



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA

PROCESO DE TITULACIÓN DICIEMBRE 2023 – ABRIL 2024

EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O DE FIN DE CARRERA

PRUEBA PRÁCTICA

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

Análisis presupuestario de los gastos del Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial Rural de Febres Cordero en el período 2023.

ESTUDIANTE:

Jeniffer Stephania Almeida Ayala

TUTOR:

Ing. Com. Bolívar Cabrera Coello, Mg

AÑO 2023

RESUMEN

El presupuesto constituye una herramienta esencial en las organizaciones de carácter público, mediante este instrumento es posible proyectar los ingresos y gastos que tendrán durante un período específico y así distribuir los recursos financieros de manera apropiada para cumplir con los objetivos y satisfacer las necesidades de la población. El objetivo de la investigación es: Analizar el presupuesto de gastos mediante la observación de las cédulas presupuestarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero en el período 2023. La del estudio estuvo conformada por un enfoque mixto y alcance descriptivo. Los tipos de investigación aplicados fueron dos: documental y de campo, los métodos utilizados son: inductivo deductivo y analítico sintético. Por otro lado, las técnicas aplicadas para la recopilación de información fueron: una entrevista a director financiero para conocer aspectos relacionados a la gestión del presupuesto y un análisis de las cédulas presupuestarias de gastos. Para esto se aplicó como instrumento: una ficha de registro y una guía d entrevista con 5 preguntas semiestructuradas. El estudio determinó que el porcentaje general del cumplimiento del presupuesto de gastos es de 11.6%, lo cual implica que hay una desviación de 88.4% en el período 2023. Se concluye que la gestión realizada en el GADP Rural de Febres Cordero, no es efectiva y se encuentra con muchas debilidades que necesitan ser mejoradas con urgencia, pues se necesita disminuir considerablemente la brecha entre lo planificado y lo ejecutado, para así obtener resultados satisfactorios.

Palabras claves: gastos, gestión presupuestaria, ejecución presupuestaria, presupuesto, cédulas presupuestarias.

ABSTRACT

The budget is an essential tool in public organizations. Through this instrument it is possible to project the income and expenses they will have during a specific period and thus distribute financial resources appropriately to meet the objectives and satisfy the needs of the population. . The objective of the research is: Analyze the expenditure budget by observing the budget statements of the Rural Parochial Decentralized Autonomous Government of Febres Cordero in the period 2023. The study was made up of a mixed approach and descriptive scope. The types of research applied were two: documentary and field, the methods used are: inductive, deductive and synthetic analytical. On the other hand, the techniques applied to collect information were: an interview with the financial director to learn about aspects related to budget management and an analysis of the expense budget schedules. For this, the instrument was applied: a registration form and an interview guide with 5 semi-structured questions. It is concluded that the management carried out in the Rural GADP of Febres Cordero is not effective and has many weaknesses that urgently need to be improved, since it is necessary to considerably reduce the gap between what was planned and what was executed, in order to obtain satisfactory results.

Keywords: expenses, budget management, budget execution, budget, budgetary documents.

INDICE

RESUMEN	2
ABSTRACT.....	3
ÍNDICE.....	¡Error! Marcador no definido.
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	¡Error! Marcador no definido.
JUSTIFICACIÓN	¡Error! Marcador no definido.
OBJETIVOS	¡Error! Marcador no definido.
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN	¡Error! Marcador no definido.
MARCO CONCEPTUAL	¡Error! Marcador no definido.
MARCO METODOLÓGICO.....	¡Error! Marcador no definido.
RESULTADOS.....	¡Error! Marcador no definido.
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	¡Error! Marcador no definido.
CONCLUSIONES	¡Error! Marcador no definido.
RECOMENDACIONES.....	¡Error! Marcador no definido.
REFERENCIAS.....	¡Error! Marcador no definido.
ANEXOS	¡Error! Marcador no definido.

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

El estudio se realiza en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero, es una de las cuatro parroquias que componen el cantón Babahoyo, ha sido denominada como la más extensa a nivel de la provincia de Los Ríos. Sus orígenes datan del año 1935; actualmente la institución está presidida por la Sra. María Mariscal. La entidad se encuentra enfocada en la gestión social, ambiental, cultural, política y económica, con el objetivo de impulsar el desarrollo local, contribuyendo así de forma activa al crecimiento y desarrollo integral de sus habitantes.

La presente investigación aborda la temática del presupuesto de gastos; es necesario considerar que se constituye una variable importante en toda institución, pero en las entidades públicas como los Gads Parroquiales, adquiere un mayor nivel de significancia puesto que se trata del manejo de los recursos económicos asignados para el desarrollo social de los habitantes de la parroquia. Por tanto, cuando la gestión del presupuesto no es adecuada, impacta de manera negativa en el crecimiento integral de Febres Cordero.

Cuando el porcentaje de ejecución presupuestaria es muy bajo, implica que la gestión de los colaboradores a cargo de los recursos de las empresas o entidades no está siendo efectiva. A partir de este criterio, se puede manifestar entonces, que el presente estudio de caso se realiza para detectar diversas situaciones que atañen al cumplimiento del presupuesto de gastos en Gad Parroquial Rural de Febres Cordero, puesto que, en las observaciones generales previas a la selección del tema, se pudo observar determinados indicios que denotaban que los gastos que se tenían planificados para el periodo 2023 no se habían ejecutado de manera satisfactoria.

La razón principal por la que se elaboran los presupuestos, es para brindar una perspectiva general y específica de manera actualizada sobre el uso que se debe dar a los ingresos económicos que la entidad tiene. Esto ayuda a la toma de decisiones de la presidenta del Gad Parroquial Rural de Febres Cordero y sus colaboradores respecto a los gastos que se deben realizar. Pero, cuando no se ejecuta un seguimiento constante del cumplimiento del mismo, es fácil perder la dirección y realizar asignaciones presupuestarias a partidas que son menos prioritarias que otras.

Por lo mencionado, es de suma importancia que en la entidad exista una planificación que implique actividades de auditoría interna al presupuesto de gastos, lo cual ayude a tener una visión adecuada de la realidad de la institución. En el caso se analiza todos estos aspectos, para determinar en primera instancia el porcentaje de cumplimiento del presupuesto según lo estipulado al inicio del período de análisis, para posteriormente abordar las causas específicas por las que no se ha cumplido en su totalidad, siempre que el estudio determine aquello.

Es preciso y necesario resaltar que parte importante de la contabilidad y auditoría es precisamente velar por el cumplimiento del presupuesto. Es decir, que este pueda ser gestionado de manera correcta, porque hay que descubrir la causa principal de la desviación considerable entre lo que se tenía presupuestado gastar y lo que realmente se gastó. En esta investigación se plantea encontrar aquellas causas, porque implican la presencia de un problema que requiere atención, pues las instituciones públicas como es el caso del Gad Parroquial Rural de Febres Cordero, están expuestas a revisiones periódicas del uso de los recursos que le han sido asignados; por tanto, requiere que los indicadores del cumplimiento del mismo estén en niveles adecuados.

JUSTIFICACIÓN

El estudio de caso que se presenta es importante porque se aborda la gestión del presupuesto de gastos desde un enfoque amplio en el que se consideran múltiples variables intervinientes en el mismo, entre las cuales se encuentran: seguimiento y auditoría, competencias contables y criterios técnicos para la ejecución del presupuesto del Gad Parroquial Rural de Febres Cordero.

Es pertinente abordar este tema porque se ha constituido uno de los problemas comunes y recurrentes en las instituciones públicas, mismo que necesita soluciones efectivas para disminuir los efectos que causa la gestión poca efectiva del presupuesto de gastos. Hay que considerar que los Gads son entidades que trabajan para el bienestar de sus habitantes, por lo cual, eso implica que están sujetos a opiniones públicas constantes. Por tanto, la gestión de los recursos debe ser realizada con mucha responsabilidad y profesionalismo para obtener resultados efectivos.

El aporte de este trabajo investigativo y práctico se encuentra en la información bibliográfica presentada, donde se conceptualizan las variables más importantes que atañen a la temática. También se aporta de manera práctica a la solución del problema con recomendaciones a criterio de la investigadora, que, de ser aplicadas, podrían contribuir de manera positiva al mejoramiento de la gestión del presupuesto de la entidad analizada. El estudio es viable porque se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la investigación; es decir, se ha obtenido la autorización de la máxima autoridad de la institución, por medio de lo cual se ha accedido a las cédulas presupuestarias y apertura para aplicar los instrumentos investigativos al personal.

Los beneficiarios directos son los colaboradores del Gad Parroquial Rural de Febres Cordero puesto que podrán mejorar su gestión del presupuesto de gastos, de forma que avancen

hacia el objetivo de disminuir la brecha entre la planificación inicial y lo que realmente se ejecuta. Mientras que la ciudadanía en general de la parroquia se constituye en beneficiaria indirecta porque si se gestiona de manera eficiente el presupuesto de gastos, significa que los recursos, que son limitados y escasos, alcanzan para lograr el desarrollo constante y sostenible que se busca para la localidad.

La utilidad de la presente investigación se justifica desde el cambio que se puede producir a partir de los hallazgos que se hagan en el mismo. Pues es conocido que la investigación práctica se trata de generar un impacto positivo en hechos y fenómenos que se suscitan en un contexto específico; en este caso, en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero el tema del presupuesto de gastos. La intención es contribuir con aspectos teóricos, pero también prácticos para el mejoramiento de la gestión de los recursos que la entidad tiene, para que sus resultados sean más eficientes.

OBJETIVOS

Objetivo General

Analizar el presupuesto de gastos mediante la observación de las cédulas presupuestarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero en el período 2023.

Objetivos Específicos

- Determinar el porcentaje de cumplimiento del presupuesto de gastos, relacionando los valores presupuestados al inicio del período y los devengados al final del mismo.
- Identificar cuáles son las partidas presupuestarias que presentan mayor desviación entre lo planificado y lo realizado.
- Describir la forma como se gestiona el presupuesto de gastos en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero a través de la aplicación de una entrevista a sus colaboradores.

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

El estudio está relacionado con la línea de investigación “Gestión Financiera, Administrativa, Tributaria, Auditoría y Control”, debido a que el presupuesto de gastos es parte esencial de la gestión de las finanzas. Dicho de otro modo, es imposible obtener una eficiente administración financiera si no se presta especial atención a las acciones que se realizan en el presupuesto, porque este se constituye un mapa para las decisiones que se deben tomar en función a los gastos necesarios y pertinentes.

La sublínea que se deriva de la línea de investigación mencionada es “Auditoría y control”. Considerando que la carrera “Contabilidad y Auditoría” tiene un enfoque contable, pero también posee actividades que invitan a la supervisión y seguimiento de las acciones financieras, se puede mencionar que esta sublínea se ajusta de manera pertinente al contexto investigativo que se presenta.

Es necesario mencionar que el tema del presente estudio de caso ha sido articulado con el proyecto de prácticas titulado “Aplicación de procesos contables, financieros y tributarios en el sector público y privado con supervisión docente”. Este proyecto sirvió para tener una perspectiva real del día a día en las instituciones públicas, en este caso la referencia es el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero, donde se pasa de los aspectos teóricos a vivencias reales en el contexto contable y financiero.

El tiempo de prácticas profesionales fue aprovechado para observar determinadas falencias en la ejecución del presupuesto de gastos, a partir de lo cual surgió esta idea de investigación con el objetivo de aportar con criterios académicos a la solución del problema.

MARCO CONCEPTUAL

Febres Cordero es una parroquia perteneciente al cantón Babahoyo, cuenta con aproximadamente 19.000 habitantes. Es una zona productiva, cuyas principales actividades de sus residentes son la agricultura y ganadería, los primordiales productos que se cultivan son: cacao, maíz, arroz, y plátano. La parroquia está administrada por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural, su actual presidenta es la Señora María Mariscal, quién es una mujer enfocada en el desarrollo de la parroquia, con una gestión enfocada en los aspectos sociales y económicos para lograr un fortalecimiento sustentable y sostenido.

La misión del Gad es ser el representante legítimo e interlocutor entre las autoridades del cantón Babahoyo, provincia de Los Ríos y los ciudadanos de la parroquia. Además, fomentar la autonomía y unidad de las autoridades del gobierno parroquial; la cual busca la participación ciudadana y promueve el desarrollo integral, sobre todo en las zonas rurales, en observancia de los principios de diversidad, pluralidad, solidaridad, transparencia y equidad para el fortalecimiento de la comunidad.

La visión de la institución es ser protagonista en las propuestas y ejecución de la reforma del Estado y desarrollo rural. La parroquia cuenta con un gobierno democrático, participativo, coordinado y autónomo que promueve el desarrollo integral, humano y sustentable. La entidad implementa su trabajo de manera coordinada y se encuentra organizada bajo criterios de una administración desconcentrada, participativa, sostenible y sobre todo moderna; que se ajuste a las necesidades del contexto contemporáneo para avanzar a la vanguardia de los nuevos escenarios

que se presentan en la gestión pública, donde es esencial adaptarse a los cambios constantes que van surgiendo respecto al desarrollo social.

Uno de los aspectos más importantes que deben ser considerados en la gestión del Gad Parroquial Rural, es el presupuesto, mismo que es definido por Ayón et.al (2019) como:

Una herramienta de gestión que tienen a disposición los gobernantes de turno en las instituciones públicas para proyectar los ingresos y gastos que tendrán durante un período específico. Esto les permite cumplir de manera efectiva con las obligaciones pertinentes y prestación de bienes y servicios a la ciudadanía. Además, el presupuesto brinda la oportunidad de cumplir con los planes, lineamientos y políticas que son indispensables para satisfacer las necesidades urgentes de la población. (p.68)

Es importante considerar que las entidades públicas tienen la obligatoriedad de cada año presentar un presupuesto, para prever el destino de los recursos económicos durante el período de gestión. Sin embargo, la realización del mismo supone varios desafíos que no siempre son abordados de manera satisfactoria, porque requiere la sinergia de varios elementos para que este pueda ser elaborado y ejecutado de manera adecuada; de tal forma que se obtengan resultados satisfactorios tanto para los gobernantes, así como para la ciudadanía en general que está esperando que el presupuesto se ejecute de manera satisfactoria.

El presupuesto se enfoca básicamente en dos grandes grupos, ingresos y egresos; sin embargo, el presente estudio de caso se enfoca en el presupuesto de gastos, mismo que según Evo (2021) es una estimación de la salida de dinero que tendrá una institución en un espacio de tiempo determinado. Esto ayuda a valorar el capital que debe ser invertido en gastos fijos y variables para llevar a cabo la gestión pública. Es necesario indicar que el presupuesto de gastos es un cálculo

que le sirve a los Gads Parroquiales Rurales para realizar un seguimiento de las actividades en las que se han gastado o invertido los recursos.

En este contexto, uno de los problemas que se ha podido observar en la entidad objeto de estudio es que el cumplimiento del presupuesto de gastos no se ha efectuado de manera satisfactoria. Hay que considerar el hecho de que las instituciones públicas en esencia están diseñadas para servir a la sociedad; en este caso particular, los habitantes de la parroquia Febres Cordero se encuentran expectantes de que el dinero que recibe la institución sea utilizado para las obras de desarrollo local y el cumplimiento de las obligaciones. Sin embargo, el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero no ha podido ejecutar de manera eficaz su presupuesto de gastos. Las razones para tal afirmación se deben a las observaciones realizadas a las cédulas presupuestarias de la institución.

Cédulas presupuestarias son un conjunto de hojas utilizadas para el control de los recursos económicos, están diseñadas para facilitar el cómputo en dónde están implícitos los conceptos y valores que se espera sean asignados durante el proceso presupuestario. Se debe considerar que la información que contiene las cédulas presupuestarias se constituye en la base para la elaboración del presupuesto propiamente dicho, así como de los estados financieros presupuestados. (Román, 2020)

Para continuar con el desglose de la situación problemática suscitada en la entidad, es preciso conceptualizar algunos términos que son importantes para entender el contexto del presupuesto de gastos. Por ejemplo, en este se habla sobre el devengo, mismo que es definido por Fernández (2023) como uno de los principales principios contables, el cual especifica que los efectos de los hechos económicos o transacciones deben ser registradas en el momento que

ocurren. Este principio es de suma importancia en el análisis del presupuesto porque brinda una perspectiva real en cuanto a las finanzas de la entidad.

A partir de esto, se puede mencionar que uno de los aspectos que se ha observado en el Gad es que los valores que aparecen en la columna de devengado no han podido ser pagados en su totalidad, lo que implica que la institución no ha cumplido con todas las obligaciones que se tenían previstas durante el período 2023, lo que en consecuencia significa que mantiene valores pendientes de pago. Uno de los rubros pendientes de pago corresponde al pago de nómina, lo que en teoría no debería acontecer, pero que, si pasa, son indicios que la gestión de los gastos posee determinadas falencias que deben ser subsanadas para lograr una ejecución presupuestaria efectiva.

La ejecución presupuestaria está constituida por todos los procesos sistemáticos tanto legales como administrativos, los cuales permiten que los fondos públicos sean utilizados para el financiamiento de los gastos e inversiones planificadas al inicio de un período fiscal. Es decir, se trata de un medio en el que se registra las transacciones contables y financieras llevadas a cabo por la entidad gubernamental. En este proceso, el revisor o auditor puede verificar el cumplimiento o incumplimiento del presupuesto, así como determinar la brecha entre lo planificado y lo ejecutado. (Solórzano, 2022, pág. 22)

Por tanto, cuando se quiere tener una perspectiva general del cumplimiento del presupuesto, el primer paso es observar con detenimiento la columna del estado de ejecución presupuestaria, misma que generalmente se encuentra expresada en términos porcentuales. En este punto la novedad es que la mayor cantidad de partidas presupuestarias de gastos del Gad Parroquial Rural de Febres Cordero no llegan al 100%. Y en algunos casos este porcentaje ni siquiera alcanza

el 50% de ejecución presupuestaria, lo cual invita a un análisis más detallado de las causas para que esto acontezca, porque esto significa que algunas obras, planes y proyectos sociales no se pudieron ejecutar de manera eficaz.

Otro de los términos utilizados en la elaboración del presupuesto de gastos es la columna de “compromiso”, según Jiménez (2019) el compromiso de gasto es la acción administrativa por medio del cual la autoridad competente toma la decisión sobre su realización. En ese preciso momento se hará una reserva total o parcial de la asignación presupuestaria. Este compromiso se materializa en el momento en que se contrata formalmente con un tercero o se acuerda la realización de obras, prestación de servicios, provisión de bienes y transferencias.

En este aspecto lo que se precisa resaltar es que el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero, realiza un análisis de las necesidades que van surgiendo en la comunidad, a partir de lo cual se elaboran planes, programas y proyectos. En tal virtud, se asigna una cantidad de presupuesto para llevarlos a cabo, en ese preciso momento una parte de los recursos que posee la institución quedan comprometidos, pero eso no significa que los valores hayan sido devengados, mucho menos pagados. Aquí se presenta un hecho recurrente y es que algunos de los valores comprometidos, no llegan a efectuarse en la realidad, lo cual ocasiona que existan proyectos inconclusos, situación refleja debilidades en la gestión del presupuesto de gastos de la entidad.

Para que una institución utilice de manera eficiente sus recursos es imprescindible que exista una adecuada planificación, lo cual significa que los encargados de elaborar el presupuesto anual, que generalmente es el colaborador encargado de las finanzas junto con el máximo responsable de la misma, se juntan para analizar múltiples variables que pueden incidir directamente en la planificación presupuestaria. Por ejemplo, se deben analizar contextos macro y

microeconómicos, factores exógenos y endógenos; pues es conocido que la acción de presupuestar es contar con futuros ingresos, pero que no se tiene control de algunos de estos, por lo cual se necesita ser cautelosos y actuar con mesura y sobre todo aplicando principios técnicos en cuanto a la elaboración del presupuesto.

De allí la importancia de aplicar un correcto ciclo presupuestario, puesto que este ayuda a que el presupuesto se elabore de manera adecuada, con las previsiones necesarias para futuras eventualidades, de modo que se pueda tener un plan de contingencia que ayude a disminuir la brecha entre los valores presupuestados y los ejecutados. Según Cañamar y Guagalango (2020):

El ciclo presupuestario está compuesto por una serie de etapas que contienen actividades que deben ser cumplidas de manera sistemática y ordenada. En el sector público deben ser cumplidas durante el período de un año, donde cada fase presupuestaria es de cumplimiento obligatorio, en observancia a las leyes, códigos y reglamentos que norman a los Gads Parroquiales Rurales. Las fases que integran el ciclo presupuestario son: Planificación, formulación, programación, discusión y aprobación, ejecución, clausura, liquidación, evaluación y control. (p.36)

Es importante que el ciclo presupuestario citado se lleve a cabo de manera estricta y secuencial, prestando atención a cada detalle y sin obviar los factores externos sobre los cuales no se tiene control. Uno de los errores comunes en los Gads es que se da por sentado que se tendrá la totalidad de ingresos provenientes del Gobierno Central, a partir esto se elabora el presupuesto de gastos, pero no se considera que en la actualidad ocurren muchos cambios inesperados.

Por tanto, la gestión financiera cumple un rol relevante, porque los colaboradores administrativos, contables y financieros deben tener la capacidad de generar planes alternativos en

los casos en que las asignaciones del Estado no lleguen a tiempo, de tal forma que los gastos que se tienen que hacer en beneficio de la población, no se detengan, pues las necesidades están allí latentes y deben ser satisfechas con eficacia.

Otras de las problemáticas suscitadas en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero derivadas de una endeble gestión presupuestaria es el incumplimiento del gasto corriente. Al analizar las cédulas presupuestarias existe una desviación moderada en cuanto a lo planificado, dicho escenario revela que la planificación en cuanto a este presupuesto es medianamente buena; no obstante, es necesario efectuar mejoras que contribuyan a la ejecución total del mismo. De acuerdo Vera (2022):

El gasto corriente en las instituciones públicas trata de los desembolsos que se deben realizar para el funcionamiento de la entidad, ya sea para el pago de remuneraciones al personal, adquisición de bienes y servicios de consumo, cubrir costos operativos. Su adecuada administración refleja una gestión eficiente por parte de las autoridades, así como el óptimo manejo y distribución de recursos públicos. Este gasto es imprescindible para satisfacer las necesidades sociales de la población. (p.13)

De manera que, los gastos corrientes representan al conglomerado de compromisos que son considerados indispensables y que permiten las actividades diarias en la institución. Por tal razón, su adecuada planificación y ejecución es muy importante para contribuir al desarrollo económico y social a nivel local. En ocasiones el incumplimiento del gasto corriente se debe a diversos factores como, limitaciones presupuestarias e ineficiencia en la gestión financiera; tal es el caso del Gad Parroquial Rural de Febres Cordero quien no ha podido cumplir con la ejecución completa del mismo, debido a la endeble gestión de los recursos suficientes para cubrir todos los gastos

corrientes; además en la institución se priorizan otros gastos corrientes sobre aquellos que son esenciales.

Los gastos de inversión son aquellos que se encuentran predestinados a la ejecución de programas a beneficio de la comunidad, comprende infraestructura física, bienes de uso público, bienes y servicios, construcción de infraestructura y entre otros egresos asociados a la inversión. Es decir que, estos desembolsos son empleados por las entidades con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población y estimular el desarrollo económico. (Carpio, 2018)

En el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero existe una situación que llama la atención y que refleja las ineficiencias en cuanto a la gestión presupuestaria. Al analizar la cédula de gastos de inversión se puede observar una desviación alarmante en cuanto a la ejecución del mismo. La situación planteada revela los problemas en cuanto a la planificación por parte de los administradores del Gad y a la inadecuada utilización de sus recursos.

Para que en las entidades públicas se emplee de forma correcta sus recursos financieros es crucial que haya una óptima planificación, la cual debe ser realizada por el talento humano de la entidad encargada de elaborar el presupuesto; es decir que, la existencia de una desviación muy alta en cuanto al cumplimiento del presupuesto de gasto de inversión en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero revela que la planificación realizada inicialmente por parte de las autoridades competentes no fue la adecuada y que no se tuvieron en consideración factores que podrían afectar la ejecución del presupuesto establecido.

El incumplimiento del presupuesto de gasto de inversión en el Gad impacta negativamente a la comunidad y en la imagen de la entidad, ya que cuando los fondos destinados para programas o proyectos no se utilizan como estaba planificado, existen retrasos en la realización de actividades

a beneficio de la población como, construcción de carreteras, escuelas, alcantarillado y otras obras, lo cual influyen en su calidad de vida y bienestar en general.

Los bienes de larga duración son aquellos que tienen como fin actividades administrativas o productivas. Para ser considerados como tal se requiere que su vida útil sea mayor a un año y genere algún beneficio económico a futuro. En las empresas públicas son activos que se pueden ver y tocar que son comprados con el objetivo de darle uso y beneficiarse a largo plazo. (Betancourth, 2020)

Es así que, los bienes de larga duración son muy importantes para las entidades como los Gads en virtud de que su adquisición contribuye al desarrollo y bienestar de la población. A pesar de aquello en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero el presupuesto asignado para adquirir los mismos no se ha utilizado, lo cual muestra que no se ha realizado las inversiones necesarias por la autoridad competente para la compra de estos bienes y así contribuir a la realización de infraestructuras a beneficio de la comunidad como: carreteras, caminos vecinales, parques y otras obras destinadas a la educación y salud para satisfacer las necesidades de la población de Febres Cordero.

Para que las instituciones públicas puedan contar con los recursos para cumplir con sus obligaciones financieras en el tiempo determinado, es fundamental que haya un adecuado manejo del pasivo circulante. De acuerdo con:

El pasivo circulante abarca la deudas y obligaciones que tiene una entidad las cuales deben ser canceladas en su totalidad en un periodo corto, es decir, en un periodo menor a un año. Aquí se incluyen las cuentas por pagar, préstamos, obligaciones tributarias, entre otros.

Para un óptimo funcionamiento de las empresas o entidades es muy importante la administración y clasificación de sus pasivos. (Sevilla, 2020, pág. 2)

En el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero la gestión del pasivo circulante no es del todo adecuada ya que si bien existen deudas que han sido canceladas en el tiempo establecido, al analizar el cumplimiento del presupuesto de este rubro existe una desviación moderada, lo cual revela que existen compromisos con terceros que la entidad tiene y no han sido saldadas en el tiempo estimado.

Según Yáñez (2019) “la amortización de la deuda pública trata de aquellos pagos que se realizan para devolver el dinero que se ha otorgado a una institución a través de préstamos o bonos”.(p.164). En cuanto a la amortización de la deuda pública en la entidad estudiada, este presupuesto no ha sido devengado en su totalidad, lo que permite percibir que no se están efectuando los pagos habituales para reducir el saldo pendiente de los préstamos realizados por el GAD, LO cual puede generar consecuencias negativas para la institución debido al incumplimiento del presupuesto de amortización uno de ellos puede ser el aumento la tasa de interés de las deudas.

Los gastos financieros constituyen aquellos rubros vinculados al financiamiento de una entidad. Aquí se abarcan los valores desembolsados por los préstamos, emisión de deuda, entre otros. Son considerados una partida importante dentro de la contabilidad. Es elemental que se lleve un control adecuado de estos gastos con la finalidad de que utilicen eficientemente los recursos y se logren las metas institucionales (García, 2023). En el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero, el manejo de este tipo de gastos no es el idóneo, debido a los diversos problemas que enfrenta la institución con respecto al manejo de los fondos públicos derivados de la inadecuada gestión presupuestaria.

El análisis presupuestal hace referencia al estudio del presupuesto para identificar áreas problemáticas, es decir, se reconoce categorías o cuentas donde se ha gastado más de lo planificado y a su vez se establece criterios sobre si el gasto efectuado fue necesario, de ser así se ajusta el presupuesto o sino se requiere mayor control presupuestario. Además, este tipo de análisis tiene como finalidad detectar gastos que no correspondan al grupo de cuentas donde se encuentra, a estos se los conoce como una fuga en el presupuesto. Cuando aparecen gastos fuera de lugar es necesario que se cree una cuenta nueva y se ajuste el presupuesto, o simplemente evitarlo. (Tipaz, 2022)

Por lo tanto, el análisis del presupuesto no solo ayuda a identificar desviaciones, sino que permite conocer si se han conseguido los objetivos financieros. Es por ello, que el presupuesto debe encaminarse a metas específicas en beneficio de los involucrados, para que así la distribución de recursos sea idónea, que a futuro no tenga que modificarse. Por tal motivo, es indispensable que el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero realice una gestión financiera eficiente, con el fin de evitar incumplimientos del presupuesto programado.

Los indicadores presupuestarios son considerados medidas cuantitativas que permiten evaluar la gestión que ha tenido una entidad en cuanto al logro de objetivos, productividad, entre otros aspectos. También son medidas que indican el nivel de ejecución de un programa, plan u objetivo frente a una meta estimada en cierto periodo de tiempo, así como muestran cómo ha sido la gestión de la dirección. (Aldas, 2023). Es importante que el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero emplee estos indicadores con la finalidad de que conozca el nivel de cumplimiento que han tenido con los diferentes propósitos programados y la manera en que la gestión financiera ha administrado los recursos.

Según Aldas (2023) dentro de los indicadores presupuestario se encuentra los de eficiencia, “son aquellos que permiten determinar el nivel de cumplimiento de las metas u objetivos, sean estos de un plan o de la gestión general de una institución, con respecto al uso de recursos”(p.39). Es decir, los indicadores de eficiencia miden numéricamente cómo se efectuaron las actividades y el rendimiento de los recursos empleados. Razones por las cuales, es necesario que el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero, realice análisis mediante este tipo de indicadores, ya que puede tener una perspectiva general de cómo se gestiona la institución pública.

La gestión financiera es aquella que se encarga de obtener y emplear de manera eficiente los recursos económicos de una entidad, es decir, es una serie de procesos que se realizan para adquirir ingresos, efectuar gastos, financiar los déficits en caso de ser necesario. (Gómez, 2022). Por lo tanto, una gestión financiera adecuada ayudará al buen funcionamiento de la institución pública y a la distribución y asignación de recursos de manera apropiada, con la finalidad de alcanzar las metas propuestas en beneficio de la misma y la ciudadanía.

MARCO METODOLÓGICO

La presente investigación posee un enfoque mixto porque en el proceso investigativo se utilizaron técnicas de carácter cualitativo y cuantitativo como la entrevista y análisis de las células presupuestarias. Por otro lado, el diseño de la investigación fue descriptivo, ya que se describieron y detallaron cada uno de los hallazgos con respecto a la gestión del presupuesto de gastos en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero.

Los tipos de investigación implementados fueron dos: documental y de campo. La primera permitió recopilar todo tipo de información con relación a la variable estudiada a través de la revisión de diversas fuentes como: libros, revistas, tesis, artículos para comprender el problema y sustentar la investigación; mientras que la de campo, sirvió para acceder a las fuentes primarias y tener contacto directo con la realidad para aplicar los instrumentos investigativos que ayuden a evaluar los aspectos internos en cuanto a la gestión del presupuesto.

El método aplicado fue el inductivo deductivo ya que permitió formular conclusiones desde lo particular hasta lo general y viceversa, posibilitando el análisis del tema. Por otro lado, también se aplicó el método analítico sintético, el cual permitió analizar y sintetizar cada uno de los hallazgos. Las técnicas usadas son: observación a las cédulas presupuestarias del Gad y una entrevista al director financiero de la entidad, para lo cual se emplearon los instrumentos: ficha de registro, donde se detallan aspectos relacionados a los gastos y un cuestionario de entrevista con 5 preguntas semiestructuradas, para recopilar información con relación a la gestión del presupuesto en el Gad Parroquial Rural de Febres Cordero.

RESULTADOS

Los resultados se presentan según el orden de los objetivos específicos; en tal virtud, en las tres primeras tablas se encuentran detallados los porcentajes de desviación entre lo que la entidad presupuestó al inicio del período y lo que se ejecutó. A través de esto se podrán establecer los análisis respectivos.

Tabla 1.

Cumplimiento del presupuesto de gasto corriente

Partida	Nombre	Presupuesto	Devengado	Desviación
5.1	Gastos en personal	470.792,21	293.556,52	37,6%
5.3	Bienes y servicios de consumo	13.793,00	5.263,66	61,8%
5.6	Gastos financieros	39.140,25	25.943,78	33,7%
5.7	Otros gastos corrientes	8.108,19	476,42	94,1%
5.8	Transferencias y donaciones corrientes	27.178,66	14.827,95	45,4%
Total		559.012,31	340.068,33	39,2%

Nota. Datos obtenidos de la cédula presupuestaria de gastos del GADP Rural de Febres Cordero.
Elaborado por: Almeida Ayala Jeniffer

Tabla 2.

Cumplimiento del presupuesto de gastos de inversión

Partida	Nombre	Presupuesto	Devengado	Desviación
7.1	Gastos en personal para inversión	6.645.368,10	89.185,41	98,7%
7.3	Bienes y servicios para inversión	1.351.741,43	377.319,56	72,1%
7.5	Obras públicas	1.246.622,37	172.429,73	86,2%
7.7	Otros gastos de inversión	18.447,00	2394,33	87,0%
7.8	Trasferencias para inversión al sector	38.276,95	21.848,58	42,9%
Total		9.300.455,85	663.177,61	92,9%

Nota. Datos obtenidos de la cédula presupuestaria de gastos del GADP Rural de Febres Cordero.
Elaborado por: Almeida Ayala Jeniffer

Tabla 3.*Cumplimiento del presupuesto de bienes de larga duración, amortización y pasivo circulante*

Partida	Nombre	Presupuesto	Devengado	Desviación
8.4	Bienes de larga duración	146.100,00	0	100,0%
9.6	Amortización de deuda pública	114.626,84	73864,8	35,6%
9.7	Pasivo circulante	114.211,40	107.587,18	5,8%
Total		374.938,24	181.451,98	51,6%

Nota. Datos obtenidos de la cédula presupuestaria de gastos del GADP Rural de Febres Cordero.
Elaborado por: Almeida Ayala Jeniffer

Para el cumplimiento del objetivo dos, se ha elaborado la Tabla 4, en la que se han considerado aquellas partidas presupuestarias que presentan una desviación superior al 70%, porque son aquellas que reflejan un mayor nivel de incumplimiento del presupuesto que planeo la institución para el período 2023.

Tabla 4.*Partidas presupuestarias con mayor desviación de cumplimiento del presupuesto*

Cuenta	Denominación	Presupuesto	Devengado	Desviación absoluta	Desviación relativa
5.7	Otros gastos corrientes	8.108,19	476,42	-7.631,77	94,1%
7.1	G. en personal para inversión	6.645.368,10	89.185,41	-	98,7%
7.3	Bienes y servicios para inversión	1.351.741,43	377.319,56	-	72,1%
7.5	Obras públicas	1.246.622,37	172.429,73	-	86,2%
7.7	Otros gastos de inversión	18.447,00	2394,33	-16.052,67	87,0%
8.4	Bienes de larga duración	146.100,00	0	-	100,0%
Total		10.234.406,40	1.184.697,92	-	88,4%
				9.049.708,48	

Nota. Datos obtenidos de la cédula presupuestaria de gastos del GADP Rural de Febres Cordero.
Elaborado por: Almeida Ayala Jeniffer

Respecto al cumplimiento del objetivo tres se lo realizó por medio de una entrevista aplicada al encargado de las finanzas del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero, cuyas respuestas se agruparon en la siguiente tabla de resumen, para facilitar el análisis e interpretación de la misma.

Tabla 5

Resultados de la entrevista respecto a la gestión contable

Pregunta	Respuesta	Análisis
¿Cómo se realiza el presupuestó en la institución?	La forma más común de elaborarlo es revisando el presupuesto del período inmediato anterior y de ser necesario se incluyen nuevas partidas presupuestarias.	Falta un análisis de las necesidades actuales, pues las circunstancias cambian de un período a otro.
¿Quién es el encargado de realizar el presupuesto?	Generalmente lo realiza el presidente (a) del Gad junto al responsable financiero de la institución. Ellos también se apoyan en los demás colaboradores que laboran en otras áreas.	Es recomendable que el presupuesto de la institución se realice con una comisión institucional.
¿Cómo considera el cumplimiento del presupuesto en el Gad?	Se ha convertido en todo un desafío porque no se cuenta con los recursos económicos suficientes para cumplir lo planificado.	Se pone en evidencia que durante el período 2023 no se logró un cumplimiento efectivo del presupuesto planeado.
¿Cuáles son las partidas presupuestarias de gastos más importantes?	Las de inversión, pero no se deja de lado la asignación para aspectos culturales de fiestas y demás.	La institución considera importante gastar en eventos culturales y aspectos festivos.
¿Considera que se puede gestionar de mejor manera los gastos en la institución?	Indiscutiblemente sí, siempre existirá la oportunidad de mejorar para obtener resultados efectivos que ayuden a al desarrollo de la parroquia Febres Cordero	Existe disposición para implementar acciones que mejoren el cumplimiento del presupuesto de gastos.

Elaborado por: Almeida Ayala Jeniffer

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Los principales resultados encontrados en la presente investigación, sobre los cuales se discutirá, son los siguientes: A nivel general se observa que el cumplimiento del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero (véase Tabla 1,2 y 3), lo que implica que la entidad no ha podido cumplir con lo que planificó al inicio del período 2023. En este aspecto, es importante mencionar que, si bien es cierto, es muy difícil alcanzar una meta de cumplimiento del 100%, pero eso de ninguna manera significa que no se deban realizar los esfuerzos necesarios para lograr un porcentaje que se acerque al mismo.

Pero esto no es lo que sucede en la institución objeto de estudio, el porcentaje de cumplimiento del presupuesto de gasto corriente es 39.2%; es decir, ni siquiera se alcanzó la mitad. Estos resultados son distintos a los manifestados por Torres (2019) quien en su investigación respecto al cumplimiento del presupuesto de gastos de una entidad pública de Riobamba, indica que se evidenció un cumplimiento del presupuesto para gasto corriente de 97.37%, existiendo una brecha negativa de solo 2.63 puntos porcentuales. Lo cual indica que cuando existe una gestión adecuada, los resultados se ven manifiestos en una estrecha brecha entre el presupuesto planificado y el ejecutado al final del período.

Respecto al presupuesto de gastos de inversión, los resultados son aún más negativos, en la Tabla 2, se evidencia que existe un porcentaje de incumplimiento de 92.9%. Es decir, no se cumplió ni con el 10% de las necesidades de inversión que tenía la parroquia. Las implicaciones de esto se ven traducidas en que las obras no se hayan realizado; por tanto, el desarrollo de Febres Cordero no se ha podido efectivizar como se tenía planeado. Por eso se hace énfasis una vez más que es importante gestionar de manera adecuada los recursos de las instituciones públicas.

Estos resultados han sido contrastados con un trabajo investigativo realizado por Jiménez (2019) quien manifiesta que las obras públicas que ejecuta el GAD Municipal del Cantón Santo Domingo alcanzó de 49.23%. Es decir que, aunque la brecha entre lo planificado y presupuestado sigue siendo alta, porque no llega ni al 50%, aun así, presenta un mejor cumplimiento que el Gad Parroquial de Febres Cordero durante el período 2023. Todos estos hallazgos evidencian que la entidad requiere un mejoramiento de su gestión de los recursos económicos y financieros para cumplir con las obras en beneficio de sus habitantes.

En cuanto a las partidas presupuestarias que presentan un mayor porcentaje de incumplimiento se encuentran: otros gastos corrientes y gastos en personal para inversión (véase Tabla 4), en los dos casos la brecha supera el 90%. Por otro lado, en relación a la entrevista realizada al responsable financiero del Gad de Febres Cordero, se pudo conocer que la forma como se elabora el presupuesto no es la más idónea, pues no se realiza mediante una comisión en la que estén involucrados varios actores tanto a la interna de la entidad como externos a la misma; si se lo hiciera así, se lograría una visión amplia de las necesidades que tiene la población, pues siempre hay que tener presente que se trata de una institución pública que su misión es servir a la ciudadanía y realizar los esfuerzos necesarios para el desarrollo integral de la parroquia.

Finalmente, es importante considerar que, aunque en la entidad objeto del presente estudio se han encontrado debilidades en cuanto a la ejecución presupuestaria de gastos; pero existe la disposición de implementar acciones para cambiar la situación actual. Aspecto imprescindible para lograr cambios significativos orientados a la obtención de más y mejores resultados, de modo que cuando la entidad se encuentre sujeta a auditorías externas y fiscalizaciones, alcance buenas calificaciones y opiniones; lo cual le ayude a ser calificada de manera favorable respecto al uso de los recursos que le son asignados.

CONCLUSIONES

El estudio determinó que el porcentaje general del cumplimiento del presupuesto de gastos es de 11.6%, lo cual implica que hay una desviación de 88.4% en el período 2023. Se concluye que la gestión realizada en el GADP Rural de Febres Cordero, no es efectiva y se encuentra con muchas debilidades que necesitan ser mejoradas con urgencia, pues se necesita disminuir considerablemente la brecha entre lo planificado y lo ejecutado, para así obtener resultados satisfactorios.

Las partidas presupuestarias que presentan un mayor incumplimiento del presupuesto de gastos son las de “otros gastos corrientes” y “gastos en personal para inversión”, esta última solo se cumplió en 1.3%, la cual es una cifra sumamente baja que denota que no se contrató personal para que realice obras en la parroquia, lo que a su vez implica que el desarrollo local no se produjo según lo esperado, aspecto que genera un a percepción negativa en los habitantes del sector quienes están expectantes de la realización de obras en beneficio de la sociedad.

La forma como se gestiona el presupuesto de gastos en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero no es del todo efectivo, empezando por su elaboración, pues no se integra a todos los actores para que este se elabore de manera adecuada. Luego en cuanto a la ejecución del mismo no se prioriza los recursos para la inversión, mientras que si se considera importante asignar presupuesto para festividades y eventos públicos. Entre las principales razones por las que la ejecución presupuestaria presenta niveles bajos de cumplimiento, se encuentra la disminución de ingresos esperados, contexto que también evidencia debilidades en la gestión por parte de los colaboradores responsables de la misma.

RECOMENDACIONES

Es recomendable que en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero se elabore un plan donde se encuentren detalladas las actividades a seguir para una adecuada planificación y elaboración del presupuesto de la institución, así mismo para tratar los diversos inconvenientes que se presenten vinculadas a la gestión del presupuesto de gastos.

Se sugiere implementar programas de capacitación para que el personal encargado de la planificación del presupuesto conozca la importancia de una eficiente gestión presupuestaria y de la adecuada administración de los recursos financieros. Así mismo, para que puedan establecer metas y objetivos concretos que el presupuesto debe ayudar a alcanzar, los cuales deben estar acorde a las necesidades y prioridades de la comunidad que la entidad sirve.

Es recomendable realizar actividades en la entidad destinadas a promover una comunicación fluida y óptima coordinación entre las diversas áreas y responsables de la gestión presupuestaria, esto ayudará a que haya una adecuada planificación del presupuesto y que se ejecute el mismo eficientemente. Al mejorar la comunicación se podrán estimar metas presupuestarias realistas según las capacidades que tenga la entidad lo cual contribuirá a que no haya desviaciones significativas.

REFERENCIAS

- Ayón, G. I., Zea, C. A., Soledispa, X. E., & López, L. A. (2019). El Presupuesto General del Estado y su aporte a la educación pública en el cantón Paján. *Polo de conocimiento*, 4(7), 66-76. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7164373.pdf>
- Aldas, K. (2022 de Febrero de 2023). *Análisis financiero y presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial rural Santiago de Calpi, cantón Riobamba, período 2020*. Obtenido de Repositorio Espoch: <http://dspace.espoch.edu.ec/bitstream/123456789/19699/1/82T01441.pdf>
- Betancourth, J. (2020). Examen especial a los bienes de larga duración y su cumplimiento a la normativa en el municipio de Guano periodo 2018. (*Tesis de pregrado*). Universidad Nacional de Chimborazo, Riobamba. Obtenido de <http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/6758/1/7.1PROYECTO%20DE%20INVESTIGACION%20-%20BETANCOURT%20JOSELYN-CPA.pdf>
- Cañamar , K., & Guagalango , M. (2020). *Análisis de la gestion presupuestaria y financiera del Gad Parroquial Rural La Esperanza del Canton Ibarra, provincia de Imbabura, período 2020*. Ibarra: Universidad Técnica del Norte. Obtenido de <http://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/13495/2/02%20ICA%201879%20TRABAJO%20DE%20GRADO.pdf>
- Carpio, C. (2018). Plan de mejora en la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial de Vilcabamba Cantón Loja, periodo 2017. (*Tesis de pregrado*). Universidad Internacional

del Ecuador, Loja. Obtenido de <https://repositorio.uide.edu.ec/bitstream/37000/2859/1/T-UIDE-0749.pdf>

Evo. (27 de Septiembre de 2021). *Evo Banco*. Obtenido de ¿Qué es el presupuesto de gastos?: <https://www.evobanco.com/ayuda/al-dia-con-EVO/finanzas/que-es-el-presupuesto-de-gastos/>

Fernández, J. (30 de Agosto de 2023). *Sage*. Obtenido de ¿Qué es el devengo? Principio y criterio en contabilidad: <https://www.sage.com/es-es/blog/que-es-el-devengo-en-contabilidad/#devengo>

García, G. (8 de Junio de 2023). *Gastos financieros: ¿Qué son y cómo se deducen?* Obtenido de Economía y finanzas: <https://www.sage.com/es-es/blog/gastos-financieros-que-son-y-como-se-deducen/>

Gómez, F. (2022). Análisis de la gestión presupuestaria y financiera del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural de San Antonio de Ibarra en la provincia de Imbabura para el periodo 2020. [*Tesis de Grado*]. Universidad Técnica del Norte, Ibarra. Obtenido de <http://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/13360/2/02%20ICA%201871%20TRA-BAJO%20GRADO.pdf>

Jiménez, P. (2019). *Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo y su desarrollo económico durante los años 2015 y 2016*. Ambato: Universidad Técnica de Ambato. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/29785/1/T4530M.pdf>

Jiménez, P. E. (2019). *Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santo Domingo y su desarrollo económico durante los años 2015 - 2016*. Ambato: Universidad Técnica de Ambato. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/29785/1/T4530M.pdf>

Román, K. (2020). *Análisis del presupuesto mediante la elaboración de cédulas presupuestarias dentro de las organizaciones*. Machala: Universidad Técnica de Machala. Obtenido de http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/15933/1/E-11769_ROMAN%20SANCHEZ%20KAREN%20MABEL.pdf

Sevilla, A. (1 de Octubre de 2020). *Pasivo circulante* . Obtenido de Economipedia : <https://economipedia.com/definiciones/pasivo-circulante.html>

Solórzano, J. (2022). Una visión teórica de la ejecución presupuestaria en el contexto de la gestión por resultados. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(5), 1-17. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3450

Tipaz, D. (16 de Abril de 2022). *Análisis de presupuesto del gobierno autónomo descentralizado parroquial de San Carlos durante los periodos 2019-2020* . Obtenido de Repositorio de la Universidad Técnica de Babahoyo: <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/11912/E-UTB-FAFI-CA-000046.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Torres, J. (2019). *Análisis de la eficacia, eficiencia y economía en la ejecución presupuestaria de la coordinacion zonal 3-salud, Rioamba, período 2019*. Riobamba: Universidad Nacional de Chimborazo. Obtenido de

<http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/8690/1/Tixi%20Torres%20J.%20%282022%29%20An%C3%A1lisis%20de%20la%20Eficacia%2C%20Eficiencia%20y%20Econom%C3%ADa%20en%20la%20Ejecuci%C3%B3n%20Presupuestaria%20de%20la%20Coordinaci%C3%B3n%20Zonal%203-Salud%2C%20Rio>

Vera, M. (2022). Ejecución presupuestaria de ingresos y gastos del GAD Municipal del Cantón Babahoyo. (*Tesis de pregrado*). Universidad Técnica de Babahoyo, Babahoyo. Obtenido de <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/11916/E-UTB-FAFI-CA-000050.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Yáñez, J. (2019). Deuda Pública y Tributación. *Revista de Estudios Tributario*, 161-203. Obtenido de <https://revistaestudiostributarios.uchile.cl/index.php/RET/article/download/51021/53430/176890>

ANEXOS

Anexo 1. Carta de autorización del GAD



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
FEBRES CORDERO
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027



Mata de Cacao, 30 de enero de 2024

Lcdo.
Eduardo Galeas Guijarro
DECANO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN FINANZAS E INFORMÁTICA
En su despacho. -

De mis consideraciones:

Es un grato honor para esta autoridad el poder saludarlos, en calidad de Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Rural Febres Cordero, ubicado en Mata de Cacao, parroquia Febres Cordero.

Por medio de la presente me dirijo a usted para comunicarle que se ha **autorizado** a la estudiante **Jeniffer Stephania Almeida Ayala** con cédula de ciudadanía N°125006622-0, de la carrera de Contabilidad y Auditoría (rediseñada) de la Facultad de Administración Finanzas e Informática de la Universidad Técnica de Babahoyo para que realice el estudio de caso con el tema tentativo: "Ejecución Presupuestaria de Gastos del GAD Parroquial de Febres Cordero en el año 2023", el cual es requisito indispensable para poder titularse.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,


Sra. María Elizabeth Mariscal Jiménez
PRESIDENTA DEL GADPR FEBRES CORDERO
Cel.0959401190
Email : gadpfcordero@gmail.com




RECIBIDO
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHYO
SECRETARÍA TAFI
05-03-24
FECHA: 11-29
HORA:

¡Por ti Febres Cordero!

Anexo 2. Modelo de entrevista

1. ¿Cómo se realiza el presupuesto en la institución?

2. ¿Quién es el encargado de realizar el presupuesto?

3. ¿Cómo considera el cumplimiento del presupuesto en el Gad?

4. ¿Cuáles son las partidas presupuestarias de gastos más importantes?

5. ¿Considera que se puede gestionar de mejor manera los gastos en la institución?

Anexo 3. Informe Antiplagio.



CERTIFICADO DE ANÁLISIS
magister

Analisis presupuestario de los gastos del Gobierno Autonomo Descentralizado Parroquial Rural de Febres Cordero en el periodo 2023

3% Similitudes

- < 1% similitudes entre palabras
- < 1% entre las frases
- < 1% intercomalar

< 1% Idiomas no reconocidos

< 1% Textos potencialmente generados por la IA

4% Textos sospechosos

Nombre del documento: Trabajo de titulación (JENIFFER STEPHANIA ALMEIDA AYALA).docx

ID del documento: 538319baa7e8ea4e2e64698fc12f0fa12ba2c04

Tamaño del documento original: 35.7 kB

Autor: jeniffer Stephania Almeida Ayala

Depositante: Jeniffer Stephania Almeida Ayala

Fecha de depósito: 3/3/2024

Tipo de carga: url_submission

fecha de fin de análisis: 3/3/2024

Número de palabras: 7367

Número de caracteres: 47.902

Ubicación de las similitudes en el documento:



Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	REDUCCIÓN PRESUPUESTARIA AL GRUPO DE GASTOS DEL GOBIERNO AUT. El documento proviene de mi grupo 1 fuente similar	1%		Palabras idénticas: 1% (70 palabras)
2	Estudio de Caso - Plan de Inversión de Ingresos y Egresos El documento proviene de mi grupo 1 fuente similar	< 1%		Palabras idénticas: 1% (54 palabras)
3	dSPACE.utb.edu.ec http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1124/1/UTB-FARFCA-000445.pdf/1/1 1 fuente similar	< 1%		Palabras idénticas: 1% (44 palabras)
4	dSPACE.utb.edu.ec Análisis presupuestario de los gastos de inversión del GAD. http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1124/1/1 1 fuente similar	< 1%		Palabras idénticas: 1% (32 palabras)
5	coggle.it 7 EGRESOS DE INVERSIÓN por - Coggle Diagram https://coggle.it/diagram/542F4V202F9898007/egresos-de-inversion	< 1%		Palabras idénticas: 1% (21 palabras)

Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	Gestión presupuestaria de ingresos y egresos del GAD Parroquial Rural d. El documento proviene de mi grupo	< 1%		Palabras idénticas: 1% (27 palabras)
2	dSPACE.utb.edu.ec http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1124/1/UTB-FARFCA-000164.pdf/segunda=1	< 1%		Palabras idénticas: 1% (22 palabras)
3	dSPACE.utb.edu.ec http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1124/1/UTB-FARFCA-000127.pdf/segunda=1	< 1%		Palabras idénticas: 1% (13 palabras)
4	dSPACE.utb.edu.ec http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1124/1/UTB-FARFCA-000274.pdf/segunda=1	< 1%		Palabras idénticas: 1% (13 palabras)
5	dSPACE.utb.edu.ec http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1124/1/UTB-FARFCA-000100.pdf	< 1%		Palabras idénticas: 1% (11 palabras)



Anexo 4. Cédulas presupuestarias del GADP Rural de Febres Cordero

 GAD PARROQUIAL RURAL DE FEBRES CORDERO LOS RIOS - BABAHOYO - FEBRES CORDERO CALLE 12 DE OCTUBRE Y 24 DE MAYO - 052714202				PERIODO : TRIMESTRE -- Desde : 01/10/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023										
				COMPROMETIDO			DEVENGADO			PAGADO				
Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Certificado	Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	% Eje
51.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS	74,011.92	-3,428.88	70,583.04	0.00	17,500.02	69,782.62	800.42	17,500.02	69,782.62	800.42	17,479.47	68,944.27	838.35	98.87
51.01.06 Salarios Unificados	12,780.00	-7,455.00	5,325.00	0.00	0.00	5,325.00	0.00	0.00	5,325.00	0.00	0.00	5,325.00	0.00	100.00
51.02.03 DECIMOTERCER SUELDO	7,268.97	-423.30	6,845.67	0.00	2,304.64	6,455.31	390.36	2,304.64	6,455.31	390.36	2,304.64	6,455.31	0.00	94.30
51.02.04 DECIMOQUARTO SUELDO	4,687.50	1,199.13	5,886.63	0.00	225.00	5,136.63	750.00	225.00	5,136.63	750.00	225.00	5,136.63	0.00	87.26
51.06.01 APORTE PATRONAL	10,175.16	-1,305.25	8,869.91	0.00	2,038.73	8,772.85	97.06	2,038.73	8,772.85	97.06	2,038.73	8,087.72	685.13	98.91
51.06.02 FONDO DE RESERVA	6,903.08	-2,912.22	3,990.86	0.00	885.52	3,416.35	574.51	885.52	3,416.35	574.51	885.52	3,416.35	0.00	85.60
51.07.03 Despido Intempestivo	0.00	3,130.00	3,130.00	0.00	0.00	3,120.00	10.00	0.00	3,120.00	10.00	0.00	3,120.00	0.00	99.68
51.07.04 Compensación por Desahucio	0.00	108.00	108.00	0.00	0.00	106.25	1.75	0.00	106.25	1.75	0.00	106.25	0.00	98.38
51.07.07 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	8,646.24	1,839.35	10,485.59	0.00	225.00	10,485.59	0.00	225.00	10,485.59	0.00	225.00	10,485.59	0.00	100.00
51 GASTOS EN PERSONAL	124,472.87	-9,240.17	115,232.70	0.00	23,178.91	112,600.60	2,624.10	23,178.91	112,600.60	2,624.10	23,158.36	111,077.12	1,523.48	
53.01.01 AGUA POTABLE	130.00	-10.00	120.00	18.02	18.02	99.11	20.89	27.03	99.11	20.89	27.03	99.11	0.00	82.59
53.01.04 ENERGÍA ELÉCTRICA	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	84.13	1,134.86	865.14	84.13	1,134.86	865.14	84.13	1,134.86	0.00	56.74
53.07.02 ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	400.00	0.00	400.00	235.00	0.00	225.00	175.00	0.00	225.00	175.00	0.00	225.00	0.00	56.25
53.08.04 MATERIALES DE OFICINA	840.00	-287.41	552.59	356.36	0.00	356.36	196.23	274.38	274.38	278.21	274.38	274.38	0.00	49.65
53.08.05 MATERIALES DE ASEO	0.00	168.41	168.41	163.41	0.00	163.41	5.00	101.53	101.53	66.88	101.53	101.53	0.00	60.29
53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	3,370.00	-129.00	3,241.00	762.79	102.15	1,978.74	1,262.26	487.07	1,834.88	1,406.12	487.07	1,834.88	0.00	
56.02.01 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	8,640.07	1,530.77	10,170.84	0.00	2,359.13	10,170.84	0.00	2,359.13	10,170.84	0.00	2,359.13	10,170.84	0.00	100.00
56 GASTOS FINANCIEROS	8,640.07	1,530.77	10,170.84	0.00	2,359.13	10,170.84	0.00	2,359.13	10,170.84	0.00	2,359.13	10,170.84	0.00	
57.02.01 SEGUROS	2,600.00	-1,885.64	714.36	174.66	-20.96	174.66	539.70	0.00	174.66	539.70	0.00	174.66	0.00	24.45
57.02.03 COMISIONES BANCARIAS	100.00	-6.17	93.83	37.80	-48.65	51.35	42.48	13.55	51.35	42.48	13.55	51.35	0.00	54.73
57 OTROS GASTOS CORRIENTES	2,700.00	-1,891.81	808.19	212.46	-69.61	226.01	582.18	13.55	226.01	582.18	13.55	226.01	0.00	
58.01.04 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	2,415.16	1,326.57	3,741.73	0.00	1,198.48	3,741.73	0.00	1,198.48	3,741.73	0.00	663.56	3,206.81	534.92	100.00
58.01.08 A CUENTAS O FONDOS ESPECIALES	4,347.29	-1,592.17	2,755.12	0.00	964.88	2,755.12	0.00	964.88	2,755.12	0.00	482.44	2,272.68	482.44	100.00
58 TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	6,762.45	-265.60	6,496.85	0.00	2,163.36	6,496.85	0.00	2,163.36	6,496.85	0.00	1,146.00	5,479.49	1,017.36	
71.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS	0.00	8,400.00	8,400.00	0.00	3,600.00	8,400.00	0.00	3,600.00	8,400.00	0.00	3,600.00	8,262.60	137.40	100.00
71.01.06 SALARIOS UNIFICADOS	0.00	10,605.00	10,605.00	0.00	4,545.00	10,584.50	20.50	4,545.00	10,584.50	20.50	4,544.97	10,441.29	143.21	99.81
71.02.03 DECIMATERCERA REMUNERACION	0.00	1,537.49	1,537.49	0.00	1,355.79	1,355.79	181.70	1,355.79	1,355.79	181.70	1,355.79	1,355.79	0.00	88.18
71.02.03 DECIMATERCERA REMUNERACION	450.00	283.76	733.76	0.00	595.84	733.76	0.00	595.84	733.76	0.00	595.84	733.76	0.00	100.00
71.02.04 DECIMOQUARTA REMUNERACION	0.00	1,425.00	1,425.00	0.00	0.00	0.00	1,425.00	0.00	0.00	1,425.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71.02.04 DECIMOQUARTA REMUNERACION	450.00	0.00	450.00	0.00	0.00	440.00	10.00	0.00	440.00	10.00	0.00	440.00	0.00	97.78
71.05.07 Honorarios	8,359.80	11,737.92	20,097.72	12,634.36	0.00	13,794.36	6,303.36	4,200.00	11,879.16	8,218.56	4,060.00	11,739.16	140.00	59.11



GAD PARROQUIAL RURAL DE FEBRES CORDERO

LOS RIOS - BABAHOYO - FEBRES CORDERO

CALLE 12 DE OCTUBRE Y 24 DE MAYO - 052714202

RUC : 1260026290001 UE: 69980553

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PERIODO : TRIMESTRE -- Desde : 01/10/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Certificado	COMPROMETIDO			DEVENGADO			PAGADO			
					Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	% Eje
71.05.10 SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	5,400.00	7,050.00	12,450.00	0.00	3,300.00	9,480.00	2,970.00	3,300.00	9,480.00	2,970.00	3,300.00	9,354.04	125.96	76.14
71.06.01 APORTES PATRONALES IESS	0.00	2,346.90	2,346.90	0.00	971.64	2,264.67	82.23	971.64	2,264.67	82.23	971.64	1,940.79	323.88	96.50
71.06.01 APORTES PATRONALES IESS	629.10	475.43	1,104.53	0.00	384.50	1,104.53	0.00	384.50	1,104.53	0.00	384.50	976.37	128.16	100.00
71.06.02 FONDOS DE RESERVA	0.00	874.65	874.65	0.00	374.88	699.78	174.87	374.88	699.78	174.87	374.88	699.78	0.00	80.01
71.06.02 FONDOS DE RESERVA	449.82	0.00	449.82	0.00	0.00	102.47	347.35	0.00	102.47	347.35	0.00	102.47	0.00	22.78
71.07.03 Despido Intempestivo	3,000.00	-319.68	2,680.32	0.00	0.00	0.00	2,680.32	0.00	0.00	2,680.32	0.00	0.00	0.00	0.00
71.07.04 Compensación por Desahucio	800.00	200.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71.07.07 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	400.00	400.00	800.00	0.00	0.00	421.25	378.75	0.00	421.25	378.75	0.00	421.25	0.00	52.66
71 GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	19,938.72	45,016.47	64,955.19	12,634.36	15,127.65	49,381.11	15,574.08	19,327.65	47,465.91	17,489.28	19,187.62	46,467.30	998.61	
73.01.05 Telecomunicaciones	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	1,111.34	4,702.48	297.52	1,111.34	4,702.48	297.52	1,111.34	4,702.48	0.00	94.05
73.02.04 Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado,	100.00	4,084.62	4,184.62	0.00	0.00	0.00	4,184.62	0.00	0.00	4,184.62	0.00	0.00	0.00	0.00
73.02.05 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	33,600.00	37,600.00	71,200.00	67,617.00	16,417.00	67,617.00	3,583.00	16,417.00	67,617.00	3,583.00	16,417.00	67,617.00	0.00	94.97
73.02.05 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	0.00	21,848.00	21,848.00	0.00	0.00	21,848.00	0.00	0.00	21,848.00	0.00	0.00	21,848.00	0.00	100.00
73.02.07 Difusión, Información y Publicidad	1,508.00	7,492.00	9,000.00	8,575.00	0.00	8,575.00	425.00	3,500.00	8,575.00	425.00	3,500.00	8,575.00	0.00	95.28
73.02.49 Eventos Públicos Promocionales	0.00	20,362.71	20,362.71	19,940.60	19,940.60	19,940.60	422.11	0.00	0.00	20,362.71	0.00	0.00	0.00	0.00
73.02.55 COMBUSTIBLES	25,000.00	-17,300.00	7,700.00	0.00	0.00	937.50	6,762.50	0.00	937.50	6,762.50	0.00	937.50	0.00	12.18
73.04.02 EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO (MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E	5,000.00	66,376.33	71,376.33	68,408.20	61,357.80	68,408.20	2,968.13	0.00	6,295.00	65,081.33	133.56	6,295.00	0.00	8.82
73.04.03 MOBILIARIOS (INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	0.00	3,480.85	3,480.85	0.00	0.00	0.00	3,480.85	0.00	0.00	3,480.85	0.00	0.00	0.00	0.00
73.04.04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION)	1,300.00	0.00	1,300.00	0.00	0.00	0.00	1,300.00	0.00	0.00	1,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.04.05 VEHÍCULOS (MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	2,797.77	8,352.36	11,150.13	9,241.45	0.00	9,241.45	1,908.68	1,493.47	3,522.64	7,627.49	1,493.47	3,522.64	0.00	31.59
73.04.18 Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de Vías Internas	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.05.04 Maquinarias y Equipos (Arrendamiento)	2,200.00	2,800.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.06.01 CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA	0.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.06.04 Fiscalización e Inspecciones Técnicas	3,000.00	-3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.06.06 ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	16,000.00	-5,200.00	10,800.00	10,800.00	0.00	10,800.00	0.00	0.00	10,800.00	0.00	0.00	10,800.00	0.00	100.00
73.06.06 Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	10,000.00	2,330.00	12,330.00	12,330.00	3,815.76	12,330.00	0.00	3,258.00	6,516.00	5,814.00	3,257.99	6,407.39	108.61	52.85
73.06.12 Capacitación a Servidores Públicos	5,000.00	1,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.06.13 Capacitación para la Ciudadanía en General	0.00	6,300.00	6,300.00	6,242.60	-57.40	6,242.60	57.40	0.00	6,242.60	57.40	0.00	6,242.60	0.00	99.09
73.07.02 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	600.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GAD PARROQUIAL RURAL DE FEBRES CORDERO

LOS RIOS - BABAHOYO - FEBRES CORDERO

CALLE 12 DE OCTUBRE Y 24 DE MAYO - 052714202

RUC : 1260026290001 UE: 69980553

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PERIODO : TRIMESTRE -- Desde : 01/10/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Certificado	COMPROMETIDO			DEVENGADO			PAGADO			% Eje
					Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	
73.07.04 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIST. INFORMATICOS	1,200.00	2,500.00	3,700.00	2,964.00	2,964.00	2,964.00	736.00	2,964.00	2,964.00	736.00	2,934.36	2,934.36	29.64	80.11
73.08.02 Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.03 LUBRICANTES Y ADITIVOS	24,000.00	-18,132.75	5,867.25	0.00	0.00	937.50	4,929.75	0.00	937.50	4,929.75	0.00	937.50	0.00	15.98
73.08.04 MATERIALES DE OFICINA	650.00	0.00	650.00	494.36	494.36	494.36	155.64	0.00	0.00	650.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.05 MATERIAL DE ASEO	400.00	-132.71	267.29	249.56	249.56	249.56	17.73	0.00	0.00	267.29	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.11 INSUMO,BIENES, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA CONTRUCCION	20,000.00	-7,800.00	12,200.00	12,135.52	-64.48	12,135.52	64.48	0.00	12,135.52	64.48	0.00	12,135.52	0.00	99.47
73.08.12 Materiales Didácticos	1,500.00	11,493.29	12,993.29	12,993.29	12,993.29	12,993.29	0.00	0.00	0.00	12,993.29	0.00	0.00	0.00	0.00
73.08.13 Repuestos y Accesorios	12,500.00	-5,500.00	7,000.00	3,235.58	3,235.58	3,235.58	3,764.42	3,234.98	3,234.98	3,765.02	0.00	0.00	3,234.98	46.21
73.08.19 Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos	3,000.00	2,000.00	5,000.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,300.00	2,700.00	2,700.00	2,300.00	2,700.00	2,700.00	0.00	54.00
73.08.21 Egresos para Situaciones de Emergencia	5,000.00	15,932.06	20,932.06	0.00	0.00	0.00	20,932.06	0.00	0.00	20,932.06	0.00	0.00	0.00	0.00
73.14.06 Herramientas y equipos menores	1,000.00	5,036.69	6,036.69	0.00	0.00	0.00	6,036.69	0.00	0.00	6,036.69	0.00	0.00	0.00	0.00
73.14.08 Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios	500.00	-500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73.99.01 ASIGNACION A DISTRIBUIR PARA BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	50,000.00	-50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	231,855.77	135,423.45	367,279.22	268,927.16	156,157.41	297,352.64	69,926.58	34,678.79	159,028.22	208,251.00	31,547.72	155,654.99	3,373.23	
75.01.01 Agua Potable	0.00	14,901.95	14,901.95	0.00	0.00	0.00	14,901.95	0.00	0.00	14,901.95	0.00	0.00	0.00	0.00
75.01.04 Urbanización y Embellecimiento	45,000.00	-22,000.00	23,000.00	0.00	0.00	0.00	23,000.00	0.00	0.00	23,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
75.01.07 Construcciones y Edificaciones	200,000.00	2,864.16	202,864.16	163,381.65	0.00	202,864.16	0.00	0.00	39,482.51	163,381.65	0.00	39,482.51	0.00	19.46
75.05.01 Obras de Infraestructura	52,000.00	24,342.26	76,342.26	66,159.33	-3,087.30	66,159.33	10,182.93	4,125.00	7,583.23	68,759.03	4,125.00	7,583.23	0.00	9.93
75 OBRAS PUBLICAS	297,000.00	20,108.37	317,108.37	229,540.98	-3,087.30	269,023.49	48,084.88	4,125.00	47,065.74	270,042.63	4,125.00	47,065.74	0.00	
77.01.02 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	0.00	49.00	49.00	48.81	-0.19	48.81	0.19	0.00	48.81	0.19	0.00	48.81	0.00	99.61
77.02.01 SEGUROS Y REASEGUROS	8,500.00	-5,500.00	3,000.00	1,748.92	1,748.92	1,748.92	1,251.08	1,748.92	1,748.92	1,251.08	0.00	0.00	1,748.92	58.30
77.02.03 Comisiones Bancarias	200.00	0.00	200.00	149.69	-0.42	199.58	0.42	49.89	199.58	0.42	49.89	199.58	0.00	99.79
77 OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	8,700.00	-5,451.00	3,249.00	1,947.42	1,748.31	1,997.31	1,251.69	1,798.81	1,997.31	1,251.69	49.89	248.39	1,748.92	
78.01.02 A Entidades Descentralizadas y Autónomas (Transferencias para Inversión)	10,143.67	-765.91	9,377.76	0.00	2,782.92	9,377.73	0.03	2,782.92	9,377.73	0.03	1,327.14	7,921.95	1,455.78	100.00
78 TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN AL SECTOR	10,143.67	-765.91	9,377.76	0.00	2,782.92	9,377.73	0.03	2,782.92	9,377.73	0.03	1,327.14	7,921.95	1,455.78	
84.01.03 Mobiliarios	100.00	1,400.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84.01.04 Maquinarias y Equipos	132,000.00	-132,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84.01.07 EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS	2,000.00	500.00	2,500.00	1,569.00	0.00	1,569.00	931.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84 BIENES DE LARGA DURACIÓN	134,100.00	-130,100.00	4,000.00	1,569.00	0.00	1,569.00	2,431.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	
96.02.01 AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	25,374.23	4,376.64	29,750.87	0.00	7,620.58	29,750.87	0.00	7,620.58	29,750.87	0.00	7,620.58	29,750.87	0.00	100.00



GAD PARROQUIAL RURAL DE FEBRES CORDERO

LOS RIOS - BABAHOYO - FEBRES CORDERO

CALLE 12 DE OCTUBRE Y 24 DE MAYO - 052714202

RUC : 1260026290001 UE: 69980553

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

PERIODO : TRIMESTRE -- Desde : 01/10/2023 Hasta : 31/12/2023 -- ACUMULADO : del 01/01/2023 al 31/12/2023

Partida / Nombre	Inicial (A)	Reforma (B)	Codificado (C=A+B)	Certificado	COMPROMETIDO			DEVENGADO			PAGADO			
					Periodo	Acumulado (D)	Saldo x Comp (E=C-D)	Periodo	Acumulado (F)	Saldo x Dev (G=D-F)	Periodo	Acumulado (H)	Saldo Pagar (I=F-H)	% Eje
96 AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	25,374.23	4,376.64	29,750.87	0.00	7,620.58	29,750.87	0.00	7,620.58	29,750.87	0.00	7,620.58	29,750.87	0.00	
97.01.01 DE CUENTAS POR PAGAR	28,552.85	0.00	28,552.85	0.00	0.00	26,976.23	1,576.62	0.00	26,976.23	1,576.62	0.00	26,976.23	0.00	94.48
97 PASIVO CIRCULANTE	28,552.85	0.00	28,552.85	0.00	0.00	26,976.23	1,576.62	0.00	26,976.23	1,576.62	0.00	26,976.23	0.00	
TOTAL DE GASTOS :	901,610.63	58,604.21	960,214.84	515,594.17	208,083.51	816,901.42	143,313.42	98,535.77	452,991.19	507,223.65	91,022.06	442,873.81	10,117.38	

Sra. Maria Elizabeth Mariscal Jimenez
PRESIDENTE

Sra. Maria Elizabeth Mariscal Jimenez
PRESIDENTE

Lic. Karen Katusca Montero Fernandez
TESORERA

Lic. Karen Katusca Montero Fernandez
TESORERA