



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**

**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN FINANZAS E INFORMÁTICA**

**PROCESO DE TITULACIÓN**

NOVIEMBRE 2023 – ABRIL 2024

**EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O FIN DE CARRERA PRUEBA PRÁCTICA**

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADO (A) EN CONTABILIDAD Y  
AUDITORIA

**TEMA:**

CONTROL INTERNO DE LOS PROCESOS CONTABLES DEL GAD PARROQUIAL DE  
PIMOCHA EN EL PERIODO 2022

**ESTUDIANTE:**

MARCOS JOSE PAREDES RIVERA

**TUTOR:**

MARIA ALEXANDRA RODRIGUEZ GOMEZ

**BABAHOYO – LOS RÍOS – ECUADOR**

**2023-2024**

## Contenido

1. Planteamiento del Problema .....	3
Problema General.....	4
Subproblema o Derivados .....	4
2. Justificación.....	5
3. Objetivos del Estudio.....	7
Objetivo General .....	7
Objetivos específicos.....	7
4. Línea de investigación .....	8
5. Marco Conceptual.....	9
Control Interno .....	9
Procesos Contables.....	9
La Eficiencia Organizacional .....	10
Componentes del control interno .....	10
Gestión del Cambio.....	10
Relación entre los elementos.....	11
Conclusiones .....	11
Antecedentes Investigativos .....	11
Investigación sobre la eficiencia organizacional en el sector público.....	12
Análisis de la gestión del cambio en entidades públicas.....	12
Revisión de una literatura que corresponda al concepto de control interno.....	12
Categoría del análisis .....	13
Postura Teórica .....	13
Tipo de investigación .....	13
6. Marco metodológico.....	15
Revisión Documental: .....	15
Cronograma de actividades .....	15
7. Resultados.....	16
8. Discusión de Resultados.....	17
Entrevista realizada al departamento administrativo del Gad Parroquial de Pimocha .....	18
<i>Formato de preguntas de la entrevista</i> .....	18
9. Conclusiones.....	20
10. Recomendaciones .....	21
11. Bibliografía .....	22
12. Anexos .....	24

## **1. Planteamiento del Problema**

Las deficiencias en el control interno de los procesos contables del GAD Parroquial de Pimocha durante el período de 2022 han impactado negativamente en la transparencia, eficiencia y eficacia de su gestión financiera. La falta de claridad en los procedimientos contables, la ausencia de capacitación del personal, la escasez de recursos y la necesidad de mejorar la transparencia y rendición de cuentas son ejemplos de estas deficiencias (Galarza, 2015).

Estos problemas pueden conducir a errores contables y a una falta de información precisa para la toma de decisiones, ya que la falta de claridad en los procedimientos contables dificulta el registro y seguimiento adecuados de las operaciones financieras. Además, el personal carece de capacitación adecuada en tareas contables y administrativas, lo que afecta la calidad de la información financiera disponible (Bustos, 2019).

La carencia de los recursos tecnológicos y económicos en esta institución es una de las grandes dificultades que se presenta en cuenta a lo que corresponde lo del control interno de los procesos contables, es necesario recalcar que otro factor que interviene es la infraestructura y el sistema de información, significando un prospecto negativo en la gestión financiera que manejan. Es por ello que debe mejorar la responsabilidad y la transparencia en la gestión financiera que se lleva en el GAD Parroquial de Pimocha, este desafío para la institución.

Es necesario la implementación de un plan de acción, puesto que ello va a permitir que la transparencia y la eficacia de la gestión que se lleva en esta institución tengan un enfoque positivo, de esta forma encontrando las falencias se puede llegar a abordar estas deficiencias. Algunas de estas deficiencias podrían ser la falta correcta de la capacitación del

personal que es parte de cada área de esta institución, la poca información, la revisión de los análisis que no son actualizadas y el poco manejo que le dan a los procedimientos contables (Perez, 2017).

### **Problema General**

¿Cuáles serían las estrategias óptimas para mejorar el control interno de los procesos contables del GAD Parroquial de Pimocha durante el período 2022, con el fin de garantizar un cambio positivo en la transparencia, eficiencia y eficacia en su gestión financiera?

### **Subproblema o Derivados**

- ¿Cuáles son las falencias en los procedimientos contables que se presentan en el GAD Parroquial de Pimocha que afectan el progreso en la gestión financiera?
- ¿Cómo se puede prosperar con la capacitación del personal del GAD Parroquial de Pimocha tanto en los temas administrativos como en los contables en el ámbito de la gestión financiera?
- ¿Qué disposiciones se pueden aplicar para mejorar en la escase del ámbito de los recursos económicos y tecnológicos que presenta el GAD Parroquial de Pimocha, para recuperar la confianza de los habitantes de esta institución?
- ¿En qué medida puede reforzar la transparencia y rendición de cuentas en la gestión Financiera del GAD Parroquial de Pimocha?

## 2. Justificación

La eficiencia, eficacia y transparencia que corresponde a la gestión financiera del GAD Parroquial de Pimocha en su totalidad dependen del control interno de lo que se conoce a los procesos contables. Se ha tomado en cuenta los fallos que surgen en la información contable y financiera respecto a rendición de cuentas a la comunidad.

Existen muchas razones para llevar a cabo este trabajo de investigación:

1. Aportación de conocimiento: El objetivo central de este trabajo de estudio es identificar y evaluar las congruencias que presenta el control interno de los procedimientos contables del GAD Parroquial de Pimocha. De esta forma por medio de estas investigaciones se logra proporcionar nuevos conocimientos que tengan familiaridad sobre la gestión financiera local y de esta forma pueda ser un puente de base informativo para futuras investigaciones que lleven relación con el tema (Lorences, 2019).

1.2. Importancia para la institución: Los resultados que presenten la investigación podrían ayudar en el GAD Parroquial de Pimocha para edificar y restablecer los estándares correctos para una excelente gestión financiera y así se lleve a cabo el correcto procedimiento contable para realzar la reputación del GAD Parroquial de Pimocha (Santa María, 2018).

1.3. Positivismo para la comunidad: Si se presenta una mejoría a lo que corresponde el procedimiento que lleva esta institución, podría ser de ayuda para solicitar más recursos y así aumentar de manera rápida la confianza de las autoridades locales, siempre y cuando la institución del todo por el todo durante sus cambios (Barreno, 2019).

1.4. La trascendencia social: Este estudio cuenta con trascendencia social puesto que tiene como finalidad fortalecer la democracia y a su vez aumentar la participación conjunta de la comunidad o también conocido como ciudadanía, siendo así como se puede lograr

mejorar la parte de la gestión financiera de este GAD para el desarrollo del mismo (Ayala, 2018).

Por último, es necesario recalcar que por medio de este estudio se espera mejorar y a su vez proporcionar información factible y viables para las instrumentaciones del GAD Parroquial de Pimocha, siendo así que el mismo presentaría un mayor potencial y confiabilidad a cada uno de sus servidores. Por ellos, es necesario enfocarse en varios estudios de los cuales se pueden rescatar las grandes mejorías y cambios que se pueden presentar, siendo así como se lograra cumplir con cada uno de los objetivos planteados, dando una señal de mejoría para esta institución.

### **3. Objetivos del Estudio**

#### **Objetivo General**

- Analizar el control interno de los procesos contables del Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) Parroquial de Pimocha en el año 2022.

#### **Objetivos específicos**

- Verificar el cumplimiento de las normativas de contabilidad y otras normas relacionadas con los procedimientos contables de las instituciones públicas.
- Identificar las causas de las deficiencias que presenta el control interno de los procesos contables del GAD Parroquial de Pimocha.
- Establecer las falencias que existen en la estructura de control interno relacionado con los procesos contables de la entidad.

#### **4. Línea de investigación**

La línea de investigación que sigue la carrera de contabilidad y auditoría con título de Gestión Financiera, administrativas, tributaria y control y su sub línea gestión financiera, tributaria y compromiso social, por lo cual busca centrarse en lo que corresponde al control interno de los procesos contables en las entidades nacionales, debido a que estas son las que buscan estudiar y analizar los sistemas utilizados durante los procedimientos para garantizar una buena gestión y a su vez sea eficiente en lo que corresponde a los recursos públicos. Sin embargo, es de suma importancia tener en consideración aspectos como el control de ejecución presupuestaria, los procedimientos contables, y la formulación de sugerencias, estos aspectos son aquellos que van a permitir que exista una mejoría en el plan de control interno. Otros aspectos que también suelen ser considerados es la parte constructiva de cada una de las áreas de esta institución. De esta manera, se podrá evidenciar que si es posible comprender e identificar las carencias que puedan surgir o que ya se encuentren presentes en el GAD Parroquial de Pimocha.

Es necesario mencionar que esta investigación busca centrarse en la evaluación y el análisis haciendo uso de la aplicación de los conceptos y valores en prácticas específicas; el caso examinado es el GAD Parroquial de Pimocha durante el periodo del 2022. La aplicación metodológica del análisis y la evaluación permiten mejorar la eficacia de los sistemas de control interno de esta institución, siendo así como se espera encontrar las falencias más significativas que presenta y a su vez fomentar el empleo de nuevas propuestas para mejorar estos aspectos negativos, dando mayor confiabilidad en sus procedimientos de gestión contable. Por ello se busca mejorar su progreso para direccionarlo a una mejor distribución de cada uno de sus procesos y obtener una excelente gestión financiera, logrando que esta sea más eficiente.

## **5. Marco Conceptual**

Los procesos contables, la eficiencia organizacional, el control interno y la alta dirección son conceptos fundamentales que sustentan esta investigación. Estos elementos son piezas clave para fortalecer el estudio, ya que contribuyen al desarrollo del concepto propuesto por otros estudios.

### **Control Interno**

El control interno se refiere a los esfuerzos dirigidos por una entidad para determinar si se están alcanzando los objetivos de seguridad razonablemente establecidos. Esto implica la aplicación de operaciones, la gestión o coordinación de tareas, así como la supervisión de actividades o pérdidas identificadas (Paredes, 2018).

Según los estudios realizados por COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), el control interno se considera una herramienta utilizada por todo el personal de una corporación o empresa. Está diseñado con el objetivo de proporcionar un nivel adecuado de seguridad y cumplimiento de las regulaciones y normativas vigentes, lo que brinda confiabilidad en la información contable presentada en cada una de sus operaciones (Prado, 2018).

### **Procesos Contables**

La rendición de cuentas en la gestión de los servicios públicos depende únicamente de la transparencia y de los procedimientos contables utilizados durante largos periodos en los sectores públicos. Estos procesos implican la recopilación, el registro, la clasificación y el análisis de la presencia o presentación de cada uno de los datos financieros en una corporación u organización. Para garantizar los estados financieros de una entidad, es necesario seguir los estándares contables establecidos por la IPSAS (Paredes, 2018).

## **La Eficiencia Organizacional**

Según (Mendez, 2019) expone que la eficiencia es el resultado de satisfacer las necesidades que presenta una institución, puesto que esta busca mejorar los aspectos negativos empleando soluciones de índole técnica y económicas. En otros términos, es necesario entender que la eficiencia se basa en cómo se plantean y ejecutan las actividades dentro de una organización o institución, el modo de realizarlas, los resultados que se logran obtener, verificar que lo que se persigue es lo ideal y plantearse si los objetivos propuestos están siendo trazados de manera positiva y correcta en la organización, puesto que estos son los que demostrarán si se llegó a un cambio.

## **Componentes del control interno**

En los estudios realizados por (Galaz, 2019) resaltan que las instituciones, empresas o también conocidas como organizaciones deben comprender los componentes del control interno, debido a que ellos le van a permitir operar de manera efectiva en cada una de las actividades presentes en dichos lugares. Según el COSO I, menciona que existen alrededor de 5 componentes esenciales, los cuales son: Ambiente de control, Evaluación de riesgo, Actividades de Control, Información continua y Actividades de monitoreo.

## **Gestión del Cambio**

En el ámbito de la gobernanza, se experimentan constantes cambios en la gestión, lo que requiere la implementación de nuevas medidas y la adaptación a los desafíos emergentes. La capacidad de liderazgo debe ser monitoreada para asegurar el éxito de los procesos. Proporcionar información precisa y eficaz para la toma de decisiones demuestra un sólido control interno en los procesos contables (Landeró et al., 2017)

### **Relación entre los elementos**

Los elementos vinculados al control interno contribuyen significativamente a la eficacia de los procesos contables, lo que puede resultar en una mejora de la eficiencia organizacional. Sin embargo, la eficacia de la organización puede sufrir repercusiones negativas si el cambio no se ha planificado adecuadamente, como se evidencia en estudios de casos (Paredes, 2018).

### **Conclusiones**

En conclusión, este marco conceptual cuenta con parte de conceptos estrechamente enlazados en el desarrollo del marco teórico que representa la importancia de aprender, analizar y comprender el control interno en cada uno de los procesos contables.

Es por ello que es necesario nutrirse de otros estudios que permitan conocer una perspectiva de estos conceptos, dando una importancia crucial a estos conceptos, que podrían servir para futuras investigaciones.

Por último, es necesario recalcar que, por medio de este, se logró obtener una mejor comprensión de estos conceptos para seguir mejorando en la propuesta para mejorar el estado que presenta esta institución, es necesario mencionar que la falta de información o capacitación suele ser muy perjudicial al momento de hallar conceptos viables. Este marco servirá para la base de análisis de la situación de este GAD Parroquial de Pimocha en el periodo del 2022.

### **Antecedentes Investigativos**

Según los estudios de (Landeró et al., 2017) Mencionan que varios estudios realizados por los cuales se basaron muestran detalladamente la situación del control interno que tienen las organizaciones públicas en diferentes países, incluyendo al Ecuador. Aquellos hallazgos les han demostrado que existen numerosas corporaciones o también conocidas como

entidades tienen en su totalidad grandes deficiencias que implican el tratado de la implementación de los controles internos efectivos como también se han visto en sus procesos al momento de las rendiciones de cuentas.

### **Investigación sobre la eficiencia organizacional en el sector público**

Según el estudio de (Ortiz, 2018) menciona que la eficiencia organizacional en el sector público va dirigida por organizaciones o entidades, tienen un gran fuerte de incidencia en el desarrollo de las actividades en el Ecuador, específicamente en terminologías de lograr una gran mejoría en la equidad social. El sector público se plantean varios problemas y desafíos, estos pueden ser: perder las relaciones cercanas en su relación con la sociedad sin conocer las necesidades y requerimientos de la misma; el aumento de la poca inversión pública y el poco requerimiento de los recursos, estos son unos de los tantos problemas que se conocen. Por ello es necesario mejorar el control de la gestión tanto de los controles internos como los externos. El objetivo del sector público es maximizar los beneficios de cada institución.

### **Análisis de la gestión del cambio en entidades públicas**

El estudio más reciente de (Dato, 2019)) explica como la gestión de las organizaciones públicas ha cambiado conforme a los años que han transcurrido, a fin de mejorar la eficiencia en el control interno, estos resultados han demostrado que mediante antiguas investigaciones se ha logrado crear vínculos que enlacen a nuevas propuestas para mejorar la eficiencia de la gestión, los resultados han demostrado que al llevar una buena gestión del cambio se puede garantizar que el control interno sea viable.

### **Revisión de una literatura que corresponda al concepto de control interno**

Una revisión de literatura más reciente por (Ramirez, 2019) mencionan que realizo una recopilación y análisis de varios estudios sobre el control interno en la parte del sector

público, puesto que esto presentaba grandes falencias y por medio de su recopilación pudo observar que las misma se repetían, dando así una perspectiva diferente y recomendado alternativas que pueden ser de gran ayuda y viables para mejorar la parte del sector público.

### **Categoría del análisis**

Este estudio busca enfocarse en lo que respecta al control interno de los procesos contables que lleva a cabo el GAD Parroquial de Pimocha durante el año 2022. Por medio de la planificación y la ejecución presupuestaria, el manejo de cuantías ínfimas y las fallas encontradas en el control interno se esperó dar alternativas y propuestas para mejorar cada uno de los aspectos del control interno. Como se mencionó, estos son algunos de los factores, tomando en consideración los aspectos más cruciales para comprender la eficiencia evaluando los procedimientos contables que se lleven a cabo en esta institución.

### **Postura Teórica**

- La eficacia y eficiencia hacen referencia a la gran optimización de los recursos, llegando así al éxito en cada una de las actividades propuesta.
- La información debe ser de confiabilidad financiera viables, puesto que esto hace referencia a la presentación oportuna y de precisión en el ámbito de la información financiera.
- El cumplimiento de las regulaciones y las leyes deben aplicarse a los mandatos ya establecidos por las organizaciones.

### **Tipo de investigación**

Descriptiva: Esta investigación se basa en el método descriptivo, puesto que se desea emplear para lograr describir cada uno de los componentes para describir los rasgos correspondientes en la población o de algún fenómeno en específico. Este caso de estudio tiene como objetivo central describir y analizar el estado actual en el cual se encuentra el

GAD Parroquial de Pimocha en el año del 2022, de estado se logrará encontrar las falencias y a su vez proponer recomendaciones para mejorar estos aspectos negativos.

Correlacional: En esta parte, la investigación se puede basar también en el ámbito correlacional, puesto que se puede emplear la investigación correlacional para determinar si hay una variación en lo que corresponde a la eficacia y eficiencia del control interno en dicha institución (GAD) en el año 2022 y a su vez dar una solución a la falta de la capacitación del personal y mejorar la disponibilidad de la falta de los recursos necesarios para el cumplimiento de cada sus activades.

## 6. Marco metodológico.

En este estudio de caso, se empleará lo que viene siendo la modalidad mixta, ya que de esta forma se combina la parte de elementos cuantitativo y cualitativos, siendo así como se lograra indagar e investigar el proceso de control interno que maneja el GAD Parroquial de Pimocha en el periodo del 2022. Empleando entrevistas, observaciones o documentales, todo esto en la parte de la recopilación de información cualitativa y en la cuantitativa se utilizarán análisis estadísticos o encuestas, esto permitirá dar una nueva perspectiva y conocer de manera más profunda y detallada la situación de esta institución

### Revisión Documental:

- Análisis de las normativas legales y cada una de sus técnicas
- Normas vigentes de control interno emitidas por la Contraloría del Estado.
- La ley Organización del Sistema del Control Interno.
- Manuales de procedimientos.
- Planificación de estrategias para el GAD.

### Cronograma de actividades

*Tabla 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*

<b>Actividad</b>	Fecha de inicio	Fecha de fin	Responsable
<b>Revisión documental</b>	1 de enero de 2024	2 de febrero de 2024	Investigador 1
<b>Entrevista</b>	1 de febrero de 2024	6 de febrero de 2024	Investigador 1

*Elaborado por: (Paredes, 2024)*

## 7. Resultados

Los resultados de la investigación sobre el control interno de los procesos contables del GAD Parroquial de Pimocha en 2022 se fundamentan en la implementación de las estrategias metodológicas delineadas en el marco metodológico. A continuación, se presentan los hallazgos más destacados:

- Parte evaluativa de la planificación y ejecución: Durante el análisis de la planificación y ejecución presupuestaria del GAD Parroquial de Pimocha para el año 2022, se identificaron inconvenientes que evidencian el incumplimiento de las normativas y disposiciones reglamentarias vigentes.
- Se encontró que en el GAD Parroquial de Pimocha existen muchas inconsistencias en la parte de la gestión de los fondos menores y que algunos de ellos incumplían con los protocolos que han sido establecidos por el SERCORP.
- Parte de las inconsistencias presentes en el GAD surgen a falta de la capacitación del personal de trabajo y la poca supervisión a cada una de las áreas.
- Por ello se construyeron alternativas que pueden ayudar a realzar y fortalecer el control interno de los procesos que se llevan a cabo en este GAD, realizando las capacitaciones frecuentes, la revisión y a su vez la actualización de cada uno del procedimiento interno.
- Los resultados obtenidos permiten tener una mejor visión sobre el estado en el cual se encuentra esta institución en lo que respecta sus procesos contables, durante el periodo 2022, lo cual permitirá realizar una elaboración de nuevas acciones que permitan corregir estos aspectos negativos.

## **8. Discusión de Resultados**

La discusión de los resultados es fundamental para el estudio, ya que permite analizar y reflexionar sobre los hallazgos en relación con el marco conceptual establecido. En este sentido, se compararán los resultados obtenidos en el estudio del control interno de los procesos contables del GAD Parroquial de Pimocha en el período 2022 con los conceptos teóricos e hipótesis planteadas.

Es fundamental recalcar que mediante la discusión sobre la ejecución y planificación del presupuesto del GAD se pueden lograr implementar las medidas necesarias para su cambio. Los resultados indican que hay gran discrepancia en ciertas áreas de trabajo, lo que indica que no hay un control ejecutivo ni una supervisión constante respecto a cada una de las actividades realizadas por el personal de la institución. En la parte de los datos financieros se hallaron irregularidades que podrían presentar inconsistencias a los procedimientos que están direccionados y establecidos por el SERCOP.

Los hallazgos demuestran que las carencias que presenta la institución deben ser por la falta de la capacitación del personal, la mala supervisión y la poca distribución de las actividades en cada una de las áreas afectadas. Estos resultados están a la par con la importancia de contratar y tener un personal destacable y a su vez que los mismo tengan una supervisión constante durante sus actividades, esto permitirá que la empresa o institución funciones de manera correcta.

Las recomendaciones propuestas para fortalecer el control interno del GAD del Municipio de Pimocha se sustentan en los resultados obtenidos y en las mejores prácticas de gestión. Estas sugerencias tienen como objetivo subsanar las deficiencias identificadas y mejorar la eficiencia y transparencia en los registros financieros y las transacciones comerciales.

Finalmente, la discusión de los resultados nos facilita establecer una conexión entre la teoría y la práctica, así como identificar áreas de mejora en el control interno de los procesos contables en el GAD Parroquial de Pimocha. Esto a su vez nos permite proponer medidas concretas para fortalecer estos procesos y mejorar la gestión financiera de la institución.

### **Entrevista realizada al departamento administrativo del Gad Parroquial de Pimocha**

#### ***Formato de preguntas de la entrevista***

¿Los responsables están capacitados correspondiente a materia del control interno?

¿Existen Valores morales y principio dentro de la institución?

¿se ha establecido una política clara que fomente la ética y la integridad en la organización?

¿se ha realizado una identificación y evaluación completa de los riesgos?

¿se ha implementado un proceso para la identificación y evaluación de riesgos?

¿se ha establecido un plan de acción para mitigar los riesgos identificados?

¿se ha establecido un plan de acción para mitigar los riesgos identificados?

¿se realiza una supervisión adecuada de las actividades de control?

<b>PREGUNTAS</b>	SI	SI PARCIALMENTE	NO	OBSERVACION
<b>AMBIENTE DE CONTROL</b>				
¿Los responsables están capacitados correspondiente a materia del control interno?	x			
¿Existen Valores morales y principio dentro de la institución?		x		
¿se ha establecido una política clara que fomente la ética y la integridad en la organización?		x		
<b>EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>				
¿se ha realizado una identificación y evaluación completa de los riesgos?	x			
¿se ha implementado un proceso para la identificación y evaluación de riesgos?		x		
¿se ha establecido un plan de acción para mitigar los riesgos identificados?			x	
<b>ACTIVIDADES DE CONTROL</b>				
¿se ha establecido un plan de acción para mitigar los riesgos identificados?			x	
¿se realiza una supervisión adecuada de las actividades de control?		x		
<b>INFORMACION Y COMUNICACION</b>				
¿existe un sistema de información y comunicación adecuado?			x	
¿se ha establecido un sistema para la comunicación de riesgos?			x	
<b>SUPERVISIÓN Y MONITOREO</b>				
¿se realiza un seguimiento y monitoreo adecuado del sistema de control interno?		x		
¿se realizan pruebas de control para evaluar la eficacia del sistema de control interno?			x	

## 9. Conclusiones

Por medio de esta investigación, llegamos a las siguientes conclusiones sobre los procedimientos de control interno que maneja el GAD Parroquial de Pimocha, durante el año 2022:

- Mediante el análisis de la planificación y la ejecución presente del presupuesto que presenta la institución se llegó a la conclusión de que el ajuste de las actividades se puede lograr mejorar sus aspectos negativos para obtener una gran calidad y eficiencia.
- En la examinación de cada una de las actividades de las personas se encontraron algunas deficiencias y procesos que no se llevan de acuerdo a las normas propuestas por el SERCOP. Es necesario mencionar que hace falta asegurar la legalidad de sus planteamientos y sobre sus contrataciones públicas.
- Es necesario mencionar que otra deficiencia presente en esta institución tiene que ser con la falta de capacitación del personal y la pobre supervisión de las autoridades correspondientes, por ello es necesario intervenir de manera inmediata para llegar a un desarrollo adecuado de las capacidades de cada uno de los que conforman el personal de trabajo. De esta forma se logrará enaltecer y fortalecer los procedimientos que se llevan a cabo en esta institución.
- Por último, se recomienda aplicar capacitaciones contantes y avaladas por las autoridades correspondientes, puesto que esto va a garantizar una excelente distribución en cada una de las actividades y a su vez mejorar el ambiente del GAD.

## 10. Recomendaciones

Las siguientes son las sugerencias son resultado derivados del estudio sobre el control interno de los procesos contables del GAD Parroquial de Pimocha en el período de 2022:

- Se recomienda aplicar a programas que permitan fortalecer y formar un enfoque positivo en las normativas de índole contables y sobre los procesos internos que se llevan dentro del ambiente de trabajo de esta institución.
- Es necesario que lleven sus registros de manera actualizada y que la supervisión al personal de trabajo sea constante, puesto que esto evitara que tengan errores en el futuro.
- Se recomienda asignar las actividades dependiendo del empeño y conocimiento que tenga el personal, de esta forma se lograra asegurar un ambiente positivo y esto podría fortalecer los procesos que se llevan en marcha dentro de la institución.
- Es necesario que se implemente sistemas de gran supervisión de análisis, control, evaluación y pertinencia claves, ya que esto permitirá que se llega a una garantía integral y que se puedan evitar los errores ya conocidos en la institución.
- Fortalecer la colaboración con entidades externas, como el SERCOP, con el fin de garantizar el cumplimiento de las normativas y protocolos establecidos para las contrataciones públicas y la gestión de proyectos con presupuesto limitado. Esto implicaría establecer mecanismos de coordinación más eficaces, compartir información relevante y seguir las directrices emitidas por las autoridades competentes para promover la legalidad y la transparencia en todas las actividades.

## 11. Bibliografía

Ayala, K. (2018). Implementación de un Sistema de Control Interno basado en el Informe

COSO I para la empresa Industria del Dulce Lambayecano EIRL.

<file:///C:/Users/USER/Downloads/BC-TES-TMP-1001.pdf>

Barreno, V. (2019). El control interno contable y su incidencia en la rentabilidad en el  
comercial la Granja.

<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/17405/1/T3026i.pdf>

Bustos, K. (2019). Auditoria de control interno a la administración de bienes.

<https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/9808/1/TUTCYA011-2019.pdf>

Dato, J. (2019). Estudio del proceso de cambio organizacional.

<file:///C:/Users/USER/Downloads/Dialnet->

<EstudioDelProcesoDeCambioOrganizacionalEnOrganismo-7618628.pdf>

Galarza, J. (2015). El control interno contable y su incidencia en la rentabilidad en el  
comercial la GRANJA. <https://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/17405>

Galaz, Y. &. (2019). Marco de referencia para la. *Finanzas de la Ciencia*.

<https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/mx/Documents/risk/COSO-Sesion1.pdf>

Landero, L., López, L., & Ochoa, R. (2017). *mauditoria*.

<https://www.uv.mx/mauditoria/files/2017/11/2.Importancia-del-Sistema-de-Contabilidad-gubernamental-FINAL.pdf>

Lorences, M. (2019). Control interno contable y sus incidencias en la gestión financiera.

<https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/10295/1/TUAEXCOMCYA024-2019.pdf>

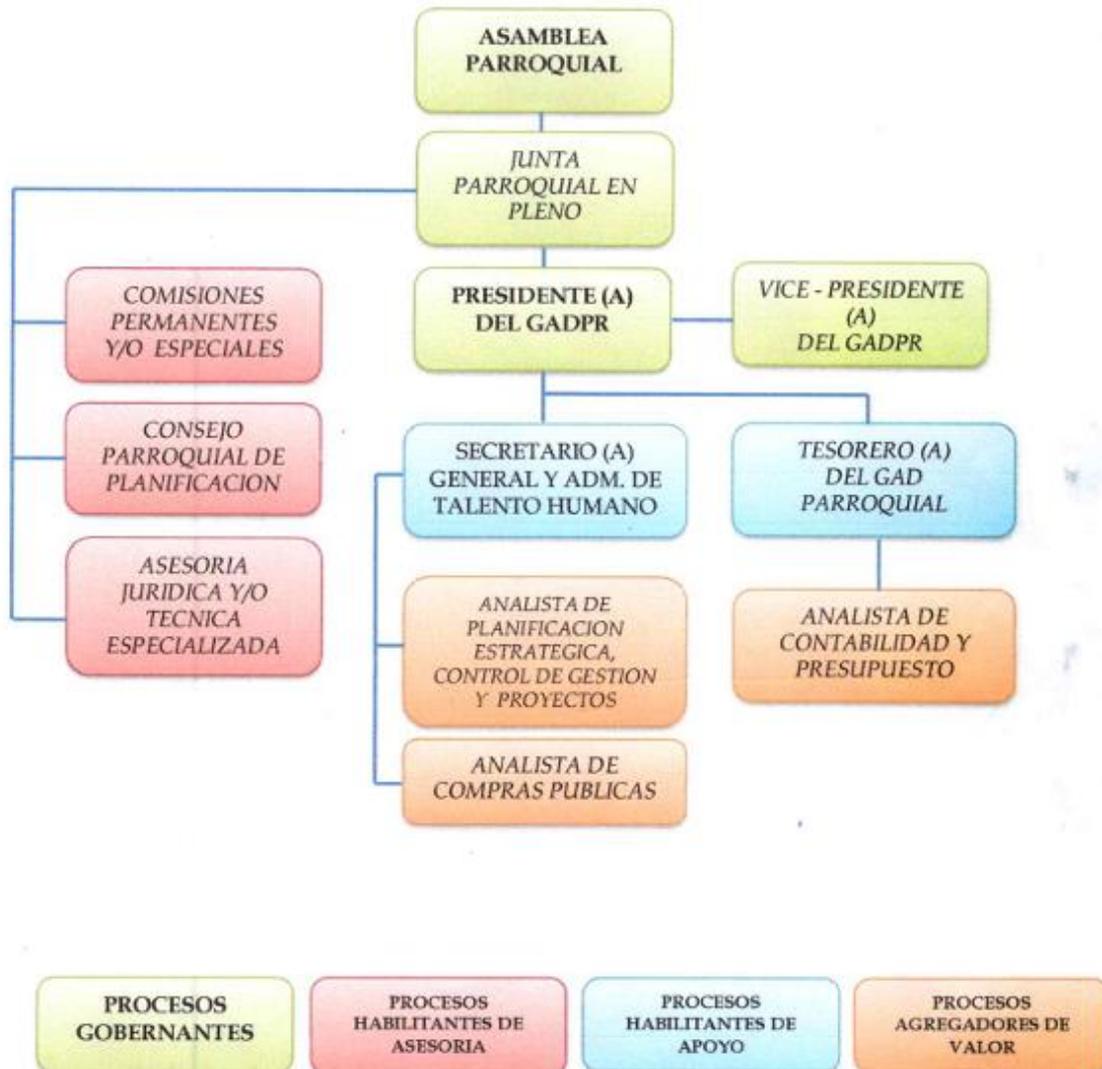
- Mendez, Y. (2019). Gestión estratégica y la eficacia organizacional del personal administrativo en la municipalidad distrital de Acoria. *Ciencias Administrativas*.  
<https://apirepositorio.unh.edu.pe/server/api/core/bitstreams/6cc141b2-6692-4174-8483-eb85cf0cf9d0/content>
- Ortiz, H. (2018). La gestión y Eficiencia en el sector público. *Economía y Finanzas*, 10.  
<https://revistas.ubiobio.cl/index.php/HHEE/article/view/2390/2092>
- Paredes, Á. (2018). *Repositorio UCSG*.  
<http://repositorio.ucsg.edu.ec/bitstream/3317/10921/1/T-UCSG-POS-MAE-179.pdf>
- Perez, J. (2017). Control interno para la ediciencia administrativa de las empresas tercedizadoras del sector electrico de la región central del país.  
<https://repositorio.uncp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12894/1600/CONTROL%20INTERNO%20PARA%20LA%20EFICIENCIA.pdf?sequence=1>
- Prado, E. (2018). *Audalianexia*. <https://www.audalianexia.com/blog/auditoria/control-interno-y-auditoria/>
- Ramirez, G. (2019). Propuesta de un sistema de control interno basado en el enfoque COSO III, para la obtención de la eficiencia y eficacia en el área de proveeduría del Municipio del cantón Santiago de Méndez.  
<https://www.dspace.uce.edu.ec/entities/publication/889fee14-1e6f-4776-9b94-4d98224ce6e9>
- Santa María, E. (2018). El Proceso Contable y la Información Financiera en las Empresas Multimarkers.  
[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/63534/Santa%20Maria\\_REM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/63534/Santa%20Maria_REM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

## 12. Anexos

## ANEXO 1. RUC DEL GAD PARROQUIAL DE PIMOCHA

<b>SRI</b>		<b>Certificado</b> Registro Único de Contribuyentes	
<b>Razón Social</b>		<b>Número RUC</b>	
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PIMOCHA GADP RURAL PIMOCHA		1260029200001	
<b>Representante legal</b>			
• CARBO JARAMILLO SERGIO EDUARDO			
<b>Estado</b>	<b>Régimen</b>		
ACTIVO	GENERAL		
<b>Fecha de registro</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Inicio de actividades</b>	
21/03/2003	20/07/2023	27/10/2000	
<b>Fecha de constitución</b>	<b>Reinicio de actividades</b>	<b>Cese de actividades</b>	
27/10/2000	No registra	No registra	
<b>Jurisdicción</b>	<b>Obligado a llevar contabilidad</b>		
ZONA 5 / LOS RIOS / BABAHOYO	SI		
<b>Tipo</b>	<b>Agente de retención</b>	<b>Contribuyente especial</b>	
SOCIEDADES	SI	NO	
<b>Domicilio tributario</b>			
<b>Ubicación geográfica</b>			
Provincia: LOS RIOS Cantón: BABAHOYO Parroquia: PIMOCHA			
<b>Dirección</b>			
Calle: PRIMERA Número: S/N Intersección: MALECON Referencia: JUNTO AL CUERPO DE BOMBEROS			
<b>Medios de contacto</b>			
Teléfono trabajo: 052717300 Celular: 0989155023 Email: junta.pimocha@gmail.com			
<b>Actividades económicas</b>			
• 084300101 - OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DE SEGURIDAD SOCIAL.			
<b>Establecimientos</b>			
<b>Abiertos</b>	<b>Cerrados</b>		
1	0		
<b>Obligaciones tributarias</b>			
• 2011 - DECLARACION DE IVA			
• 1031 - DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE			
• ANEXO RELACIÓN DEPENDENCIA			
• ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO			

**ANEXO 2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL GAD PARROQUIAL DE PIMOCHA.**



**ANEXO 3. ENTREVISTA REALIZADA AL DEPARTAMENTO CONTABLE DEL GAD  
PARROQUIAL DE PIMOCHA.**

**Formato de preguntas de la entrevista**

¿Los responsables están capacitados correspondiente a materia del control interno?

¿Bajo qué normativas y reglamentos es llevada la contabilidad de la entidad?

¿Existen Valores morales y principio dentro de la institución?

¿se ha establecido una política clara que fomente la ética y la integridad en la organización?

¿se ha realizado una identificación y evaluación completa de los riesgos?

¿se ha implementado un proceso para la identificación y evaluación de riesgos?

¿se ha establecido un plan de acción para mitigar los riesgos identificados?

¿se ha establecido un plan de acción para mitigar los riesgos identificados?

¿se realiza una supervisión adecuada de las actividades de control?

## ANEXO 4. OFICIO Y CARTA DE AUTORIZACION.



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO  
FACULTAD ADMINISTRACION FINANZAS E INFORMÁTICA  
DECANATO



Babahoyo, 01 de febrero de 2024  
D-FAFI-UTB-0109-2024

Ing.  
Eduardo Carbo Jaramillo.  
**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL DE PIMOCHA.**  
Ciudad. -

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo por parte de la Facultad de Administración, Finanzas e Informática de la Universidad Técnica de Babahoyo, donde formamos profesionales altamente capacitados en los campos de Tecnologías de la Información y de Administración, competentes, con principios y valores cuya practica contribuye al desarrollo integral de la sociedad, es por ello que buscamos prestigiosas Empresas e Instituciones Públicas y Privadas en las cuales nuestros futuros profesionales tengan la oportunidad de afianzar sus conocimientos.

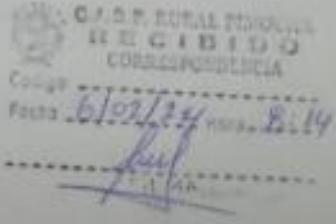
El señor **MARCOS JOSÉ PAREDES RIVERA**, con cédula de identidad No. **125068027-7** estudiante de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, matriculado en el proceso de titulación en el periodo **NOVIEMBRE 2023 – ABRIL 2024**, trabajo de titulación modalidad examen de carácter complejo, previo a la obtención del grado académico profesional universitario de tercer nivel como **LICENCIADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**, solicita por intermedio del Decanato de esta Facultad el debido permiso para realizar su Estudio de Caso con el tema : **“CONTROL INTERNO DE LOS PROCESOS CONTABLES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PIMOCHA EN EL PERIODO 2022.”**

Atentamente,




**Lcdo. Eduardo Galvez Guijarra, MAE.**  
**DECANO**

c.c: Archivo



Fecha: 6/02/24 hora: 8:14

Av. Universitaria Km 2 1/2 vía Morón. Teléfono (051) 25-741218 e-mail: decanato@afib@utb.edu.ec	Elaborado por: Ing. Maribel Calzosa Aguirre	Revisado por: Lcdo. Eduardo Galvez Guijarra, MAE
--	--	---



Pimocha 23 de febrero del 2024

Señores:

**UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO  
FACULTAD DE ADMINISTRACION FINANZAS E INFORMATICA**

En su despacho. –

Reciba un cordial saludo de quienes conformamos el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Pimocha.

Por medio de la presente me dirijo a usted, con el propósito de comunicarles que se ha procedido a otorgar el permiso respectivo al Sr. **MARCOS JOSE PAREDES RIVERA**, para que realice el estudio de caso en nuestra entidad para la obtención de su grado académico profesional universitario de tercer nivel, referente a: **CONTROL INTERNO DE LOS PROCESOS CONTABLE DEL GOBIERNO AUTONOMO DECENTRALIZADO PARROQUIAL DE PIMOCHA EN EL PERIODO 2022.**

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente;



*Eduardo Carbo JH*  
Sr. Eduardo Carbo Jaramillo

**PRESIDENTE DEL GADPR PIMOCHA**

C.I. 1207833656

Correo: [eduardo\\_carbo13@hotmail.com](mailto:eduardo_carbo13@hotmail.com)

Cel.: 0980247110

*De gente Valiente*

## ANEXO 5. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.

 <b>GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PIMOCHA</b> LOS RIOS - BABAHYO - PIMOCHA CALLE 1 ENTRE PRIMERA Y MALECON - 052717300		RUC : 1260029200001 UE: 99805540
<b>ESTADO DE SITUACION FINANCIERA</b>		Al 31 de DICIEMBRE del 2022
<b>CUENTAS</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>VALOR</b>
<b>ACTIVO</b>		
<b>CORRIENTE</b>		
111.03	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA DE CURSO LEGAL	208,500.51
112.01.01	ANTICIPOS DE REMUNERACIONES TIPO "A"	577.43
112.01.03	ANTICIPOS DE REMUNERACIONES TIPO "C"	2,432.74
112.05	ANTICIPOS A PROVEEDORES DE BIENES Y/O SERVICIOS	6,979.26
131.01.02	INVENTARIOS DE VESTUARIO, LENCERIA, PRENDAS DE PROTECCION Y ACCESORIOS PARA UNIFORMES MILITARES Y P	1,315.00
131.01.04	INVENTARIOS DE MATERIALES DE OFICINA	3,396.64
131.01.05	INVENTARIOS DE MATERIALES DE ASEO	134.30
131.01.20	MENAJE DE COCINA, DE HOGAR, ACCESORIOS DESCARTABLES Y ACCESORIOS DE OFICINA	89.00
<i>Total de CORRIENTE</i>		223,424.88
<b>NO CORRIENTE</b>		
<b>INVERSIONES</b>		
122.05.02	BÓNOS DEL ESTADO	6,870.00
<b>DEUDORES FINANCIEROS</b>		
124.97.07	ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES DE GAD'S Y EMPRESAS PUBLICAS - COMPRA DE BIENES Y/O	1,547.74
<b>OTROS ACTIVOS FINANCIEROS</b>		
125.31.01	PREPAGOS DE SEGUROS	246.23
<i>Total de NO CORRIENTE</i>		8,663.97
<b>INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION</b>		
141.01.03	MOBILIARIOS	21,183.09
141.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	25,243.87
141.01.06	HERRAMIENTAS	682.10
141.01.07	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	47,306.64
141.01.08	BIENES ARTISTICOS Y CULTURALES	1,309.20
141.99.03	(-) DEPRECIACION ACUMULADA DE MOBILIARIOS	-2,754.71
141.99.04	(-) DEPRECIACION ACUMULADA DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	-2,845.09
141.99.07	(-) DEPRECIACION ACUMULADA DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	-5,373.65
141.99.08	(-) DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES ARTISTICOS Y CULTURALES	-535.56
143.01.04	INFRAESTRUCTURA DE URBANISMO Y REGENERAMIENTO	993,093.04
143.01.05	INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE Y VIAS	24,262.06
143.01.07	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	449,653.65
<i>Total de INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION</i>		1,551,224.64
<b>TOTAL DE ACTIVO</b>		<b>1,783,313.49</b>
<b>PASIVO</b>		
<b>CORRIENTE</b>		
213.51	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL	2,856.85
213.58	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	225.82
213.71	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	4,788.21
213.73	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	185.02
213.75	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PUBLICAS	0.05
<i>Total de CORRIENTE</i>		8,055.95
<b>NO CORRIENTE</b>		
<b>FINANCIEROS</b>		
224.98.01	CUENTAS POR PAGAR DE AÑOS ANTERIORES	1,476.73
<i>Total de NO CORRIENTE</i>		1,476.73
<b>TOTAL DE PASIVO</b>		<b>9,532.68</b>
<b>PATRIMONIO</b>		
<b>PATRIMONIO</b>		
611.09	PATRIMONIO DE GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS	1,498,750.84
618.03	RESULTADO DEL EJERCICIO VIGENTE	275,029.97
<i>Total de PATRIMONIO</i>		1,773,780.81


**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PIMOCHA**

LOS RIOS - BABAHYOYO - PIMOCHA

CALLE 1 ENTRE PRIMERA Y MALECON - 052717300

RUC : 1260029200001 UE: 99805540

**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**

Al 31 de DICIEMBRE del 2022

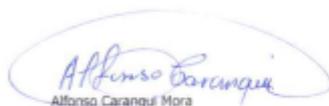
CUENTAS DENOMINACION	VALOR
<b>TOTAL DE PATRIMONIO</b>	
	<b>1,773,780.81</b>
<b>TOTAL DE PASIVO MAS PATRIMONIO</b>	
	<b>1,783,313.49</b>

**CUENTAS DE ORDEN**
**CUENTAS DE ORDEN**

911.09	GARANTIAS EN VALORES, BIENES Y DOCUMENTOS	35,888.99
911.17	BIENES NO DEPRECIABLES	27,062.75
921.09	RESPONSABILIDAD POR GARANTIAS EN VALORES, BIENES Y DOCUMENTOS	-35,888.99
921.17	RESPONSABILIDAD POR BIENES NO DEPRECIABLES	-27,062.75

*Total de CUENTAS DE ORDEN* 0.00

**TOTAL DE CUENTAS DE ORDEN 0.00**

  
 Alfonso Caranqui Mora  
 PRESIDENTE

  
 Msc. Oriy Sánchez Bermúdez  
 Tesorero

  
 Msc. Zobeida López Veas  
 Ani. de Contabilidad y Presupuesto



## ANEXO 6. ESTADO DE RESULTADO.



## GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PIMOCHA

LOS RIOS - BABAHOYO - PIMOCHA  
CALLE I ENTRE PRIMERA Y MALECON - 052717300

RUC : 1260029200001 UE: 99805540

## ESTADO DE RESULTADOS

Al 31 de DICIEMBRE del 2022

CUENTAS	FLUJOS
<b>RESULTADO DE OPERACION</b>	
631.51 Inversiones de Desarrollo Social	-192,245.80
631.53 Inversiones en Bienes Nacionales de Uso Publico	-60,849.12
631.54 Inversiones en Inventarios Nacionales de Uso Público	-18,371.21
633.01.05 Remuneraciones Unificadas	-83,513.33
633.02.03 Decimotercer Sueldo	-6,976.79
633.02.04 Decimocuarto Sueldo	-4,274.83
633.05.07 Honorarios	-1,842.90
633.06.01 Aporte Patronal	-9,729.21
633.06.02 Fondo de Reserva	-6,547.87
633.07.07 Compensacion por Vacaciones no Gozadas por Cesacion de Funciones	-2,251.29
634.01.01 Agua Potable	-82.67
634.01.04 Energia Electrica	-563.73
634.01.05 Telecomunicaciones	-1,026.89
634.04.04 Gastos en Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones)	-891.96
634.07.01 Desarrollo, Actualizacion, Asistencia Tecnica y Soporte de Sistemas Informaticos	-1,200.00
634.07.04 Mantenimiento y Reparacion de Equipos y Sistemas Informaticos	-3,359.92
634.45.03 Mobiliarios (Bienes Muebles no Depreciables)	-89.29
634.45.04 Maquinarias y Equipos (Bienes Muebles no Depreciables)	-135.00
634.45.08 Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios	-252.00
635.04.03 Comisiones Bancarias	-129.10
<b>TOTAL DE RESULTADO DE OPERACION</b>	
	-394,332.91
<b>TRANSFERENCIAS NETAS</b>	
626.06.08 Aportes a Juntas Parroquiales Rurales	180,225.26
626.21.01 Del Presupuesto General del Estado	32,550.43
626.26.08 Aportes a Juntas Parroquiales Rurales	420,525.86
626.30.03 Del Presupuesto General del Estado a Gobiernos Autonomos Descentralizados Parroquiales Rurales.	68,527.51
636.01.02 A Entidades Descentralizadas y Autonomas (Transferencias Corrientes al Sector Publico)	-18,022.52
636.01.08 A Cuentas o Fondos Especiales	-2,158.64
636.10.08 A Cuentas o Fondos Especiales	-7,822.77
<b>TOTAL DE TRANSFERENCIAS NETAS</b>	
	673,825.13
<b>OTROS INGRESOS Y GASTOS</b>	
625.24.99 Otros no Especificados	120.93
639.57.04 Actualización Cuentas de Dudosa Recuperación	-4,583.18
<b>TOTAL DE OTROS INGRESOS Y GASTOS</b>	
	-4,462.25
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	
	<b>275,029.97</b>

*Alfonso Caranqui Mora*  
Alfonso Caranqui Mora  
PRESIDENTE

*Orly Sánchez Bermúdez*  
Msc. Orly Sánchez Bermúdez  
Tesorero

*Zobeda López Veas*  
Msc. Zobeda López Veas  
Arf. de Contabilidad y Presupuesto



## ANEXO 7. CERTIFICACIÓN DE PLAGIO



**CERTIFICADO DE ANÁLISIS**  
magister

# ESTUDIO DE CASO MARCOS PAREDES R

**9%**  
Textos sospechosos

**2% Similitudes**  
0% similitudes entre comillas  
0% entre las fuentes mencionadas

**< 1% Idiomas no reconocidos**

**7% Textos potencialmente generados por la IA**

Nombre del documento: ESTUDIO DE CASO MARCOS PAREDES R.docx  
ID del documento: 472747472a71a5d61e22447221cc815defbed5cf  
Tamaño del documento original: 37,69 kB  
Autor: Marcos Jose Paredes Rivera

Depositante: Marcos Jose Paredes Rivera  
Fecha de depósito: 28/2/2024  
Tipo de carga: url\_submission  
fecha de fin de análisis: 28/2/2024

Número de palabras: 3488  
Número de caracteres: 23.329

Ubicación de las similitudes en el documento:

**Fuente principal detectada**

Nº	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	 <a href="http://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/15083">dspace.utb.edu.ec   Control interno a los procesos contables del Gobierno Autón...</a> <small>http://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/15083</small>	<b>&lt; 1%</b>	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 100%; height: 100%; background-color: #008000;"></div></div>	 Palabras idénticas: < 1% (27 palabras)

**Fuentes con similitudes fortuitas**

Nº	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	 <a href="https://docslib.org/doc/4555292/parroquia-rural-pimocha-del-canton-babahoyo-matriz-de-priorizaci...">docslib.org   Parroquia Rural Pimocha Del Canton Babahoyo Matriz De Priorizaci...</a> <small>https://docslib.org/doc/4555292/parroquia-rural-pimocha-del-canton-babahoyo-matriz-de-priorizaci...</small>	<b>&lt; 1%</b>	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 100%; height: 100%; background-color: #800080;"></div></div>	 Palabras idénticas: < 1% (16 palabras)
2	 <a href="http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/49000/15209/1/E-UTB-FAFI-CA-000244.pdf">dspace.utb.edu.ec</a> <small>http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/49000/15209/1/E-UTB-FAFI-CA-000244.pdf</small>	<b>&lt; 1%</b>	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #ccc; position: relative;"><div style="width: 100%; height: 100%; background-color: #800080;"></div></div>	 Palabras idénticas: < 1% (10 palabras)