



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**

**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA**

**PROCESO DE TITULACIÓN**

**NOVIEMBRE 2023 – MARZO 2024**

**EXAMEN DE GRADO O DE FIN DE CARRERA DE CARÁCTER COMPLEXIVO**

**PRUEBA PRÁCTICA**

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADA EN COMERCIO**

**TEMA:**

**GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN VINCES DURANTE EL PERIODO 2023**

**ESTUDIANTE**

**DALLELY JOMAIRA CORDERO ZAMBRANO**

**TUTOR:**

**ING. TEÓFILO ROBERTO FERNÁNDEZ BAYAS, MSc**

**AÑO 2023 – 2024**

## RESUMEN

El estudio de caso se centra en la gestión de planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Vinces, evaluando su desempeño y efectividad durante el periodo 2023. La entidad enfrenta desafíos como la falta de recursos financieros y técnicos, servicios deficientes, vulnerabilidad ante desastres, la dependencia del Estado, la deficiencia en la comunicación interna impacta en la eficiencia operativa, generando descoordinación y retrasos en la ejecución del plan operativo anual de la entidad.

Los objetivos de este estudio de caso se vieron aplicado en la metodología ejecutada, uno de estos era el análisis comparativo y la entrevista al jefe de planificación en el que se quería analizar e identificar las estrategias que se aplicaron para ejecutar el plan operativo anual de dicha entidad. Los resultados revelaron avances positivos en la gestión de recursos para mejorar el acceso al agua potable y eficiencia en la habilitación de servicios. Sin embargo, se evidencian falencias en el control de actividades y la comunicación interna.

En las conclusiones, se destaca la necesidad de establecer un sistema de control continuo, mejorar la comunicación interna, y proporcionar capacitación regular al personal, con estas recomendaciones buscan fortalecer la gestión de planificación, mejorar la eficiencia operativa. El estudio destaca la importancia de evaluar estrategias y proponer mejoras en la gestión de planificación municipal, considerando la eficacia, comunicación interna, y desarrollo sostenible para asegurar el bienestar de la comunidad del Cantón Vinces.

**Palabras claves:** gestión, planificación, organización, procesos, proyectos, eficacia, eficiencia, POA, recursos, servicios, estrategias, control, actividades.

## **SUMMARY**

The case study focuses on the planning management of the Autonomous Decentralized Municipal Government of Vinces Canton, evaluating its performance and effectiveness during the period 2023. The entity faces challenges such as lack of financial and technical resources, deficient services, vulnerability to disasters, dependence on the State, deficiency in internal communication impacts operational efficiency, generating lack of coordination and delays in the execution of the entity's annual operational plan.

The objectives of this case study were applied in the methodology used, one of which was the comparative analysis and the interview with the head of planning in which the strategies applied to execute the annual operational plan of the entity were analyzed and identified. The results revealed positive advances in the management of resources to improve access to drinking water and efficiency in the provision of services. However, shortcomings are evident in the control of activities and internal communication.

The conclusions highlight the need to establish a continuous control system, improve internal communication, and provide regular training to staff, with these recommendations seek to strengthen planning management and improve operational efficiency. The study highlights the importance of evaluating strategies and proposing improvements in municipal planning management, considering efficiency, internal communication, and sustainable development to ensure the welfare of the community of Canton Vinces.

Key words: management, planning, organization, processes, projects, effectiveness, efficiency, POA, resources, services, strategies, control, activities.

## Índice

|     |                                  |    |
|-----|----------------------------------|----|
| 1.  | Planteamiento del problema ..... | 5  |
| 2.  | Justificación .....              | 8  |
| 3.  | Objetivos.....                   | 9  |
| 4.  | Línea de investigación .....     | 10 |
| 5.  | Articulación .....               | 11 |
| 6.  | Marco conceptual .....           | 12 |
| 7.  | Marco metodológico.....          | 25 |
| 8.  | Resultados.....                  | 26 |
| 9.  | Discusión de resultados .....    | 29 |
| 10. | Conclusiones.....                | 31 |
| 11. | Recomendaciones .....            | 32 |
| 12. | Referencias .....                | 33 |
|     | ANEXOS .....                     | 37 |

## **1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

La gestión de planificación implica llevar a cabo procesos como la organización, dirección y supervisión de recursos con la participación de amplios grupos con un objetivo común. En este presente caso de estudio se enfoca en analizar la gestión de planificación de la entidad denominada Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Del Cantón Vinces, la cual fue establecida en 1845. Esta institución, con 178 años de experiencia, se encuentra ubicada en Sucre S/N y 9 de octubre. Durante su extensa trayectoria, ha desempeñado un papel fundamental en el desarrollo y gestión de servicios públicos.

La falta de recursos financieros y técnicos o el personal dificulta todas las gestiones que se necesita realizar, de tal manera que permitió que los procesos o proyectos efectuados no sean efectivos, también dando lugar a que los servicios sean ineficiente. Asimismo, la insuficiencia de recursos dio lugar a conducir a la falta de mantenimiento preventivo, aumentando los costos a largo plazo y comprometiendo la durabilidad de la infraestructura municipal estos factores debieron ser cruciales para superar estas limitaciones y promover el desarrollo sostenible.

Posteriormente, al hablar de servicios deficientes nos referimos al hecho de que no existe un alcantarillado en toda la ciudad solamente en los sectores principales esto no solo comprometen la calidad de vida de la comunidad, sino que también se derivan en problemas de salud, el alumbrado público en ciertos sectores no funcionan, esto da lugar a que existan lámparas en deterioro (quemada o que no alumbré lo suficiente), el recolector de basura ellos

hacen su recorrido, pero a la vez su trabajo es ineficiente, ya que no se llevan toda la basura o pasan desapercibidos.

En lo que respecta a la vulnerabilidad ante desastres, no solo amenaza la ejecución de proyectos, sino que también pone en riesgo la seguridad de la población y la infraestructura, de manera que logrando que la estabilidad de la gestión administrativa de la municipalidad se vuelva crítica. Los impactos económicos derivados de desastres dan lugar a desencadenar desafíos a largo plazo dentro y fuera de la entidad pública, afectando la capacidad de la municipalidad para recuperarse y continuar con sus iniciativas de desarrollo.

Por otra parte, esta entidad al ser pública depende netamente del Estado de tal manera que debió optar por las adaptaciones a cambios económicos que requieren de estrategias flexibles y diversificadas para minimizar los efectos de los recortes presupuestarios, dando como resultados retrasos en pagos, ajuste de presupuesto, paralización de obras por falta de recursos económicos y en casos extremos no poder brindar ayuda de primera a las emergencias que se dan dentro del cantón por causas externas por la falta de recursos.

Todavía cabe señalar que debido a ciertos factores externos e internos provoca que los proyectos obras que estén en proceso se detenga su marcha dando lugar a causar molestias en la comunidad porque al hacer obras de infraestructura obstaculizan en áreas que esté la obra realizándose además causa molestia en la comunidad, ya que no se cumple con lo estipulado dentro de la planificación. La falta de cumplimiento de plazos estipulados no solo afecta la confianza de la población, sino que también puede resultar en sobrecostos y retrasos adicionales al reiniciar las obras.

Además, la deficiencia en los procesos o proyectos a largo plazo puede ser una barrera significativa para el desarrollo sostenible de una entidad municipal. La carencia de una planificación estratégica detallada puede resultar en la falta de claridad sobre los pasos a seguir para alcanzar metas a largo plazo. La insuficiente gestión del riesgo que exponen a la entidad a eventos imprevistos que afectan negativamente la ejecución de proyectos. Estas deficiencias no solo obstaculizan la consecución de objetivos a largo plazo, sino que también pueden dar lugar a problemas operativos y financieros.

Al mismo tiempo, la interrupción en la continuidad de obras o el mal funcionamiento de maquinarias no solo genera retrasos y también prolonga la vida útil de las infraestructuras y maquinarias, sino que también aumenta los costos operativos y de mantenimiento a largo plazo. Dando lugar a que la comunidad se manifieste de mala manera por los retrasos de obras o falta de atención en vías ya reconstruidas a causa de esta misma problemática. La falta de mantenimiento adecuado o problemas técnicos puede afectar la ejecución de proyectos, causando inconvenientes y aumentando los costos.

En definitiva, los retrasos en los cobros de servicios afectan la capacidad financiera de la entidad municipal. Esto puede generar dificultades para mantener y mejorar los servicios e incluso aumentar deudas con el estado o empresas privadas las cuales prestan servicios a la municipalidad como empresas que se encuentran realizando un proyecto o hasta incluso el alquiler de maquinarias atrasando los proyectos, así como para cumplir con los compromisos financieros, impactando negativamente en la calidad de los servicios ofrecidos a la comunidad.

## 2. JUSTIFICACIÓN

Este estudio de caso se centra en el proceso de gestión y planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Vinces durante el periodo 2023. La importancia de este análisis radica en la necesidad de evaluar la efectividad de las estrategias implementadas para el desarrollo local y la satisfacción de las necesidades de la comunidad. Además, se pretende analizar detalladamente la asignación de recursos financieros y humanos, así como su impacto en la calidad de vida de los ciudadanos, brindando una visión integral de la gestión municipal.

Al analizar la gestión de planificación municipal, se busca identificar áreas de mejora en la planificación que permitan optimizar los recursos y servicios ofrecidos a los ciudadanos. La información recopilada proporcionará al gobierno local la base necesaria para ajustar políticas, programas y proyectos, asegurando así un enfoque eficiente en el desarrollo integral del cantón. Este análisis también considerará la evaluación de la ejecución de proyectos anteriores, con el objetivo de aprender de experiencias pasadas y mejorar la eficacia.

Mi estudio de caso es crucial para ofrecer recomendaciones que fortalezcan la gestión de planificación municipal del cantón Vinces, promoviendo la transparencia, la participación ciudadana, la eficacia en la ejecución de iniciativas teniendo como prioridad las necesidades y exigencias con base en las características que la comunidad que busca el bien progresivo. El objetivo final es contribuir, con nuevas estrategias, a un gobierno local más eficiente y centrado en las necesidades cambiantes de la comunidad, garantizando el progreso sostenible del cantón Vinces.

### **3. OBJETIVOS**

#### **Objetivo general**

Analizar la gestión de planificación del (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Vinces en el periodo 2023), mediante la identificación de estrategias en la planificación, para sugerir mejoras para lograr un impacto positivo del sistema operativo.

#### **Objetivo específicos**

- Determinar el grado de cumplimiento del plan operativo anual, mediante un estudio comparativo del grado de cumplimiento de los proyectos efectuados, para lograr la eficacia de la gestión de la planificación.
- Identificar las estrategias de planeación, a través de una entrevista al jefe de planificación, para determinar su eficiencia durante el periodo 2023.
- Sugerir estrategias que generen valor agregado en el desarrollo del plan operativo anual del gobierno autónomo descentralizado municipal.

#### **4. LÍNEA DE INVESTIGACIÓN**

El estudio de caso titulado “Gestión de planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Vinces durante el periodo 2023” es un diagnóstico de la situación de planificación, que analizan los diversos factores que influyen en los resultados finales, y que intenta identificar las estrategias y procedimientos a utilizar en la planificación, este trabajo dada su naturaleza se relaciona con la línea de investigación: Gestión financiera, administrativa, tributaria, auditoría y control y se enmarca en la sublínea Empresas o instituciones públicas y privadas, debido a las razones que a continuación se detallan:

Existe una relación directa entre las actividades propias de la entidad pública Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de la ciudad de Vinces y la línea de investigación: Gestión financiera, administrativa, tributaria, auditoría y control, debido a que como se dedica exclusivamente a la función de llevar a cabo proyectos y actividades que sean de beneficio para los habitantes del cantón Vinces, cuyo parámetros están alineados a normativas y restricciones que deben cumplir como Gobierno Autónomo Descentralizado.

Mi caso de estudio se enmarca dentro de la sublínea empresas o instituciones públicas y privadas, debido a que la variable a estudiar es la gestión de planificación, la misma que representa un proceso mediante el cual se coordina un grupo de personas y recursos para realizar con efectividad el POA, así mismo dentro de la institución en referencia se involucra una serie de políticas y procedimientos que sirven de guía para poder realizar toda esta serie de acciones; las mismas que se plantearán en forma de recomendaciones en este documento.

## 5. ARTICULACIÓN

El presente estudio de caso se articula de forma directa, las destrezas adquiridas durante las prácticas pre-profesionales en Gestión Administrativa y Contable en empresas públicas y privadas, realizadas en la Universidad Técnica de Babahoyo, en la Facultad de Administración Finanzas e informática, donde se logró desarrollar habilidades esenciales que se han demostrado en el área de gestión administrativa, cuyos conocimientos que ayudaron de forma positiva a detectar falencias para luego ser contrastadas en el estudio de caso denominado Gestión de planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Vinces durante el periodo 2023.

Al interactuar con el jefe del departamento administrativo en el entorno de prácticas se contribuyó técnicas para detectar las falencias existentes dentro de la administración, se utilizó las habilidades de comunicación y empatía desarrolladas en mis prácticas para comprender las necesidades sobre los procesos efectuados, en la formación en gestión también me ayudó a optimizar la administración de datos e información correcta para ejecutar un registro, lo que contribuye a la eficiencia operativa interna y externa de la entidad pública.

Además de los principios importantes de la gestión de recursos y procesos empresariales, me permite ofrecer un plan operativo anual más eficaz y satisfactorio. En la experiencia en Gestión Administrativa y Contable de las prácticas pre-profesionales se integran de manera beneficiosa en el desempeño en la gestión de planificación en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Vinces, mejorando la eficiencia y eficacia de la planificación en la gestión de la entidad en este caso de índole pública.

## **6. MARCO CONCEPTUAL**

### **Historia**

Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Vinces basa sus actividades en la provisión servicios públicos y brindar mejoras regionales a la comunidad de Vinca, con organizaciones y la distribución de los recursos que le proporciona el Estado se distribuya equitativamente, con actividades que fomenten la inversión en obras públicas, operaciones de gestión de la movilidad, orden regional, supervisión de proyectos urbanos, inicio de actividades y acciones posibilitando la participación comunitaria, incentivando el desarrollo económico de su población. Sus actividades están permitidas mediante autorización del Servicio de Impuestos Internos con R.U.C. 1260001030001, con el representante del señor Alfonso Montalván Cerezo, a cargo alcaldes, máximas autoridades regionales y agencias gubernamentales (YÉPEZ, 2023).

### **Misión**

Liderar la implementación de políticas públicas, coordinación de desarrollo territorial, ejecución y control de planes para la prestación de servicios públicos, construcción de obra pública, movilidad, fomento de actividades productivas y gestión ambiental, que, con enfoque participativo e incluyente, impulsen el bienestar económico, social, ambiental y cultural de la colectividad a nivel urbano y rural.

## **Visión**

Al 2019, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Vinces, consolida un modelo de gestión de desarrollo local, es un referente de entidad pública que articula los niveles de gobierno de manera participativa, incluyente y equitativa, mediante conocimiento, talento humano comprometido, innovación tecnológica y responsabilidad social en la planificación urbana y rural, obra pública, desarrollo comunitario y ambiental, con criterios de calidad, calidez, eficiencia, eficacia, transparencia y responsabilidad, compatibles con las demandas de la colectividad (GAD Municipal del Cantón Vinces., 2023).

## **Planificación**

La planificación es un modelo o plan que se utiliza como guía para implementar diversos proyectos y objetivos. Es un listado que detalla de forma ordenada los procesos, los recursos y el tiempo que serán necesarios para solucionar un problema determinado o para alcanzar los objetivos de negocio (Azkue, Enciclopedia Humanidades, 2023).

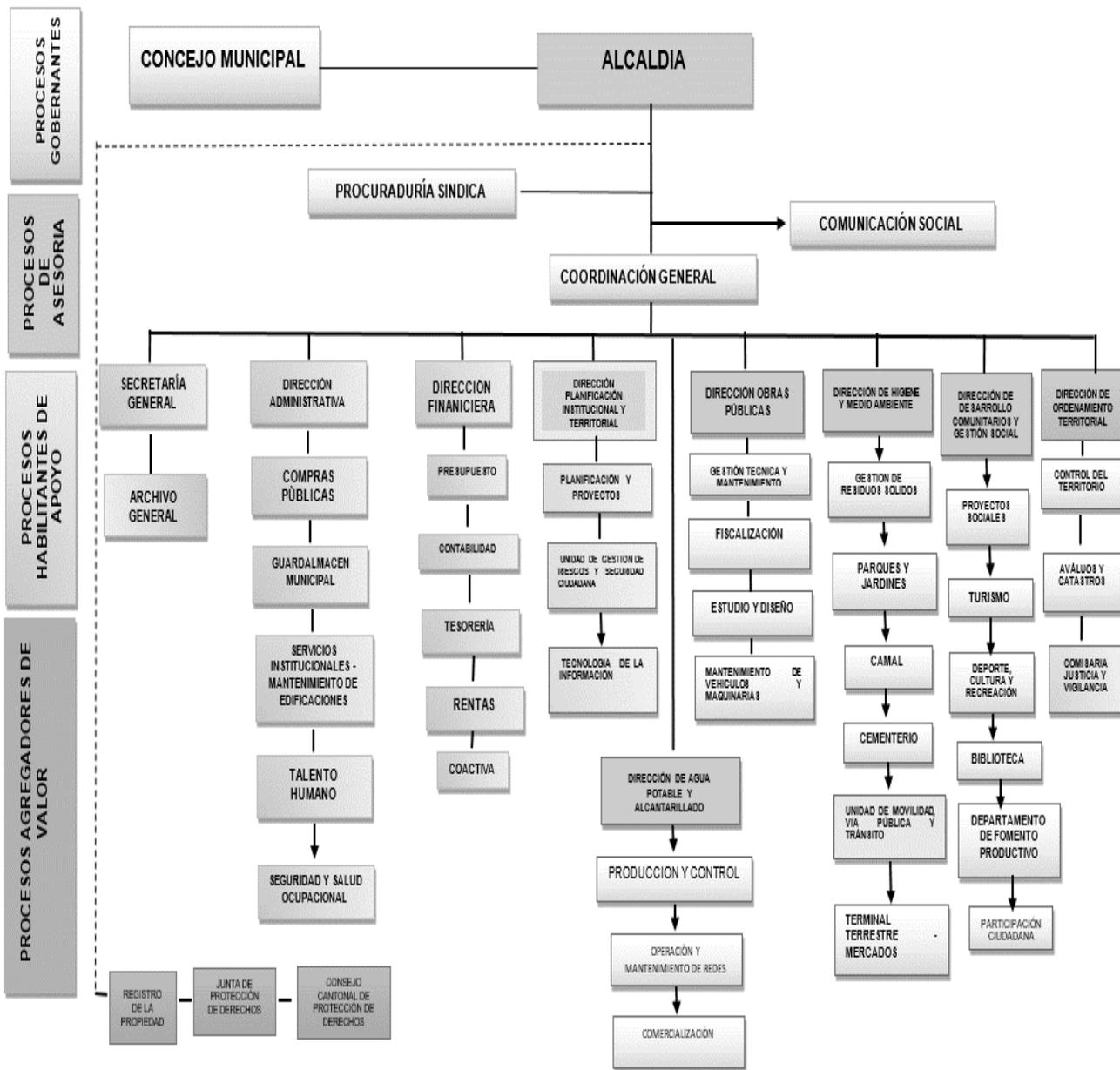
## **Importancia de la planificación**

La planificación juega un papel importante en muchas áreas. A nivel personal, permite establecer objetivos y metas individuales, identificar los pasos necesarios para alcanzarlos y optimizar el tiempo y los recursos disponibles. En el contexto profesional, la planificación ayuda a definir estrategias de carrera, establecer metas y objetivos a corto y largo plazo, administrar el tiempo y maximizar los resultados, mejorando la productividad (Alfonso, 2013).

## Estructura organizacional

Figura 1

Organigrama estructural del GAD Vinces.



Nota. La figura 1 representa la estructura organizacional del GAD Vinces. Tomada de (Manual de Funciones del GAD Vinces).

## **Gestión**

La gestión es un conjunto de procedimientos y acciones que se llevan a cabo para lograr un determinado objetivo. Es decir, en términos generales, la gestión es una serie de tareas que se realizan para acometer un fin planteado con antelación. La palabra gestión suele relacionarse principalmente con el mundo corporativo, con las acciones que desarrolla una empresa para alcanzar, por ejemplo, su objetivo de ventas o de ganancias. (Westreicher, Economipedia, 2020).

## **Gestión pública**

La gestión pública consiste en administrar los recursos estatales para resolver las necesidades del conjunto de la población. El concepto se asocia a la idea de administración pública, aunque esta noción suele referirse específicamente a los recursos humanos del Estado (Porto, Definicion.de, 2023).

## **Gestión Administrativa**

La gestión administrativa es el conjunto de actividades que se realiza para dirigir una organización mediante una conducción racional de tareas, esfuerzos y recursos. Su capacidad de controlar y coordinar las acciones y los distintos roles que se desempeñan dentro de la empresa permite prevenir problemas y alcanzar los objetivos. La conducción sistemática de una correcta gestión administrativa favorece la obtención de resultados favorables para la organización (Etecé, 2023).

## **Gestión del conocimiento**

Al respecto, (Aristega, 2017) argumentó que La gestión del conocimiento es un tema novedoso dentro de las organizaciones, empero se ha realizado desde siempre en todas las empresas a nivel mundial. En la actualidad, son varias las actividades que se realizan para transferir el conocimiento de un empleado a otro y consignarlo como un activo intangible de las empresas de la nueva ola.

## **Gestión de riesgos**

La gestión de riesgos no es reactiva, es proactiva. Lo ideal es que elabores un plan para gestión de riesgos durante la fase de planificación del proyecto. De este modo, podrás identificar mejor cualquier riesgo potencial y su impacto, para poder, después, controlar esos riesgos durante el desarrollo del proyecto. En vez de que te tomen por sorpresa, estarás atento a esos factores de riesgo antes de que se transformen en verdaderos problemas. Algunos tipos de riesgos pueden ser desastres naturales, riesgos financieros, posibles pérdidas, amenazas de ciberseguridad, riesgo de mercado, tan solo por nombrar algunos (Martins, 2023).

## **Administración**

La administración es una ciencia social, cuyo interés se centra en las organizaciones humanas, así como las técnicas y procedimientos disponibles para su planificación, organización, dirección y control de sus recursos, en pro de obtener de ellos el mayor beneficio posible (Equipo editorial, Etecé, 2020).

## **Liderazgo**

El liderazgo es la función que ocupa una persona que se distingue del resto y es capaz de tomar decisiones acertadas para el grupo, equipo u organización que preceda, inspirando al resto de los que participan de ese grupo a alcanzar una meta común. Por esta razón, se dice que el liderazgo implica a más de una persona, quien dirige (el líder) y aquellos que lo apoyen (los subordinados) y permitan que desarrolle su posición de forma eficiente (Gardey & Porto, 2021).

## **Proyectos**

El término proyecto hace referencia a la planificación o concreción de un conjunto de acciones que se van a llevar a cabo y un conjunto de recursos que se van a usar para conseguir un fin determinado, unos objetivos concretos (Pérez, 2021).

## **Plan Operativo**

Por lo general, un plan operativo tiene una duración de un año. Por eso, suele ser mencionado como plan operativo anual (POA). El POA pone por escrito las estrategias que han ideado los directivos para cumplir con los objetivos y que suponen las directrices a seguir por los empleados y subordinados en el trabajo cotidiano. Cabe mencionar, que, al igual que los otros, el plan operativo permite el seguimiento de las acciones para juzgar su eficacia; en caso de que los objetivos estén lejos de ser satisfechos, el directivo tiene la posibilidad de proponer nuevas medidas (Porto & Gardey, DEFINICIÓN.DE, 2021).

## **Plan de contingencia**

Un plan de contingencia es un tipo de plan preventivo, predictivo y reactivo. Presenta una estructura estratégica y operativa que ayudará a controlar una situación de emergencia y a minimizar sus consecuencias negativas (Porto & Merino, Definicion.de, 2022).

## **Procesos**

Un proceso es una secuencia de acciones que se llevan a cabo para lograr un objetivo específico. Se trata de un concepto muy versátil y aplicable a muchos ámbitos: a la empresa, a la química, a la informática, a la biología, y a la física, entre otros (Westreicher, Economipedia, 2020).

## **Control**

Control es el proceso de verificar el desempeño de distintas áreas o funciones de una organización. Usualmente implica una comparación entre un rendimiento esperado y un rendimiento observado, para verificar si se están cumpliendo los objetivos de forma eficiente y eficaz. El control permite tomar acciones correctivas cuando sea necesario (Anzil, s.f.).

## **Organización**

Una organización es una agrupación de personas que trabajan de manera coordinada para alcanzar un objetivo particular. El área de dirección es la encargada de gestionar el desempeño de los diferentes miembros de la organización y de administrar el uso de los

recursos, la infraestructura y las tareas diarias que se deben llevar adelante (Azkue, Concepto, 2016).

### **Características de una organización**

Según (Azkue, Concepto, 2016), entre las características principales de una organización se destacan:

- El personal.
- La estructura jerárquica.
- Los objetivos.
- La misión y la visión.
- La cultura organizacional.
- La actividad o rubro.
- El ámbito geográfico.
- La personalidad jurídica.
- Los recursos.
- El tamaño (Azkue, Concepto, 2016).

### **Gobierno**

El vocablo gobierno hace mención al desarrollo de un poder del Estado y/o a la conducción dirigenal en general. De acuerdo a la teoría, se define como gobierno al organismo que, según reconoce la Constitución, asume las responsabilidades del poder ejecutivo y concentra el poder político para conducir a una determinada sociedad.

Generalmente, está integrado por un Presidente o Primer Ministro y una cierta cantidad de Ministros, Secretarios y otros funcionarios (Porto & Gardey, Definicion , 2021).

## **Objetivos**

Un objetivo es el planteo de una meta o un propósito a alcanzar, y que, de acuerdo al ámbito donde sea utilizado, o más bien formulado, tiene cierto nivel de complejidad. El objetivo es una de las instancias fundamentales en un proceso de planificación (que puede estar, como dijimos, a diferentes ámbitos) y que se plantean de manera abstracta en ese principio pero luego, pueden (o no) concretarse en la realidad, según si el proceso de realización ha sido, o no, exitoso (Enciclopedia, 2013).

### **Objetivos a corto plazo**

Un objetivo a corto plazo se define por un período específico, como por ejemplo una semana o un mes. A menudo, estos son pequeños pasos que conducen a objetivos más grandes. Como resultado, los objetivos a corto plazo suelen ser más fáciles de lograr (Laoyan, Asana, 2022).

### **Objetivos a largo plazo**

Los objetivos a largo plazo son objetivos que deseas alcanzar en los próximos meses o años. Alcanzarlos es difícil y se requiere una planificación anticipada y trabajo constante durante un largo período, como convertir una empresa emergente en un negocio rentable, renovar tu cultura organizacional o convertirte en un líder de equipo (MacNeil, 2024).

## **Recursos**

Se denomina recursos a aquellos elementos que aportan algún tipo de beneficio a la sociedad. En economía, se llama recursos a aquellos factores que combinados son capaces de generar valor en la producción de bienes y servicios. Estos, desde una perspectiva económica clásica, son capital, tierra y trabajo (Duarte, 2018).

### **Tipos de Recursos**

Según (Conekta, 2023) existen principalmente dos tipos de recursos: tangibles e intangibles.

#### **Recursos tangibles**

Son todos aquellos recursos físicos, medibles y cuantificables, es decir, que se pueden tocar, acumular, almacenar y desplazar. En este grupo se encuentran los recursos tecnológicos físicos y los bienes tangibles como los económicos y financieros.

Dentro de este grupo de recursos también encontramos las herramientas de trabajo, maquinaria necesaria para tener productos terminados, el personal y el dinero que genera la empresa (Conekta, 2023).

#### **Recursos intangibles**

Suelen ser un poco más difíciles de medir o cuantificar que el resto de recursos, ya que no existen de forma física; es decir, no se pueden tocar. Aquí se encuentran los recursos

humanos, los valores de la empresa y la forma de llevar a cabo los procesos de producción, también llamado «know-how» (Conekta, 2023).

## **Finanzas**

Las finanzas corresponden a un área de la economía que estudia la obtención y administración del dinero y el capital, es decir, los recursos financieros. Estudia tanto la obtención de esos recursos (financiación), así como la inversión y el ahorro de los mismos (Roldán, 2017).

### **Tipos de finanzas**

Las finanzas pueden dividirse en cuatro grandes grupos:

1. **Finanzas corporativas:** Se enfoca al estudio de la obtención y administración de los recursos de las empresas. Entre sus áreas de estudio se encuentran:
  - ✓ En qué proyectos productivos se debe invertir.
  - ✓ Cuando repartir dividendos.
  - ✓ Cuáles son las opciones de financiación óptimas.
2. **Finanzas personales:** Se refiere al estudio de la obtención y administración de los recursos de las familias o individuos. Entre sus áreas de estudio se encuentran:
  - ✓ Cómo elegir una carrera o profesión rentable.
  - ✓ El manejo óptimo del ingreso laboral y el endeudamiento.

- ✓ La toma de decisiones de inversión y ahorro (como, por ejemplo, cuándo comprar una casa o dónde poner nuestros ahorros).
3. **Finanzas públicas:** Trata del estudio de la obtención y gestión de los recursos financieros de las instituciones del Estado. Entre sus áreas de estudio se encuentran:
- ✓ La obtención de recursos a través de impuestos.
  - ✓ La inversión en proyectos públicos rentables.
  - ✓ La elección de los mecanismos de redistribución de los recursos.
  - ✓ El manejo apropiado del déficit y superávit gubernamental.
4. **Finanzas internacionales:** Se refiere al estudio de las transacciones financieras a nivel internacional. Entre sus áreas de estudio se encuentran:
- ✓ El endeudamiento en el extranjero.
  - ✓ Los efectos de la fluctuación del tipo de cambio en la rentabilidad.
  - ✓ Los movimientos de capital extranjero.
  - ✓ El riesgo inherente a invertir en un determinado país. (Roldán, 2017).

## **Estrategias**

La estrategia es una herramienta de dirección que permite la satisfacción de las necesidades del público objetivo a quien está dirigida la actividad de la empresa, a través de una interacción proactiva de la organización con su entorno y el uso de procedimientos y técnicas con un basamento científico empleadas de manera repetitiva e integral (Pupo, 2011).

## **Calidad**

Calidad, según la ISO (International Standardization Organization), es la adaptación y conformidad de los requisitos que la propia norma y los clientes establecen. En otras palabras, la calidad es el nivel de perfección de un proceso, servicio o producto entregado por su empresa, de modo que cumpla con las exigencias definidas por la ISO y, por supuesto, por sus clientes (Barbosa, 2011).

## **Estructura de costos**

La estructura de costos es un proceso que tiene por objetivo organizar de forma efectiva los costos dentro de una empresa y así mejorar la toma de decisiones. Tiene en cuenta diferentes aspectos como los tipos de costos, sus porcentajes, los productos a comerciar y los aspectos relativos a la gestión y acercamiento a los clientes, entre otros (Rodrigues, 2022).

## **Costos fijos**

“Un costo fijo no varía ante los cambios de producción de bienes y servicios; se mantiene constante. Este se refiere a los suministros, los gastos de administración, el pago de servicios, entre otros” (Rodrigues, 2022).

## **Costos Variables**

“Un costo variable puede fluctuar en función de los niveles de producción de una empresa: cuanto más elevada sea esta, más altos serán los costos. Un ejemplo de este tipo de costos son la materia prima y mano de obra” (Rodrigues, 2022).

## 7. MARCO METODOLÓGICO

### **Método**

En este trabajo de estudio de caso se aplicó el método que se basó al análisis comparativo, el cual se enfoca conocer los factores originarios del problema, mediante la identificación de tal manera que se plasme el problema real que se da dentro del Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinges, aplicando tal método se podrán conseguir los factores los cuales afectan a la gestión de planificación, este método de análisis permitirá plasmar las posibles soluciones mediante recomendaciones y sugerencias las cuales fomentarán mejoras dentro de la institución.

### **Técnicas**

Las técnicas que se aplicaron dentro del caso de estudio permitieron obtener un resultado de la gestión de planificación, implementando técnicas como:

**La matriz comparativa.** - Se aplicó este método para analizar la eficacia y eficiencia entre dos escenarios diferentes en este caso dos periodos, así dando como resultado la identificación de los causantes directos de las problemáticas.

**Entrevista.** - Dirigida al jefe del departamento, al aplicar este método se logró determinar su eficiencia y desempeño laboral con la finalidad de identificar las técnicas y estrategias aplicadas en la gestión de planificación.

### **Instrumentos**

- Matriz comparativa
- Guía de entrevista

## 8. RESULTADOS

Resultado de la aplicación del primer instrumento de la recolección de información.

### Matriz Comparativa 1

*Resultados del análisis de categorías comparativas en el POA de los periodos 2022 y 2023*

| <b>Categoría de análisis</b> | <b>Periodo 2022</b>  | <b>Periodo 2023</b>   | <b>Diferencia de crecimiento</b>   |
|------------------------------|--|---|--|
| <b>Objetivos</b>             | Incrementar el 85% de la población con cobertura del servicio de agua potable en el cantón | Mejoramiento del abastecimiento de agua en el centro urbano de la parroquia Antonio Sotomayor | Se observa una transición de un objetivo más amplio y general a uno más específico y localizado.   |
| <b>Actividades</b>           | Habilitación del centro de revisión vehicular.   | Emprendimientos y fomentos productivos con grupos sociales vulnerables.                       | La actividad propuesta cambia de un proyecto centrado en servicios (revisión vehicular) a iniciativas socioeconómicas centrándose a grupos vulnerables |
| <b>Estrategias</b>           | Disponer de un sistema que permita el mejoramiento de la conectividad cantonal.            | Dinamizar el desarrollo económico del territorio con énfasis en el desarrollo endógeno.       | Las estrategias evolucionan de mejorar la conectividad en todo el cantón a estimular el desarrollo económico, con un enfoque endógeno.                 |
| <b>Presupuesto</b>           | \$ 10.629.984,81   | \$ 8.179.628.04   | Hay una disminución significativa en el presupuesto asignado de 2022 a 2023  |

*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinces*

*Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano*

Resultado de la aplicación del segundo instrumento de la recolección de información.

**Tabla 1**

*Resultados de la entrevista al director de planificación del GAD Municipal del cantón Vinces.*

| Orden | Cuestionamiento  | Aspectos relevantes   |
|-------|--|---|
| 1     | ¿Qué herramientas o estrategias considera esenciales en la planificación?                              | Dentro de la planificación orgánica funcional del municipio se aplica la observación con los diferentes componentes orgánicos para cada departamento y o unidad a cargo de los funcionarios.  |
| 2     | ¿Realizan el control permanente de actividades en las diferentes áreas de la institución?              | Existen un autocontrol y regulación por parte de cada departamento el cual tienen que cumplir para el efecto de cada proceso y así alcanzar los objetivos.  |
| 3     | ¿Considera que se realizan correctamente la planificación de las actividades dentro de la institución? | Si, por su puesto, se cumple en su totalidad la planificación general o individual, este departamento se rige a normas y políticas para realizar con éxito lo programado. Así tenemos que por medio del POA general o particular de cada departamento la planificación se cumple. |
| 4     | ¿Cómo identificar los riesgos potenciales durante el proceso de planificación?                         | Hay riesgos por desconocimientos de la ley y las normativas que regulan el aparato institucional, muchas veces por los cambios de las normativas se puede ver afectado los procesos que se llevan a cabo para el cumplimiento de parámetros establecidos en el POA.               |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 5 | ¿Cómo manejo los cambios inesperados o imprevistos en la planificación?   | Con lo que se estipulan las normativas y políticas a través de reformas y capacitaciones, para mejorar en los cambios imprevistos inesperados.  |
| 6 | ¿Cuáles son los indicadores claves que utilizó para evaluar el éxito de la planificación?                           | El éxito se mide a través del presupuesto programado y el presupuesto ejecutado, una parte importante es la participación ciudadana o el presupuesto participativo que en este municipio se cumplen al 100%.  |
| 7 | ¿Considera usted que la institución tiene equipos, y herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades? | Si, contamos con los equipos y el personal, pero jamás esta demás un asesoramiento externo para despejar dudas y conocer nuevas reformas o normativas, y métodos en el área de la planificación en conjunto con los demás departamentos bajo una articulación a través del orgánico funcional.  |
| 8 | ¿Cómo define y establecen las metas estratégicas para su área de planificación?                                     | Las metas estratégicas la definen la máxima autoridad, el determina con la visión que se debe mejorar, se enfoca en las necesidades y se plasman en la planificación, esto debe de tener mucha concordancia con las leyes y códigos de vida, y que se articule con todas las instituciones del estado ejemplo secretaria general de planificación, bancos de desarrollo, otros ministerios y la prefectura de los ríos. |

*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Vinces*

*Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano*

## 9. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Los resultados recabados según el instrumento de matriz de comparación, aplicado en una matriz comparativa, permitió establecer condiciones sobre la gestión de planificación que se da en esta institución en el periodo comprendido entre 2022 y 2023, la implementación de estrategias y acciones orientadas a mejorar la cobertura del servicio de agua potable en el cantón ha arrojado resultados positivos. El objetivo de incrementar en un 85% la población con acceso a este vital recurso ha mostrado avances notables. Este logro refleja un compromiso efectivo con la mejora de la calidad de vida de la comunidad, asegurando un acceso más amplio y equitativo al agua potable.

Paralelamente, el esfuerzo por mejorar el abastecimiento de agua potable en el centro urbano de la parroquia Antonio Sotomayor ha sido exitoso, por lo tanto, se cumplió con el objetivo previsto. La implementación de actividades como la habilitación del centro de revisión vehicular demuestra una gestión eficaz de los recursos. Estos recursos respaldan la ejecución exitosa de las estrategias y actividades planificadas, demostrando el compromiso de la planificación del municipio con el bienestar y desarrollo sostenible de la comunidad.

Los resultados recabados según los instrumentos aplicados dentro del caso de estudio, la entrevista aplicada al representante del área de planificación de esta entidad, permitió dar indicios sobre el tipo de control que se lleva a cabo dentro de la institución el cual no es muy continuo, ya que por causa del factor tiempo los directivos no aplican actividades continuas para el control de proyectos, los que genera descoordinación entre el personal y el plan operático en ejecución, falta de información entre lo mismo, complicando la gestión laboral.

Otros de los factores que influyen en los procesos de planificación es la comunicación interna entre departamentos, esta es indebida ya que se presentan diferencias entre el personal el cual perjudica la eficiencia dentro del área de trabajo, y retrasa los procesos de documentación y el servicio al usuario dando un bajo rendimiento de desempeño en la entidad. También presentan defectos dentro de la infraestructura, los recursos, y herramientas que permiten realizar las actividades, estas dificultades se perjudican de manera marginal.

Ya que, en este caso, en la entidad si existe de un plan de contingencia preparado para hacer frente a cambios inesperados, refleja una visión previsor y la capacidad de adaptación del municipio, de tal manera que se trata de prevenir mayor riesgo dentro de la planificación. Fomentar la flexibilidad y la adaptabilidad en el equipo ha sido crucial para ajustar la planificación según las circunstancias cambiantes del entorno laboral, lo que ha permitido mantener un impacto en su efectividad incluso en entornos dinámicos y desafiantes.

En términos de evaluación de los resultados, la medición del cumplimiento de plazos y presupuestos del plan operativo anual, la evaluación del impacto, lo que afectan las actividades en la comunidad y el análisis de la eficiencia en la utilización de recursos son indicadores clave para determinar el grado del cumplimiento del plan operativo. Estos indicadores proporcionan una visión integral de los problemas que enfrentan en la planificación, asegurando que se cumplan los objetivos en términos de tiempo, presupuesto y beneficio social.

## 10. CONCLUSIONES

Frente a los desafíos identificados uno de ellos es por la falta de control continuo de las actividades departamentales dentro de la gestión planificación en el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Ciudad del Cantón Vinces, resaltando varios percances que impactan negativamente en el desempeño laboral. En primer lugar, la falta de control continuo sobre las actividades departamentales genera desorganización y retrasos en la entrega del trabajo, lo que afecta la eficiencia operativa en el cumplimiento del plan operativo anual.

La falta de comunicación interna dificultó la ejecución de las estrategias y generó inconsistencia en la gestión de recursos, dando lugar a que, por suplir determinadas acciones no planificadas, pero de suma importancia, el presupuesto para el periodo siguiente sea disminuido. Se logró determinar que las estrategias de planificación son fundamentales para comprender los aspectos que llevaron a estas deficiencias. Se cree que con implementar medidas podrá mejorar la comunicación interna y asegurar la eficiencia y eficacia de las estrategias de planificación.

En cuanto a las estrategias que se pueden aplicar para generar valor agregado para el desarrollo del POA, en cuanto a las condiciones de trabajo y la falta de formación continua, se identificó como uno de los problemas inconsistentes. Esto provoca una baja productividad de los empleados, lo que se traduce en desmotivación e incapacidad para desempeñar sus funciones. Además, el deterioro y limitación de los sistemas e infraestructura informática contribuyen a un entorno laboral poco solidario, con servicios menos actualizados y menos ágiles para la sociedad, lo que impacta negativamente a la institución y a sus colaboradores.

## **11. RECOMENDACIONES**

Es crucial establecer un sistema de control continuo mediante la supervisión regular de actividades, asegurando la coherencia y eficacia de los procesos. Este enfoque permitirá una gestión más efectiva y evitará descoordinaciones entre los equipos. Para fortalecer la comunicación interna, se sugiere la implementación de actividades de integración entre los colaboradores, tales como reuniones y socialización de temas relevantes. Esta práctica fomentará un ambiente laboral colaborativo y reducirá las brechas de información, mejorando la eficiencia operativa.

La capacitación regular del personal que opera en la planificación es fundamental para mejorar su rendimiento y motivación, así como para ofrecer un mejor servicio al público para demostrar la excelente coordinación y organización que puede llegar a ofrecer en conjunto con las demás direcciones departamentales resolviendo problemáticas de manera eficiente y eficaz para la comunidad. Con este enfoque no solo mejorará las habilidades y capacidades individuales, sino que también contribuirá al desarrollo global de la institución.

Además, se propuso establecer un sistema de evaluación de desempeño, fomentar la innovación y creatividad, desarrollar un plan de contingencia y establecer metas. Promover la responsabilidad social, implementar tecnologías innovadoras, establecer programas de reconocimientos, fomentar la transparencia y fortalecer alianzas interinstitucionales son también pasos clave. En conjunto, la implementación de estas recomendaciones fortalecerá la gestión de planificación, mejorando la eficiencia, la comunicación interna, y el bienestar general tanto del personal como de la comunidad a la que sirve.

## 12.REFERENCIAS

- Alfonso, A. (13 de Junio de 2013). *professorannibal*. Obtenido de <https://professorannibal.com.br/2023/06/13/concepto-e-importancia-de-la-planificacion-para-las-organizaciones/>
- Anzil, F. (s.f.). *ZONA ECONÓMICA*. Obtenido de <https://www.zonaeconomica.com/control>
- Aristega, J. E. (2017). Gestión del conocimiento, activo importante para el desarrollo empresarial. *Revista UNIANDES Episteme*, 301-311.
- Azkue, I. d. (6 de Abril de 2016). *Concepto*. Obtenido de <https://humanidades.com/organizaciones/>
- Azkue, I. d. (3 de Octubre de 2023). *Enciclopedia Humanidades*. Obtenido de <https://humanidades.com/planificacion/>
- Barbosa, S. (11 de Noviembre de 2011). *Paripassu*. Obtenido de <https://www.paripassu.com.br/es/blog/conceptos-de-calidad>
- Conekta, E. E. (28 de Marzo de 2023). *Conekta*. Obtenido de <https://www.conekta.com/blog/recursos-de-una-empresa>
- Duarte, G. (Noviembre de 2018). *Significados.com*. Obtenido de <https://significado.com/recursos/>
- Enciclopedia. (Agosto de 2013). Obtenido de <https://enciclopedia.net/objetivo/>

Equipo editorial, Etecé. (16 de Septiembre de 2020). *Concepto*. Obtenido de <https://concepto.de/administracion/>

Etecé, E. (28 de Noviembre de 2023). *Concepto* . Obtenido de <https://concepto.de/gestion-administrativa/>

GAD Municipal del Cantón Vinces. (2023). *Alcandia Vinces*. Obtenido de <https://www.vinces.gob.ec/index.php/municipio/mision-y-vision>

Gardey, A., & Porto, J. P. (26 de Abril de 2021). *Definicion.de*. Obtenido de <https://definicion.de/liderazgo/>

Laoyan, S. (31 de Octubre de 2022). *Asana*. Obtenido de <https://asana.com/es/resources/short-term-goals>

Laoyan, S. (30 de Septiembre de 2022). *Asana*. Obtenido de <https://asana.com/es/resources/process-improvement-methodologies>

MacNeil, C. (6 de Enero de 2024). *Asana*. Obtenido de <https://asana.com/es/resources/long-term-goals>

Martins, J. (1 de Febrero de 2023). *Asana* . Obtenido de <https://asana.com/es/resources/project-risk-management-process>

Pérez, A. (25 de Abril de 2021). *Contenidos de OBS Business School*. Obtenido de <https://www.obsbusiness.school/blog/que-es-un-proyecto-una-definicion-practica>

Porto, J. P. (17 de Agosto de 2021). *Definicion.de*. Obtenido de <https://definicion.de/motivacion/>

Porto, J. P. (14 de Abril de 2023). *Definicion.de*. Obtenido de <https://definicion.de/gestion-publica/>

Porto, J. P., & Gardey, A. (17 de Agosto de 2021). *Definicion .* Obtenido de <https://definicion.de/gobierno/>

Porto, J. P., & Gardey, A. (5 de Noviembre de 2021). *DEFINICIÓN.DE*. Obtenido de <https://definicion.de/plan-operativo/>

Porto, J. P., & Merino, M. (20 de Diciembre de 2022). *Definicion.de*. Obtenido de <https://definicion.de/plan-de-contingencia/>

Pupo, G. A. (11 de Marzo de 2011). *Gestiopolis*. Obtenido de <https://gestiopolis.com/un-concepto-de-estrategia/>

RIPOLL, M. V. (26 de Octubre de 2010). *EOI*. Obtenido de <https://www.eoi.es/blogs/mariavictoriaflores/definicion-de-mejora-continua/>

Rodrigues, N. (2 de Noviembre de 2022). *Hubspot*. Obtenido de <https://blog.hubspot.es/sales/estructura-costos>

Roldán, P. N. (17 de Febrero de 2017). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/finanzas.html>

Westreicher, G. (07 de Agosto de 2020). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/gestion.html>

Westreicher, G. (02 de Agosto de 2020). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/proceso.html>

YÉPEZ, A. M. (2023). GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON VINCES PERIODO 2022. <http://dspace.utb.edu.ec/>, 39. Obtenido de <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/13760/E-UTB-FAFI-COM-000249.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

## ANEXOS

### 1. Gestión administrativa del GADMunicipal Del Cantón Vinces periodo 2023

Registró Único Del Contribuyente (Ruc) de la institución

[Inicio](#) > [RUC](#) > [Consulta](#)

### Consulta de RUC

RUC  
1260001030001

Razón social  
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL  
CANTON VINCES GADMV

Estado contribuyente en el RUC

**ACTIVO**

Representante legal

Nombre/Razón Social: MONTALVAN CEREZO JUAN ALFONSO  
Identificación: 1203911241

Contribuyente fantasma

NO

Contribuyente con transacciones inexistentes

NO

Actividad económica principal

DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES EJECUTIVAS Y LEGISLATIVAS DE  
LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES.

| Tipo contribuyente             | Régimen             | Categoría              |                            |
|--------------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|
| SOCIEDAD                       | GENERAL             |                        |                            |
| Obligado a llevar contabilidad | Agente de retención | Contribuyente especial |                            |
| SI                             | SI                  | SI                     |                            |
| Fecha inicio actividades       | Fecha actualización | Fecha cese actividades | Fecha reinicio actividades |
| 1845-06-14                     | 2023-02-09          |                        | 2014-09-25                 |

Ocultar establecimientos

Establecimiento matriz:

Lista de establecimientos - 1 registro

| No. establecimiento | Nombre comercial | Ubicación de establecimiento                             | Estado del establecimiento |
|---------------------|------------------|--|----------------------------|
| 001                 |                  | LOS RIOS / VINCES / VINCES /<br>SUCRE S/N Y 9 DE OCTUBRE | ABIERTO                    |

Nueva consulta

## 2. Instrumentos de investigación aplicado según objetivos específicos

Resultado de la aplicación del primer instrumento de la recolección de información.

### Matriz Comparativa 2

*Resultados del análisis de categorías comparativas en el POA de los periodos 2022 y 2023*

| <b>Categoría de análisis</b> | <b>Periodo 2022</b> | <b>Periodo 2023</b> | <b>Diferencia de crecimiento</b> |
|------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|
| <b>Objetivos</b>             |                     |                     |                                  |
| <b>Actividades</b>           |                     |                     |                                  |
| <b>Estrategias</b>           |                     |                     |                                  |
| <b>Presupuesto</b>           |                     |                     |                                  |

*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinces*

*Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano*

### 3. Instrumentos de investigación aplicado según objetivos específicos

Resultado de la aplicación del segundo instrumento de la recolección de información.

**Tabla 2**

*Resultados de la entrevista a el director de planificación del GAD Municipal Del cantón Vinces*

| Orden | Cuestionamiento   | Aspectos relevantes |
|-------|---|---------------------|
| 1     | ¿Qué herramientas o estrategias considera esenciales en la planificación?   |                     |
| 2     | ¿Realizan el control permanente de actividades en las diferentes áreas de la institución?                           |                     |
| 3     | ¿Considera que se realizan correctamente la planificación de las actividades dentro de la institución?              |                     |
| 4     | ¿Cómo identificar los riesgos potenciales durante el proceso de planificación?                                      |                     |
| 5     | ¿Cómo manejo los cambios inesperados o imprevistos en la planificación?   |                     |
| 6     | ¿Cuáles son los indicadores claves que utilizó para evaluar el éxito de la planificación?                           |                     |
| 7     | ¿Considera usted que la institución tiene equipos, y herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades? |                     |
| 8     | ¿Cómo define y establecen las metas estratégicas para su área de planificación?                                     |                     |

*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinces*

*Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano*

**Imagen 1**

*Foto de la guía de entrevista realizada al jefe del departamento de planificación*

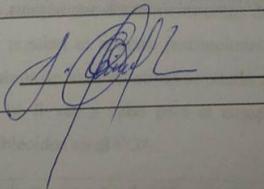
| <b>Guía de entrevista</b>   |   |
|---|---|
| <b>Nombre del entrevistador</b>   | <b>Nombre del entrevistado</b>  |
| Dallely Cordero Zambrano  | MSc, Jorge Carriel.   |
| <b>Fecha: 16/02/2024</b>  | <b>Lugar: GAD Municipal del cantón Vinces</b>   |
| 1. ¿Qué herramientas o estrategias considera esenciales en la planificación?                              | Dentro de la planificación orgánica funcional del municipio se aplica la observación con los diferentes componentes orgánicos para cada departamento y o unidad a cargo de los funcionarios.  |
| 2. ¿Realizan el control permanente de actividades en las diferentes áreas de la institución?              | Existen un autocontrol y regulación por parte de cada departamento el cual tienen que cumplir para el efecto de cada proceso y así alcanzar los objetivos.  |
| 3. ¿Considera que se realizan correctamente la planificación de las actividades dentro de la institución? | Si, por su puesto, se cumple en su totalidad la planificación general o individual, este departamento se rige a normas y políticas para realizar con éxito lo programado. Así tenemos que por medio del POA general o particular de cada departamento la planificación se cumple. |
| 4. ¿Cómo identificar los riesgos potenciales durante el proceso de planificación?                         | Hay riesgos por desconocimientos de la ley y las normativas que regulan el aparato institucional, muchas veces por los cambios de las normativas se puede ver afectado los procesos que se llevan a cabo para el cumplimiento de parámetros establecidos en el POA.               |
| 5. ¿Cómo manejo los cambios inesperados o imprevistos en la planificación?                                | Con lo que se estipulan las normativas y políticas a través de reformas y capacitaciones, para mejorar en los cambios imprevistos inesperados.  |

*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinces*

*Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano*

*Imagen 2*

*Foto de la guía de entrevista firmada realizada al jefe del departamento de planificación*

|  |  |
|--|--|
| 6. ¿Cuáles son los indicadores claves que utilizó para evaluar el éxito de la planificación?                           | El éxito se mide a través del presupuesto programado y el presupuesto ejecutado, una parte importante es la participación ciudadana o el presupuesto participativo que en este municipio se cumplen al 100%.   |
| 7. ¿Considera usted que la institución tiene equipos, y herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades? | Sí, contamos con los equipos y el personal, pero jamás esta demás un asesoramiento externo para despejar dudas y conocer nuevas reformas o normativas, y métodos en el área de la planificación en conjunto con los demás departamentos bajo una articulación a través del orgánico funcional.   |
| 8. ¿Cómo define y establecen las metas estratégicas para su área de planificación?                                     | Las metas estratégicas las definen la máxima autoridad, el determina con la visión que se debe mejorar, se enfoca en las necesidades y se plasman en la planificación, esto debe de tener mucha concordancia con las leyes y códigos de vida, y que se articule con todas las instituciones del estado ejemplo secretaria general de planificación, bancos de desarrollo, otros ministerios y la prefectura de los ríos. |
| Firma del entrevistador  | Firma del entrevistado   |
| f: _____   | f:    |

*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinces*

*Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano*

**4. Fotos de la entrevista realizada al jefe del departamento de gestión de planificación del gobierno autónomo descentralizado municipal del cantón**

**Imagen 3**

*Fotografía como evidencia de la entrevista al jefe del departamento de planificación.*



**Imagen 4**

*Fotografía como evidencia de la entrevista al jefe del departamento de planificación.*



**Imagen 5**

*Fotografía como evidencia de la entrevista al jefe del departamento de planificación.*



*Nota. Fuente: Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Vinces*

***Elaborado por: Dallely Cordero Zambrano***

Babahoyo, 08 de Febrero del 2024

Magister

Eduardo Galeas Guijarro

**DECANO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN FINANZAS E INFORMÁTICA**

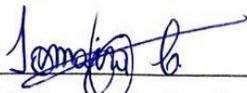
En su despacho.

De mis consideraciones:

Yo: **CORDERO ZAMBRANO DALLELY JOMAIRA**, con cédula de identidad **1206847673**, estudiante de la carrera de **Comercio Rediseñada** matriculado(a) en el proceso de titulación periodo **Noviembre 2023-Marzo 2024**, le solicito a usted de la manera más comedida se sirva autorizar a quien corresponda se proceda a elaborar un oficio dirigido a el **Sr. Alfonso Montalván Cerezo** Alcalde del **Gobierno Autónomo Descentralizado municipal del cantón Vinces**, requiriendo el permiso respectivo para realizar mi Estudio de Caso denominado: **GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN VINCES DURANTE EL PERIODO 2023**, el cual es requisito indispensable para poder titularme.

Esperando una respuesta favorable quedo de usted muy agradecida.

Atentamente



Dallely Jomaira Cordero Zambrano

1206847673

 **RECIBIDO**  
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO  
SECRETARIA FAFI

08-02-24  
FECHA:

10:12  
HORA:

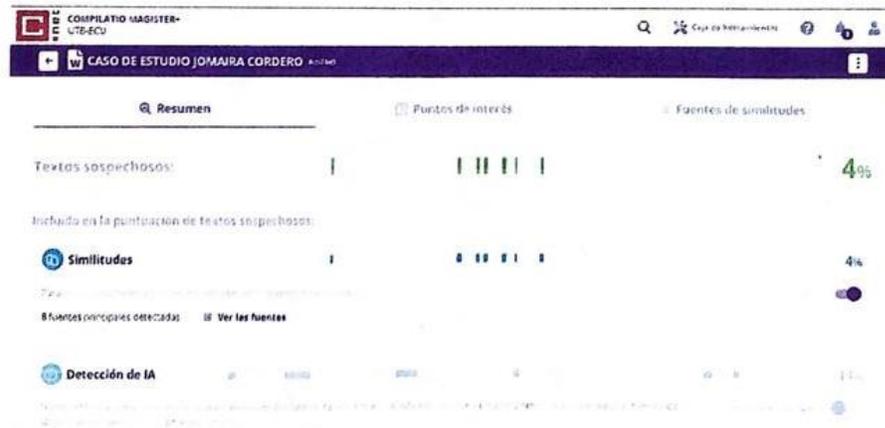


Babahoyo, 26 de febrero del 2024

### CERTIFICACIÓN DE PORCENTAJE DE SIMILITUD CON OTRAS FUENTES EN EL SISTEMA DE ANTIPLAGIO

En mi calidad de Tutor del Trabajo de la Investigación de la Srta. **CORDERO ZAMBRANO DALLELY JOMAIRA**, cuyo tema es: **Gestión de planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Vinces durante el periodo 2023**, certifico que este trabajo investigativo fue analizado por el Sistema Antiplagio Compilatio, obteniendo como porcentaje de similitud de [ 4 % ], resultados que evidenciaron las fuentes principales y secundarias que se deben considerar para ser citadas y referenciadas de acuerdo a las normas de redacción adoptadas por la institución y Facultad.

Considerando que, en el Informe Final el porcentaje máximo permitido es el 10% de similitud, queda aprobado para su publicación.



Por lo que se adjunta una captura de pantalla donde se muestra el resultado del porcentaje indicado.

**Ing. Fernández Bayas Teófilo Roberto, MGS.**  
**DOCENTE TUTOR FAFI.**



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO  
FACULTAD ADMINISTRACION FINANZAS E INFORMÁTICA  
DECANATO



Babahoyo, 08 de febrero de 2024  
D-FAFI-UTB-0151-2024

ALCALDIA G.A.D. MUNICIPAL DE VINCES  
SECRETARIA GENERAL  
**RECIBIDO**  
No. DE TRAMITE: 385 FECHA: 15/02/2024  
HORA: 16:06 ADJUNTOS:  
FIRMA:

Sr.  
Alfonso Montalván Cerezo.  
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
DEL CANTÓN VINCES.**  
Ciudad. -

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo por parte de la Facultad de Administración, Finanzas e Informática de la Universidad Técnica de Babahoyo, donde formamos profesionales altamente capacitados en los campos de Tecnologías de la Información y de Administración, competentes, con principios y valores cuya practica contribuye al desarrollo integral de la sociedad, es por ello que buscamos prestigiosas Empresas e Instituciones Públicas y Privadas en las cuales nuestros futuros profesionales tengan la oportunidad de afianzar sus conocimientos.

La señorita **DALLELY JOMAIRA CORDERO ZAMBRANO**, con cédula de identidad No. **120684767-3** estudiante de la Carrera de Comercio, matriculada en el proceso de titulación en el periodo **NOVIEMBRE 2023 – ABRIL 2024**, trabajo de titulación modalidad examen de carácter complejo, previo a la obtención del grado académico profesional universitario de tercer nivel como **LICENCIADA EN COMERCIO**, solicita por intermedio del Decanato de esta Facultad el debido permiso para realizar su caso de estudio con su tema: **“GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN VINCES DURANTE EL PERIODO 2023”**.

Atentamente,

Lcdo. Eduardo Galeas Guijarro  
DECANO



c.c: Archivo



Oficio Nro. 071-A-OF-GADMVINCES-JAMC-2024  
Vinces, 20 de febrero de 2024

**Asunto:** Contestación de oficio No. D-FAFI-UTB-0151-2024.

Licenciado  
Eduardo Galeas Guijarro, MAE.  
**DECANO DE LA FACULTAD DE  
ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA DE LA UTB**  
Babahoyo.-

De mis consideraciones:

Reciba mi cordial saludo. Dando contestación a su Oficio No. D-FAFI-UTB-0151-2024, de fecha 8 de febrero de 2024, mediante el cual solicita el debido permiso para que la Srta. **DALLEY JOMAIRA CORDERO ZAMBRANO**, con C. I. No. 120684767-3, estudiante de la Carrera de Comercio, realice el caso de estudio en su tema: **"GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN VINCES DURANTE EL PERIODO 2023"**.

En vista de lo expuesto, comunico a usted que su petición ha sido acogida favorablemente, por lo que la prenombrada estudiante podrá realizar la investigación del caso de estudio en esta institución y brindarle las facilidades correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente.

*Alfonso Montalván Cerezo*  
Sr. Alfonso Montalván Cerezo  
**ALCALDE DEL CANTÓN VINCES**  
JAMC/jggf  
C.C.: Archivo



**GAD MUNICIPAL DE VINCES**

Surco y 9 de Octubre (esquina)

www.vinces.gob.ec

rrpp@vinces.gob.ec

AlcaldiaVinces

**ALCALDIA**

Vinces - Los Rios - Ecuador