



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA

PROCESO DE TITULACIÓN

JUNIO - OCTUBRE 2023

EXAMEN DE GRADO O DE FIN DE CARRERA DE CARÁCTER COMPLEXIVO

PRUEBA PRÁCTICA

COMERCIO REDISEÑADO

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADO/A EN COMERCIO

TEMA:

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE DE TAXIS NOBLE Y TORERA
"TAXNOBTO S.A." DEL CANTÓN BABA, PERIODO 2022.**

EGRESADO:

VALERIA ABIGAIL ANGULO PLAZA

TUTOR:

ING. MERCY AGUIRRE SANABRIA, MAE.

AÑO 2023

CONTENIDO

Resumen	3
Planteamiento del problema	4
Justificación	6
Objetivos.....	7
Línea de investigación	8
Marco conceptual	9
Marco metodológico.....	22
Resultados.....	23
Discusión de resultados	25
Conclusiones.....	28
Recomendaciones	29
Referencias bibliográficas	30
Anexos.....	33

RESUMEN

El presente estudio de caso está basado en la gestión administrativa de la compañía de transporte de taxis TAXNOBTO S.A. en el cantón Baba del periodo 2022, a través del mismo se pudo identificar un sinnúmero de falencias y falta de conocimientos en la realización de los procesos administrativos, causando múltiples afectaciones en el desarrollo y funcionamiento de la entidad, impidiendo el crecimiento en los diferentes aspectos siendo estos económico y de servicio, algunas causas de este resultado es la incompleta estructura organizacional que dificulta llevar a cabo las diferentes funciones y actividades, falta de comunicación entre socios y directivos que provoca un ambiente tenso y de comentarios negativos, escasos conocimientos administrativos por parte del gerente, dando como resultado una organización poco competitiva en el mercado y así mismo impide el cumplimiento de las expectativas de los clientes.

Con los diferentes diálogos que se tuvo con el gerente y secretaria de la compañía de transporte de taxis TAXNOBTO S.A. se logró obtener informaciones y datos relevantes que han permitido evidenciar y corroborar que los objetivos de estudio planteados se han cumplido a cabalidad, los cuales permitieron evaluar la gestión y diagnosticar la situación actual de la empresa, y así, determinar aspectos afines con estas temáticas para su respectiva valoración y aplicación de mejores estrategias en el funcionamiento de esta empresa.

Palabras claves: Gestión administrativa, procesos, ineficiencia, situación, organización, estrategia.

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La compañía de Transporte de Taxis del Cantón Baba la Noble Torera TAXNOBTO S.A., con RUC 1291739152001 se encuentra ubicada en el cantón Baba exactamente a 1km a la Vía Tinoco, su Gerente es el Sr. Jonathan Samuel Carpio Pérez, quien se encuentra a cargo de la gestión administrativa dentro de la institución. La compañía fue fundada el 09 de marzo del 2011 empezando con un aproximado de 11 socios, siendo actualmente 40 las personas asociadas a la compañía. La empresa se encarga de prestar sus servicios de transporte en línea amarilla dentro del cantón y sus alrededores, a cualquier lugar que los usuarios deseen transportarse ya sea a sus trabajos, hogares y demás sectores a cambio de una tarifa dependiendo de la ruta.

Las problemáticas que afectan la gestión administrativa de la compañía de taxis son: estructura organizacional incompleta para llevar a cabo las diferentes funciones dentro de la Institución, la secretaria es quien se encarga de realizar las diferentes actividades, no existe una respectiva división de trabajo, ni designación de tareas debido a que no hay personal oportuno realizando cada función. Además de la secretaria, la contadora se encarga de las labores contables como estados, balances, entre otras actividades.

Por otra parte, los programas de capacitación son escasos para que el personal adquiera conocimientos. Dentro de la institución no se planifican capacitaciones de carácter administrativo, atención al cliente para los conductores quiénes a diario tienen que atender a los usuarios para brindar un servicio de calidad y cumplir con las expectativas de los clientes. Tampoco se realizan capacitaciones de responsabilidad vial que genere conciencia a los conductores que se encuentran expuestos a accidentes y otros siniestros.

En algunas ocasiones es ausente la participación y comunicación entre directivos y socios involucrados en la compañía al plantear nuevas ideas y aplicar cambios para la institución, las acciones que se llevan a cabo no son comunicadas al resto de integrantes de la organización, las decisiones tomadas y los diferentes temas no son respectivamente tratados frente a la mesa de directivos y socios razón por la cual se crean inconformidades, molestias y comentarios negativos en cuanto a la gestión administrativa que se da actualmente.

La mayor parte de las acciones que se realizan dentro de la compañía deben ser tomadas en consideración por el gerente, entre ellas actividades como cambio de socio, cambio de unidad, traspaso de acciones e incluso inscribir a un nuevo socio en la Superintendencia de Compañías, acciones que muchas veces requieren agilizarse, sin embargo estos procesos suelen ser muy prolongados y los socios tienen que esperar mucho tiempo para que una nueva unidad esté en marcha, o para que alguien conste como nuevo socio, entre otras actividades.

Los objetivos de brindar un servicio de calidad no se cumplen, pues algunas unidades no están adecuadas o aptas para cumplir con las expectativas de los clientes, debido a su uso prolongado tienden a desgastarse e impedir dar comodidad y buen servicio a los usuarios, los socios manifiestan que existen factores externos que afectan a las unidades como el mal estado de las carreteras, el valor de los pasajes y combustible impiden a los socios generar ganancias. A pesar de que los clientes cada día son más exigentes tampoco se ha establecido un horario de atención, ni medio telefónico, ni redes sociales, no hay espacio para escuchar al cliente y sus requerimientos por ende es imposible tener una estadística clara de que tan bien se está desempeñando la empresa y que tan satisfechos están los usuarios con su servicio.

JUSTIFICACIÓN

El presente trabajo de investigación se realiza con la finalidad de conocer, analizar y diagnosticar las diferentes problemáticas que afectan la gestión administrativa en la compañía de transporte de taxis TAXNOBTO S.A, del mismo modo se pretende resaltar la importancia de implementar una adecuada gestión acorde a los procesos administrativos en los que se consideran sus diferentes acciones como son planificar, organizar, dirigir y controlar que son puntos clave para el manejo de una correcta gestión administrativa y por ende nos permitirá optimizar los recursos en la compañía de taxis y plantear estrategias que mejoren el desempeño de la organización y el servicio que ofrecen a la comunidad.

Si bien es cierto, la carencia de conocimientos administrativos puede dar paso al fracaso de una empresa, mientras que una administración adecuada asegura el éxito, hay que tomar en cuenta que los procesos de la gestión administrativa son primordiales para conocer e identificar los factores que dificultan el éxito y las que contribuyen al logro de los objetivos y el buen desempeño de la organización, a través de los mismos se aplicarán estrategias acorde al funcionamiento de la empresa y lograr la eficiencia en sus cargos, lograr el crecimiento de la empresa, además de brindar un buen servicio a la comunidad y el buen nombre de la empresa.

El resultado de la investigación contribuye a identificar fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas con el fin de diagnosticar la situación actual de la empresa, dar paso a la búsqueda de soluciones a corto, mediano y largo plazo a las falencias que afectan la compañía, aportes para llevar a cabo una administración adecuada. De igual manera podrá servir como base para que otras compañías con similares problemas o con investigaciones relacionadas con el tema fortalezcan u obtengan los conocimientos necesarios.

OBJETIVOS

Objetivo General

Evaluar la gestión administrativa en la Compañía de Taxis Noble y Torera “TAXNOBTO S.A.”, mediante un análisis situacional para promover mejores estrategias dentro de la institución.

Objetivos específicos

- ✓ Diagnosticar el estado actual de la compañía, mediante un análisis situacional para determinar los factores que afectan la gestión administrativa.
- ✓ Determinar el grado de eficiencia de la gestión administrativa, mediante un análisis FODA, que permita mejorar las estrategias dentro de la compañía.
- ✓ Sugerir la aplicación de los procesos administrativos, mediante el desarrollo de actividades de manera eficiente y efectiva para la mejora continua de la institución.

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

El estudio de caso titulado “Gestión administrativa en la compañía de taxis Noble y Torera "TAXNOBTO S.A." del cantón Baba, periodo 2022,” es un análisis de la situación actual de la gestión administrativa que se maneja dentro de la compañía, que permitirá diagnosticar los diversos factores internos y externos que influyen en el desempeño de la empresa, evaluando los métodos y procedimientos utilizados por el gerente que inciden en el desarrollo empresarial, este trabajo dada su naturaleza se relaciona con la línea de investigación: Gestión administrativa, auditoría y control y se enmarca en la sublínea Empresas e Instituciones Públicas y Privadas, debido a las razones que a continuación se detallan:

Existe una relación directa entre las actividades propias de la Compañía de Taxis Noble y Torera TAXNOBTO S.A en el cantón Baba y la línea de investigación, debido a que es una empresa de servicios que se dedica exclusivamente a la prestación de servicio de transporte en línea amarilla, cuyo mercado está conformado por toda la comunidad ya que no existen prohibiciones de público para requerir este servicio; en este contexto se distingue la gestión administrativa que es la que permite el cumplimiento de los objetivos, consignadas en las funciones administrativas.

Este caso de estudio se enmarca dentro de la sublínea Empresas e Instituciones Públicas y Privadas, debido a que la variable a estudiar es la gestión administrativa, la misma que representa un proceso mediante el cual se analizan las actividades y funciones que se llevan a cabo en una institución, dentro de la empresa en referencia se involucra una serie de métodos y procedimientos que sirven de guía para poder realizar toda esta serie de acciones; las que se plantearán en forma de recomendaciones en este documento.

MARCO CONCEPTUAL

En primera instancia para llevar a cabo esta investigación fue necesario referenciar los diferentes conceptos que se encuentran directamente relacionados con las variables de estudio, debido a su significativo aporte para la presente investigación.

Empresa

Según Arguello (2020) establecen que la empresa representa un dominio para la administración y se define como la integración de uno o varios grupos sociales que unen sus recursos (producción, tierra, mano de obra, tecnología y capital) para producir bienes o servicios mediante una estructura ordenada, organizada y bien administrada. Dentro de cualquier empresa la administración es parte importante para determinar hacia donde se encamina la organización y cuáles son los objetivos a cumplir. Si se maneja una incorrecta administración está expuesta al fracaso, mientras que una correcta asegura el éxito de cualquier empresa.

Gestión

Para Fonseca J, Martillo A (2021) la gestión es un mecanismo que utilizan las organizaciones para el desarrollo y funcionamiento de las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de una empresa. Se puede utilizar en las áreas administrativas, financieras, comerciales, entre otras. Su finalidad dentro de las empresas es realizar un excelente direccionamiento de los procedimientos para mejorar el desempeño de la compañía, por lo tanto, este acto sirve como herramienta sistemática que analiza las diferentes formas de aplicar y valorar su desempeño.

Se ha tomado en consideración el concepto de gestión, debido a que dentro de la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A., se han detectado inconvenientes con respecto a las gestiones que se llevan a cabo dentro de la organización, estas están

directamente relacionados con todas las áreas de la entidad lo que ha incidido en los procesos administrativos, dando como resultados una inadecuada imagen empresarial afectando directamente el desempeño y el crecimiento de la compañía.

Administración

La administración es considerada como el acto de “Dirigir una institución; ordenar, disponer, organizar, en especial la hacienda o los bienes; y, desempeñar o ejercer un cargo, oficio o dignidad” (RAE, 2019). La administración es el pilar fundamental para llevar a cabo los diferentes procesos administrativos dentro de una empresa siendo estos la planificación, organización, dirección y control todo esto con la finalidad de optimizar recursos disponibles dentro de la institución. Dentro de la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A, se ha notado un proceso administrativo ineficiente, dando paso a la aplicación errónea de cada una de las etapas del proceso administrativo, lo que ha permitido no tener claro los objetivos ni hacia donde está encaminada la empresa.

Proceso administrativo

“El proceso administrativo es el conjunto de etapas o fases sucesivas a través de las cuales se efectúan la administración, mismas que se interrelacionan y forman un proceso integral” (Luna, 2015). El objetivo de los procesos administrativos consiste en precisar las actividades que involucran a toda la estructura de la empresa con el propósito de alcanzar las metas de la organización. Representa los métodos que permiten a los diferentes implicados en el proceso administrativo manejar correctamente una organización.

Se ha considerado el proceso administrativo, debido a la ausencia de gestionar utilizando las cuatro etapas de la administración en la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A, de tal modo, se establece que el mecanismo correcto para que las

actividades se desarrollen de una mejor forma y que se pueda alcanzar los objetivos y metas de la compañía es mediante la correcta utilización de las actividades de planificación, organización, dirección y control siendo parte fundamental para que la empresa obtenga beneficios, mejoras y crecimiento.

Planificación

Cano (2017) define la planificación como una acción que influye formal y positivamente sobre el rumbo y porvenir de una empresa. También se considera el primer proceso mediante el cual, los responsables de la dirección de la empresa trazan el camino y diseñan los planes, objetivos, metas y demás puntos de acuerdo con la misión y la visión de la organización. La planeación se ejecuta con la finalidad de proyectar a la empresa al futuro, este puede ser a corto, mediano o largo plazo, dependiendo de los objetivos que la compañía desee alcanzar teniendo claro los propósitos, siendo estos llegar a cumplir con las expectativas de los clientes a través de un servicio de calidad, obtener ganancias para de esa forma, poder llevar a la empresa a la rentabilidad, crecimiento y que sea competitiva en el medio que se desenvuelve.

Organización

Para Sánchez (2015) la organización es la estructura técnica de la interrelación que debe existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos humanos y materiales de una empresa, con el propósito de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes y objetivos planteados. De esta manera se ha detectado dentro de la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A, la inadecuada manera de llevar a cabo el proceso de organizar, ya que, las funciones designadas son establecidas únicamente por el gerente, sin tomar en cuenta, la mesa directiva ni de socios, quienes forman parte del órgano por

donde se debe regir el personal asignado para desarrollar las diferentes actividades y tareas en las áreas específicas.

Dirección

“Para poder dirigir al talento humano de una organización, la empresa debe contar con una persona líder o con dotes de autoridad para que gestione adecuadamente las tareas administrativas y ayude a progresar a los empleados en el ambiente laboral” (Macias, 2017). Dentro de esta etapa se muestra claramente los procedimientos a realizar dentro de la empresa con relación al área administrativa, es durante esta fase que se procura que las personas que forman parte de la organización se mantengan motivados y enfocados en alcanzar los objetivos.

Evidentemente en la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A, las funciones del gerente no están direccionadas de manera correcta con relación al Talento Humano, pues muchas veces no se motivan ni cumplen con sus obligaciones o contribuciones semanales que se realizan con la finalidad de cumplir los objetivos planteados para el crecimiento de la organización. En este caso la dirección de la compañía se lleva a cabo por el gerente, quien debe tener como principal objetivo la selección del personal con quien va a contar en las diferentes áreas, que influyan positivamente en sus socios con el propósito de alcanzar los objetivos para a través de estos lograr tener un crecimiento empresarial y laboral.

Control

Granados indica que el control permite identificar que tan benéficas han sido las estrategias empresariales aplicadas en los procesos de las empresas, además ayuda a verificar los resultados alcanzados en la actualidad y realizar comparaciones con anteriores procesos, de tal forma se obtiene una visión general de las situaciones actuales,

por lo tanto, si presenta alguna desviación se puede corregir de inmediato para no cometer los mismos errores (2019, pág. 29). El control es la última etapa del proceso administrativo, sin embargo, se utiliza desde la primera fase que es la planificación, permite diagnosticar a tiempo las falencias y realizar la respectiva medición del cumplimiento de los objetivos, para determinar la eficacia y eficiencia de las tareas producidas.

Se establecen 3 tipos de controles:

Control preliminar: Este tipo de control se lleva a cabo antes de iniciar cualquier actividad operacional, en este se plantean las políticas, procedimientos, reglas y se comprueba que la empresa cuente con los recursos necesarios. La función de este tipo de control es que las actividades se realicen evitando fallos o dificultades, contando con todo lo necesario para una mayor productividad.

Control concurrente: El control concurrente se da durante el proceso operacional, consiste en supervisar y verificar que las actividades se realicen de acuerdo con el plan establecido, garantizando un producto o servicio de calidad.

Control de retroalimentación: Este control se realiza una vez concluida la actividad operacional, obteniendo los resultados del proceso, lo que permitirá conocer las falencias presentadas y planear futuras soluciones. (Ávalos, 2017)

Gestión Administrativa

Según Granados (2019) la gestión administrativa, se encarga de verificar el cumplimiento de las actividades que realizan los empleados dentro de la empresa, es decir encarga la forma de ejecutar las actividades dentro de una empresa, generando el cumplimiento de los objetivos planteados por el área administrativa, los procesos que se realicen en la gestión administrativa se deben ejecutar de una manera ordenada y precisa.

La gestión administrativa es el factor importante para conseguir el desarrollo y crecimiento de la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A., siempre y cuando la empresa se enfoque en aplicar dicha metodología para establecer las formas en que deben ser cumplidas cada una de las funciones y tareas que se les asigna a cada personal de la compañía como también a sus directivos y socios, esto permitirá mejorar el desempeño de las actividades, teniendo en cuenta que se debe de cumplir con los objetivos y metas propuestas planteadas en la planificación.

Objetivos de la Gestión administrativa

Mediante la gestión administrativa se busca crear bases estratégicas que permitan que los movimientos, funciones y operaciones se lleven a cabo de una manera correcta, es decir, que mediante una gestión se puede tener claro las capacidades y habilidades con las que cuentan el talento humano que labora en la empresa bajo un orden organizacional, en donde, se otorga a cada persona su función y cargo a ejercer.

Etapas del sistema de Gestión Administrativa.

Empleando el criterio de Trujillo (2014) el sistema de gestión administrativa, incluye diferentes actividades a realizar, descritas a continuación:

Análisis de la estructura funcional: descripción de las funciones y objetivos de cada una de las unidades administrativas y de servicio, así como de las interrelaciones y los flujos de información entre ellas.

Análisis de las relaciones con terceros: identificar y describir las entidades con las que interactúa el servicio y el objeto de dicha interacción.

Identificación de los procesos de la organización: establecer los circuitos funcionales y los servicios que se prestan.

Estructura organizacional

Brume (2019) define a la estructura organizacional como una forma sistemática para establecer una jerarquía dentro de una empresa. Fijar cada puesto, función y actividades dentro de la entidad. Esta estructura permite establecer las operaciones realizadas en una organización y ayudar a lograr las metas para conseguir un crecimiento futuro. En la compañía de Transporte de Taxis, se encuentra establecida una estructura organizacional incompleta que impide llevar a cabo cada función dependiendo de su cargo, pues solo existen tres áreas que son: la gerencia que se encarga de la gestión administrativa, la secretaria general encargada de llevar el registro de información sobre cada una de las acciones que se realizan en la empresa, y el contador encargado de realizar las funciones que se relacionan a la parte financiera.

Su estructura organizacional es complicada y realmente no cumple con la funcionalidad peor el área administrativa, lo que hace que no se optimice los recursos de la entidad, evidenciando que los socios solo cumplen con actividades específicas, es decir, las actividades la hacen personal y no a nivel institucional, no se cumplen con las asignaciones a los diferentes puestos de trabajo, lo que dificulta la designación de funciones y compromisos, se evidencia la ausencia de cultura empresarial, las decisiones que se toman se las realizan empíricamente y solo determinan o realizan actividades acorde a las necesidades que se presenten.

En las empresas, muy aparte de su actividad y tamaño, se deben manejar una estructura organizacional a través de un organigrama en donde se plasme de manera gráfica y detallada las diferentes funciones o puestos, para que cada trabajador sepa cuál es su rol, las actividades que va a ejecutar y sus obligaciones dentro de la entidad.

Comunicación

Según Llanos (2016) el proceso de comunicación es uno de los pilares fundamentales para el buen funcionamiento de toda empresa, por eso se debe establecer las herramientas de comunicación a través de un plan estratégico de comunicaciones que deben ir diseñados acorde al público al que se dirigen y monitoreados constantemente para conseguir la eficiencia deseada durante todos los procesos de las organizaciones. En la compañía de Transporte de Taxis, se han presentado problemas de falta de comunicación siendo este sinónimo de eficiencia, eficacia y coordinación en la ejecución de las actividades, por tal motivo, la comunicación se debe realizar utilizando un mensaje claro, preciso, conciso para que pueda llegar al receptor en el momento oportuno para que todo lo planificado se lleve a cabo de manera eficaz.

Programas de capacitación

“El Plan de Capacitación está formado por una serie de acciones variadas diseñadas como un itinerario formativo completo, que tienen el objetivo de darte respuestas de orientación y formación para tu empleabilidad”. (Plan de Capacitación, 2020). En la compañía de Transporte de Taxis TAXNOBTO S.A., carecen de programas de capacitación los directivos y socios, siendo estos fundamental para orientar y formar a las personas que integran la empresa, pues les permiten desarrollar habilidades y adquirir conocimientos a través de talleres que aporten significativamente en el desenvolvimiento de las diferentes actividades o roles que desempeñen, por ejemplo conocimientos de administración, servicio y atención al cliente, responsabilidad vial, entre otros, que aporten mejoras a los involucrados y a la organización.

Beneficios de la capacitación profesional

A través de las capacitaciones a los involucrados en una empresa se pueden conseguir efectos positivos de gran importancia, un adecuado programa de capacitación profesional permitirá conseguir diferentes beneficios:

- Mejorar la satisfacción laboral.
- Fortalece la autoconfianza de los empleados.
- Proporciona la autonomía de los trabajadores, mejorando la eficacia.
- Potencializa los mejores talentos, para ocupar un lugar acorde para trabajar.
- Promueve el desarrollo de nuevos líderes.
- Otorga mejor comunicación entre todos los miembros de la empresa.
- Minimiza los errores y accidentes laborales, otorga mayor preparación para trabajar con mayor seguridad y confianza.
- Permite innovar, y tener un mejor posicionamiento en el mercado.
- Mayor productividad y rentabilidad.

Atención al cliente

La atención al cliente es el “conjunto de actuaciones mediante las cuales una empresa gestiona la relación con sus clientes actuales o potenciales, antes o después de la compra de un producto, y cuyo fin último es lograr en él un nivel de satisfacción lo más alto posible” (Ariza, 2016). Por ende, es importante que la empresa brinde servicio de garantía y calidad a sus clientes por medio de sus atenciones, mediante esto se logra la satisfacción y fidelización de los usuarios. De esta manera también se obtiene ventaja competitiva en el mercado en el que se desenvuelve.

Calidad de servicio

“El conjunto de aspectos que una empresa busca integrar de forma constante en sus productos o servicios para satisfacer al cliente mediante el entendimiento y comprensión de sus necesidades y expectativas” (Burgos Chávez, 2018, pág. 24). En ocasiones resulta complejo para muchas empresas lograr este concepto, pues la mente y necesidades de cada usuario es diferente, algunos cumplen sus expectativas quizás a otros no, motivo por el cual se debe optar por brindar una atención de forma personalizada.

Análisis situacional

“El análisis situacional es un estudio que se realiza con la finalidad de conocer cómo se encuentra la empresa en un momento determinado, para ello se analiza el entorno interno y externo en el que se desenvuelve” (Quiroa, 2020). Este análisis permite analizar factores internos y externos para determinar la situación actual de la compañía TAXNOBTO S.A. Este análisis permite diagnosticar problemas y factores que inciden dentro y fuera de la institución, se lo realiza con la finalidad de encontrar falencias y que puedan ser tratados y controlados a tiempo por la empresa.

Análisis FODA

“El análisis FODA es una práctica que deben realizarse en todas las instituciones para determinar, en qué estado se encuentra una organización y cuáles serían los factores externos que puede afectar” (Bastidas, 2018). Define a las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

Fortalezas. – Incluye los elementos positivos que los integrantes de la organización perciben, poseen y constituyen recursos necesarios y poderosos para alcanzar los objetivos de la organización.

Oportunidades. – son los elementos, recursos y posibilidades observadas por los integrantes de la organización, que se pueden aprovechar o utilizar para beneficio de la empresa.

Debilidades. – se refiere a los elementos, recursos, habilidades y actitudes técnicas que los miembros de la organización sienten que la empresa carece y que constituyen límites para lograr el desempeño de la organización.

Amenazas. - Incluye factores que ponen en peligro la estabilidad de la organización, si dichas amenazas son detectadas oportunamente pueden evadirse o ser transformadas en oportunidades (Trujillo, 2014, pág. 26).

Este análisis se realiza con la finalidad de identificar los factores internos y externos en los que se desenvuelve la empresa, para determinar cómo inciden en sus actividades administrativas y que estrategias se pueden aplicar para solucionar las diferentes situaciones que se presenten.

Estrategias

“Las estrategias son manuales claves que aportan a los administradores a desarrollar sus actividades sean estos en campo administrativo, con las estrategias se establece un plan que apoye a alcanzar los objetivos” (Granados, 2019). Dentro de la compañía de transporte de taxis, para aplicar correctamente las estrategias se deben considerar las limitaciones que existen para llegar a cumplir los objetivos y los recursos disponibles dentro de la institución siendo estos humanos, tecnológicos y financieros, pues de estos factores depende que tan posible es la implementación. Aunque muchas veces el diseño y la aplicación de una estrategia no es fácil, solo es cuestión de analizar y comunicar con los involucrados que tan factible es la aplicación de las mismas.

Estrategias Administrativas

Para Gastulo (2018) las estrategias administrativas representan un conjunto de ideas u opciones presentadas a través de un plan, con el objetivo de reemplazar procesos y actividades que se han llevado a cabo anteriormente y han tenido resultados desfavorables para una organización. Basándose en un diagnóstico que se obtiene a través del control de actividades y el desempeño del personal que ejecuta las diferentes tareas o actividades, de esa manera se podrá aplicar las estrategias con la finalidad de mejorar a la compañía y a su funcionamiento.

Indicadores de Gestión

Los indicadores de gestión permiten evaluar el cumplimiento de las metas, y objetivos, encaminando al mejoramiento seguro de la empresa. Estos indicadores están relacionados con la toma de decisiones, dando paso orientar y el monitorear la gestión, verificando que las acciones ejecutadas se desarrollen correctamente, y conseguir efectos positivos a favor de una gestión enfocada en el cumplimiento de planes, objetivos y compromisos.

Eficiencia

Para Rizzo (2021) la eficiencia se refiere hacer las cosas bien. Ejecutar una actividad relacionando los recursos empleados y los resultados obtenidos. El modelo para la mejora de la eficiencia se apoya en tres pilares básicos: personas, procesos y clientes. Y se logra con personas competentes o con capacidades, actitudes, aptitudes, habilidades y experiencias. Para conseguir un alto grado de eficiencia en una organización dentro de un entorno competitivo, las personas involucradas de la compañía deben tener claro la misión y visión de la institución para poder diseñar y aplicar estrategias que les permita realizar sus actividades, para lo cual deben cumplir a cabalidad con los procesos y funciones

determinados, esto permitirá desarrollar una estructura adecuada para lograr el desarrollo sostenible y sustentable oportuno, y donde las personas mantengan una actitud positiva ante los cambios que se presenten para alcanzar los planes y objetivos.

Eficacia

Silva (2022) indica que la eficacia es el grado en que se cumplen los objetivos y metas planteadas en un plan, es decir, cuánto de los resultados esperados se logran. La eficacia consiste en juntar los esfuerzos de una empresa en las actividades y procesos que realmente deben realizar para el cumplimiento de los objetivos propuestos. Las empresas por lo general, buscan tener eficacia al momento de desempeñar actividades que apunten a cumplir los objetivos, a través de eso mantener elevados sus indicadores de crecimiento y rentabilidad, y que permitan reducir las amenazas de riesgos asociados mediante una adecuada gestión de los mismos.

Efectividad

La efectividad de una empresa, consiste en el logro de objetivos propuestos en el transcurso del desarrollo de sus operaciones, frente a los resultados obtenidos y objetivos pretendidos. Además, encierra los términos de eficiencia y eficacia, los mismos que buscan un solo fin y llegar al logro de los resultados pretendidos. La efectividad, se define como el resultado originado de la eficiencia y eficacia de las operaciones, las mismas que se miden por la rapidez y la satisfacción del personal frente a la información solicitada. (Muñoz, 2020). Se reconoce a una empresa como efectiva cuando da cumplimiento a los objetivos establecidos en una planificación, en el tiempo establecido y optimizando los recursos Dentro de la efectividad intervienen la eficiencia y eficacia, utilizando los recursos para alcanzar las expectativas del cliente y lograr su completa satisfacción.

MARCO METODOLÓGICO

El presente trabajo de investigación utiliza el método analítico-sintético que se centró en realizar la respectiva investigación para analizar, detallar y conceptualizar los aspectos fundamentales relacionados con las falencias administrativas. Así mismo permitió estudiar cada uno de los procesos de la empresa en sus fases organizacionales, ya que, de esa forma, se podrá dar cumplimiento a los objetivos, los cuales se enfocan en detectar los diferentes problemas y crear estrategias para mejorar el desempeño de la empresa y los involucrados.

Se determina que también se aplicaron las técnicas de investigación que permitirá obtener los respectivos datos para poder evaluar la situación de la empresa sobre su gestión administrativa y son: revisión bibliográfica que permitió obtener conocimientos previos a la identificación de los problemas internos y externos y las condiciones actuales de la empresa, también se elaboró un análisis FODA en el que se identificaron los factores internos y externos en los que se desenvuelve la empresa, reconociendo sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

Los instrumentos aplicados fueron: el análisis situacional que mediante información brindada por personal de la Compañía se pudo llegar a un diagnóstico del estado y situación de la empresa y por medio de la matriz FODA se logró plantear los factores internos y externos que influyen en el entorno de la empresa, los mismos que permitirán disminuir las debilidades y amenazas como aprovechar las fortalezas y oportunidades para lograr beneficios para la compañía.

RESULTADOS

Tabla 1. Análisis situacional de la compañía TAXNOBTO S.A.

Evaluación de resultados	Problemas identificados	Causas asociadas
Resultados del microentorno (factores internos)	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de capacitaciones al personal. • Estructura organizacional incompleta. • Falta de comunicación entre directivos. • Desacuerdo con los socios. • Ineficiencia para resolver problemas administrativos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escaso tiempo por parte del gerente para gestionar y administrar la compañía. • Bajo seguimiento a los problemas que inciden en el rendimiento satisfactorio dentro de la empresa. • Falta de comunicación entre los involucrados en la compañía. • Falta de conocimientos administrativos, forma de gestionar con bases empíricas.
Resultados del macroentorno (factores externos)	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevas políticas de gobierno • Desempleo • Inflación • Mal estado de las carreteras • Incremento de delincuencia, robos, secuestros, asaltos, entre otros. • Nuevos competidores 	<ul style="list-style-type: none"> • Decisiones gubernamentales que establecen nuevas normas y leyes. • Descuido por parte del Gobierno al mantenimiento de las vías. • Falta de coordinación entre las autoridades competentes para disminuir los actos ilícitos en el País. • Escasas fuentes de empleo y el aumento de la población generan pocas oportunidades de un trabajo estable.

Fuente: Compañía TAXNOBTO S.A.

Elaborado por: Valeria Abigail Angulo Plaza

Tabla 2. Análisis FODA de la compañía TAXNOBTO S.A

INTERNOS	FORTALEZAS	DEBILIDADES
	<ul style="list-style-type: none"> • Compañía constituida legalmente. • Choferes Profesionales y con experiencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Carencia de capacitaciones en sus funciones y actividades. • Estructura organizacional incompleta.
EXTERNOS	<ul style="list-style-type: none"> • Brinda tarifas atractivas para el usuario. • Cuenta con el respectivo permiso de funcionamiento otorgado por la Agencia Nacional de Tránsito. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inexistencia de una correcta administración. • No se cuenta con beneficios atractivos para lograr fidelizar a los usuarios.
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS DO
<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar y adecuar las condiciones de los vehículos. • Buscar nuevas fuentes de financiamiento. • Convenios con almacenes de repuestos para automóviles. • Crear convenios con las autoridades competentes. 	<p>F1-O3. Creación de convenios con almacenes de repuestos para automóviles.</p> <p>F2-O1. Oportunidad a los choferes de mejorar y adecuar sus vehículos, para mejorar la calidad del servicio.</p>	<p>D1-O4. Programas de capacitación para los directivos, para lograr un mejor desempeño en sus funciones y actividades.</p> <p>D4-O2. Nuevas fuentes de financiamiento para obtener un préstamo bancario que permita mejorar las unidades o adecuarlas de mejor manera para motivar a los usuarios a siempre requerir un servicio de calidad.</p>
AMENAZAS	ESTRATEGIAS FA	ESTRATEGIAS DA
<ul style="list-style-type: none"> • Carencia de mantenimiento en las carreteras y calles. • Nuevas normas y políticas públicas. • Aumento de accidentes y delincuencia en las vías. • Nuevos competidores. 	<p>F4-A2. Cumplimiento de todas las normas y políticas públicas para el correcto funcionamiento de la compañía.</p> <p>F3-A4. Tarifas más cómodas para el usuario para evitar el ingreso de nuevos competidores.</p>	<p>D1-A3. Capacitación a los choferes con temas de responsabilidad vial y técnicas de defensa personal para evitar cualquier situación de riesgo en las calles.</p> <p>D3-A4. Administración adecuada para mantener a la empresa en un estatus alto, en donde no haya posibilidad de ingreso de nuevos competidores.</p>

Fuente: Compañía TAXNOBTO S.A.

Elaborado por: Valeria Abigail Angulo Plaza

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

La presente investigación está enfocada en analizar la Gestión administrativa en la compañía de taxis Noble y Torera "TAXNOBTO S.A." del cantón Baba, periodo 2022, a través de este medio se logró analizar los factores internos y externos que inciden en la compañía, para obtener las mejores estrategias, fortalecer las debilidades y aminorar las amenazas, con los resultados obtenidos se puede evidenciar en la tabla 1 que existen factores internos y externos que afectan el desempeño satisfactorio de la compañía, lo que indica que la gestión administrativa que se está manejando dentro de la organización no es el adecuado para contrarrestar los problemas que surgen en el entorno en el que se desenvuelve la entidad.

La mayor parte de los problemas internos que surgen dentro de la compañía son de índole administrativos, pues una incorrecta administración desencadena un sinnúmero de falencias dentro de una organización, no llevar a cabo las fases del proceso administrativo causa un desorden cuando se ejecutan las actividades dentro de la compañía entre los problemas internos se pudo evidenciar falta de capacitaciones al personal, si bien es cierto los programas de capacitación benefician a quienes los reciben, además de adquirir nuevos conocimientos fomentan las habilidades y destrezas y permiten que exista el compañerismo y el trabajo en equipo.

El no contar con una estructura organizacional completa, trae como consecuencia que no se ejecuten las funciones de manera correcta ni oportuna, ni las actividades son realizadas por personal capacitado, pues cada puesto de trabajo se debe ocupar con respecto al perfil de cada trabajador, al no contar con una estructura jerarquizada y ordenada se presenta la falta de comunicación entre directivos, decisiones que solo se toman por parte del gerente y no son comunicadas a los directivos y socios, lo que ocasiona desacuerdo con los socios y demás involucrados en la compañía. Con todo este

análisis de la situación interna se pudo diagnosticar la ineficiencia para resolver problemas administrativos, debido a su falta de conocimientos con respecto a la gestión administrativa de una empresa.

Por otro lado, se encuentra el análisis de la situación externa en la que se encuentra la compañía donde se identificaron factores como las nuevas políticas de gobierno tomando en cuenta el incremento del combustible que ha afectado a los conductores notando una pérdida significativa en sus ganancias diarias en relación al precio anterior del combustible. El desempleo es otro de los factores externos que afectan a la compañía pues la población ha optado por transportarse en otros medios como los buses donde sus tarifas son más bajas, debido a que no cuentan con un trabajo ni un salario estable, también el desempleo ha incrementado el uso de los taxis informales, donde las personas en busca de ingresos salen en sus vehículos hacer rutas sin contar con un nombramiento de taxi formal.

La inflación es otro factor que ha afectado la economía de la mayor parte de la población debido al incremento de los productos y servicios, el estado de las carreteras también es una problemática externa que perjudica a los conductores y a sus vehículos pues hay rutas con carreteras en mal estado que dan paso al deterioro de sus unidades, en la vías y a nivel nacional también se ha evidenciado el incremento de delincuencia, robos, secuestros, asaltos, entre otros actos ilícitos, las autoridades competentes no realizan las gestiones adecuadas para mitigar este problema que afecta a toda la población.

En la Tabla 2 se realizó el respectivo análisis FODA en donde se analizaron los factores positivos y negativos que inciden en el grado de eficiencia de la gestión administrativa que se lleva a cabo dentro de la compañía tomando en cuenta sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que benefician y afectan la empresa. Dentro de las oportunidades se identificaron una compañía constituida legalmente que

cuenta con choferes profesionales y con experiencia y a la vez brinda a los usuarios tarifas atractivas que permiten a las personas adquirir el servicio con mayor facilidad además de contar con el respectivo permiso de funcionamiento otorgado por la Agencia Nacional de Tránsito.

Se evidenciaron oportunidades de mejorar y adecuar las condiciones de los vehículos a través de las gestiones necesarias para adquirir nuevas fuentes de financiamiento, tomando en cuenta también los respectivos convenios con almacenes de repuestos para automóviles que provean los diferentes repuestos necesarios al momento en que un vehículo lo necesite sin necesidad que deje de funcionar hasta que se dé su respectiva reparación. También se toma en cuenta la oportunidad de crear convenios con las autoridades competentes para disminuir el tiempo de espera de los tramites u otros requerimientos.

Dentro de las debilidades se detectaron carencias de programas de capacitaciones a los empleados para desempeñarse en sus funciones y actividades. También existe una estructura organizacional incompleta que afecta el cumplimiento de las funciones, no hay división de trabajo, ni comunicación entre las diferentes áreas, tampoco hay un puesto de trabajo ocupado por alguien de acuerdo a su perfil ocupacional. También se identificó la inexistencia de una correcta administración, al gerente no contar con conocimientos administrativos y manejar su gestión empíricamente ha provocado que la empresa no se desempeñe satisfactoriamente en el entorno en que se encuentra.

Por último, se identificaron amenazas como carencia de mantenimiento en las carreteras y calles por parte de las autoridades competentes, nuevas normas y políticas públicas, aumento de accidentes y delincuencia en las vías y la entrada de nuevos competidores.

CONCLUSIONES

- En la gestión administrativa de la compañía de taxis TAXNOBTO S.A, se diagnosticó que el estado actual de la compañía presenta algunas falencias al tener diferentes factores que afectan su gestión administrativa que son: falta de conocimientos administrativos por parte del gerente, escasez de programas de capacitación, estructura organizacional incompleta para cumplir con las funciones respectivas, falta de comunicación entre directivos y socios, ineficiencia para resolver problemas administrativos, y control inadecuado de los ingresos y gastos dentro de la compañía.
- El grado de eficiencia de la gestión administrativa es regular porque existen problemas que se pueden erradicar, sin embargo, no se han gestionado de manera oportuna, las funciones administrativas no son ejecutadas correctamente, seguido de los diferentes inconformidades con la administración empírica que se aplica y por la desorganización al realizar las diferentes actividades, la cual no son desarrolladas en equipo, porque no existe una estructura completa por ende no se realizan los controles respectivos para identificar los errores que se presentan dentro de la administración y gestión que maneja la compañía.
- A través de una adecuada ejecución de estrategias en la compañía se puede mejorar su gestión administrativa para alcanzar los objetivos y las metas que se quieren lograr de forma efectiva, estableciendo los recursos que se necesitan en la organización para conseguirlo eficientemente tomando en cuenta la participación de los socios y asignando las funciones pertinentes a fin de lograrlas y alcanzarlas en un determinado tiempo que permitan a la empresa lograr un mejor desempeño y status en el entorno en que se desenvuelve.

RECOMENDACIONES

- Realizar constantemente un análisis situacional, que permita identificar cada una de las problemáticas y factores que inciden dentro de la compañía de taxis en cuanto a la falta de comunicación, liderazgo e incorrecta administración.
- Corregir los diferentes problemas encontrados respecto al diagnóstico realizado y aplicar correctamente las fases del proceso administrativo para que la compañía sea más competitiva.
- Fortalecer la gestión administrativa de la compañía de taxis, usando eficientemente los recursos con los que dispone la institución.
- Implementar estrategias que permitan mejorar la calidad de servicio.
- Planificar programas de capacitación que involucre a todos los participantes de la compañía a mejorar sus actividades y adquirir nuevos conocimientos.
- Contratar personal capacitado que desempeñe sus funciones acordes al puesto de trabajo que ocupe, fortalecer el trabajo en equipo, poder mantener un nivel de crecimiento y rentabilidad en la compañía.
- Aplicar las acciones correctivas en el área administrativa de la compañía de taxis TAXNOBTO S.A.
- Ejecutar las respectivas estrategias o cambios en donde tengan como prioridad desarrollar el desempeño y funcionamiento de la empresa y de esta manera se obtengan los beneficios necesarios para los miembros de la compañía como también para los usuarios, determinando estrategias de índole administrativas, comerciales y de servicios para poder mantener un nivel de competitividad en el entorno en el que se desenvuelve.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Arguello, Llumiguano, Gavilánez, Torres. (2020). *Administración de Empresas: Elementos Básicos*. Ecuador: Asociación Latinoamericana de Ciencias Neutrosóficas.

Ariza, F. (2016). *Información y Atención al Cliente*. España: Mc Graw Hill Education.

Ávalos, J. P. (2017). *Elementos de la Ingeniería Administrativa*. Riobamba: ESPOCH.

Bastidas, V. (2018). *La estructura organizacional y su relación con la calidad de servicio*. Quito: Universidad Andina Simón Bolívar.

Brume, M. (2019). *Estructura Organizacional*. Barranquilla: Institución Universitaria Itsa.

Burgos Chávez, S. V. (2018). *Calidad del servicio y satisfacción del cliente de la empresa Alpecorp S.A.,*. Peru: Revista De Investigación Valor Agregado. Obtenido de https://revistas.upeu.edu.pe/index.php/ri_va/article/view/1279/1622

Cano, C. (2017). *La Administración y el Proceso Administrativo*. Bogotá: Universidad de Bogota Jorge Tadeo Lozano.

Fonseca J, Martillo A. (2021). *Gestión administrativa y su efecto en la operatividad del departamento de producción de la empresa Agripalban S.A.* ECUADOR. Obtenido de <https://repositorio.uteq.edu.ec/handle/43000/6258>

Gastulo, L. (2018, 09 13). *Administración moderna: estrategias para ser más eficaces*. Retrieved from Conexión esan: <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/administracion-moderna-estrategias-para-ser-mas-eficaces>

Granados, J. (2019). *PLAN ESTRATÉGICO PARA MEJORAR LA GESTIÓN*. Santa Elena: Repositorio UPSE. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/5165/1/UPSE-TAE-2019-0115.pdf>

Llanos, M. (2016). *LA CULTURA ORGANIZACIONAL- EJE DE ACCIÓN DE LA GESTIÓN HUMANA*. Samborondón: Universidad ECOTEC.

Luna, G. A. (2015). *Proceso Administrativo*. México: GRUPO EDITORIAL PATRIA, S. A. DE C. V.

Macias, A. (2017). *DISEÑO ORGANIZACIONAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN*. Santa Elena: Repositorio UPSE. Retrieved from <https://repositorio.upse.edu.ec/xmlui/bitstream/handle/46000/4654/UPSE-TAE-2019-0006.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Management, E. E. (2017, 03 07). *EEM*. Retrieved from Capacitación y desarrollo personal en una empresa.

Muñoz, .. J. (2020). *Control Interno Contable y la Efectividad*. La Libertad: UPSE.

Plan de Capacitación. (2020). Obtenido de Sistema Nacional de Garantía Juvenil: <https://www.ehu.eus/documents/1432750/5313396/PICE+-+Gu%C3%ADa+del+Plan+de+Capacitaci%C3%B3n.pdf/a35fe37e-ddfe-491e-8795-ead3233bf5cb>

Quiroa, M. (2020, 02 01). *Economipedia*. Retrieved from Analisis Situacional: <https://economipedia.com/definiciones/analisis-situacional.html#:~:text=El%20an%C3%A1lisis%20situacional%20es%20un,datos%20pasados%2C%20presentes%20y%20futuros.>

RAE. (2019). *Diccionario de la Lengua Española*. Real Academia Española.

Rizzo, M. (13 de 08 de 2021). *Salles, Sainz – Grant Thornton, S.C.* Obtenido de Tres E de las empresas exitosas: <https://www.grantthornton.mx/prensa/agosto-2021/tres-e-de-las-empresas-exitosas/#:~:text=Eficiencia%3A%20Capacidad%20de%20disponer%20de,Exactamente%20lo%20mismo%20que%20eficacia.>

Sánchez, M. (2015). *Administración I*. México: Grupo Editorial Patria, S. A de C. V.

Silva, A. (10 de 05 de 2022). *Linkedin*. Obtenido de Las 3E (Eficiencia, Eficacia y Efectividad): <https://es.linkedin.com/pulse/las-3eeficiencia-eficacia-y-efectividad-alvaro-silva-sanchez>

Trujillo, R. (2014). *Modelo de gestión estratégica para lograr una administración eficiente*. Puyo: Universidad Regional Autónoma de los Andes.

ANEXOS

Anexo 1

Registro Único de Contribuyentes

Consulta de RUC

RUC
1291739152001

Razón social
COMPAÑIA DE TRANSPORTE DE TAXIS DEL CANTON BABA
LA NOBLE TORERA TAXNOBTO S.A.

Estado contribuyente en el RUC

ACTIVO

Representante legal

Nombre/Razón Social: CARPIO PEREZ JONATHAN SAMUEL
Identificación: 0914652615

Contribuyente fantasma

NO

Contribuyente con transacciones inexistentes

NO

Actividad económica principal

SERVICIOS DE TAXIS.

Tipo contribuyente

SOCIEDAD

Régimen

GENERAL

Categoría

Obligado a llevar contabilidad

SI

Agente de retención

NO

Contribuyente especial

NO

Fecha inicio actividades

2011-03-09

Fecha actualización

2023-03-16

Fecha cese actividades

Fecha reinicio actividades

Anexo 2

Carta de autorización



COMPAÑÍA DE TRANSPORTE

“TAXNOBTO S.A”

Fundada: 09 de marzo de 2011

Teléfonos: 0989417871



Baba, 07 de agosto de 2023

Magister

Eduardo Galeas Guijarro

**DECANO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E
INFORMÁTICA**

En su despacho.

Reciba un cordial saludo de quienes conformamos la **Compañía de Transporte de Taxis “TAXNOBTO S.A.”**, del cantón Baba provincia de Los Ríos.

Por medio de este presente me dirijo a usted para comunicarle que se ha **AUTORIZADO** al estudiante Srta. Valeria Abigail Angulo Plaza de la carrera de **COMERCIO (REDISEÑADA)**, de la Facultad de Administración, Finanzas e Informática para que realice el estudio de caso con el tema: **Gestión administrativa en la compañía de taxis Noble y Torera "TAXNOBTO S.A." del cantón Baba, periodo 2022**, el cual es requisito indispensable para poder titularse.

Sin otro particular me suscribo a usted

Atentamente

Sr. Jonathan Samuel Carpio Pérez

C.I. 0914652615

taxnobtosa2018@gmail.com

COMPAÑÍA DE TRANSPORTE
DE PASAJEROS EN TAXI
TAXNOBTO S.A.
BABA LOS RÍOS

Anexo 3

Certificado de plagio

CERTIFICADO DE ANÁLISIS

magister

Gestión administrativa en la compañía de taxis Noble y Torera "TAXNOBTO S.A." del cantón Baba, periodo 2022

6%

Similitudes

6% Texto entre comillas

< 1% similitudes entre comillas

0% idioma no reconocido

Nombre del documento: Valeria Angulo Angulo Plaza.docx

ID del documento: 10c6f56a2022b407f196c236e75d4e79c775ca1ff

Tamaño del documento original: 27,37 KB

Autor: Valeria Angulo Plaza

Depositante: Valeria Angulo Plaza

Fecha de depósito: 14/9/2023

Tipo de carga: submisión

Fecha de fin de análisis: 14/9/2023

Número de palabras: 1023

Número de caracteres: 64.503

Ubicación de las similitudes en el documento:

Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	sigep.universitatiluis.com/00000/0000/18/078/04/COM-000113.pdf	2%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 2%; height: 10px; background-color: red; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 2% (10 palabras)
2	MICHELLE STEFANIA RODRIGUEZ VETIN - ESTUDIO DE CASO.docx PROCEL... <small>ver más</small> El documento pertenece al grupo	1%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 1%; height: 10px; background-color: orange; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 1% (3 palabras)
3	repositorio.universitatiluis.com/00000/0000/18/078/04/COM-000113.pdf	1%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 1%; height: 10px; background-color: orange; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 1% (7 palabras)
4	monipedia.com Definición: análisis situacional - Qué es, definición y concepto 2023 B... <small>ver más</small> https://www.monipedia.com/definiciones/analisis-situacional.html	< 1%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 0.5%; height: 10px; background-color: yellow; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 1% (3 palabras)
5	www.atastudios.com/ Diagnóstico Situacional - UNIVERSIDAD CENTRAL DE ECUADO... <small>ver más</small> http://www.atastudios.com/ Diagnóstico Situacional - UNIVERSIDAD CENTRAL DE ECUADO...	< 1%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 0.5%; height: 10px; background-color: green; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 1% (3 palabras)

Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	Diliana Marian Casas de estudio.docx GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA B... <small>ver más</small> El documento pertenece al grupo	< 1%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 0.5%; height: 10px; background-color: purple; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 1% (2 palabras)
2	Henriquez Ivelis Ingrid Vanessa Cabeza caso de estudio ocultas <small>ver más</small> El documento pertenece al grupo	< 1%	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 0.5%; height: 10px; background-color: purple; position: absolute; left: 0;"></div></div>	2 Palabras idénticas - 1% (3 palabras)

Anexo 4

Evidencias fotográficas



Fotografía 1. Conversación con la secretaria de la compañía para obtener información previa a la realización del análisis situacional.



Fotografía 2. Obtención de información por parte del Gerente para la respectiva realización del análisis FODA.