



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**PROYECTO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR PREVIO A LA OBTENCIÓN
DE TÍTULO DE LICENCIADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA

**CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BALSAPAMBA Y SU EFICIENCIA EN LA
GESTIÓN FINANCIERA - PERIODO 2022.**

AUTOR:

SALAZAR BRAVO SHIRLEY DAYANA

DOCENTE TUTOR

CPA. HUGO FEDERICO CAMPOS ROCAFUERTE

BABAHOYO – ECUADOR

20223

DEDICATORIA

Dedico este Proyecto de Integración curricular a mi querida madre, Rosana Salazar, cuyo amor, apoyo inquebrantable y sacrificios han sido la fuente de mi inspiración y determinación, gracias a ti he alcanzado distancias inimaginables y me he convertido en la persona que soy hoy en día. Mi abuelita Mélida Monar, por su sabiduría y cariño que siempre han iluminado mi camino. A mi esposo, Luis Silva, por su paciencia, comprensión y aliento constante. Y a mi familia en general, quienes han llenado mi vida de gratos recuerdos y han sido un pilar fundamental en mi desarrollo. Este logro es un tributo a todos ustedes y a la fortaleza que me han brindado

AGRADECIMIENTO

En el camino de este logro, deseo expresar mi profundo agradecimiento. En primer lugar, agradezco a Dios por su constante guía y fortaleza que me ha sostenido durante este emocionante viaje académico. A mi familia, les agradezco por su inquebrantable apoyo y amor. Sus palabras de aliento y confianza en mí fueron mi mayor motivación.

Mi tutor y guía en este proceso CPA Hugo Campos, no tengo palabras suficientes para expresar mi gratitud. Su sabiduría, paciencia y compromiso han sido fundamentales para mi crecimiento académico y personal. Además, quiero expresar mi reconocimiento a todos los docentes que tuve el gusto de tener a lo largo de mi trayectoria académica. Sus enseñanzas han sido invaluable en mi formación y desarrollo como profesional.

También, quiero agradecer al Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba por brindarme la valiosa oportunidad de llevar a cabo mi Proyecto de Integración Curricular en su comunidad.

A mis compañeros de la universidad, quiero expresar mi profundo agradecimiento por acompañarme en este emocionante viaje. Sin embargo, quiero dedicar un reconocimiento especial a mis cuatro mejores amigas, cuya amistad incondicional y apoyo inquebrantable han sido un faro de motivación en cada paso de este camino. Su presencia ha llenado de alegría y fortaleza mis días, y por eso les estoy eternamente agradecida.

Este logro es el resultado de la contribución de muchas personas, y a todos ustedes les estoy profundamente agradecida.

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS PATRIMONIALES

El(a) estudiante/egresado(a) **Salazar Bravo Shirley Dayana**, declaro bajo juramento, que la autoría del presente trabajo de proyecto de integración curricular corresponde totalmente a la o el suscrita(o) y me responsabilizo con los criterios y opiniones científicas que en el mismo se declaran, como producto de la investigación realizada.

De la misma forma, cedo mi derecho patrimonial y de titularidad a la Universidad Técnica de Babahoyo, según lo establece la Ley de Propiedad Intelectual del Ecuador.

Este proyecto se ha ejecutado con el propósito de estudiar el **Control del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su eficiencia en la gestión financiera - período 2022.**

Autor(a):

Salazar Bravo Shirley Dayana

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Integración Curricular **Control del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su eficiencia en la gestión financiera - período 2022**, nombrado por la Comisión de Titulación de la Carrera de Contabilidad y Auditoría.

CERTIFICO:

Haber dirigido, revisado y analizado en todas sus partes el Proyecto de Integración Curricular titulado: **Control del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su eficiencia en la gestión financiera - período 2022**, presentado por la estudiante **Salazar Bravo Shirley Dayana** como requisito previo a la aprobación de la investigación para optar al Título de LICENCIADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA, encontrándose apto para su sustentación

CPA. HUGO FEDERICO CAMPOS ROCAFUERTE, MSC. MAE.

C.I. 0907821698

ÍNDICE GENERAL

RESUMEN.....	xi
ABSTRACT.....	xii
CAPÍTULO I.....	xii
INTRODUCCIÓN	1
1.1. Contextualización de la situación problemática	3
1.1.1. Contexto Internacional.....	4
1.1.2. Contexto Nacional.	5
1.2. Planteamiento del problema.....	8
1.3. Justificación.	9
1.4. Objetivos de investigación.	10
1.4.1. Objetivo general.....	10
1.4.2. Objetivos específicos.	10
1.5. Hipótesis.	10
1.6. Articulación del tema	11
CAPÍTULO II.	12
2. MARCO TEÓRICO	12
2.1. Antecedentes.	12
2.2. Bases teóricas.....	14
CAPÍTULO III.....	24
3. METODOLOGÍA.....	24
3.2. Tipo y diseño de investigación.....	24
3.2. Operacionalización de variables.	26
3.3. Población y muestra de investigación.....	27
3.3.1. Población.....	27

3.3.2. Muestra	27
3.4. Técnicas e instrumentos de medición.	28
3.4.1. Técnicas	28
3.4.2. Instrumentos.....	29
3.5. Recursos.....	30
3.5.1 Recursos humanos	30
3.5.2 Recursos económicos.....	30
3.6 Plan de tabulación y análisis	31
3.6.1 Bases de datos	31
3.6.2 Procesamiento y análisis de los datos	31
CAPÍTULO IV.	38
4. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	38
4.1. Resultados obtenidos de la investigación	38
4.1.1 Análisis e interpretación de datos	50
4.2. Discusión.....	54
CAPÍTULO V.....	59
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	59
5.1 Conclusiones.....	59
5.2 Recomendaciones.....	60
REFERENCIAS.....	61
ANEXOS.....	65
Anexo 1: Carta de autorización.....	
Anexo 2: Verificación de Hipótesis.....	
Anexo 3: Presupuesto inicial del GADPB.....	
Anexo 4: Estado de Ejecución presupuestaria	

Anexo 5: Cédula presupuestaria de ingresos.....	
Anexo 6: Cédula presupuestaria de gastos.....	
Anexo 7: Matriz de consistencia.....	
Anexo 8: Operacionalización de variables.....	
Anexo 9: Guía de observación.....	
Anexo 10: Cuestionarios de entrevistas.....	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Operacionalización de Variables	28
Tabla 2: Descripción de la muestra	30
Tabla 3: Presupuesto	33
Tabla 4: Covarianza ingresos	36
Tabla 5: Desviación ingresos	36
Tabla 6: Covarianza gastos	38
Tabla 7: Desviación gastos	38
Tabla 8: Guía de observación	41
Tabla 9: Relación entre los gastos de inversión y el nivel de ejecución	62
Tabla 10: Detalle de los gastos	63
Tabla 11: Actividades del POA	63
Tabla 12: Correlación del control presupuestario y la gestión financiera	64
Tabla 13: Datos de media, covarianza, desviación X,Y	65
Tabla 14: Cédula presupuestaria de ingresos	68
Tabla 15: Cédula presupuestaria de gastos.....	70
Tabla 16: Subcuentas de las partidas de obras públicas y otros gastos.....	71

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Correlación lineal de los ingresos.....	37
Gráfico 2: Correlación lineal de los gastos.....	39
Gráfico 3: Campana de Gauss	66

RESUMEN

Esta investigación analiza el impacto del control presupuestario y la gestión financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba en 2022. El problema central es la necesidad de garantizar el uso óptimo de los recursos asignados para cumplir los objetivos presupuestarios. El objetivo general del presente Proyecto de Integración Curricular es evaluar el control presupuestario en el GAD Parroquial de Balsapamba y su impacto en la gestión financiera. Además, se plantea la hipótesis de que un control presupuestario eficiente influye en la gestión financiera del GAD Parroquial. Para llevar a cabo esta investigación, se adopta un enfoque metodológico mixto que combina métodos cuantitativos y cualitativos, utilizó técnicas de recopilación de datos la observación estructurada y entrevistas, estas técnicas de recolección de información ofrecieron una comprensión completa de la gestión presupuestaria de la institución gubernamental y proporcionaron datos concretos como también testimonios directos que enriquecieron la investigación y permitieron identificar áreas clave de mejora en la gestión financiera. Por otra parte, el análisis de datos revela una correlación positiva significativa entre el control presupuestario y la gestión financiera, esto respaldó la hipótesis. Y finalmente las conclusiones destacan las discrepancias significativas entre los montos presupuestados y ejecutados, lo que afectó negativamente la consecución de la planificación anual y la ejecución de proyectos clave. Además, se resaltó la necesidad de una planificación precisa basada en datos reales en lugar de expectativas inciertas.

Palabras clave: control presupuestario, gestión financiera, Gobierno Autónomo Descentralizado, eficiencia, planificación

ABSTRACT

This research analyzes the impact of budget control and financial management in the Parochial Decentralized Autonomous Government of Balsapamba in 2022. The central problem is the need to guarantee the optimal use of allocated resources to meet budget objectives. The general objective of this Curricular Integration Project is to evaluate budget control in the Balsapamba Parish GAD and its impact on financial management. Furthermore, the hypothesis is raised that efficient budget control influences the financial management of the Parish GAD. To carry out this research, A mixed methodological approach is adopted that combines quantitative and qualitative methods, using data collection techniques such as structured observation and interviews. These information collection techniques offered a complete understanding of the budget management of the government institution and provided concrete data as well as direct testimonies that enriched the research and allowed the identification of key areas of improvement in financial management. Besides, data analysis reveals a significant positive correlation between budgetary control and financial management, supporting the hypothesis. And finally, the conclusions highlight the significant discrepancies between the budgeted and executed amounts, which negatively affected the achievement of annual planning and the execution of key projects. Additionally, the need for accurate planning based on actual data rather than uncertain expectations was highlighted.

Keywords: budget control, financial management, Decentralized Autonomous Government, efficiency, planning.

CAPÍTULO I

1. INTRODUCCIÓN

La presente investigación tiene como objetivo analizar el impacto del control del presupuesto y la gestión financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba durante el período 2022. Esta entidad, identificada con el número de RUC: 0260013310001, se dedica a la administración y gestión de recursos públicos en la parroquia. La eficiencia en esta labor es crucial para el desarrollo sostenible y el cumplimiento de objetivos en la comunidad. En este contexto, el presente estudio se enfocará en identificar la situación problemática en la gestión financiera y presupuestaria de la entidad, así como en proponer soluciones para optimizar su eficiencia.

Mi Proyecto de Integración Curricular se desarrolla en línea con la investigación principal en la categoría de "Gestión Financiera, Administrativa, Tributaria, Auditoría y Control". Mientras la sublínea en la que me baso es: "Gestión Financiera, Tributaria y Compromiso Social", que pertenece a la carrera de Contabilidad y Auditoría. Ambas líneas de investigación ofrecen una base sólida y actualizada para mi proyecto también considero que son pertinentes y se alinean perfectamente con mi enfoque de estudio en el campo de la contabilidad y auditoría, brindándome una base sólida para obtener resultados relevantes.

En el capítulo I, En este capítulo, se abordará una breve introducción al tema, el problema de investigación, contextualizará la situación a nivel internacional, nacional y local. Se planteará el problema, se justificará su relevancia además se establecerán los objetivos generales y específicos, así como las hipótesis de estudio.

En el capítulo II, se revisarán los antecedentes investigativos, se expondrán las bases teóricas relacionadas con la gestión financiera y el control presupuestario en entidades

gubernamentales similares. Esta revisión permitirá contextualizar el estudio y ayudará a fortalecer la fundamentación teórica de la investigación.

En el capítulo III, se detallará la metodología de investigación, se describirá el tipo y diseño de estudio seleccionado para abordar la problemática. Se explicará el método de investigación utilizado, se realizará la operacionalización de las variables para facilitar la recolección y análisis de datos. Además, se definirá la población y muestra de investigación. En el proceso de investigación, se utilizaron diversos recursos humanos, como también recursos económicos para llevar a cabo la investigación, la aplicación del coeficiente de correlación de Pearson para analizar las variables categorías, además el coeficiente de correlación reveló una correlación positiva fuerte entre las variables, esto resalta la importancia crítica de equilibrar adecuadamente estas dos áreas, también se enfatizó aspectos éticos.

En el capítulo IV se emplearon guías de observación y cuestionarios de entrevistas para recopilar datos, enriqueciendo la comprensión de la gestión presupuestaria y fortaleciendo la base de evidencia. La verificación de la hipótesis alternativa confirmó que el control presupuestario es un factor clave en la eficiencia financiera del GADPB. Además, se lograron cumplir los tres objetivos específicos del estudio, lo que destaca la importancia de estos resultados

En el capítulo V, Se identificaron variaciones significativas en los montos planificados y ejecutados, lo que resalta la necesidad de planificación basada en datos reales y un control presupuestario efectivo. Se recomienda establecer un sólido control presupuestario, basar la planificación en datos concretos, evitar suposiciones optimistas y mejorar el control interno en proyectos y contratación pública.

1.1. Contextualización de la situación problemática

En los últimos años, ha habido un creciente interés internacional en mejorar la gestión financiera en los gobiernos, por lo tanto, se enfatizará en la importancia de un control eficiente del presupuesto para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y la optimización de los recursos públicos. En América Latina, el caso de Venezuela ha sido ampliamente estudiado debido a los desafíos financieros y dificultades en la gestión presupuestaria que ha enfrentado. A nivel global y regional, se implementarán diversas prácticas y políticas para mejorar la gestión financiera en el sector público, incluyendo la adopción de tecnologías de información y comunicación para automatizar procesos contables y monitorear los recursos presupuestarios en tiempo real. La crisis económica en Venezuela ha generado la necesidad de implementar medidas de control más rigurosas para hacer frente a la inflación y garantizar el uso adecuado de los recursos públicos. Mediante este caso se ha demostrado que un control deficiente del presupuesto puede tener consecuencias negativas en la gestión financiera de los gobiernos, por esta razón resaltan la importancia de establecer mecanismos efectivos de control presupuestario y aprender de las experiencias de otros países de la región. (Núñez, 2019).

Organismos internacionales como el Banco Mundial, el Fondo Monetario Internacional y la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) han promovido políticas y directrices para mejorar la gestión financiera en los gobiernos de América Latina. Estas políticas buscan fortalecer la transparencia, la eficiencia y la responsabilidad en el manejo de los recursos públicos, teniendo en cuenta los desafíos específicos que enfrentan a nivel mundial. (Pessoa, 2015).

El control del presupuesto a nivel global juega un rol esencial en la administración de los recursos financieros, al proveer instrumentos para supervisar y evaluar los recursos económicos

asignados. Esto contribuye a optimizar la utilización y la gestión efectiva de los recursos, tanto en organizaciones del ámbito público como privado, al proporcionarles los fondos y la liquidez necesarios. Es evidente que contar con un control presupuestario sólido a nivel macro contextual es esencial para garantizar la transparencia, la eficiencia y la responsabilidad en la gestión de los recursos. En mi opinión, este enfoque refuerza la importancia de establecer mecanismos efectivos que permitan un uso óptimo de los recursos financieros, promoverá así el desarrollo económico y el bienestar tanto a nivel nacional como global.

1.1.1. Contexto Internacional.

En los últimos años, ha habido un creciente interés internacional en mejorar la gestión financiera en los gobiernos, por lo tanto, se enfatizará en la importancia de un control eficiente del presupuesto para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y la optimización de los recursos públicos. En América Latina, el caso de Venezuela ha sido ampliamente estudiado debido a los desafíos financieros y dificultades en la gestión presupuestaria que ha enfrentado. A nivel global y regional, se implementarán diversas prácticas y políticas para mejorar la gestión financiera en el sector público, incluyendo la adopción de tecnologías de información y comunicación para automatizar procesos contables y monitorear los recursos presupuestarios en tiempo real. La crisis económica en Venezuela ha generado la necesidad de implementar medidas de control más rigurosas para hacer frente a la inflación y garantizar el uso adecuado de los recursos públicos. Mediante este caso se ha demostrado que un control deficiente del presupuesto puede tener consecuencias negativas en la gestión financiera de los gobiernos, por esta razón resaltan la importancia de establecer mecanismos efectivos de control presupuestario y aprender de las experiencias de otros países de la región. (Núñez, 2019).

Organismos internacionales como el Banco Mundial, el Fondo Monetario Internacional y la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) han promovido políticas y directrices para mejorar la gestión financiera en los gobiernos de América Latina. Estas políticas buscan fortalecer la transparencia, la eficiencia y la responsabilidad en el manejo de los recursos públicos, teniendo en cuenta los desafíos específicos que enfrentan a nivel mundial. (Pessoa, 2015).

El control del presupuesto a nivel global juega un rol esencial en la administración de los recursos financieros, al proveer instrumentos para supervisar y evaluar los recursos económicos asignados. Esto contribuye a optimizar la utilización y la gestión efectiva de los recursos, tanto en organizaciones del ámbito público como privado, al proporcionarles los fondos y la liquidez necesarios. Es evidente que contar con un control presupuestario sólido a nivel macro contextual es esencial para garantizar la transparencia, la eficiencia y la responsabilidad en la gestión de los recursos. En mi opinión, este enfoque refuerza la importancia de establecer mecanismos efectivos que permitan un uso óptimo de los recursos financieros, promoverá así el desarrollo económico y el bienestar tanto a nivel nacional como global.

1.1.2. Contexto Nacional.

En el contexto ecuatoriano, la gobernabilidad representa un reto fundamental en la consolidación de la democracia como también en el bienestar colectivo. Sin embargo, el país enfrenta obstáculos considerables en este ámbito, que comprende crisis en la gobernabilidad y fragilidad en la situación fiscal. En lo que respecta al presupuesto público, éste adquiere un papel primordial en una economía dolarizada como la ecuatoriana. Es imperativo reconsiderar la política fiscal y su impacto en el crecimiento económico además del beneficio para la sociedad en su

conjunto. Igualmente, la asignación adecuada de los recursos presupuestarios es esencial para asegurar la eficacia en la gestión financiera.

En Ecuador, los gobiernos autónomos descentralizados operan en cada provincia, la carencia de un control presupuestario puede tener efectos negativos en la eficiencia financiera de dichos gobiernos. En otras palabras, la falta de gobernabilidad y la inestabilidad fiscal resultan de una sociedad fragmentada, influenciada por intereses políticos, sociales y económicos particulares. Para fomentar el crecimiento económico de tal manera que contribuya al bienestar general, es esencial abordar las disputas y forjar una visión nacional a largo plazo. De esta manera, se contribuirá a un desarrollo sólido el cual evitará el impacto negativo de la falta de control presupuestario en la gestión financiera de los GAD.

Por otro lado, es fundamental abordar los problemas de control del presupuesto y fortalecer la capacidad institucional para implementar políticas definidas y mejorar la gestión financiera. Esto implica armonizar las funciones institucionales, económicas y de gestión, promoverá la transparencia, la rendición de cuentas y la optimización de los recursos públicos. Al hacerlo, se podrá impulsar un desarrollo sostenible y maximizar los recursos tanto propios como proporcionados por el Estado en los GAD. (International Monetary Fund, 2022, pág. 55).

En el ámbito nacional ecuatoriano, el Ministerio de Finanzas juega un papel fundamental en la gestión financiera y presupuestaria. En concordancia con el COOTAD (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización), el Ministerio establece las normativas y regulaciones para la planificación, ejecución y seguimiento de los recursos públicos en los Gobiernos Autónomos Descentralizados y expone lo siguiente:

Artículo 192: Total a Transferir. - Los gobiernos autónomos descentralizados tienen derecho a recibir el 21% de los ingresos permanentes y el 10% de los no permanentes del

presupuesto general del Estado. Según las competencias establecidas en la Constitución, esta suma se distribuirá entre los gobiernos autónomos descentralizados de la siguiente manera: un 27% para los consejos provinciales, un 67% para los municipios y distritos metropolitanos, y un 6% para las juntas parroquiales. Se respetarán los montos asignados por ley hasta el año 2010, denominados Monto A (monto fijo), así como la diferencia, que constituye el Monto B (monto variable). (Ecuador, 2010).

Es imprescindible que Ecuador fortalezca tanto la gestión financiera como el control del presupuesto, por lo que implementará medidas efectivas para promover una gestión pública basada en la honestidad, efectividad y el uso eficiente de los recursos públicos. Esto no solo beneficiará el desarrollo del país, sino que también generará confianza en los ciudadanos y promoverá una mayor participación ciudadana en los asuntos financieros del Estado. Cabe recalcar que la gestión financiera y el control presupuestario sólidos son pilares fundamentales para el crecimiento sostenible y la estabilidad económica.

1.1.3. Contexto Local.

En el contexto local del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba, se identifica un problema relacionado con el control del presupuesto y la gestión financiera durante el periodo 2022. Es importante destacar que el gobierno parroquial de Balsapamba es una entidad autónoma descentralizada que tiene la responsabilidad de administrar los recursos asignados para el desarrollo y bienestar de la parroquia. Uno de los desafíos que se enfrenta en esta área es asegurar la eficiencia en la gestión financiera, lo que garantizará que los recursos asignados se utilicen de manera óptima y en su totalidad para así lograr el cumplimiento de los objetivos establecidos. Para lograrlo, es necesario implementar un control adecuado del presupuesto, esto asegurará la transparencia, rendición de cuentas y optimización de los recursos públicos. Cabe recalcar que,

durante el periodo mencionado, en la institución no se cumplió con los objetivos planificados al inicio del periodo.

La gestión financiera eficiente en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba implica la correcta planificación, ejecución y seguimiento de los recursos presupuestarios. Esto implica la elaboración de un presupuesto realista y acorde a las necesidades de la parroquia, así como la implementación de mecanismos de control y monitoreo para evitar desequilibrios en los ingresos y gastos. Por otro lado, es fundamental fortalecer la capacidad institucional y promover la capacitación del personal encargado de la gestión financiera como también las diferentes áreas dentro de las comisiones, para asegurar un manejo responsable de los recursos.

1.2. Planteamiento del problema

¿De qué manera afecta la no eficiencia del control presupuestario de la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba?

Delimitación de la Investigación

Campo: Contabilidad y Auditoría

Área: Control Presupuestario

Aspecto: Presupuestos y Control

Espacial: La investigación se ejecutará en el Departamento Financiero perteneciente al Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba, ubicado geográficamente en la parroquia Balsapamba.

Temporal: El tiempo para desarrollar la presente investigación es de mayo hasta septiembre del 2023 para lo cual se analizará la información financiera del periodo fiscal 2022.

1.3. Justificación.

La presente investigación sobre el control del presupuesto en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su eficiencia en la gestión financiera abordará un problema relevante y urgente en el contexto actual. El GAD ha experimentado dificultades en el control del presupuesto, lo cual ha afectado la correcta ejecución de proyectos y la gestión financiera en general. Este estudio buscará proporcionar información clave que permita identificar las debilidades y oportunidades de mejora en el control presupuestario y en la alineación de los recursos con las prioridades establecidas.

El estudio beneficiará directamente al Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba, ya que proporcionará recomendaciones y estrategias para mejorar la gestión financiera y optimizar el uso de los recursos. Por otro lado, los ciudadanos de la parroquia también se verán directamente beneficiados, ya que un control presupuestario efectivo garantiza una gestión transparente y responsable de los recursos públicos, lo cual promueve el bienestar general de la comunidad. Asimismo, se aspira que los resultados obtenidos sean un referente para otros gobiernos parroquiales descentralizados en la provincia de Bolívar y en todo el país, promoverá buenas prácticas y eficiencia en la gestión financiera.

1.4. Objetivos de investigación.

1.4.1. Objetivo general.

Evaluar el control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su impacto en la gestión financiera.

1.4.2. Objetivos específicos.

Identificar las variaciones del presupuesto de ingresos y gastos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba en el periodo 2022

Determinar las variaciones entre los montos presupuestados y ejecutados mediante un análisis vertical, con la finalidad de saber cómo estas variaciones impactan en la ejecución de los proyectos planificados durante el periodo 2022.

Analizar la correlación entre el desempeño presupuestario y el óptimo control de los recursos financieros en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba

1.5. Hipótesis.

De qué manera un eficiente control presupuestario incide en la eficiencia de la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial de Balsapamba.

1.6. Articulación del tema

La temática abordada en mi Proyecto de integración curricular, "Control del Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su Eficiencia en la Gestión Financiera - Periodo 2022", presenta una estrecha conexión con mi proyecto de prácticas preprofesionales titulado "Aplicación de Procesos Contables, Financieros y Tributarios en el Sector Público y Privado bajo Supervisión Docente". Durante mis prácticas tuve la oportunidad de trabajar directamente en el GAD Parroquial de Balsapamba, el mismo entorno en el que se enmarca la presente investigación. Esta experiencia me permitió adentrarme en los procesos contables y financieros que impactan la gestión presupuestaria de la entidad, así como comprender la relevancia de la eficiencia en la utilización de recursos públicos. Al fusionar los conocimientos teóricos obtenidos a través de mi investigación con las prácticas desarrolladas en el GAD, pude identificar los desafíos concretos que la gestión financiera afronta. Estos desafíos, en conjunto con mis hallazgos, ofrecen un potencial valioso, para la optimización de las prácticas presupuestarias de la institución. Además, mi proyecto de integración curricular buscará ser un catalizador para mejorar significativamente la eficiencia en la administración de los recursos, impactará positivamente en el manejo financiero global del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba. Las prácticas preprofesionales fueron esenciales para mi trabajo de titulación, permitiéndome aplicar conocimientos académicos en un entorno real y comprender los desafíos de la gestión presupuestaria pública. La interacción con profesionales y la supervisión docente me proporcionaron un enfoque práctico. Estos aprendizajes enriquecieron mi investigación sobre control presupuestario y eficiencia financiera.

CAPÍTULO II.

2. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes.

El problema que se abordará en esta investigación es la falta de control efectivo del presupuesto en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y cómo esto afecta la eficiencia en la gestión financiera de la institución.

Según la tesis encontrada y teniendo como base al criterio de la autora Manzano (2015) en el estudio titulado *"El Impacto de la Supervisión del Presupuesto en la Administración y Gestión Financiera de la Fundación Dignidad y Vida durante el Año Fiscal 2013"*, el objetivo consiste en mejorar la aplicación financiera de la fundación. El mal manejo presupuestario se manifestó en diferentes aspectos, esto afectó la gestión administrativa y financiera de la Fundación Dignidad y Vida. Se identificó que el modelo presupuestario utilizado era inadecuado, por lo tanto, los recursos eran sobreestimados en comparación con las necesidades reales, lo que resultó en una gestión ineficiente. Se recolectaron datos a través de encuestas y entrevistas con el personal y el director de la fundación.

Los resultados revelaron un bajo control presupuestario, con un déficit o superávit en todos los proyectos. La gestión administrativa y financiera fue deficiente, lo que afectó el cumplimiento de metas y objetivos. Se propondrá la implementación de un modelo basado en resultados para mejorar el control también la planeación de los proyectos. Se recomendaron capacitaciones, auditorías de gestión y procedimientos de control para optimizar el cumplimiento de metas y la toma de decisiones. La propuesta permitiría presentar informes más fiables a los donantes.

Esta tesis proporciona una valiosa base teórica y metodológica para mi investigación debido a que ambas indagaciones comparten un enfoque en el control presupuestario y su impacto

en la gestión financiera de entidades, aunque en contextos diferentes. La propuesta de un modelo presupuestario basado en resultados, así como las recomendaciones sobre capacitación y auditorías de gestión, pueden servir como referencias para mejorar la gestión financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial de Balsapamba y optimizar el uso de recursos públicos.

Adicionalmente, se halló una tesis previa a la obtención del título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría CPA, cuyo autor Parco (2022) con el tema *"El Impacto de la Administración de Recursos Financieros en la Ejecución del Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Alausí durante el Lapso 2019-2020"*. Aborda la problemática de una deficiente gestión financiera y presupuestaria esto ha llevado a un manejo inadecuado de los recursos, afectará la toma de decisiones y la gestión administrativa, lo que a su vez impacta el cumplimiento de proyectos y programas en el cantón. El enfoque metodológico se basa en el método hipotético-deductivo, utilizará técnicas como la observación directa y la encuesta, con la recolección de datos a través de fichas de observación y cuestionarios. Los resultados indican que el GAD Municipal de Alausí ha tenido ingresos por debajo de lo planificado y ha presentado incumplimientos en la ejecución del presupuesto, lo que afecta la efectividad de los programas y proyectos implementados.

El sustento de antecedentes proporcionado por la tesis previa de Parco (2022) ayudará a contextualizar la investigación y a establecer conexiones relevantes con respecto a la gestión financiera y ejecución presupuestaria en entidades locales. Se podría utilizar los hallazgos, el enfoque metodológico y las técnicas empleadas en la tesis antes mencionada, lo cual se podría tomar como referencia para fortalecer la indagación y obtener una visión más completa sobre el tema en el contexto específico del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba.

Por otra parte, también se tiene como base el trabajo de titulación cuya autora Hernández (2022) con el tema *"Evaluación de la Administración de Recursos Financieros y Presupuestarios en la Junta Parroquial Rural de Enokanqui, perteneciente al municipio de Joya de los Sachas, provincia de Orellana, durante el período comprendido entre 2019 y 2020"*, este estudio aborda la problemática de deficiente gestión financiera y presupuestaria, reflejando un manejo inadecuado de los recursos y afectará la toma de decisiones en el GAD. La investigación empleó un enfoque mixto con entrevistas no estructuradas y observación para recopilar datos. Los resultados indican que el GAD depende en gran medida de transferencias del Estado y ejecutó la totalidad de sus ingresos, pero se identificaron problemas en la solvencia financiera, la eficiencia de inversión y la difusión de información pública. La investigación ofrece hallazgos para mejorar la gestión financiera y presupuestaria en periodos futuros.

Cabe recalcar que este estudio proporcionará una perspectiva relevante sobre las deficiencias y desafíos en la gestión financiera y presupuestaria de una entidad similar al GAD Parroquial de Balsapamba. Además, su enfoque mixto y el uso de técnicas como entrevistas y observación pueden servir como referencia para la recolección de datos en la investigación.

2.2. Bases teóricas

Presupuesto General del Estado

Presupuesto General del Estado

Según el Ministerio de Finanzas (2012) en función al tipo de entidad, este señala al presupuesto general del Estado como:

La estimación de los recursos financieros que tiene el Ecuador; Ingresos (venta de petróleo, recaudación de impuestos, etc.) y los Gastos (de servicio, producción y funcionamiento estatal para educación, salud, vivienda, agricultura, seguridad, transporte, electricidad, entre otros,

conforme a los requisitos detectados en las áreas y la elaboración de proyectos de desarrollo planificados.

Un Presupuesto General del Estado es un documento financiero esencial que refleja la estimación de los ingresos y gastos del gobierno de un país durante un año fiscal específico. En otras palabras, es un plan detallado que muestra cuánto dinero el gobierno espera recibir de diversas fuentes, como impuestos, ingresos de recursos naturales (como la venta de petróleo) y otros ingresos públicos. Al mismo tiempo, el presupuesto también establece cómo se gastará ese dinero en diferentes áreas y programas, como educación, salud, infraestructura, seguridad, entre otros, para cumplir con las responsabilidades y necesidades de la población

El Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) es responsable de formular y programar el Presupuesto General del Estado de forma anual y cuatrienal, cabe recalcar que el presupuesto es una previsión inicial ajustable según cambios económicos y variables, asegurará una gestión efectiva. Este presupuesto reflejará los recursos financieros disponibles para el país, es decir abarca ingresos y gastos. Los ingresos provendrán de diversas fuentes, como venta de petróleo, impuestos y servicios públicos, estimados según indicadores macroeconómicos. Asimismo, se consideran los gastos para servicios estatales como educación, salud, seguridad, entre otros (Rivadeneira, 2023).

La planificación del presupuesto implica asignar recursos según prioridades y objetivos, alineándose con el Plan Nacional de Desarrollo para abordar desafíos como la pobreza. Por otro lado, el Gobierno Central tiene su propio presupuesto, que incluye ministerios y organismos estatales. También se consideran los presupuestos de organismos de control y regulación. Cada año se elabora una proforma presupuestaria presentada y aprobada por la Asamblea Nacional. (Encalada et al., 2022).

Gobiernos Autónomos Descentralizados

Los GAD Parroquiales tienen la autonomía para tomar decisiones en relación con el desarrollo y bienestar de su territorio, estas entidades locales son responsables de la planificación y ejecución de proyectos y programas que respondan a las necesidades y demandas de la población local. Además, tienen la facultad de administrar los recursos financieros asignados para el cumplimiento de sus competencias. La creación de los GAD Parroquiales se basa en el principio de descentralización, que busca fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones y la gestión de los asuntos públicos a nivel local. Esto permite una mayor cercanía entre el gobierno y la comunidad, facilitará la identificación de problemas y la implementación de soluciones adaptadas a las realidades de cada parroquia.

Por otro lado, al estar en contacto directo con la comunidad, los GAD Parroquiales tienen la capacidad de identificar las particularidades y características propias de cada parroquia. Esto les permite comprender las necesidades y demandas específicas de su población, así como los recursos y potenciales de su territorio. (Vélez et al., 2019).

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) en Ecuador son denominados descentralizados debido a que se rigen por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad, interterritorial, integración y participación ciudadana. Estos principios permiten que los GAD tengan la capacidad de tomar decisiones y gestionar sus recursos de manera independiente, sin la intervención directa del gobierno central, lo que fomenta la autonomía y la toma de decisiones a nivel local. La descentralización se ha impulsado en Ecuador con el propósito de lograr equidad social, económica y territorial, lo que promoverá la participación ciudadana para así fortalecer la democracia a nivel local. Además, la descentralización favorece la eficiencia en la prestación de servicios públicos y fomenta el desarrollo económico local. En conclusión, los Gobiernos

Autónomos Descentralizados en Ecuador son denominados descentralizados porque tienen la capacidad de tomar decisiones y gestionar sus recursos de manera independiente, lo que les permite adaptarse mejor a las necesidades de su territorio y promover un desarrollo equitativo y participativo. (Borja, et al., 2011).

Presupuesto de los GAD

Dentro del marco del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD) en el artículo 215, se define que la asignación presupuestaria en los gobiernos autónomos descentralizados debe estar alineada con los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo. Además es relevante mantener sus competencias y autonomía, se enfatiza la elaboración participativa del presupuesto, en línea con los preceptos constitucionales y legales (COOTAD, 2010, p.77).

De acuerdo con el COOTAD (2010, pp.77-78), se determina que *"el ejercicio financiero de los gobiernos autónomos descentralizados se inicia el primero de enero y concluye el treinta y uno de diciembre de cada año. Para este período, se requiere la aprobación y aplicación del presupuesto"*.

La comprensión detallada del funcionamiento como también las regulaciones del presupuesto en los gobiernos autónomos descentralizados revela la esencia de un sistema que busca armonizar las acciones gubernamentales a diferentes niveles. Este enfoque garantiza que los recursos se ajusten a las necesidades específicas de cada región, cantón y parroquia, la participación activa en la elaboración del presupuesto, en concordancia con las leyes y la Constitución, asegura un enfoque inclusivo y centrado en la comunidad, por otro lado, el seguimiento de un calendario anual demuestra la disciplina necesaria para un manejo fiscal responsable y efectivo.

Plan Operativo Anual

El Plan Operativo Anual de los GAD Parroquiales en Ecuador es un instrumento clave para la realización de proyectos y objetivos durante el año. Este plan detalla metas en diversas áreas, como salud y educación, y asigna recursos a actividades específicas, siendo crucial la participación ciudadana en su formulación. El POA se adapta a cambios y guía la ejecución de actividades, asegurará una planificación eficiente y uso óptimo de los recursos para el beneficio de la comunidad parroquial.

Presupuesto

Un presupuesto es un programa minucioso en el que se estima de manera previa los desembolsos requeridos por un proyecto o empresa en un lapso de tiempo específico. Es una herramienta que posibilita evaluar la magnitud de los recursos económicos y materiales necesarios para alcanzar un objetivo específico, además un presupuesto posibilita administrar las finanzas del presente, disminuir la incertidumbre debido a la variabilidad del mercado y ejercer influencia en la toma de decisiones para alcanzar metas y objetivos a corto o largo plazo, tanto en el ámbito económico individual o familiar

Importancia de un presupuesto.

Importancia de un presupuesto.

- Posibilita calcular los fondos que se requiere gastar o invertir en un lapso temporal específico.
- Ayuda a determinar si será necesario ahorrar dinero, solicitar un préstamo o diseñar el proyecto en fases.
- Establece una gestión económica para anticipar eventuales deudas.
- Ayuda a estimar una proyección del negocio o proyecto.

El presupuesto estatal es un informe financiero de obligatoriedad nacional que se aprueba anualmente y en el que se programan los ingresos que el Gobierno recaudará de acuerdo con las prioridades y necesidades socioeconómicas del pueblo y la nación. Este presupuesto se asigna a los niveles provinciales y municipales en todo el país. El proceso presupuestario se lleva a cabo entre los poderes ejecutivo, legislativo y judicial.

El presupuesto estatal estima la financiación necesaria para el funcionamiento completo del Gobierno en el próximo año e involucra diversas áreas, como salud, transporte, educación y cultura, seguridad nacional y seguridad social. (Azkue, 2023).

Clasificación de los presupuestos

Clasificación de los presupuestos

Los presupuestos se clasifican según el tiempo que toma su ejecución:

- ✓ **A largo plazo:** Los presupuestos a largo plazo son aquellos que se ejecutan durante períodos extensos, generalmente diseñados para un plazo de cinco años o más, los presupuestos a largo plazo en el gobierno son fundamentales para garantizar la estabilidad o sostenibilidad económica del país, así tienen una visión estratégica a largo plazo, lo que facilita la toma de decisiones informadas y coherentes con los objetivos establecidos. (HubSpot, 2022).
- ✓ **A mediano plazo:** su importancia radica en su capacidad para adaptarse y responder a los cambios del entorno empresarial en un período de tiempo significativo es decir entre uno y tres años, pero aun así son manejables. (García, 2023).
- ✓ **A corto plazo:** son herramientas esenciales para la gestión diaria y el control financiero de una organización en un período de un año o menos, su relevancia radica en la capacidad

para brindar una visión detallada y actualizada de los recursos como también los gastos en un plazo inmediato. (Gonzales, 2021).

Los presupuestos se clasifican según su flexibilidad

- ✓ **Rígidos, estáticos, fijos o asignados:** son aquellos que se elaboran para un nivel de actividad específico y no permiten ajustes en caso de variaciones. Este enfoque de control anticipado en el sector público busca establecer límites y controlar el gasto público de manera anticipada. Sin embargo, puede presentar limitaciones, ya que no considera el comportamiento económico, cultural, político, demográfico o jurídico de la región donde opera la entidad gubernamental (Corvo, 2021).
- ✓ **Flexibles o variables:** han sido adoptados de manera creciente en el sector público como una alternativa más adaptable y dinámica. Estos presupuestos permiten ajustar los ingresos, costos y gastos en función de diferentes niveles de actividad y pueden adaptarse a las circunstancias que surjan en cualquier momento (Corvo, 2021).

Los presupuestos se clasifican según su función:

- ✓ **Presupuesto maestro:** tiene como objetivo proporcionar una visión global y detallada de la situación financiera de una empresa. Su finalidad es recopilar y analizar la mayor cantidad de información posible. Busca mantener un equilibrio entre los distintos departamentos de la empresa, considerará sus necesidades y objetivos (García, 2023).
- ✓ **Presupuesto de operación:** se enfoca en las actividades clave de una empresa, proporciona una perspectiva detallada de las operaciones diarias de la empresa y ayuda a planificar como también controlar eficientemente los recursos y costos asociados (Polanco, 2022).
- ✓ **Presupuesto de ventas:** se encarga de establecer las expectativas de la organización en términos de generación de ingresos. Es decir considera las metas y proyecciones de ventas,

se debe tener en cuenta factores como el mercado, la demanda del producto o servicio, la competencia y las estrategias de marketing (Rodríguez, 2023).

- ✓ **Presupuesto de producción:** se enfoca en determinar los recursos necesarios para cumplir con las metas de producción establecidas, toma en consideración factores como la capacidad de producción, los costos de mano de obra, los materiales y otros insumos requeridos (Polanco, 2022).
- ✓ **Presupuesto de flujo de caja:** se centra en establecer la entrada y salida de dinero que una empresa espera tener en un período determinado. Su objetivo principal es brindar una visión clara de la disponibilidad de efectivo en la organización (Rodríguez, 2023).

Control del presupuesto

El equilibrio financiero de una organización juega un papel crucial para el control presupuestario, consiste en una serie de actividades y herramientas que se utilizan para mantener un equilibrio adecuado entre ingresos y gastos. En un ámbito más específico, el control presupuestario se refiere a las medidas que se utilizan para asegurar el orden de las cuentas públicas de una administración. La gestión preliminar del presupuesto es crucial para evaluar el progreso y logro de los objetivos establecidos, el seguimiento continuo permite detectar las desviaciones y variaciones que se pueden producir a lo largo del año, esto representa una oportunidad para revertir circunstancias negativas o aprovechar oportunidades imprevistas (Morales, 2020).

Beneficios del control presupuestario

- ❖ Es fundamental poder comparar de manera detallada los datos reales de ejecución con los objetivos planteados inicialmente, ya sea en su totalidad o a lo largo de diferentes períodos. Esta comparación permite identificar diferencias positivas y negativas entre lo que se había planificado y lo que se ha logrado en la práctica.

- ❖ La flexibilidad en la toma de decisiones, a medida que se recopilan datos sobre el progreso de las actividades, es posible ajustar las previsiones iniciales y ajustar tanto las tareas como las partidas presupuestarias en función de las necesidades.
- ❖ El control y la eficacia de las medidas presupuestarias son esenciales para evaluar su impacto y funcionamiento. La capacidad de cuantificar las diferencias potenciales entre lo que se ha planificado y lo que se ha hecho permite evaluar el grado de éxito en la implementación de las acciones presupuestarias. (Pedrosa, 2020).

Características del control presupuestario

- ❖ **Definición de objetivos:** La gestión presupuestaria implica establecer objetivos claros y específicos que se desean alcanzar durante un período contable específico. Es fundamental que estos objetivos sean realistas y medibles para que se puedan evaluar los avances.
- ❖ **Alcanzar objetivos:** una vez que se han establecido los objetivos, la gestión presupuestaria se enfoca en determinar las acciones y actividades necesarias para alcanzar dichos objetivos.
- ❖ **Elaboración del plan:** La gestión presupuestaria se encarga de elaborar un plan detallado que incluya todas las etapas de la actividad, tanto desde un punto de vista físico como monetario.
- ❖ **Comparación:** después de implementar el plan, la gestión presupuestaria establece un sistema para comparar el desempeño real y el presupuestado. Esto implica el análisis y evaluación de los resultados obtenidos en relación con los objetivos y metas.
- ❖ **Corrección o revisión:** la gestión presupuestaria garantiza que se tomen las medidas correctivas necesarias rápidamente si se encuentran diferencias significativas entre el desempeño real y lo presupuestado. (Ruiz, 2019).

Gestión financiera

La gestión financiera constituye una disciplina dentro del ámbito de las ciencias empresariales que se dedica al análisis y la optimización de la obtención y utilización de los recursos de una empresa. En otras palabras, se encarga de establecer cómo la empresa financiará sus operaciones, lo que a menudo implica la utilización de recursos tanto propios como ajenos (Sierra, 2023).

Es un pilar esencial para el crecimiento y la supervivencia de cualquier entidad empresarial, lo que implica una dedicación significativa en términos de organización, planificación, control y seguimiento de los recursos para alcanzar sus objetivos. Se puede considerar que esta gestión es determinante en el éxito o fracaso de cualquier negocio (Ortega, 2022).

El proceso de gestión financiera

En la gestión financiera de una empresa se pueden identificar varias etapas clave. En primer lugar, es necesario definir la necesidad de recursos o el presupuesto requerido para las operaciones, se debe determinar la estructura financiera de la empresa, es decir, la proporción de financiamiento con recursos propios y fondos de terceros. Esto implica elegir el método de financiamiento más adecuado, ya sea a través de créditos bancarios, emisión de bonos u otras formas de captación de capital. La administración prudente de los recursos es fundamental, cumpliendo con las obligaciones prioritarias y vigilará las ratios financieras de la organización, por último, es esencial realizar una evaluación de proyectos. (Westreicher, 2020).

CAPÍTULO III.

3. METODOLOGÍA.

3.2. Tipo y diseño de investigación.

Para tener certeza se utilizará un enfoque mixto, que combina métodos cuantitativos y cualitativos para obtener una comprensión completa del control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba. Este enfoque permitirá aprovechar las fortalezas de ambos métodos, permitirán tanto la cuantificación de datos como la captura de perspectivas y experiencias de los actores clave como son los funcionarios del GAD.

Los tipos y diseño de investigación aplicados al control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba se pueden clasificar según diferentes criterios de análisis.

- **Investigación aplicada:** El propósito de la investigación será aplicar los conocimientos teóricos existentes sobre control presupuestario a la realidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba. Se buscará identificar y proponer soluciones prácticas y efectivas para mejorar el control presupuestario en dicha entidad.

- **Investigación no experimental:** La investigación se llevará a cabo sin manipular variables o condiciones de manera directa. Se recopilarán datos existentes y se analizarán para comprender la situación actual del control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba.

- **Investigación descriptiva:** Se describirá y analizará en detalle la situación actual del control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba. Se identificarán las prácticas existentes, los desafíos y las oportunidades para mejorar la gestión financiera en esta entidad.

Método de investigación

Método descriptivo: Este método se utiliza para describir y caracterizar de manera detallada un fenómeno, situación o evento, en mi investigación este método me permitirá tener una visión clara y precisa de cómo se lleva a cabo el control presupuestario en esta entidad.

Método explicativo: Este método busca identificar las relaciones de causa y efecto entre variables o factores. En mi investigación, el método explicativo ayudará a comprender por qué se están dando ciertos resultados o prácticas en el control presupuestario.

Método correlacional: Este método se utiliza para determinar la relación o asociación entre dos o más variables. En el contexto de la investigación, el método correlacional permitirá examinar la relación entre variables relevantes.

Método inductivo: Este método se utiliza para desarrollar teorías y conceptos a partir de la observación empírica, lo que implica un proceso de razonamiento lógico que va de lo específico a lo general.

3.2. Operacionalización de variables.

Tabla 1

Operacionalización de Variables

CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BALSAPAMBA Y SU EFICIENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA - PERIODO 2022.				
VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ÍTEMS/ INSTRUMENTO
Control Presupuestario	El control del presupuesto es un proceso de supervisión para asegurar el uso eficiente de recursos financieros, cumplir objetivos y tomar decisiones. Se busca evitar desviaciones significativas y optimizar la gestión financiera de una entidad.	Lineamientos presupuestarios Asignaciones presupuestarias	Ingresos y Egresos Nivel de Ejecución	Evaluación del cumplimiento del presupuesto Planificación cuatrimestral de compromisos
Gestión Financiera	La gestión financiera se refiere a la planificación, organización, dirección y control de los recursos económicos de una entidad con el objetivo de alcanzar una administración efectiva y eficiente de los mismos.	Estrategias de Gestión Efectividad de la Gestión Financiera	Plan Operativo Anual Nivel de Confianza	Evaluación Analítica de Estrategias Método para Evaluar el Cumplimiento Presupuestario

Nota: Esta tabla define conceptos, operacionalización e indicadores clave para la investigación.

Fuente: GAD Parroquial de Balsapamba

Elaborado por: Shirley Salazar 2023

3.3. Población y muestra de investigación.

3.3.1. Población.

Según Ludeña (2021) menciona que una población es un conjunto de individuos, objetos o elementos que comparten una característica o atributo común y que se encuentran dentro de un espacio geográfico o en un ámbito específico.

La investigación se centra en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba, donde se analizará el 'Control del Presupuesto y su Eficiencia en la Gestión Financiera' durante el periodo 2022. La población objeto de estudio está conformada por cinco miembros que desempeñan roles clave en la administración y toma de decisiones dentro de la institución, los mismos que serán detallados en la muestra.

3.3.2. Muestra.

La muestra es una herramienta importante para la investigación y el análisis estadístico porque permite obtener información representativa de la población en un tiempo y costo razonables. La validez y confiabilidad de los hallazgos dependen de la selección adecuada de la muestra (Fernandes, 2022). Se procedió a tomar toda la población objeto de estudio, ya que se trata de un gobierno local de tamaño relativamente pequeño y no es necesario aplicar una muestra estadística.

Tabla 2

Descripción de la muestra

N°	NOMBRE	CARGO
1	Mvz José Alonso Bosquez Bosquez	Presidente
2	Vitalia Rosario Olalla Tapia	Vicepresidente
3	Vitelia Geomaira Muñoz Domínguez	Contadora
4	Sandra Zulema Navas Bosquez	Primer Vocal
5	Villacis Coloma José Luis	Tercer Vocal

Nota: Personas clave en el GAD.

En esta investigación, se utilizarán dos técnicas: la observación estructurada y entrevista, estas herramientas ayudarán en la recopilación de datos e información. Para la entrevista la muestra estará conformada por cinco personas clave en el GAD, esto permitirá obtener perspectivas directas sobre el control del presupuesto y la gestión financiera durante el periodo 2022, lo que contribuirá significativamente al análisis y conclusiones de la investigación.

3.4. Técnicas e instrumentos de medición.

El presente trabajo de investigación empleará un enfoque mixto, combinará tanto elementos cualitativos como cuantitativos. Para la recolección de datos se utilizarán dos técnicas también instrumentos que permitirán obtener información relevante sobre el control del presupuesto y la gestión financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba.

3.4.1. Técnicas

En el presente trabajo, se aplicarán dos técnicas de recolección de datos: la observación estructurada y la entrevista. La observación estructurada permitirá obtener datos objetivos sobre ciertas características y comportamientos relacionados con el control presupuestario. Por otro lado, la entrevista brindará la oportunidad de obtener perspectivas y opiniones de los principales actores involucrados en la entidad.

Observación estructurada: En esta técnica, el investigador sigue un protocolo estructurado para registrar y analizar datos objetivos como también cuantificables. Esta técnica será de gran ayuda para obtener datos precisos y cuantificables sobre el comportamiento del control presupuestario en la institución. Esto permitirá una evaluación objetiva del grado de cumplimiento de las directrices presupuestarias y las partidas presupuestarias establecidas para el periodo de estudio.

Entrevista: Es una técnica de investigación que consiste en una interacción directa entre el investigador y el entrevistado, con el propósito de obtener información relevante y detallada sobre un tema específico. Por lo tanto, brindará una comprensión más profunda de las percepciones y opiniones de los funcionarios clave sobre la gestión financiera. Esto ayudará a identificar las variaciones entre los montos presupuestados y ejecutados, así como a analizar la correlación entre el desempeño presupuestario y el control efectivo de los recursos financieros.

3.4.2. Instrumentos

Los instrumentos utilizados para recopilar información y medir el nivel de desempeño en la investigación sobre el control del presupuesto y la gestión financiera, son los siguientes:

Guías de observación: son herramientas que se utilizan en la técnica de observación estructurada, en ellas se detallan las categorías o indicadores específicos que el investigador debe observar durante el proceso de recolección de datos. En el contexto de esta investigación, las guías de observación se diseñarán para registrar aspectos relevantes relacionados con el control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba durante el periodo 2022. El investigador seguirá estas guías para registrar de manera sistemática las directrices presupuestarias y las partidas presupuestarias establecidas, así como el grado de cumplimiento de las mismas.

Cuestionario de Entrevista: El cuestionario de entrevista es un instrumento estructurado que se empleará en la técnica de entrevista. Contendrá un conjunto de preguntas predefinidas y estandarizadas que serán aplicadas a los participantes seleccionados, del GAD Parroquial de Balsapamba. El cuestionario buscará indagar sobre aspectos específicos relacionados con la gestión financiera, como las variaciones entre los montos presupuestados y ejecutados.

3.5. Recursos

3.5.1 Recursos humanos

En el contexto de este proyecto de integración curricular, los recursos humanos están conformados por diversos individuos que participan en todo el proceso de elaboración.

- ✓ **Estudiante investigador:** Encargado de llevar a cabo la investigación.
- ✓ **Docente Tutor del Trabajo de Investigación Curricular:** Brinda orientación y supervisión durante todo el proceso.
- ✓ **Entrevistados:** Fuentes de información clave que colaboran en la recolección de datos.

3.5.2 Recursos económicos

En esta sección, se expondrán de manera organizada y clara los recursos económicos requeridos para la consecución de los objetivos específicos de la investigación.

Tabla 3

Presupuesto

CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BALSAPAMBA Y SU EFICIENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA - PERIODO 2022.			
Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
Internet	3 meses	\$ 30,00	\$ 90,00
Memoria USB	1 unidad	\$ 10,00	\$ 10,00
Lapiceros	3 unidades	\$ 0,60	\$ 1,80
Impresiones	100 hojas	\$ 0,35	\$ 35,00
Resmas de papel	1 unidad	\$ 4,80	\$ 4,80
Anillado	5	\$ 2,00	\$ 10,00
Alimentación	10 días	\$ 3,00	\$ 30,00
Transporte	10 días	\$ 3,85	\$ 38,50
Imprevisto	5%	\$ 220,10	\$ 11,00
Total de inversión Inicial			\$ 231,10

Elaborado por: Shirley Salazar 2023

3.6 Plan de tabulación y análisis

3.6.1 Bases de datos

La recopilación de datos se llevó a cabo en el GAD Parroquial de Balsapamba se empleó una combinación de guías de observación y entrevistas en persona. Durante estas interacciones, se registraron las conversaciones y, a continuación, se procedió a la digitalización de los datos mediante Microsoft Excel. Este enfoque permitió la captura precisa de la información.

Para analizar los datos recopilados, se empleó la técnica estadística de análisis de correlación, además se calculó el coeficiente de correlación de Pearson. Esta metodología estadística se aplicó para evaluar las relaciones y conexiones entre las variables relevantes.

3.6.2 Procesamiento y análisis de los datos

Dentro de esta sección se realizó una serie de pasos para el desarrollo del Proyecto de Integración Curricular:

- ✓ En primera instancia, se procedió a recopilar datos con técnicas establecidas, depurándolos para eliminar información poco relevante de entrevistas y observaciones. Luego, los registramos en Excel para facilitar el análisis El análisis de los datos cualitativos, obtenidos tanto a través de las técnicas fue una etapa fundamental en el proceso, el objetivo principal era identificar las relaciones y conexiones entre las variables de estudio.
- ✓ Para evaluar la relación entre las variables cuantitativas recabadas, se empleó el coeficiente de correlación de Pearson, lo que permitió cuantificar la fuerza y dirección de dichas relaciones, lo que ofrece una dimensión cuantitativa importante a la investigación.
- ✓ Finalmente, se llevó a cabo la interpretación de los resultados con el fin de obtener una comprensión profunda de la problemática en estudio.

COEFICIENTE DE CORRELACIÓN INGRESOS

El coeficiente de correlación es una medida estadística utilizada para determinar la relación lineal entre dos variables. En este caso, las variables en cuestión son el control presupuestario y la gestión financiera, se aplicó el cálculo de la covarianza entre estas variables para evaluar la dirección de la relación y su intensidad. Además, se calculó la desviación estándar de cada variable para comprender la dispersión de los datos. Estos cálculos se realizaron con el propósito de examinar y cuantificar la relación existente entre el control presupuestario y la gestión financiera.

Tabla 4

Covarianza - Ingresos del año 2022

Indicadores	Ingresos				
	Control Presupuestario X	Gestión Financiera Y	(X- μ)	(Y- μ)	$\frac{\Sigma(Xi - \mu) * (Yi - \mu)}{n}$
Ingresos Corrientes	\$70.716,75	\$70.716,75	-5.050,64	3.639,05	-18.379.519,36
Ingresos por Capital	\$116.045,89	\$116.045,89	40.278,50	48.968,19	1.972.365.404,14
Ingresos por Financiamiento	\$40.539,52	\$14.470,46	-35.227,87	-52.607,24	1.853.240.836,42
TOTAL	\$ 227.302,16	\$201.233,10			3.807.226.721,20
Media (μ)	\$ 75.767,39	\$ 67.077,70	Covarianza = $\frac{\Sigma(Xi-\mu)*(Yi-\mu)}{n}$		1.269.075.573,73

Nota: Los datos presentados en esta tabla son cálculos realizados con datos del GADPB en 2022.

Elaborado por: Shirley Salazar

Tabla 5

Desviación - Ingresos del año 2022

Indicadores	Ingresos					
	Control	Gestión	(X-μ)	(Y-μ)	$\frac{\Sigma(Xi - \mu)^2}{n}$	$\frac{\Sigma(Yi - \mu)^2}{n}$
	Presupuestario X	Financiera Y				
Ingresos Corrientes	\$70.716,75	\$70.716,75	-5.050,64	3.639,05	25.508.964,41	13.242.684,90
Ingresos por Capital	\$116.045,89	\$116.045,89	40.278,50	48.968,19	1.622.357.562,25	2.397.883.631,88
Ingresos por Financiamiento	\$40.539,52	\$14.470,46	-35.227,87	-52.607,24	1.241.002.824,74	2.767.521.700,42
TOTAL	\$ 227.302,16	\$201.233,10			2.888.869.351,40	5.178.648.017,20
Varianza $\sigma^2_{(x,y)} =$	$\frac{\Sigma(Xi - \mu)^2}{n}$				962.956.450,47	1.726.216.005,73
Desviación =	$\sqrt{(\sigma^2)}$				31.031,54	41.547,76

Nota: Los datos presentados en esta tabla son cálculos realizados con datos del GADPB en 2022.

Elaborado por: Shirley Salazar

Fórmula de coeficiente de Pearson:

$$\text{Coef Pearson} = \frac{\text{Covarianza}*(X,Y)}{\sqrt{\text{Var}(x) * \text{Var}(y)}}$$

$$\text{Coef Pearson} = \frac{1.269.075.573,73}{\sqrt{(962.956.450,47) * (1.726.216.005,73)}}$$

$$\text{Coef Pearson} = 0,984320$$

Gráfico 1

Correlación lineal de los ingresos



Elaborado por: Shirley Salazar

Análisis del coeficiente de correlación

En el año 2022, el coeficiente de correlación obtenido entre la variable Control Presupuestario (dependiente) y la variable Gestión Financiera (independiente) es igual a 0,98. Este valor revela una correlación positiva extremadamente fuerte entre estas dos variables. La interpretación de este coeficiente se basa en la relación lineal que existe entre las variables mencionadas. Un coeficiente cercano a +1 indica una relación lineal positiva perfecta, lo que significa que los incrementos en el "Control Presupuestario" están estrechamente vinculados con incrementos en la "Gestión Financiera". En otras palabras, un mayor nivel de control presupuestario en el GAD se relaciona estrechamente con una gestión financiera más efectiva.

COEFICIENTE DE CORRELACIÓN GASTOS

Tabla 6

Covarianza - Gastos año 2022

Indicadores	Gastos		(X-μ)	(Y-μ)	$\frac{\Sigma(Xi - \mu) * (Yi - \mu)}{n}$
	Control Presupuestario X	Gestión Financiera Y			
Gastos Corrientes	\$60.792,36	\$60.029,35	-11.339,71	6.282,90	-71.246.263,70
Gastos por Capital	\$151.054,84	\$96.672,24	78.922,77	42.925,79	3.387.822.251,23
Gastos por Financiamiento	\$4.549,02	\$4.537,75	-67.583,05	-49.208,70	3.325.673.971,29
TOTAL	\$216.396,22	\$161.239,34			6.642.250.019,81
Media (μ)	\$72132,07	\$53746,45	Covarianza = $\frac{\Sigma(Xi-\mu)*(Yi-\mu)}{n}$		2.214.083.339,94

Nota: Los datos presentados en esta tabla son cálculos realizados con datos del GADPB en 2022.

Elaborado por: Shirley Salazar

Tabla 7

Desviación - Gastos del año 2022

Indicadores	Gastos		(X-μ)	(Y-μ)	$\frac{\Sigma(Xi - \mu)^2}{n}$	$\frac{\Sigma(Yi - \mu)^2}{n}$
	Control Presupuestario X	Gestión Financiera Y				
Gastos Corrientes	\$60.792,36	\$60.029,35	-11.339,71	6.282,90	128.589.022,88	39474832,41
Gastos por Capital	\$151.054,84	\$96.672,24	78.922,77	42.925,79	6.228.803.624,47	1842623447,12
Gastos por Financiamiento	\$4.549,02	\$4.537,75	-67.583,05	-49.208,70	456.468.647,30	2421496155,69
TOTAL	\$216.396,22	\$161.239,34			10.924.861.294,66	4.303.594.435,22
Varianza $\sigma^2 (x,y) =$	$\frac{\Sigma(Xi - \mu)^2}{n}$				3.641.620.431,55	1.434.531.478,41
Desviación =	$\sqrt{(\sigma^2)}$				60.345,84	37.875,21

Nota: Los datos presentados en esta tabla son cálculos realizados con datos del GADPB en 2022.

Fórmula de coeficiente de Pearson:

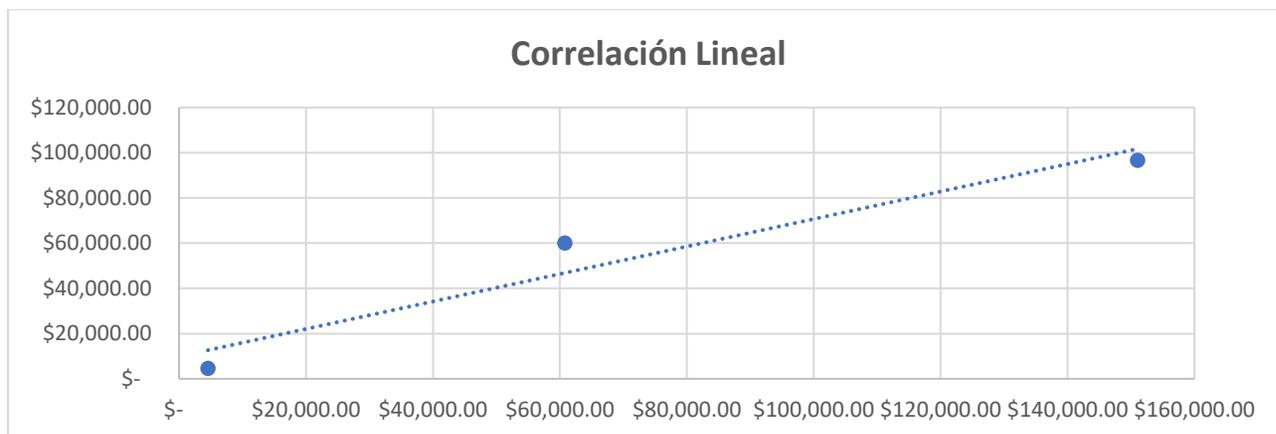
$$\text{Coef Pearson} = \frac{\text{Covarianza}*(X,Y)}{\sqrt{\text{Var}(x) * \text{Var}(y)}}$$

$$\text{Coef Pearson} = \frac{2.214.083.339,94}{\sqrt{(3.641.620.431,55) * (1.434.531.478,41)}}$$

$$\text{Coef Pearson} = 0,968705$$

Gráfico 2

Correlación lineal de los gastos

**Análisis de coeficiente de relación**

En el año 2022, se obtuvo un coeficiente de correlación de 0.96 este valor indica una correlación positiva sólida entre estas dos variables, aunque ligeramente menos intensa que en el caso de los ingresos. A medida que se enfatiza más en el Control Presupuestario en categorías de gastos como Gastos Corrientes y Gastos por Capital, se observa una mejora correspondiente en la Gestión Financiera. Estos resultados subrayan la importancia de equilibrar el control presupuestario y la gestión financiera para lograr una administración financiera eficiente en el GAD.

3.7. Aspectos éticos.

El estudio se basó en sólidos valores éticos que pusieron énfasis en el respeto, lo que aseguró un trato considerado a cada participante, además, se veló por la privacidad y confidencialidad, además de proteger sus datos personales y sensibles contra cualquier divulgación no autorizada. De igual forma, se promueve la honestidad y transparencia a lo largo de todo el proceso, manteniendo la integridad en la recopilación, análisis y presentación de los datos, sin permitir manipulaciones ni sesgos en los resultados. También se reconoce debidamente la propiedad intelectual de los autores cuyas obras se consideraron en la parte teórica, mediante el uso de citas precisas y adecuadas, lo que garantiza un uso ético como también responsable de las fuentes.

CAPÍTULO IV.

4. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados obtenidos de la investigación

En el proceso de investigación, utilizamos dos instrumentos clave: guías de observación y cuestionarios de entrevistas, estos instrumentos desempeñaron un papel fundamental en la recopilación de datos que nos permitió profundizar en el tema de estudio.

Tabla 8

Guía de observación

N°	Aspecto a Observar	Control	Cumplimiento		Observaciones Adicionales
			(Sí)	(No)	
1	Planificación Presupuestaria	Elaborar un POA enfocado en prioridades y objetivos de desarrollo.	X		Se lo realiza cada año, aunque no se cumplió al 100% con lo planificado
2	Asignación de Recursos	Asignar recursos según prioridades y necesidades a proyectos y áreas	X		Factores imprevistos pueden afectar la ejecución de proyectos, demandando una adaptación continua del presupuesto.
3	Documentación Financiera	Registran con precisión ingresos y gastos actualizados.	X		
4	Control de Gastos	Hacen seguimiento constante de gastos para prevenir excesos presupuestarios.	X		Pueden surgir imprevistos o variaciones en los gastos planeados
5	Evaluación de Proyectos	Evaluar proyectos respecto a objetivos estratégicos.	X		
6	Transparencia y Rendición de Cuentas	Proporcionar informes financieros claros y accesibles.	X		Al finalizar el año se realiza la rendición de cuentas a la comunidad
7	Cumplimiento Normativo	Alinear acciones con regulaciones vigentes.			Actualizar y adaptar prácticas para cumplir normativas.
8	Seguimiento y Evaluación	Monitorizar ejecución y evaluar avance de proyectos	X		Mediante sesiones de junta para saber cuánto se gasta hasta el momento
9	Adaptación y Ajustes	Realizar ajustes presupuestarios según			En este año se realizó varios cambios de partidas

		cambios en las circunstancias	X	
10	Participación Comunitaria	Involucrar a la comunidad en la toma de decisiones y priorización de proyectos financiados.	X	Se trata, pero en este periodo no se logró cumplir con algunos proyectos
11	Presupuestaria en Gastos Operativos	Calculan y registrar el porcentaje de ejecución presupuestaria en los gastos operativos.	X	Existió diferencias entre lo que se presupuestó y lo que gasto
12	Presupuestaria en Gastos de Inversión	Calculan y registrar el porcentaje de ejecución presupuestaria en los gastos de inversión.	X	Existió diferencias entre lo que se presupuestó y lo que gasto

Nota: Guía de observación aplicado en el departamento contable del GADPB

Fuente: Cuestionario elaborada por el investigador

A continuación, se detallan los resultados obtenidos a partir de las entrevistas realizadas al personal que trabaja en el GADPB

ENTREVISTA REALIZADA AL PRESIDENTE DEL GADPB

1. ¿Cómo describiría el enfoque general del GAD hacia la administración financiera en el período 2022?

Se buscó optimizar los recursos financieros, pero surgieron desafíos debido a la falta de documentación.

2. ¿Cuál fue el mayor logro financiero del GAD en el periodo 2022 y cómo contribuyó al desarrollo de la parroquia?

Fue la inversión en el mantenimiento de las vías rurales, lo que contribuye al desarrollo de la parroquia. Según los proyectos planificados en el POA.

3. ¿Cómo asegura la alineación de los recursos presupuestarios con las necesidades de la comunidad durante el proceso de planificación?

Alineamos recursos con necesidades mediante participación comunitaria y evaluación constante.

4. ¿Cómo se evalúa la eficiencia en la ejecución de proyectos financiados por el GAD y qué indicadores se utilizan para medir su impacto?

La eficiencia en proyectos GAD se evalúa con indicadores como eficiencia en la ejecución presupuestaria, ejecución de proyectos, gestión de los recursos humanos y materiales.

5. ¿Qué estrategias cree usted que son óptimas para gestionar y mitigar los posibles desequilibrios en el presupuesto?

Estrategias óptimas incluyen: planificación, seguimiento, priorización de proyectos, gestión y participación ciudadana.

6. ¿Cómo considera que el control presupuestario impacta en el desarrollo sostenible de la parroquia?

Sí, debido a que se optimiza los recursos financieros y financia los proyectos de manera más eficiente lo que contribuye al desarrollo

7. ¿Cuál fue el presupuesto asignado para el año 2022?

La cantidad asignada fue 171,904.35

8. ¿Podría describir la distribución de gastos dentro del GAD?

Tenemos gastos permanentes que deben pertenecer al 30% y gastos no permanentes que deben pertenecer al 70% del presupuesto asignado

9. ¿Qué hacen cuando surgen nuevas necesidades y el presupuesto ya está asignado a otros proyectos?

En ese caso se realizan reformas presupuestarias mediante cambios de partidas. Esto nos permite mover fondos de un proyecto a otro para cubrir esas necesidades emergentes.

10. ¿Cuántas comisiones tiene el GAD y cuáles son las prioridades para asignar presupuesto en ellas?

Contamos con 4 comisiones: cultura y deporte, vialidad y obra pública, agricultura y ganadería, bienestar social y turismo. El presupuesto se asigna conforme a las prioridades del Plan de Desarrollo y las necesidades de la comunidad.

11. ¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del presupuesto en el período 2022?

Se cumplió entre un 50% y un 60% del presupuesto

12. ¿Qué sucede con el presupuesto no ejecutado al finalizar el periodo?

El presupuesto no ejecutado al finalizar el periodo se acumula y se destina para su uso en el nuevo período

13. ¿Cuál es su opinión sobre cómo afecta el planificar un presupuesto poco realista a la gestión y ejecución de proyectos?

Un presupuesto poco realista puede generar problemas, ya que las asignaciones reales pueden diferir. Es crucial contar con conocimientos sólidos para una planificación más precisa.

14. ¿Cuál es el impacto de las variaciones entre el presupuesto planificado y el gasto real en proyectos y programas?

Pueden llevar a la reasignación o cancelación de proyectos debido a cambios de costos y demoras en la ejecución.

15. ¿Considera que el período de administración es suficiente para cumplir con lo establecido en el POA?

En ocasiones, el período puede no ser suficiente para proyectos complejos

ENTREVISTA REALIZADA A LA VICEPRESIDENTA DEL GADPB

1. ¿Cuál es el papel de la Vicepresidencia en la planificación y ejecución de proyectos?

Mi papel incluye la colaboración en la planificación, ejecución y toma de decisiones de proyectos financiados por el GAD

2. ¿Usted tiene funciones en la ejecución de obras o proyectos?

Si, colaboró activamente en la asignación de recursos, ejecución de obras y proyectos, para asegurar el cumplimiento de objetivos de desarrollo y mejoras en la calidad de vida.

3. ¿Cómo se asegura de que los recursos presupuestarios sean utilizados eficientemente para lograr los objetivos?

Es a través de la planificación, seguimiento, priorización de proyectos, participación ciudadana para alcanzar objetivos de la parroquia.

4. ¿Cuáles son los criterios prioritarios de asignación de fondos a los proyectos?

Se asignan según el POA, las necesidades comunitarias y la eficiencia en la ejecución de proyectos.

5. ¿Cuál es su opinión sobre cómo afecta el planificar un presupuesto poco realista a la gestión y ejecución de proyectos?

Si afecta debido a puede limitar la ejecución de proyectos, generar desequilibrios y dificultar la planificación y seguimiento presupuestario

6. ¿Cómo se monitorea y asegura el éxito de proyectos financiados por el GAD?

Cada miembro de la comisión, junto con el presidente en situaciones particulares, realiza un seguimiento riguroso de la ejecución de las obras para garantizar su efectividad.

7. ¿Qué medidas usan para fomentar la participación ciudadana en decisiones financieras?

Se han tomado medidas como sesiones de rendición de cuentas, foros, consultas y capacitación ciudadana

8. ¿Usted a qué comisión pertenece y cuál es su función dentro de dicha comisión?

Pertenezco a la comisión de cultura y deporte, donde promovemos la cultura, el arte y el deporte en la comunidad, trato de cumplir a cabalidad con mis responsabilidades.

9. ¿Puede compartir más detalles sobre cómo se lleva a cabo el control del presupuesto?

Se realiza mediante un proceso de seguimiento constante, para identificar desviaciones y priorizar proyectos para mejorar la asignación de fondos y la calidad de los servicios

10. ¿Se establece un período de renovación en la planificación del presupuesto?

Sí, se establece un período de renovación en la planificación del presupuesto según el PDOT de la parroquia para adaptarse a nuevas necesidades y prioridades.

11. ¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del presupuesto en el período 2022?

Fue ejecutado un 50% del presupuesto, surgieron ciertas dificultades.

12. ¿Considera que el estado puede tomar represalias por el presupuesto no utilizado?

Puede resultar en consecuencias negativas, como reducción de fondos, son casos que se han visto en otros GAD.

13. ¿Existe alguna normativa que regule el uso del presupuesto en los GAD parroquiales?

Sí, la Constitución de la República, el COOTAD, Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social y la Ley de Contratación Pública

14. ¿Cuál es la distribución de gastos en el GAD de acuerdo con lo establecido en el COOTAD?

Según el COOTAD los gastos permanentes deben pertenecer al 30% y gastos no permanentes que deben pertenecer al 70% del presupuesto asignado

15. ¿Cómo se llevó a cabo la ejecución del presupuesto del periodo?

En este periodo no fue muy efectivo, por ejemplo, en cuanto a obras públicas solo se cristalizó 1.

ENTREVISTA REALIZADA A LA CONTADORA DEL GADPB

1. ¿Cuáles fueron los principales objetivos o metas a realizar en el periodo 2022?

En 2022, las principales metas fueron mejorar la infraestructura y proyectos de urbanización

2. ¿Cómo fue elaborado el presupuesto en el periodo 2022?

Se preparó mediante la formulación presupuestaria y se aprobó durante las sesiones de junta.

3. ¿Cuáles son las principales fuentes de ingresos?

El GAD sólo percibe las fuentes de ingresos que son proporcionadas por el Estado

4. ¿Cuáles fueron los principales proyectos y programas que se planificaron en el periodo 2022?

Planeamos proyectos como la construcción de un parque infantil, un mirador en el río Cristal, aceras en la parroquia, programas para personas vulnerables y el desarrollo de las comunidades.

5. ¿Cuáles eran las expectativas con respecto al impacto de los proyectos planificados?

Se lo hace con la finalidad de cumplir por lo menos con un 85% del presupuesto, en este periodo se nos quedaron varias proyectos u obras

6. ¿En este periodo existieron reformas presupuestarias y cuantas se realizaron?

Sí, hubo reformas presupuestarias en todos los GAD, realizamos una en julio debido a nuevas necesidades que surgieron. Estas reformas implican ajustes entre partidas presupuestarias.

7. ¿Cuáles son los principales desafíos en cuanto al control del presupuesto?

Los principales desafíos incluyeron recortes presupuestarios y reducción de partidas. Para abordarlos, ajustamos la asignación presupuestaria y priorizamos proyectos clave.

8. ¿Cómo se monitorea la ejecución de proyectos y actividades?

Supervisamos a través de sesiones regulares y evaluación de cédulas presupuestarias para asegurar que se respete el presupuesto y se siga una ejecución eficiente.

9. ¿Cuál es el porcentaje asignado del Presupuesto General del Estado destinado al GAD?

Recibimos el 6% del monto total asignado para los GADs.

10. ¿En el período 2022, en qué porcentaje se ejecutó el presupuesto?

Logramos ejecutar aproximadamente un 50% o 60% del presupuesto asignado. La ejecución parcial se debió a desafíos imprevistos y variaciones en los costos reales de los proyectos.

11. ¿Cuál es su opinión sobre cómo afecta el planificar un presupuesto poco realista a la gestión y ejecución de proyectos?

Un presupuesto poco realista puede dificultar la ejecución efectiva de proyectos, ya que limita los recursos disponibles y puede llevar a recortes en proyectos esenciales.

12. ¿Qué hacen cuando surgen nuevas necesidades y el presupuesto ya está asignado a otros proyectos?

Si una obra no se puede realizar debido a ciertos factores, el presupuesto asignado generalmente se resigna a otras partidas o se retiene para futuros proyectos o necesidades.

13. ¿Cuáles son los principales gastos permanentes del GAD?

Son los que se generan de manera regular y previsible: Remuneraciones y salarios del personal, Gastos de funcionamiento y mantenimiento de la infraestructura y servicios públicos.

14. ¿Cuáles son los principales gastos no permanentes?

Son gastos de inversión: Estos gastos pueden incluir la inversión en personal, bienes y servicios para inversión, obras públicas, transferencias y otros gastos de inversión

15. ¿Con qué frecuencia se modifica el presupuesto por parte del MEF y explique cómo enfrentar estas variaciones sin que afecten negativamente la planificación financiera?

Se modifica cada cuatro meses, además puede ser que nos designen menor presupuesto, por eso nos preparamos al priorizar necesidades y hacer cambios de partidas.

ENTREVISTA REALIZADA AL PRIMER VOCAL DEL GADPB

1. ¿Cómo describiría su papel y responsabilidades ?

Como primer vocal, represento a la comunidad, colaboro en decisiones y contribuyo a proyectos para el beneficio de la parroquia

2. ¿Cómo se lleva a cabo la planificación y ejecución del presupuesto en el GAD?

La planificación se lleva a cabo a través de sesiones de junta donde se establece el POA y se elabora un cronograma presupuestado para guiar la asignación de recursos.

3. ¿Cuál fue el presupuesto anual del GAD parroquial en el 2022?

El Presupuesto es asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas, la cantidad asignada fue 171,904.35.

4. ¿A qué comisión del GAD pertenece y cuál es su función en dicha comisión?

Estoy en la comisión de agricultura y ganadería, mi función es promover la producción agropecuaria sostenible y la seguridad alimentaria, junto con la colaboración de la comunidad

5. ¿Cómo contribuye en la elaboración del POA?

Contribuyo con información sobre las necesidades de la comunidad y evaluar proyectos propuestos para asegurarme de que estén alineados con las prioridades locales.

6. ¿Puede mencionar algún ejemplo de proyectos o programas en los que haya participado?

He estado involucrado en proyectos de mejoramiento de infraestructura, embellecimiento rural entre otros

7. ¿Cuál es su perspectiva sobre la importancia del presupuesto dentro del GAD?

El presupuesto es esencial para abordar las necesidades de la comunidad y promover el desarrollo

8. ¿Participa en la asignación de recursos o toma de decisiones relacionadas con el presupuesto?

Sí, participó, junto con otros miembros de la junta, pero la decisión final la tiene el presidente.

9. ¿Qué sugerencias tiene para mejorar la eficiencia en la gestión del presupuesto y la ejecución de proyectos?

Sugiero fortalecer la capacitación en gestión financiera, promover la Capacitación del personal si el caso lo amerita.

10. ¿Cuál es el porcentaje de ingresos en relación al presupuesto total?

Según o establecido en el COOTAD percibimos el 6% del monto total designados a los GADs

11. ¿Qué estrategias se pueden implementar para reducir los gastos?

Optimizar recursos, priorización de proyectos, controlar los gastos de manera más eficiente

12. ¿Cuáles son las principales áreas en las que se pueden reducir gastos?

Los gastos de personal, funcionamiento y de inversión, priorizar proyectos y optimizar recursos.

13. ¿Cuál es la fecha límite para presentar el POA y el cronograma del presupuesto?

Según el COOTAD establece que se debe preparar el POA antes del 10 de septiembre de cada año

14. ¿Cuál es el ciclo presupuestario según el COOTAD en el GAD?

Incluye formulación, aprobación, ejecución, control, seguimiento, evaluación y ajuste del presupuesto anual.

15. ¿Cómo se distribuyen los gastos permanentes y no permanentes, según el COOTAD?

Se destina el 30% a gastos permanentes y al menos el 70% a gastos no permanentes

ENTREVISTA REALIZADA AL TERCER VOCAL DEL GADPB

1. ¿Cómo describiría su papel y responsabilidades?

Mi rol incluye representar los intereses de la comunidad, participar en la toma de decisiones, revisar proyectos y políticas locales, y contribuir a la planificación y ejecución de iniciativas.

2. ¿Qué se entiende por elaboración participativa del presupuesto?

Implica involucrar a la ciudadanía y actores locales en su formulación, siguiendo las directrices de la Constitución y la ley.

3. ¿Cómo se garantizan la equidad en las inversiones presupuestarias?

La equidad en las inversiones presupuestarias se logra al territorializar los planes de desarrollo para asegurar una distribución justa de recursos dentro de cada circunscripción.

4. ¿Cuál es el proceso de evaluación de programas o proyectos financiados por GAD?

El proceso de evaluación tiene objetivos, metas y plazos definidos, y al finalizar su ejecución, son sometidos a una evaluación.

5. ¿Cuál es el período fiscal y cómo se relaciona con la aprobación y vigencia del presupuesto?

El período fiscal va desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de cada año, y el presupuesto debe aprobarse y regir para ese período.

6. ¿Qué principio rige el presupuesto?

Se rige por el principio de unidad presupuestario

7. ¿Cuál es la fecha límite para preparar su plan operativo anual y presupuesto?

La fecha límite es el 10 de septiembre.

8. ¿Conoce usted qué elementos debe contener un POA según el artículo 234 del COOTAD?

Si, debe contener descripción, objetivos, metas y recursos.

9. ¿Quién es el responsable del manejo financiero?

Es el encargado del GAD, en otras palabras, el presidente

10. ¿A qué comisión del GAD pertenece y cuál es su función en dicha comisión?

La comisión de vialidad y obra pública, de la que formo parte como vocal del GAD de Balsapamba, tiene la función de planificar, coordinar y supervisar proyectos relacionados con la infraestructura vial y obras civiles.

11. ¿Según su criterio, el presupuesto asignado en 2022 fue gestionado de manera adecuada?

En este período, enfrentamos numerosas dificultades y el presupuesto no se ejecutó en su totalidad, lo que resultó en la falta de realización de muchas obras y proyectos.

12. ¿Cuáles fueron las principales dificultades que impidieron la ejecución completa del presupuesto en el 2022?

La falta de documentación territorial fue la principal dificultad que afectó la ejecución.

13. ¿Qué medidas se están tomando para abordar las dificultades en la ejecución del presupuesto en el futuro?

Queremos implementar un proceso de recopilación y actualización de la documentación territorial para garantizar una ejecución más eficiente en el futuro, aunque también tenemos nuevos proyectos

14. ¿Qué es el remanente presupuestario en un GAD parroquial?

Es el saldo positivo que queda al final del año fiscal y se puede usar para proyectos de inversión en el próximo periodo

15. ¿Cuáles son los principales desafíos en cuanto al control del presupuesto?

Los principales desafíos incluyeron recortes presupuestarios y reducción de partidas. Para abordarlos, ajustamos la asignación presupuestaria y priorizamos proyectos clave.

4.1.1 Análisis e interpretación de datos

La guía de observación revela que el GAD de Balsapamba realizó esfuerzos en la gestión financiera, lo que incluye la planificación y control de gastos. Sin embargo, enfrentó desafíos debido a factores imprevistos que impactaron en la ejecución de proyectos, lo que requiere una adaptación constante en el presupuesto. Se subrayó la importancia de la rendición de cuentas y el cumplimiento normativo, pero se destacaron áreas de mejora en las variaciones entre presupuesto y gastos, especialmente en gastos operativos e inversión. Además, la participación comunitaria fue identificada como un desafío en la ejecución de proyectos.

Los resultados obtenidos de la entrevista realizada a los cinco miembros claves del GAD:

ENTREVISTA AL PRESIDENTE DEL GADPB

En la entrevista, se identificaron problemas clave en el periodo 2022, como la asignación inicial de presupuesto a proyectos no ejecutados debido a la falta de conocimiento y gestión de terrenos. También se mencionó la baja ejecución presupuestaria (50-60%) debido a estimaciones poco realistas de gastos, lo que llevó a la suspensión de proyectos planificados.

ENTREVISTA A LA VICEPRESIDENTA DEL GADPB

El presupuesto para el 2022 no se ejecutó según lo planificado en el POA debido a la falta de información real, lo que podría generar problemas futuros con posibles reducciones presupuestarias. Además, quedó un saldo sin asignar que se utilizó como fondo de reserva para el próximo periodo.

ENTREVISTA A LA CONTADORA DEL GADPB

El problema radicó al inicio con la planificación de obras y proyectos no muy prioritarios para la comunidad, cuando surgieron problemas fuera del control del GAD, esto impactó negativamente en la consecución de las metas presupuestarias, que originalmente se aspiraba alcanzar al menos un 85% de ejecución. Sin embargo, se vieron obligados a tomar medidas drásticas para ajustarnos a la nueva realidad financiera de la parroquia, se logró un aproximado de 50% de cumplimiento presupuestario, es en este punto cuando se realizan ajustes en el presupuesto para transferir fondos a otras partidas.

ENTREVISTA AL PRIMER VOCAL DEL GADPB

En el GAD, la fecha límite es del 10 de septiembre para presentar el POA y el cronograma del presupuesto, lo que subraya la importancia de un control presupuestario efectivo en la gestión financiera. Por otro lado, la falta de capacitación del personal que conformaban las comisiones lo cual ocasionó el desequilibrio financiero momentáneo.

ENTREVISTA AL TERCER VOCAL DEL GADPB

Al ser elegido por el pueblo para representarlo y ser la portavoz de las necesidades básicas sectoriales de la comunidad es un compromiso directo en el cual la participación en comisiones financieras se notablemente se puedo verificar que el periodo 2022 las comisiones por la falta de capacitación no lograron asumir rol en cuanto a la ejecución presupuestaria.

ANÁLISIS GENERAL DE LA ENTREVISTA

La entrevista proporcionó información esencial sobre los problemas y causas en el periodo 2022, lo que destaca su relevancia para el proyecto de integración curricular. Los instrumentos de

recolección de datos enriquecieron la comprensión de la gestión presupuestaria y fortalecieron la base de evidencia para evaluar el control presupuestario y su impacto en la gestión financiera.

VERIFICACIÓN DE LA HIPÓTESIS

✓ **Variable Independiente:** Control Presupuestario

✓ **Variable Dependiente:** Gestión Financiera

1. Modelo Lógico:

H_0 = De que manera un eficiente control presupuestario no incide en la eficiencia de la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba

H_1 = De que manera un eficiente control presupuestario incide en la eficiencia de la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba

2. Nivel de Confianza:

La prueba de hipótesis se llevó a cabo con un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 5% como nivel de significancia.

3. Modelo Estadístico

Utilizamos el coeficiente de Pearson, también optamos por la distribución T de Student en lugar de Z debido al tamaño relativamente pequeño de la muestra.

4. Regla de Decisión

Los grados de libertad miden la flexibilidad en cálculos estadísticos.

Fórmula: **Datos:**

Gl= n-2 N= 6 Reemplazamos Gl= 6-2 =4

Seleccionamos un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 5%, además se usa un valor crítico de 2.78 de la distribución t de Student, establecimos nuestra regla de decisión.

No se rechaza H_0 y se rechaza H_1 , si $T= 2,78$ Se rechaza H_0 y se rechaza H_1 , si $T \neq 2,78$

5. Cálculo y toma de decisiones

Tabla 9

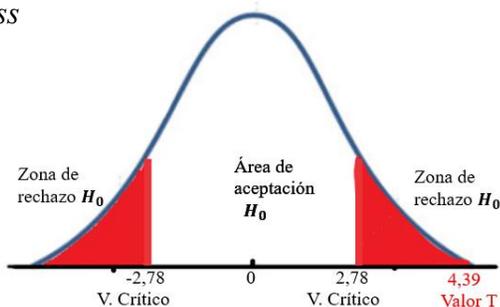
Relación entre los Gastos de Inversión y el Nivel de Ejecución

GASTOS DE INVERSIÓN			
DETALLE	Control presupuestario	Gestión financiera	% de ejecución
Gastos en personal	\$28.979,04	\$ 28.956,14	99,92%
Bienes y servicios	\$71.985,26	\$ 60.401,09	83,91%
Obras publicas	\$46.290,00	\$ 5.877,92	12,70%
Otros gastos	\$3.800,00	\$1.437,09	37,82%
TOTAL	\$151.054,30	\$96.672,24	64,00%

Nota: Para obtener más detalles sobre el procedimiento de verificación de la hipótesis, consulte el Anexo 2

Gráfico 3

Campana de Gauss



El valor t calculado (4.39) supera significativamente el valor crítico (2.78), lo que lleva a rechazar la Hipótesis Nula (H_0) y aceptar la Hipótesis Alternativa (H_1). Esto confirma una relación fuerte entre un control presupuestario eficiente incide en la eficiencia en la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba.

4.2. Discusión

- Las fluctuaciones en ingresos y gastos son indicadores clave de la estabilidad y eficiencia financiera de una entidad gubernamental. El análisis de estas variaciones es esencial para comprender el desempeño y tomar decisiones informadas. A continuación, se procederá a realizar los respectivos cálculos que permitan alcanzar el primer objetivo específico.
- Identificar las variaciones del presupuesto de ingresos y gastos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba en el periodo 2022**

Tabla 14

Cédula presupuestaria de ingresos

Partida/Nombre	DEVENGADO				RECAUDADO			
	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Acumulado (D)	Sald x Dv (E=C-D)	Acumulado (F)	Sald x Rc (G=D-F)	% Variación
18 Aportes a juntas parroquiales rurales	\$ 67.964,47	\$ 2.714,96	\$ 70.679,43	\$ 70.679,43	\$ 0,00	\$ 70.679,43	\$ 0,00	100%
19 Otros no especificados	\$ 0,00	\$ 37,32	\$ 37,32	\$ 37,32	\$ 0,00	\$ 37,32	\$ 0,00	100%
28 Aportes a juntas parroquiales rurales	\$ 103.939,88	\$ 12.106,01	\$ 116.045,89	\$ 116.045,89	\$ 0,00	\$ 116.045,89	\$ 0,00	100%
37 Saldos Disponibles	\$ 0,00	\$ 21.330,59	\$ 21.330,59	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
38 Cuentas pendientes por cobrar	\$ 0,00	\$ 19.208,93	\$ 19.208,93	\$ 14.470,46	\$ 0,00	\$ 14.470,46	\$ 0,00	75,33%
Total Ingresos	\$ 171.904,35	\$ 55.39737	\$ 227.302,16	\$ 201.233,10	\$ 0,00	\$ 201.233,10	\$ 0,00	88,53%

Nota: Valores calculados con datos del GADPB en 2022.

Elaborado por: Shirley Salazar

En la tabla 14, se presentan las variaciones entre los valores Codificado y Recaudado de las cédulas de ingresos para el periodo fiscal 2022. Estas variaciones reflejan las diferencias entre

lo que se planeó inicialmente (presupuesto codificado) y lo que realmente se ha obtenido (ingresos recaudados).

En las partidas relacionadas con Aportes a Juntas Parroquiales Rurales y Otros no Especificados, los ingresos se mantienen al 100% de acuerdo con el presupuesto inicial, sin variaciones. Por otro lado, en Cuentas por Cobrar, se observa una variación de 19,18% por cumplir, lo que evidencia la existencia de deudas pendientes que no se lograron cobrar en su totalidad durante el período analizado.

Tabla 15

Cédula presupuestaria de gastos

Partida/Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	DEVENGADO		PAGADO		
				Acumulado (F)	Sald x Dv	Acumulado (H)	Sald x PG	% Var
51 Gastos para Personal	\$ 58.263,57	\$ 2.528,79	\$ 60.792,36	\$ 60.029,35	\$ 0,00	\$ 58.825,15	\$ 1.204,20	98,74%
53 Bienes y Servicios de Consumo	\$ 4.410,84	\$ -158,02	\$ 4.252,82	\$ 3.614,70	\$ 0,00	\$ 1.934,00	\$ 600,00	84,99%
57 Otros gastos Corrientes	\$ 255,00	\$ 0,00	\$ 255,00	\$ 165,10	\$ 3,50	\$ 165,10	\$ 0,00	64,75%
58 Transferencias y Donaciones C	\$ 6.016,65	\$ 381,51	\$ 796,44	\$ 786,00	\$ 0,00	\$ 716,98	\$ 69,02	99,83%
71 Gastos en Personal para Inversión	\$ 28.871,50	\$ 107,54	\$ 28.979,04	\$ 28.956,14	\$ 0,00	\$ 28.467,56	\$ 488,58	99,92%
73 Bienes y servicios para Inversión	\$ 56.386,79	\$ 15.598,47	\$ 71.985,26	\$ 60.401,09	\$ 6,32	\$ 60.314,51	\$ 86,58	83,90%
75 Obras Públicas	\$ 13.900,00	\$ 32.390,50	\$ 46.290,50	\$ 5.877,92	\$ 0,00	\$ 5.877,92	\$ 0,00	12,69%
77 Otros Gastos de Inversión	\$ 3.800,00	\$ 0,00	\$ 3.800,00	\$ 1.437,09	\$ 0,00	\$ 1.437,09	\$ 0,00	37,81%
97 Cuentas por cobrar	\$ 0,00	\$ 4.549,02	\$ 4.549,02	\$ 4.357,75	\$ 0,00	\$ 4.357,75	\$ 0,00	95,80%
Total Gastos	\$ 171.904,35	\$ 55.397,81	\$ 227.302,16	\$ 171.226,86	\$ 9,82	\$168.778,48	\$2.448,38	75,33%

Nota: Valores calculados con datos del GADPB en 2022.

El análisis de la cédula de gastos revela un panorama mixto, a pesar de los notables esfuerzos del GAD en la gestión eficiente del presupuesto. Se observan porcentajes de ejecución bajos en las partidas de Obras Públicas y Otros Gastos de Inversión, con registros de tan solo un 12,69% y un 37,81%, respectivamente. Estos valores indican que una parte sustancial de los recursos asignados para estas categorías no fueron utilizadas. En contraste, se destacan los altos niveles de ejecución en las categorías de Gastos en Personal para Inversión, Transferencias y Donaciones, con porcentajes de ejecución del 99,92% y 99,83%, respectivamente, lo que sugiere una gestión eficaz de estos recursos

El análisis de la cédula de gastos sirvió como punto de partida para abordar el segundo objetivo de la investigación. Por lo cual se determinó las variaciones entre los montos presupuestados y ejecutados, se debe prestar especial atención a aquellos porcentajes de ejecución más bajos. El propósito principal consistió en comprender cómo estas variaciones influyeron en la ejecución de los proyectos planificados durante el periodo examinado.

Tabla 16

Subcuentas de la partida de Obras Públicas y Otros Gastos de Inversión

Partida/Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Devengado	Acumulado (H)	% Ejec
75.01.04 Urbanización y embellecimiento	\$ 12.900,00	\$ 24.000,00	\$ 36.900,00	\$ 5.877,92	\$ 5.877,92	15,93%
75.01.07 Construcciones y Edificaciones	\$ 1.000,00	\$ 8.390,50	\$ 9.390,50	\$ 0,00	\$ 0,00	0%
75 OBRAS PÚBLICAS	\$13.900,00	\$32.390,50	\$46.290,50	\$5.877,92	\$5.877,92	12,97%
77.01.02 Tasas Generales, I,C,P	\$1.200,00	\$0,00	\$1.200,00	\$0,00	\$0,00	0%
77.02.01 Seguros y Reaseguros	\$2.600,00	\$0,00	\$2.600,00	\$1.437,09	\$1.437,09	55,27%
77 OTROS GASTOS DE IN	\$3.800,00	\$0,00	\$3.800,00	\$1.437,09	\$1.437,09	37,81%
Total Gastos	\$17.700,0	\$32.390,50	\$50.090,50	\$7.315,01	\$7.315,01	50,78%

Dentro de la categoría de Obras Públicas, se observan subcuentas significativas que han experimentado variaciones notables en su presupuesto. El porcentaje de variación general en esta categoría es del 12,97%, lo que indica una brecha sustancial entre lo planeado y lo ejecutado. Estas variaciones se atribuyen a múltiples factores. En primer lugar, se identifica un problema en la eficiencia del sistema de contratación pública, agravado por la lamentable pérdida del presidente del GAD Parroquial de Balsapamba a mitad del año fiscal, quien gestionaba los contratos. Esta circunstancia llevó a la búsqueda de nuevos proveedores y a un gasto mayor del presupuesto original en una sola obra de las siete programadas. Además, hubo una planificación presupuestaria basada en la expectativa de una donación de terreno privado, que finalmente no se concretó, lo que resalta la necesidad de una planificación más precisa y fundamentada en datos reales. Estos desafíos subrayan la falta de un control presupuestario adecuado en el GAD, lo que ha impactado negativamente en la ejecución de proyectos de infraestructura. Se debe considerar que la cuenta principal de Otros Gastos de Inversión engloba subcuentas críticas, como Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes, Seguros y Reaseguros, que están estrechamente relacionadas con la realización de obras públicas. La variación significativa del 37,81% en esta cuenta refleja que, al no cumplirse con la ejecución de obras, tampoco se cumplió con el presupuesto planificado para estas partidas.

Con el análisis detallado de las variaciones presupuestarias y la comprensión de las causas subyacentes de estas diferencias, se sienta una base sólida para abordar el tercer objetivo de esta investigación.

- **Analizar la correlación entre el desempeño presupuestario y el óptimo control de los recursos financieros en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba**

Este objetivo se fundamenta en la identificación y análisis de los porcentajes de ejecución de las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos, como se ha realizado en los dos objetivos anteriores. Estos análisis proporcionan evidencia clara de que durante el año 2022, el GAD enfrentó desafíos significativos en su gestión financiera y en la ejecución presupuestaria.

Es evidente que la entidad no logró una gestión financiera eficiente, ya que se registraron variaciones sustanciales entre los montos presupuestados y los efectivamente ejecutados. Estas discrepancias presupuestarias no solo obstaculizaron el cumplimiento de las partidas presupuestarias, sino que también impactaron negativamente en la consecución de la planificación anual propuesta por el GAD para dicho período.

Las anomalías detectadas, como las variaciones en las partidas de Obras Públicas y Otros Gastos de Inversión, reflejan la falta de un control adecuado en la distribución y uso de los recursos financieros. Esto, a su vez, desencadenó una serie de consecuencias que repercutieron en el desarrollo presupuestario del GAD Parroquial de Balsapamba y dificultó el cumplimiento integral de los proyectos planificados por parte de la entidad.

Este objetivo tiene como finalidad profundizar en la relación entre las variaciones presupuestarias y la gestión financiera, lo que ayuda a identificar las causas subyacentes de estas variaciones y evaluar cómo han afectado el crecimiento y desarrollo de la localidad de Balsapamba. Al comprender mejor esta correlación, se podrán proponer recomendaciones concretas para mejorar la gestión presupuestaria y el control de recursos financieros en el GAD Parroquial, con el fin de impulsar un uso más eficiente de los recursos y un mayor logro de los objetivos planificados.

CAPÍTULO V.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

Tras un minucioso análisis financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba en 2022, emergen conclusiones que revelan su eficiencia y desafíos en el control presupuestario. Estas conclusiones ofrecen una visión integral de su salud financiera y administrativa durante el período estudiado. Por lo tanto, se llega a las siguientes conclusiones:

- ✓ El análisis detallado de las variaciones presupuestarias reveló discrepancias sustanciales entre los montos presupuestados y los ejecutados en el GAD de Balsapamba para el año 2022. Estas variaciones impactaron negativamente en la consecución de la planificación anual propuesta y en la ejecución de proyectos clave.
- ✓ Las variaciones presupuestarias detectadas reflejaron una gestión financiera desafiante en el GAD. Estas discrepancias presupuestarias dificultaron el cumplimiento de las partidas de Obras Públicas y Otros Gastos de Inversión.
- ✓ La planificación presupuestaria basada en expectativas, como la donación de terreno privado que finalmente no se concretó, resalta la importancia de una planificación precisa y fundamentada en datos reales.
- ✓ El inesperado fallecimiento del presidente del GAD Parroquial a mitad del año fiscal generó deficiencias en el sistema de contratación pública, lo que a su vez contribuyó a notables variaciones presupuestarias y dificultades en la ejecución de algunos proyectos.

5.2 Recomendaciones

Después de analizar las conclusiones de nuestra investigación sobre el control del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba se han identificado varias áreas clave que requieren atención y mejora.

A continuación, se presentan las recomendaciones correspondientes:

- ✓ El GAD Parroquial debe establecer un sistema de control presupuestario efectivo para monitorear y regular el uso de los recursos financieros. Esto incluye la revisión regular de los gastos, la identificación temprana de desviaciones y la toma de medidas correctivas.
- ✓ La planificación presupuestaria debe basarse en datos concretos y evitar depender de expectativas inciertas. Se deben realizar análisis de factibilidad y riesgos antes de incluir partidas presupuestarias.
- ✓ Implementar un proceso de análisis de riesgos durante la fase de planificación presupuestaria, por otro lado, se debe evitar suposiciones optimistas o expectativas poco realistas al establecer los ingresos y gastos presupuestarios.
- ✓ Implementar medidas de control interno más rigurosas en la gestión de proyectos, lo que incluye una revisión y mejora en los procedimientos de contratación pública. Además, establecer un sistema de seguimiento continuo de proyectos para garantizar su ejecución eficiente.
- ✓ Establecer un plan de contingencia sólido que incluya estrategias de sucesión de liderazgo, procedimientos de contratación de emergencia y capacitación para garantizar la continuidad de las operaciones del GAD Parroquial en casos de eventos inesperados.

REFERENCIAS

1. Azkue, I. (07 de marzo de 2023). *Enciclopedia Humanidades*. Obtenido de Presupuesto:
<https://humanidades.com/presupuesto/>
2. Borja, R. (MARTES de FEBRERO de 2011). *POLITICA PUBLICA*. Obtenido de Los gobiernos autónomos descentralizados:
<https://repositorio.flacsoandes.edu.ec/bitstream/10469/4424/1/RFLACSO-LT11-18-Buendia.pdf>
3. COOTAD. (2010). *CODIGO ORGANICO ORGANIZACION TERRITORIAL*. Obtenido de Presupuesto de los Gobiernos Autónomos:
https://www.oas.org/juridico/pdfs/mesicic4_ecu_org.pdf
4. Corvo, H. S. (18 de junio de 2021). *lifeder*. Obtenido de Presupuesto flexible:
<https://www.lifeder.com/presupuesto-flexible/>
5. Ecuador, P. d. (2010). *CODIGO ORGANICO ORGANIZACION TERRITORIAL*. Obtenido de https://www.oas.org/juridico/pdfs/mesicic4_ecu_org.pdf
6. Encalada, G. M. (2020). Presupuesto general del estado: Análisis comparativo de la proforma presupuestaria a través del tiempo. *fipcaec*. Obtenido de <https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/263/445>
7. Fernandes, Z. L.-A. (2022). *diferenciador*. Obtenido de Población y muestra:
<https://www.diferenciador.com/poblacion-y-muestra/>

8. García, G. (23 de marzo de 2023). *emprendepyme*. Obtenido de <https://emprendepyme.net/tipos-de-presupuestos.html>
9. Gonzales, M. (26 de abril de 2021). *gestiopolis*. Obtenido de <https://www.gestiopolis.com/presupuesto-que-es-importancia-elementos-tipos/>
10. Hernandez, D. J. (2022). *ANÁLISIS DE LA GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL ENOKANQUI DEL CANTÓN JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA PERIODO 2019-2020* (Vol. Tesis). (Autor, Ed.) Riobamba, Chimborazo, Ecuador: Escuela Superior Politécnica de Chimborazo. Obtenido de <http://dspace.esPOCH.edu.ec/bitstream/123456789/18100/1/82T01362.pdf>
11. HubSpot. (2022). *blog.hubspot*. Obtenido de <https://blog.hubspot.es/sales/tipos-presupuestos>
12. International Monetary Fund. (Diciembre de 2022). *International Monetary Fund. ECUADOR - GUAYAQUIL , QUITO: Publication Services*. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2023/05/Staff-Report-diciembre-2022-espanol29052023.pdf>
13. Juan Vélez Pincay, H. J. (02 de DICIEMBRE de 2019). *scielo*. Obtenido de *Gobernabilidad, participación y desarrollo local GAD ECUADOR:* https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/CODIGO_ORGANIZACION_TERRITORIAL.pdf
14. Ludeña, J. A. (01 de diciembre de 2021). *economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/diferencia-entre-muestra-y-poblacion.html>

15. Manzano, S. D. (2015). *El control presupuestario y su incidencia en la gestión administrativa y financiera en la Fundación Dignidad y Vida en el ejercicio económico 2013*. AMBATO, TUNGURAHUA, ECUADOR : Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ambato. Obtenido de <https://repositorio.pucesa.edu.ec/handle/123456789/1297>
16. Ministerio de Finanzas. (2012). *Gobierno del Ecuador*. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/el-presupuesto-general-del-estado/>
17. Morales, F. C. (JULIO de 2020). *economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/control-presupuestario.html>
18. Núñez, J. L. (2019). *Banco Central de Venezuela*. Obtenido de https://www.bcv.org.ve/system/files/publicaciones/evolucion_de_las_finanzas_publicas.pdf
19. Ortega, C. (18 de FEBRERO de 2022). *LEADSALES*. Obtenido de <https://leadsales.io/claves-para-una-buena-gestion-financiera-en-tu-empresa/>
20. Parco, W. P. (2022). *LA GESTIÓN FINANCIERA Y SU INCIDENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN ALAUSÍ, DURANTE EL PERÍODO 2019-2020*. Chimborazo, Ecuador: UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO. Obtenido de <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/9062>
21. Pedrosa, S. J. (01 de JULIO de 2020). *economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/control-presupuestario.html>

22. Pessoa, C. P. (2015). *Gestión financiera pública*. Obtenido de la clave de la eficiencia y la transparencia:
<https://drive.google.com/file/d/1Fu5BsBhA4I0Q5khxOokyaPbnMPDwljSg/view?usp=sharing>
23. Polanco, A. R. (03 de 11 de 2022). *gerencie.com*. Obtenido de clasificación del presupuesto: <https://www.gerencie.com/clasificacion-del-presupuesto.html>
24. Rivadeneira, G. (2023). *lexis*. Obtenido de ¿Cuál es el Presupuesto General del Estado de 2023?: <https://www.lexis.com.ec/blog/otros/cual-es-el-presupuesto-general-del-estado-de-2023>
25. Rodriguez, J. (20 de enero de 2023). *hubspot*. Obtenido de Los 8 tipos de presupuestos, sus características y ejemplos: <https://blog.hubspot.es/sales/tipos-presupuestos>
26. Ruiz, J. E. (2019). *PRESUPUESTOS*. Obtenido de <https://catedrafinancierags.files.wordpress.com/2015/03/burbano-presupuestos-enfoque-de-gestic3b3n.pdf>
27. Sierra, J. C. (06 de julio de 2023). *ceupe*. Obtenido de <https://www.ceupe.com/blog/que-es-la-gestion-financiera.html>
28. Villacrés, T. a. (15 de mayo de 2019). *Nationaly library*. Obtenido de <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC6612724/>
29. Westreicher, G. (01 de abril de 2020). *economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/gestion-financiera.html>

ANEXOS

Anexo 1: Carta de autorización

 **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE**
balsapamba Administración 2023 - 2027

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Balsapamba, 19 de Septiembre del 2023

Señores

Universidad Técnica de Babahoyo

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN FINANZAS E INFORMÁTICA

Asunto: **AUTORIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR CON EL TEMA: "CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BALSAPAMBA Y SU EFICIENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA - PERIODO 2022".**

Por medio del presente yo **BOSQUEZ BOSQUEZ JOSÉ ALONSO**, con Numero de Cedula 0202113122 Representante legal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba, dejó expresa autorización a la estudiante Señorita **SALAZAR BRAVO SHIRLEY DAYANA**, con Numero de Cedula 0202328704, para que receipte e interprete la Información financiera de la Institución para la ejecución de su Proyecto de Integración Curricular titulado: **CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BALSAPAMBA Y SU EFICIENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA - PERIODO 2022**

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, el portador del documento puede hacer uso de la información conveniente a sus intereses académicos, sin que esto ocasione perjuicio a la empresa.

Atentamente:




Mvz. Jose Alonso Bosquez Bosquez
Presidente del GAD Parroquial de Balsapamba
Ci: 0202113122

Anexo 2: Verificación de la Hipótesis

Tabla 10

Detalle de los gastos

OBRAS PÚBLICAS	BIENES Y SERVICIOS	OTROS GASTOS
\$ 61.071,50	\$ 1.392,86	\$ 3.500,00
\$ 3.000,00	\$ 4.000,00	
\$ 4.785,71	\$ 1.785,71	
\$ 892,86	\$ 2.678,57	
\$ 15.000,00	\$ 3.125,00	
	\$ 1.134,32	
	\$ 3.125,00	
	\$ 2.678,57	
	\$ 892,86	
\$ 84.750,07	\$ 20.812,89	\$ 3.500,00

Nota: cálculos de los gastos del GADPB

Tabla 11

Actividades del POA

DETALLE	POA	CONTROL	NIVEL DE CONFIANZA
Gastos en personal	\$ -	\$ 28.979,04	0,00%
Bienes y servicios	\$ 20.812,89	\$ 71.985,26	345,87%
Obras publicas	\$ 84.750,07	\$ 46.290,00	54,62%
Otros gastos	\$ 3.500,00	\$ 3.800,00	108,57%
TOTAL	\$ 109.062,96	\$ 151.054,30	138,50%

Nota: Actividades planificadas en el POA y el calculo del nivel de confianza

Elaborado por: Shirley Salazar

Verificación de la Hipótesis

Tabla 12

Correlación de control presupuestario y la gestión financiera de los ingreso y gastos

DETALLE	CONTROL PRESUPUESTARIO	GESTION FINACIERA	(X- μ)	(Y- μ)	(Var. X * Var. Y)/n
IC	\$70.716,75	\$70.716,75	-3.232,98	10.304,68	-33.314.813,57
ICA	\$116.045,89	\$116.045,89	42.096,16	55.633,82	2.341.970.047,81
IF	\$40.539,52	\$ 14.470,46	-33.410,21	-45.941,61	1.534.918.949,21
GC	\$60.792,36	\$ 60.029,35	-13.157,37	-382,72	5.035.632,50
GI	\$ 151.054,84	\$ 96.672,24	77.105,11	36.260,17	2.795.844.139,45
AF	\$4.549,02	\$ 4.537,75	-69.400,71	-55.874,32	3.877.717.710,10
TOTAL	\$443.698,38	\$362.472,44	-	-	10.522.171.665,51
MEDIA	\$73.949,73	\$60.412,07			1.753.695.277,58

DETALLE	(X- μ) ²	(X- μ) ²
IC	10.452.159,68	106.186.361,20
ICA	1.772.086.686,75	3.095.121.556,90
IF	1.116.242.132,24	2.110.631.835,67
GC	173.116.385,32	146.477,15
GI	5.945.197.988,11	1.314.799.686,69
AF	4.816.458.548,50	3.121.940.007,96
TOTAL	13.833.553.900,60	9.748.825.925,58
MEDIA	2.305.592.316,77	1.624.804.320,93

Verificación de la Hipótesis

Tabla 13

	Datos: (x)	Datos: (y)
Media =	73.949,73	Media = 60.412,07
Varianza =	2.305.592.316,77	Varianza = 1.624.804.320,93
Desviación =	48.016,58	Desviación = 40.308,86
GL	4	1,0

Datos de la media, covarianza y desviación de X, Y

Covarianza =	1.753.695.277,58
n =	6
α =	5%
Valor crítico	2,78

Fórmula de coeficiente de Pearson:

$$\text{Coef Pearson} = \frac{\text{Covarianza}(X,Y)}{\sqrt{\text{Var}(x) * \text{Var}(y)}}$$

$$\text{Coef Pearson} = \frac{1.753.695.277,58}{\sqrt{(2.305.592.316,77) * (1.624.804.320,93)}} = 0,91$$

Prueba T correlación

$$T = \frac{r \sqrt{n-2}}{\sqrt{1-r^2}}$$

$$T = \frac{0,91 \sqrt{6-2}}{\sqrt{1-(0,91)^2}}$$

Anexo 3: Presupuesto Inicial del GADPB



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BALSAPAMBA

BOLIVAR - SAN MIGUEL - BALSAPAMBA
 CALLE 8 DE NOVIEMBRE - 032200056

RUC : 0260013310001 UE: 69980089

PRESUPUESTO INICIAL

2022

Ingresos

1	00.00.000.000 - 000 - [18.06.08] - 000.001	APORTES A JUNTAS PARROQUIALES RURALES [Actividades del GAD]	67,964.47
		Grupo : 18	67,964.47
		Título : 1	67,964.47
2	00.00.000.000 - 000 - [28.06.08] - 000.001	APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES [Actividades del GAD]	103,939.88
		Grupo : 28	103,939.88
		Título : 2	103,939.88
		Total de Ingresos :	171,904.35

Gastos

3	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [51.01.05] - 000.001	REMUNERACIONES UNIFICADAS [Actividades del GAD]	43,116.00
4	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [51.02.03] - 000.001	DECIMOTERCER SUELDO [Actividades del GAD]	3,983.00
5	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [51.02.04] - 000.001	DECIMOCUARTO SUELDO [Actividades del GAD]	2,550.00
6	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [51.06.01] - 000.001	APORTE PATRONAL [Actividades del GAD]	5,023.01
7	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [51.06.02] - 000.001	FONDO DE RESERVA [Actividades del GAD]	3,591.56
		Grupo : 51	58,263.57
8	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.01.04] - 000.001	ENERGÍA ELÉCTRICA [Actividades del GAD]	900.00
9	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.01.05] - 000.001	TELECOMUNICACIONES [Actividades del GAD]	420.00
10	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.02.04] - 000.001	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES [Actividades del GAD]	100.00
11	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.02.17] - 000.001	SERVICIOS DE DIFUSION E INFORMACION [Actividades del GAD]	100.00
12	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.06.12] - 000.001	Capacitación a Servidores Públicos [Actividades del GAD]	900.00
13	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.07.02] - 000.001	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS [Actividades del GAD]	1,250.00
14	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.07.04] - 000.001	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS [Actividades del GAD]	200.00
15	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.08.04] - 000.001	MATERIALES DE OFICINA [Actividades del GAD]	420.84
16	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [53.08.05] - 000.001	MATERIALES DE ASEO [Actividades del GAD]	120.00
		Grupo : 53	4,410.84
17	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [57.02.01] - 000.001	SEGUROS [Actividades del GAD]	170.00
18	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [57.02.03] - 000.001	COMISIONES BANCARIAS [Actividades del GAD]	85.00
		Grupo : 57	255.00
19	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [58.01.04] - 000.001	A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS [Actividades del GAD]	5,157.13
20	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [58.01.08] - 000.001	A CUENTAS O FONDOS ESPECIALES [Actividades del GAD]	859.52
		Grupo : 58	6,016.65
		Título : 5	68,946.06
21	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001	REMUNERACIONES UNIFICADAS [Actividades del GAD]	21,507.12
22	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001	DECIMO TERCER SUELDO [Actividades del GAD]	1,792.26
23	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001	DECIMO CUARTO SUELDO [Actividades del GAD]	1,275.00
24	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001	APORTES PATRONALES IESS [Actividades del GAD]	2,505.58
25	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001	FONDOS DE RESERVA [Actividades del GAD]	1,791.54
		Grupo : 71	28,871.50
26	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.04] - 000.001	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, [Actividades del GAD]	100.00
27	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES [Actividades del GAD]	4,000.00
28	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.17] - 000.001	Difusión, Información y Publicidad [Actividades del GAD]	218.40
29	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.04.05] - 000.001	VEHÍCULOS (MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN) [Actividades del GAD]	2,000.00
30	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.07.01] - 000.001	DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS [Actividades del GAD]	600.00
31	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001	Vestuario, Lencería y prendas de protección [Actividades del GAD]	600.00
32	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.03] - 000.001	LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE [Actividades del GAD]	8,600.00

Presupuesto Inicial del GADPB



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BALSAPAMBA

BOLIVAR - SAN MIGUEL - BALSAPAMBA

CALLE 8 DE NOVIEMBRE - 032200056

RUC : 0260013310001 UE: 69980089

PRESUPUESTO INICIAL

2022

33	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001	MATERIALES DE OFICINA [Actividades del GAD]	300.00
34	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001	MATERIAL DE ASEO [Actividades del GAD]	217.94
35	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.11] - 000.001	INSUMO, BIENES, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA CONTRUCCION [Actividades del GAD]	1,560.00
36	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.13] - 000.001	Repuestos y Accesorios [Actividades del GAD]	21,000.00
37	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.14.03] - 000.001	MOBILIARIOS [Actividades del GAD]	3,500.00
38	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.99.01] - 000.001	ASIGNACIÓN A DISTRIBUIR PARA BIENES Y SERVICIOS DE INVERSIÓN [Actividades del GAD]	13,690.45
		Grupo : 73	56,386.79
39	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [75.01.04] - 000.001	Urbanización y Embellecimiento [Actividades del GAD]	12,900.00
40	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [75.01.07] - 000.001	Construcciones y Edificaciones [Actividades del GAD]	1,000.00
		Grupo : 75	13,900.00
41	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [77.01.02] - 000.001	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes [Actividades del GAD]	1,200.00
42	00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [77.02.01] - 000.001	SEGUROS Y REASEGUROS [Actividades del GAD]	2,600.00
		Grupo : 77	3,800.00
		Título : 7	102,958.29
		Total de Gastos :	171,904.35



ING. GEOMAIRA MUÑOZ DOMÍNGUEZ
C.I. 0201947710
SECRETARÍA- TESORERA
DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

Anexo 4: Estado de ejecución presupuestaria

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BALSAPAMBA

BOLIVAR - SAN MIGUEL - BALSAPAMBA

CALLE 8 DE NOVIEMBRE - 032200056 RUC : 0260013310001 UE: 69980089

ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DICIEMBRE del 2022

GRUPO	CONCEPTO	CODIFICADO	DEVENGADO	DIFERENCIA
INGRESOS CORRIENTES				
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	70.679,43	70.679,43	0,00
19	OTROS INGRESOS	37,32	37,32	0,00
	<i>INGRESOS CORRIENTES</i>	70.716,75	70.716,75	0,00
GASTOS CORRIENTES				
51	GASTOS EN PERSONAL	60.792,36	60.029,35	763,01
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	4.252,82	3.614,70	638,12
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	255,00	165,10	89,90
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	6.398,16	6.387,72	10,44
	<i>GASTOS CORRIENTES</i>	71.698,34	70.196,87	1.501,47
	SUPERAVIT O DEFICIT CORRIENTE	-981,59	519,88	-1.501,47
INGRESOS DE CAPITAL				
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVI	116.045,89	116.045,89	0,00
	<i>INGRESOS DE CAPITAL</i>	116.045,89	116.045,89	0,00
GASTOS DE INVERSION				
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	28.979,04	28.956,14	22,90
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	71.985,26	60.401,09	11.584,17
75	OBRAS PUBLICAS	46.290,50	5.877,92	40.412,58
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	3.800,00	1.437,09	2.362,91
	<i>GASTOS DE INVERSION</i>	151.054,80	96.672,24	54.382,56
	SUPERAVIT O DEFICIT DE FINANCIAMIENTO	-35.008,91	19.373,65	-54.382,56
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO				
37	SALDOS DISPONIBLES	21.330,59	0,00	21.330,59
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	19.208,93	14.470,46	4.738,47
	<i>INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</i>	40.539,52	14.470,46	26.069,06
APLICACION DEL FINANCIAMIENTO				
97	PASIVO CIRCULANTE	4.549,02	4.357,75	191,27
	<i>APLICACION DEL FINANCIAMIENTO</i>	4.549,02	4.357,75	191,27
	DEFICIT DE INVERSION	35.990,50	10.112,71	25.877,79
	SUPERAVIT O DEFICIT PRESUPUESTARIO	0,00	30.006,24	-30.006,24


 ING. GEOMAIRA MUÑOZ DOMÍNGUEZ
 C.I. 0201947710
 SECRETARÍA- TESORERA
 DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

Anexo 5: Cedula presupuestaria de ingresos



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BALSAPAMBA

BOLIVAR - SAN MIGUEL - BALSAPAMBA

CALLE 8 DE NOVIEMBRE - 032200056

RUC : 0260013310001 UE: 69980089

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Corte al : 31/12/2022

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	DEVENGADO		RECAUDADO	
				Acumulado (D)	Saldo x Dev (E=C-D)	Acumulado (F)	Saldo x Rec (G=D-F)
18.06.06 APORTES A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	67,964.47	2,714.96	70,679.43	70,679.43	0.00	70,679.43	0.00
19.04.99 OTROS NO ESPECIFICADOS	0.00	37.32	37.32	37.32	0.00	37.32	0.00
28.06.06 APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	103,939.88	12,106.01	116,045.89	116,045.89	0.00	116,045.89	0.00
37.01.01 DE FONDOS GOBIERNO CENTRAL	0.00	20,607.29	20,607.29	0.00	0.00	0.00	0.00
37.01.05 CUENTA DONACION	0.00	723.30	723.30	0.00	0.00	0.00	0.00
38.01.01 DE CUENTAS POR COBRAR	0.00	17,904.37	17,904.37	14,470.46	0.00	14,470.46	0.00
38.01.07 ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES DE GAD'S Y EMPRESAS	0.00	1,304.56	1,304.56	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.000.000 Sin Programa Sin SubPrograma Sin Proyecto Actividades del GAD	171,904.35	55,397.81	227,302.16	201,233.10	0.00	201,233.10	0.00
TOTAL DE INGRESOS :	171,904.35	55,397.81	227,302.16	201,233.10	0.00	201,233.10	0.00



ING. GEOMAIRA MUÑOZ DOMÍNGUEZ
C.I. 0201947710
SECRETARÍA- TESORERA
DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

Anexo 6: Cedula presupuestaria de gastos



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BALSAPAMBA

BOLIVAR - SAN MIGUEL - BALSAPAMBA

CALLE 8 DE NOVIEMBRE - 032200056

RUC : 0260013310001 UE: 699801

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Corte al : 31/12/20

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	COMPROMETIDO		DEVENGADO		PAGADO	
				Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)
73.07.01 DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	600.00	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.01 ALIMENTOS Y BEBIDAS	0.00	3,000.00	3,000.00	2,646.42	353.58	2,646.42	0.00	2,646.42	0.00
73.08.02 Vestuario, Lencería y prendas de protección	600.00	35.00	635.00	563.16	71.84	563.16	0.00	563.16	0.00
73.08.03 LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE	8,600.00	11,127.01	19,727.01	15,220.00	4,507.01	15,213.68	6.32	15,213.68	0.00
73.08.04 MATERIALES DE OFICINA	300.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.05 MATERIAL DE ASEO	217.94	-35.00	182.94	131.05	51.89	131.05	0.00	131.05	0.00
73.08.11 INSUMO, BIENES, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA CONTRUCCION	1,560.00	5,696.96	7,256.96	5,597.26	1,659.70	5,597.26	0.00	5,597.26	0.00
73.08.13 Repuestos y Accesorios	21,000.00	2,089.32	23,089.32	22,475.45	613.87	22,475.45	0.00	22,424.33	51.12
73.08.14 SUMINISTROS PARA ACTIVIDADES AGROPECUARIAS PESCA Y CAZA	0.00	1,377.79	1,377.79	0.00	1,377.79	0.00	0.00	0.00	0.00
73.14.03 MOBILIARIOS	3,500.00	0.00	3,500.00	2,010.00	1,490.00	2,010.00	0.00	2,010.00	0.00
73.99.01 ASIGNACIÓN A DISTRIBUIR PARA BIENES Y SERVICIOS DE INVERSIÓN	13,690.45	-13,500.00	190.45	0.00	190.45	0.00	0.00	0.00	0.00
75.01.04 Urbanización y Embellecimiento	12,900.00	24,000.00	36,900.00	5,877.92	31,022.08	5,877.92	0.00	5,877.92	0.00
75.01.07 Construcciones y Edificaciones	1,000.00	8,390.50	9,390.50	0.00	9,390.50	0.00	0.00	0.00	0.00
77.01.02 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
77.02.01 SEGUROS Y REASEGUROS	2,600.00	0.00	2,600.00	1,437.09	1,162.91	1,437.09	0.00	1,437.09	0.00
97.01.01 DE CUENTAS POR PAGAR	0.00	4,549.02	4,549.02	4,357.75	191.27	4,357.75	0.00	4,357.75	0.00
00.00.000.000 Sin Programa Sin SubPrograma Sin Proyecto Actividades del GAD	171,904.35	53,397.81	225,302.16	169,370.65	55,931.51	169,360.83	9.82	166,912.45	2,448.38
73.02.05 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	0.00	1,500.00	1,500.00	1,499.95	0.05	1,499.95	0.00	1,499.95	0.00
73.08.05 MATERIALES DE ASEO	0.00	500.00	500.00	366.08	133.92	366.08	0.00	366.08	0.00
00.00.000.001 Sin Programa Sin SubPrograma Sin Proyecto ATENCION GRUPOS PRIORITARIOS	0.00	2,000.00	2,000.00	1,866.03	133.97	1,866.03	0.00	1,866.03	0.00
TOTAL DE GASTOS :	171,904.35	55,397.81	227,302.16	171,236.68	56,065.48	171,226.86	9.82	168,778.48	2,448.38



ING. GEOMAIRA MUÑOZ DOMÍNGUEZ
 C.I. 0201947710
 SECRETARÍA- TESORERA
 DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

Cedula presupuestaria de gastos



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BALSAPAMBA

BOLIVAR - SAN MIGUEL - BALSAPAMBA

CALLE 8 DE NOVIEMBRE - 032200056

RUC : 0260013310001 UE: 69980089

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Corte al : 31/12/2022

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	COMPROMETIDO		DEVENGADO		PAGADO		
				Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	% Eje
51.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS	43,116.00	0.00	43,116.00	42,859.33	256.67	42,859.33	0.00	42,073.71	785.62	99.40
51.02.03 DECIMOTERCER SUELDO	3,983.00	-17.18	3,965.82	3,657.49	308.33	3,657.49	0.00	3,657.49	0.00	92.23
51.02.04 DECIMO CUARTO SUELDO	2,550.00	345.97	2,895.97	2,895.97	0.00	2,895.97	0.00	2,895.97	0.00	100.00
51.06.01 APORTE PATRONAL	5,023.01	0.00	5,023.01	4,993.06	29.95	4,993.06	0.00	4,574.48	418.58	99.40
51.06.02 FONDO DE RESERVA	3,591.56	0.00	3,591.56	3,423.50	168.06	3,423.50	0.00	3,423.50	0.00	95.32
51.07.07 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	0.00	2,200.00	2,200.00	2,200.00	0.00	2,200.00	0.00	2,200.00	0.00	100.00
53.01.04 ENERGÍA ELÉCTRICA	900.00	-30.85	869.15	586.19	282.96	586.19	0.00	586.19	0.00	67.44
53.01.05 TELECOMUNICACIONES	420.00	30.85	450.85	450.85	0.00	450.85	0.00	450.85	0.00	100.00
53.02.04 EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.02.17 SERVICIOS DE DIFUSION E INFORMACION	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.06.12 Capacitación a Servidores Públicos	900.00	0.00	900.00	900.00	0.00	900.00	0.00	300.00	600.00	100.00
53.07.02 ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	1,250.00	-158.02	1,091.98	1,080.00	11.98	1,080.00	0.00	1,080.00	0.00	98.90
53.07.04 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	200.00	0.00	200.00	175.00	25.00	175.00	0.00	175.00	0.00	87.50
53.08.04 MATERIALES DE OFICINA	420.84	0.00	420.84	344.63	76.21	344.63	0.00	344.63	0.00	81.89
53.08.05 MATERIALES DE ASEO	120.00	0.00	120.00	78.03	41.97	78.03	0.00	78.03	0.00	65.03
57.02.01 SEGUROS	170.00	0.00	170.00	104.50	65.50	104.50	0.00	104.50	0.00	61.47
57.02.03 COMISIONES BANCARIAS	85.00	0.00	85.00	64.10	20.90	60.60	3.50	60.60	0.00	71.29
58.01.04 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	5,157.13	444.59	5,601.72	5,601.72	0.00	5,601.72	0.00	5,601.72	0.00	100.00
58.01.08 A CUENTAS O FONDOS ESPECIALES	859.52	-63.08	796.44	786.00	10.44	786.00	0.00	716.98	69.02	98.69
71.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS	21,507.12	0.00	21,507.12	21,507.12	0.00	21,507.12	0.00	21,236.30	270.82	100.00
71.02.03 DECIMO TERCER SUELDO	1,792.26	0.00	1,792.26	1,769.42	22.84	1,769.42	0.00	1,769.42	0.00	98.73
71.02.04 DECIMO CUARTO SUELDO	1,275.00	0.00	1,275.00	1,275.00	0.00	1,275.00	0.00	1,275.00	0.00	100.00
71.06.01 APORTES PATRONALES IEES	2,505.58	107.54	2,613.12	2,613.12	0.00	2,613.12	0.00	2,395.36	217.76	100.00
71.06.02 FONDOS DE RESERVA	1,791.54	0.00	1,791.54	1,791.48	0.06	1,791.48	0.00	1,791.48	0.00	100.00
73.01.04 Energía Eléctrica	0.00	892.48	892.48	887.39	5.09	887.39	0.00	857.83	29.56	99.43
73.02.04 Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.02.05 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	100.00
73.02.17 Difusión, Información y Publicidad	218.40	0.00	218.40	0.00	218.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.02.48 EVENTOS PUBLICOS Y OFICIALES	0.00	2,794.26	2,794.26	2,790.00	4.26	2,790.00	0.00	2,790.00	0.00	99.85
73.04.05 VEHÍCULOS (MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	2,000.00	220.65	2,220.65	2,220.65	0.00	2,220.65	0.00	2,214.75	5.90	100.00

Anexo 7: Matriz de consistencia

TITULO	PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	POBLACIÓN Y MUESTRA	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN.
Control del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su eficiencia en la gestión financiera periodo 2022.	¿De qué manera afecta la no eficiencia del control presupuestario de la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado o Parroquial de Balsapamba?	<p>General:</p> <p>Evaluar el control presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Balsapamba y su impacto en la gestión financiera.</p> <p>Específicos:</p> <p>-Identificar las variaciones del presupuesto de ingresos y gastos del GAD de Balsapamba en el periodo 2022</p> <p>-Determinar las variaciones entre los montos presupuestados y ejecutados mediante un análisis vertical, con la finalidad de saber cómo estas variaciones impactan en la ejecución de los proyectos planificados durante el periodo 2022.</p> <p>-Analizar la correlación entre el desempeño presupuestario y el óptimo control de los recursos financieros en el GAD de Balsapamba.</p>	De qué manera un eficiente control presupuestario incide en la eficiencia de la gestión financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado o parroquial de Balsapamba.	<p>Independiente:</p> <p>Control del presupuesto</p> <p>Dependiente:</p> <p>Gestión financiera</p>	<p>Lineamientos presupuestarios</p> <p>Asignaciones presupuestarias</p> <p>Estrategias de Gestión</p> <p>Efectividad de la Gestión Financiera</p>	<p>Tipo de investigación :</p> <p>Investigación aplicada</p> <p>Diseño de investigación :</p> <p>Investigación no experimental</p> <p>Investigación descriptiva</p>	<p>Población:</p> <p>Cinco miembros clave en la administración y toma de decisiones</p> <p>Muestra:</p> <p>Se procedió a tomar toda la población objeto de estudio, ya que se trata de un gobierno local de tamaño relativamente pequeño</p> <p>Unidad de Estudio:</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado o Parroquial de Balsapamba</p>	<p>Técnicas:</p> <p>Observación estructurada</p> <p>Entrevista</p> <p>Instrumentos:</p> <p>Guías de observación</p> <p>Cuestionario</p>

Matriz de consistencia

Recursos Humanos	Plan de tabulación y análisis	Resultados y discusión Resultados obtenidos de la investigación	
Desempeñan roles cruciales, cada uno de los participantes contribuye de manera esencial al éxito y avance del proyecto de Integración Curricular	<p>Base de Datos: La recopilación de datos se realizó en el GAD a través de las técnicas. Además, se tiene la técnica estadística de análisis de correlación.</p> <p>Procesamiento de datos y análisis de datos: Se siguieron varios pasos, para evaluar las relaciones entre variables cuantitativas, se empleó el coeficiente de correlación de Pearson.</p>	<p>Se utilizaron guías de observación y cuestionarios de entrevistas como instrumentos esenciales en la recopilación de datos durante la investigación. Los resultados de la guía y las entrevistas al personal del GADPB proporcionaron información crucial para el estudio.</p>	<p>Conclusiones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se identificaron discrepancias sustanciales entre los montos presupuestados y ejecutados en el GAD de Balsapamba en 2022, lo que afectó la consecución de la planificación y proyectos clave. • Estas variaciones reflejaron desafíos en la gestión financiera, especialmente en Obras Públicas y Otros Gastos de Inversión. • Se destacó la necesidad de una planificación basada en datos reales, y evitar expectativas inciertas.
<p>Recursos Económicos</p> <p>Se detalla de manera sistemática los recursos económicos necesarios para alcanzar los objetivos específicos de la investigación.</p>	<p>Coefficiente de correlación ingresos y gastos</p> <p>Se encontró una correlación positiva extremadamente fuerte entre ambas variables</p> <p>Aspectos éticos: El estudio se basó en sólidos valores éticos</p>	<p>Análisis e interpretación de datos Utilizamos guías de observación y entrevistas en el GADPB en 2022, se destaca los esfuerzos en gestión financiera. Entrevistas revelaron problemas, como la asignación inicial de presupuesto a proyectos no realizados, baja ejecución debido a estimaciones poco realistas y falta de información real.</p> <p>Discusión Se logró cumplir con los tres objetivos específicos planteados en la investigación, y además se pudo verificar la hipótesis, la cual fue aceptada, lo que respalda la relación entre las variables analizadas. Estos resultados refuerzan la validez de la investigación</p>	<p>Recomendaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer un sistema de control presupuestario efectivo, basar la planificación en datos concretos, implementar análisis de riesgos, mejorar el control interno de proyectos y desarrollar un plan de contingencia sólido.

Anexo 8: Operacionalización de las variables

CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BALSAPAMBA Y SU EFICIENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA - PERIODO 2022.				
VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ÍTEMS/ INSTRUMENTO
Control Presupuestario	El control del presupuesto es un proceso de supervisión para asegurar el uso eficiente de recursos financieros, cumplir objetivos y tomar decisiones. Se busca evitar desviaciones significativas y optimizar la gestión financiera de una entidad.	Lineamientos presupuestarios Asignaciones presupuestarias	Ingresos y Egresos Nivel de Ejecución	Evaluación del cumplimiento del presupuesto Planificación cuatrimestral de compromisos
Gestión Financiera	La gestión financiera se refiere a la planificación, organización, dirección y control de los recursos económicos de una entidad con el objetivo de alcanzar una administración efectiva y eficiente de los mismos.	Estrategias de Gestión Efectividad de la Gestión Financiera	Plan Operativo Anual Nivel de Confianza	Evaluación Analítica de Estrategias Método para Evaluar el Cumplimiento Presupuestario

Anexo 9: Guía de observación

N°	Aspecto a Observar	Control	Cumplimiento		Observaciones Adicionales
			(Sí	No)	
1	Planificación Presupuestaria	Elaborar un Plan Operativo Anual (POA) basado en prioridades y objetivos de desarrollo.			
2	Asignación de Recursos	Asignar recursos a proyectos y áreas de acuerdo con las prioridades y necesidades identificadas.			
3	Documentación Financiera	Mantener registros contables precisos y actualizados de ingresos y gastos.			
4	Control de Gastos	Realizar seguimiento continuo de los gastos para evitar excesos presupuestarios.			
5	Evaluación de Proyectos	Evaluar la viabilidad, impacto y coherencia de los proyectos con los objetivos estratégicos.			
6	Transparencia y Rendición de Cuentas	Proporcionar informes financieros claros y accesibles para la comunidad y las autoridades.			
7	Cumplimiento Normativo	Asegurarse de que las acciones y decisiones estén en línea con la legislación y regulaciones vigentes.			
8	Seguimiento y Evaluación	Realizar monitoreo regular de la ejecución presupuestaria y evaluar el avance de los proyectos.			
9	Adaptación y Ajustes	Realizar ajustes presupuestarios según cambios en las circunstancias y necesidades emergentes.			
10	Participación Comunitaria	Involucrar a la comunidad en la toma de decisiones y priorización de proyectos financiados.			
11	Porcentaje de Ejecución Presupuestaria en Gastos Operativos	Calcular y registrar el porcentaje de ejecución presupuestaria en los gastos operativos.			
12	Porcentaje de Ejecución Presupuestaria en Gastos de Inversión				

Anexo 10: Cuestionarios de entrevistas

ENTREVISTA DIRIGIDA A: PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

1. **¿Cómo describiría el enfoque general del GAD hacia la administración financiera en el período 2022?**
 2. **¿Cuál fue el mayor logro financiero del GAD en el periodo 2022 y cómo contribuyó al desarrollo de la parroquia?**
 3. **¿Cómo asegura la alineación de los recursos presupuestarios con las necesidades de la comunidad?**
 4. **¿Cómo se evalúa la eficiencia en la ejecución de proyectos financiados por el GAD y qué indicadores se utilizan para medir su impacto?**
 5. **¿Qué estrategias cree usted que son óptimas para gestionar y mitigar los posibles desequilibrios en el presupuesto?**
 6. **¿Cómo considera que el control presupuestario impacta en el desarrollo sostenible de la parroquia?**
 7. **¿Cuál fue el presupuesto asignado para el año 2022?**
 8. **¿Podría describir la distribución de gastos dentro del GAD?**
 9. **¿Qué hacen cuando surgen nuevas necesidades y el presupuesto ya está asignado a otros proyectos?**
 10. **¿Cuántas comisiones tiene el GAD y cuáles son las prioridades para asignar presupuesto en ellas?**
 11. **¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del presupuesto en el período 2022?**
 12. **¿Qué sucede con el presupuesto no ejecutado al finalizar el periodo?**
 13. **¿Cuál es su opinión sobre cómo afecta el planificar un presupuesto poco realista a la gestión y ejecución de proyectos?**
 14. **¿Cuál es el impacto de las variaciones entre el presupuesto planificado y el gasto real en proyectos y programas?**
 15. **¿Considera que el período de administración es suficiente para cumplir con lo establecido en el POA?**
-

**ENTREVISTA DIRIGIDA A: VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE
BALSAPAMBA**

1. **¿Cuál es el papel de la Vicepresidencia en la planificación y ejecución de proyectos?**
 2. **¿Usted tiene funciones en la ejecución de obras o proyectos?**
 3. **¿Cómo se asegura de que los recursos presupuestarios sean utilizados eficientemente para lograr los objetivos?**
 4. **¿Cuáles son los criterios prioritarios de asignación de fondos a los proyectos?**
 5. **¿Cuál es su opinión sobre cómo afecta el planificar un presupuesto poco realista a la gestión y ejecución de proyectos?**
 6. **¿Cómo se monitorea y asegura el éxito de proyectos financiados por el GAD?**
 7. **¿Qué medidas usan para fomentar la participación ciudadana en decisiones financieras?**
 8. **¿Usted a que comisión pertenece y cuál es su función dentro de dicha comisión?**
 9. **¿Puede compartir más detalles sobre cómo se lleva a cabo el control del presupuesto?**
 10. **¿Se establece un período de renovación en la planificación del presupuesto?**
 11. **¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del presupuesto en el período 2022?**
 12. **¿Considera que el estado puede tomar represalias por el presupuesto no utilizado?**
 13. **¿Existe alguna normativa que regule el uso del presupuesto en los GAD parroquiales?**
 14. **¿Cuál es la distribución de gastos en el GAD de acuerdo con lo establecido en el COOTAD?**
 15. **¿Cómo se llevó a cabo la ejecución del presupuesto del periodo?**
-

ENTREVISTA DIRIGIDA A: CONTADORA DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

1. **¿Cuáles fueron los principales objetivos o metas a realizar en el periodo 2022?**
 2. **¿Cómo fue elaborado el presupuesto en el periodo 2022?**
 3. **¿Cuáles son las principales fuentes de ingresos?**
 4. **¿Cuáles fueron los principales proyectos y programas que se planificaron en el periodo 2022?**
 5. **¿Cuáles eran las expectativas con respecto al impacto de los proyectos planificados?**
 6. **¿En este periodo existieron reformas presupuestarias y cuantas se realizaron?**
 7. **¿Cuáles son los principales desafíos en cuanto al control del presupuesto?**
 8. **¿Cómo se monitorea la ejecución de proyectos y actividades?**
 9. **¿Cuál es el porcentaje asignado del Presupuesto General del Estado destinado al GAD?**
 10. **¿En el período 2022, en qué porcentaje se ejecutó el presupuesto?**
 11. **¿Cuál es su opinión sobre cómo afecta el planificar un presupuesto poco realista a la gestión y ejecución de proyectos?**
 12. **¿Qué hacen cuando surgen nuevas necesidades y el presupuesto ya está asignado a otros proyectos?**
 13. **¿Cuáles son los principales gastos permanentes del GAD?**
 14. **¿Cuáles son los principales gastos no permanentes?**
 15. **¿Con qué frecuencia se modifica el presupuesto por parte del MEF y explique cómo enfrentar estas variaciones sin que afecten negativamente la planificación financiera**
-

ENTREVISTA DIRIGIDA A: PRIMER VOCAL DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

1. ¿Cómo describiría su papel y responsabilidades?
 2. ¿Cómo se lleva a cabo la planificación y ejecución del presupuesto en el GAD?
 3. ¿Cuál fue el presupuesto anual del GAD parroquial en el 2022?
 4. ¿A qué comisión del GAD pertenece y cuál es su función en dicha comisión?
 5. ¿Cómo contribuye en la elaboración del POA?
 6. ¿Puede mencionar algún ejemplo de proyectos o programas en los que haya participado?
 7. ¿Cuál es su perspectiva sobre la importancia del presupuesto dentro del GAD?
 8. ¿Participa en la asignación de recursos o toma de decisiones relacionadas con el presupuesto?
 9. ¿Qué sugerencias tiene para mejorar la eficiencia en la gestión del presupuesto y la ejecución de proyectos?
 10. ¿Cuál es el porcentaje de ingresos en relación al presupuesto total?
 11. ¿Qué estrategias se pueden implementar para reducir los gastos?
 12. ¿Cuáles son las principales áreas en las que se pueden reducir gastos?
 13. ¿Cuál es la fecha límite para presentar el POA y el cronograma del presupuesto?
 14. ¿Cuál es el ciclo presupuestario según el COOTAD en el GAD?
 15. ¿Cómo se distribuyen los gastos permanentes y no permanentes, según el COOTAD?
-

ENTREVISTA DIRIGIDA A: TERCER VOCAL DEL GAD PARROQUIAL DE BALSAPAMBA

1. **¿Cómo describiría su papel y responsabilidades?**
 2. **¿Qué se entiende por elaboración participativa del presupuesto?**
 3. **¿Cómo se garantizan la equidad en las inversiones presupuestarias?**
 4. **¿Cuál es el proceso de evaluación de programas o proyectos financiados por GAD?**
 5. **¿Cuál es el período fiscal y cómo se relaciona con la aprobación y vigencia del presupuesto?**
 6. **¿Qué principio rige el presupuesto?**
 7. **¿Cuál es la fecha límite para preparar su plan operativo anual y presupuesto?**
 8. **¿Conoce usted que elementos debe contener un POA según el artículo 234 del COOTAD?**
 9. **¿Quién es el responsable del manejo financiero?**
 10. **¿A qué comisión del GAD pertenece y cuál es su función en dicha comisión?**
 11. **¿Según su criterio, el presupuesto asignado en 2022 fue gestionado de manera adecuada?**
 12. **¿Cuáles fueron las principales dificultades que impidieron la ejecución completa del presupuesto en el 2022?**
 13. **¿Qué medidas se están tomando para abordar las dificultades en la ejecución del presupuesto en el futuro?**
 14. **¿Qué es remanente presupuestario en un GAD parroquial?**
 15. **¿Cuáles son los principales desafíos en cuanto al control del presupuesto?**
-