



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA: PEDAGOGÍA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES INFORMÁTICA



TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR
PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:
LICENCIADO/ A EN
PEDAGOGÍA DE LA INFORMÁTICA

TEMA:

HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS Y SU IMPACTO EN EL
DESEMPEÑO LABORAL DE LOS GRADUADOS DE LA
UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO EN EL PERIODO
OCTUBRE 2023- MARZO 2024

AUTOR:

JUNCO ROSARIO GENESIS LISBETH
MAYORGA TAMAYO NADYA VICTORIA

TUTOR:

ING. MARTINEZ RUIZ JAVIER ENRIQUE. MGTI

BABAHOYO – LOS RIOS - ECUADOR

MARZO, 2024

DEDICATORIA

Este trabajo deseamos dedicar a aquellas personas quienes nos han brindado apoyo y aliento inquebrantable a lo largo de nuestro recorrido académico son nuestra familia, amigos y seres queridos. Su continuo apoyo es la fuerza impulsora de nuestro éxito y realmente apreciamos su amor y consideración.

Gracias a nuestros valiosos maestros cuya guía experta y sabiduría iluminaron nuestro camino hacia el conocimiento. Su compromiso con nuestra educación es inspirador y apreciamos enormemente su dedicación y liderazgo.

Es con profunda gratitud que dedicamos este trabajo a todos aquellos que han sido parte de nuestro viaje. Que este artículo sea un testimonio de nuestra gratitud, trabajo en equipo y perseverancia colectiva. Este logro no sería posible sin su apoyo.

Genesis Junco & Nadya Mayorga



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN
PEDAGOGÍA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES EN INFORMÁTICA
MODALIDAD PRESENCIAL



AGRADECIMIENTO

Estoy agradecida en primer lugar con Dios por darme salud, iluminar mi mente con sabiduría y claridad en momentos de incertidumbre. Su amor incondicional y su gracia son mi fortaleza en tiempos difíciles, infundiéndome la confianza que necesito para superar los obstáculos y perseverar en mi búsqueda del conocimiento. Estoy profundamente agradecida por las bendiciones que he recibido, las oportunidades que me han brindado y la perspicacia para reconocer y apreciar cada logro.

También quisiera expresar mi más sincero agradecimiento a mi docente tutor el Ingeniero Javier Enrique Martínez Ruiz por guiarme en todo mi proceso de Titulación, y mis periodos académicos en las que ha sido un gran apoyo incondicional y de confianza. Su compromiso con la excelencia académica ha sido una inspiración para mí.

Y por último no menos importante quiero agradecerle a mis padres y hermanos en los que han sido mi motivación, y apoyo constante en cada uno de mis proyecto o metas que he querido cumplir, estuvieron a mi lado durante los momentos desafiantes y me brindaron el ánimo necesario para seguir adelante.

Este logro no hubiera sido posible sin el apoyo de todas estas personas. Estoy muy agradecido por la oportunidad de hacer este trabajo y las valiosas oportunidades de aprendizaje a lo largo del camino.

Genesis Junco Rosario



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN
PEDAGOGÍA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES EN INFORMÁTICA
MODALIDAD PRESENCIAL



AGRADECIMIENTO

En primer lugar, les agradezco a mis padres que siempre me han brindado su apoyo incondicional para poder cumplir todos mis objetivos personales y académicos. Ellos son los que, me han impulsado siempre a perseguir mis metas y nunca abandonarlas frente a las adversidades. También son los que me han brindado el soporte material y económico para poder concentrarme en los estudios y nunca abandonarlos.

Le agradezco muy profundamente a mi tutor el Ing. Javier Enrique Martínez Ruiz. Mgti, por su dedicación y paciencia. Sin sus palabras y correcciones precisas, no se hubiese logrado llegar a esta instancia tan anhelada. Gracias por su guía y todos sus consejos; los llevaré grabados para siempre en la memoria en mi futuro profesional.

Son muchos los docentes que han sido parte de mi camino universitario, y a todos ellos les quiero agradecer por transmitirme los conocimientos necesarios para hoy poder estar aquí. Sin ustedes, los conceptos serían solo palabras, y las palabras ya sabemos quién se las lleva, el viento.

Agradecerles a mis amigos, quienes muchos de ellos se han convertido en mis cómplices y hermanos. Gracias por las horas compartidas, los trabajos realizados en conjunto y las historias vividas.

Nadya Mayorga Tamayo

Índice general

Resumen	ix
Abstract	x
CAPITULO I.- INTRODUCCIÓN.....	1
1.1 Contextualización de la situación problemática	2
1.1.1. Contexto Internacional	2
1.1.2. Contexto Nacional	3
1.1.3. Contexto Local.....	3
1.1.4. Contexto Institucional.....	4
1.2. Planteamiento del problema.....	5
1.3. Justificación	5
1.4. Objetivos	6
1.4.1. Objetivo general	6
1.4.2. Objetivo Especifico.....	6
1.5 Formulación de Hipótesis	7
Capitulo II. MARCO TEÓRICO	7
2.1 Antecedentes Internacionales.....	7
2.1.1 Antecedentes Nacionales.....	8
2.2.2 Características de las herramientas ofimáticas	10
2.2.2 Importancia de las herramientas ofimáticas.....	11
Ventajas.....	12
Desventajas	12
2.3.1. Dimensiones de las herramientas ofimáticas	13
2.3.1.1. Dimensión 1: Procesamientos datos.....	13
2.3.1.1.1. Funciones de edición	13
2.3.1.1.2. Corrector ortográfico y gramatical	13
2.3.1.2 Dimensión 2: Hojas de Cálculos.....	14
2.3.1.2.1 Integridad de los datos.....	14
2.3.1.2.2 Organización y estructura	14
2.3.1.3 Dimensión 3: Presentaciones de diapositivas	15
2.3.1.3.1. Herramienta de colaboración.....	15
2.3.1.3.2. Funciones de Presentaciones	15
2.4 Desempeño Laboral.....	16
2.4.1.1. Características el desempeño laboral	16
2.4.1.2. Importancia del desempeño laboral	17

2.4.1.3	Indicadores del desempeño laboral.....	18
2.4.1.4.	Ventajas.....	18
2.4.1.5.	Desventajas	18
2.4.2.	Dimensiones del desempeño laboral	19
2.4.2.1.	Productividad	19
2.4.2.1.1.	Tasa de utilización de capacidad.....	19
2.4.2.1.2.	Eficiencia del tiempo	19
2.4.2.2.	Rendimiento.....	20
2.4.2.2.1	Eficiencia operativa.....	20
2.4.2.2.2	Satisfacción del cliente	20
2.4.2.3.	Calidad	20
2.4.2.3.1.	Índice de calidad.....	21
2.4.2.3.2.	Costo de Calidad.....	21
CAPITULO III. METODOLOGÍA.....		22
3.1	Tipo de investigación.....	22
	Según su alcance:.....	22
	Según su enfoque:.....	22
	Diseño de la investigación	22
	No experimental.....	22
3.2	Operacionalización de variables	23
Tabla 1. Operacionalización de variables independiente y dependiente.....		23
3.3	Población y muestra de investigación.....	24
3.3.2	Muestra	24
3.4	Técnicas de Recolección de datos e instrumentos.....	25
3.4.1	Técnicas	25
3.4.1.1	Recopilación documental	25
3.4.1.2	Encuesta	25
3.5	Procedimientos de datos	25
	Cuestionario.....	25
3.6	Aspectos Éticos	26
	Respeto a las personas:	26
	Búsqueda del bien.....	26
	Beneficencia	27
	Derechos de autor:.....	27
CAPITULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....		28
4.1.	Resultados	28

4.2. Discusión.....	43
CAPÍTULO V. - CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	45
5.1. Conclusiones	45
5.2. Recomendaciones.....	46
REFERENCIAS	47
ANEXOS	53

Índice de Tablas

Tabla 1. Operacionalización de variables independiente y dependiente	23
Tabla 2 El trabajo que realiza necesita hacer uso de las herramientas ofimáticas	28
Tabla 3 El uso de estas herramientas podría mejorar sus oportunidades laborales o eficiencia en el trabajo.	29
Tabla 4: El acceso y disponibilidad de herramientas ofimáticas son necesarias para llevar a cabo sus tareas y responsabilidades en el entorno laboral.	31
Tabla 5: La influencia de las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia del desempeño laboral.	33
Tabla 6: Herramientas ofimáticas que podrían mejorar o potenciar significativamente el rendimiento en el ámbito laboral.	34
Tabla 7: Funciones de las herramientas ofimáticas consideran más importantes en el desempeño laboral.	36
Tabla 8: Impacto que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados.....	37
Tabla 9: Satisfacción del nivel en el rendimiento logrado a medida que ha transcurrido el tiempo en el trabajo o actividad laboral.	39
Tabla 10: Integración de nuevas tecnologías podría beneficiar su trabajo y el del equipo	40
Tabla 11: Los usos de las herramientas ofimáticas ayudan a mejor el desempeño laboral.....	42

Resumen

El objetivo del trabajo de investigación es determinar el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024, el cual nace en comprender el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo, esto incluye examinar cómo el aprendizaje de herramientas ofimáticas afecta los resultados laborales de los graduados y cómo estas habilidades pueden integrarse de manera más efectiva. La muestra estimada para el desarrollo de este proyecto es de 149 estudiantes graduados de las diferentes facultades. El tipo de investigación fue descriptiva, con un enfoque mixto y con un diseño de investigación no experimental. Para este proyecto se llevó a cabo la técnica de la encuesta en la que se desarrolló un cuestionario de 10 preguntas. Con los datos obtenidos se llegó a la conclusión que las herramientas ofimáticas tuvieron un impacto significativo en el desempeño laboral por parte de los estudiantes graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo, además cabe acotar que el dominio y uso de las herramientas ofimáticas nos permite la comunicación, ahorro de tiempo y mejora de productividad logrando un gran impacto positivo dentro del entorno laboral. Es importante detallar que la incorporación de las herramientas ofimáticas en los estudiantes graduados no solo se debe a las habilidades técnicas, sino que también a aceptar que existen una variedad de roles exigentes en el ámbito laboral.

Palabras clave: herramientas ofimáticas, desempeño laboral, colaboración, entornos, información.

Abstract

The objective of the research work is to determine the impact of office tools on the work performance of graduates of the Technical University of Babahoyo during the period between October 2023 and March 2024, which is born from understanding the impact of the tools office automation in the work performance of graduates of the Technical University of Babahoyo, this includes examining how learning office tools affects the work outcomes of graduates and how these skills can be integrated more effectively. The estimated sample for the development of this project is 149 graduate students from the different faculties. The type of research was descriptive, with a mixed approach and a non-experimental research design. For this project, the survey technique was carried out in which a 10-question questionnaire was developed. With the data obtained, it was concluded that the office tools had a significant impact on the work performance of the graduate students of the Technical University of Babahoyo. It should also be noted that the mastery and use of the office tools allows us to communicate , saving time and improving productivity, achieving a great positive impact within the work environment. It is important to detail that the incorporation of office tools in graduate students is not only due to technical skills, but also to accept that there are a variety of demanding roles in the workplace.

CAPITULO I.- INTRODUCCIÓN

Hoy en día, las herramientas ofimáticas son conjuntos de aplicaciones o programas que nos permiten facilitar, ahorrar tiempo y mejorar en las actividades o tareas relacionadas con cualquier ámbito, a través de la informática. El presente trabajo de investigación surge con la finalidad de examinar cómo las herramientas de oficina afectan los resultados laborales de los graduados de la Universidad Técnica Babahoyo, y avanzará en el conocimiento académico en educación y tecnología, particularmente en la preparación de los estudiantes para ingresar al ámbito laboral.

En términos exactos, se establece que el objetivo general es determinar el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad técnica de Babahoyo. Como objetivos específicos, se identificará las tendencias y preferencias en el uso de herramientas ofimáticas específicas entre los graduados; asimismo, se analizará la integración de las herramientas Ofimáticas en el Ámbito Laboral, la cual esta permitirá saber cómo son integradas dichas estrategias de este instrumento. Por último, se desarrollarán recomendaciones basadas en los resultados obtenidos, destinadas a fortalecer las competencias ofimáticas de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo.

Se tiene como metodología el tipo de investigación que se realizará es la descriptiva la cual permitirá proporcionar información detallada y precisa sobre un tema de investigación. También se basará según su enfoque que será mixto debido a que es una metodología de investigación que combina elementos de la investigación cualitativa y cuantitativa, porque facilita una mejor comprensión detallada de la situación. Las técnicas e instrumentos que se utilizaran dentro de la investigación será los cuestionarios, como la encuesta y también la recopilación documental que consiste en leer y seleccionar información de documentos, libros y revistas.

Finalmente, la población elegida serán los estudiantes graduados de la universidad técnica de Babahoyo, y como muestra se tomará 149 alumnos de diferentes facultades de dicha institución.

Para llevar a cabo esta investigación, este artículo se divide en seis capítulos: Capítulo I “Introducción”: se recopiló información de los diferentes contextos como el

internacional, nacional y local para evidenciar los problemas, considerando los distintos puntos de vistas proporcionados por diferentes investigadores. Por otro lado, en el CAPÍTULO II "MARCO" TEÓRICO": se identificó las principales herramientas ofimáticas y sus funcionalidades y también como es evaluado el desempeño laboral dentro de cada empresa. Además, el CAPÍTULO III "METODOLOGÍA": para cumplir con los objetivos planteados se recurrió a ser aplicado la metodología descriptiva, y no exploratoria, y con un enfoque mixto, en donde se realizó un cuestionario de 10 preguntas cerradas para los estudiantes graduados, y la técnica de recolección de dato utilizada es la encuesta. De otro modo, el CAPÍTULO IV "RESULTADOS Y DISCUSIÓN" se evidencio los resultados obtenidos a los estudiantes graduados. y por último el CAPÍTULO V "CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES": con la realización de la encuesta se concluyó que las herramientas ofimáticas impactan de una manera significativa, y es considerada útil para mejor su eficiencia en su entorno laboral.

1.1 Contextualización de la situación problemática

1.1.1. Contexto Internacional

Las herramientas ofimáticas combinan el hardware y software para preparar, automatizar y registrar digitalmente la información necesaria para llevar a cabo de forma completa y correcta los procesos, métodos y tareas en una oficina. Según Díaz, (2022) plantea que en Colombia, impactaron positivo en el trabajo del personal administrativo del Instituto Víctor Raúl de la Torre de Barranca. (pág.20).

Como se puede destacar la definición de las herramientas ofimáticas son una combinación del software y hardware, en donde facilita el registro digital de las informaciones en los diferentes procesos que se desarrollan en las oficinas. En la cual esto conlleva a comprender el papel crucial que se logra desarrollar en el entorno laboral.

Según Linton et al. (2020) en Estados Unidos las herramientas de comunicación como el correo electrónico y el chat integrados en las suites ofimáticas han cambiado la forma en que se comunican las empresas. La rápida transferencia de información y la capacidad de colaborar en documentos optimizan la eficiencia del intercambio de ideas. (pág.8).

En base a lo anterior mencionado el uso de herramientas ofimáticas ha transformado la dinámica de la comunicación buscando revolucionar la forma en que las empresas o instituciones educativas se comunican entre sí, permitiendo una mayor agilidad, la reducción de tiempo y sobre todo la eficacia en el intercambio de ideas y proyectos.

1.1.2. Contexto Nacional

Se expresa que en el Ecuador la ofimática es utilizada ampliamente dentro del ámbito empresarial como el educativo, en el primero es un requisito indispensable para desenvolverse dentro de cada empresa, en el ámbito educativo la ofimática es utilizada para obtener resultados de aprendizaje significativos, debido a que se genera y manipula la información y requiere el uso de habilidades de desarrollo para entender contenidos que influyen en la toma de decisiones es inmensa (Plata Hernandez & Antonilez Niño, 2021).

Este trabajo se relaciona con la investigación en curso, porque el manejo de herramienta ofimáticas es una habilidad esencial en el mundo actual, ya que mejora la productividad, la comunicación y la toma de decisiones en todos los ámbitos.

Según Lara (2022) las herramientas ofimáticas es una unión de técnicas que agilitan labores del educador reduciendo su tiempo y distribuyen de manera eficaz las tareas. La manipulación de estas herramientas es conocida como conjunto de software, como: Paquete de Office, que ayudan al educador en sus labores con datos donde se pueden crear, manejar, transmitir y guardar todo tipo de información dentro del campo educativo.

Se sabe que dentro del campo educativo no solo los estudiantes se han tenido que adaptar a el uso de las herramientas ofimática, sino que también los docentes puesto que como es de conocimiento algunos docentes no estaban capacitados para utilizar estas herramientas como una ayuda y aunque se implementaban no eran debidamente aplicadas.

1.1.3. Contexto Local

En la ciudad de Babahoyo, específicamente en la provincia de Los Ríos, la utilización de herramientas ofimáticas es algo fundamental al momento de encontrar un

empleo. La tecnología es elemento importante dentro de la sociedad y se puede observar su aplicabilidad en distintos negocios, considerando que en la actualidad estas herramientas son un medio imprescindible para promover y enriquecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes. Esto da la posibilidad de ofrecer la conveniencia de mejorar habilidades técnicas para poder enfrentar a problemas futuros. El beneficio que ofrece dicha herramienta no solo ayuda a la incrementación de eficiencia y ahorro de tiempo, sino que eleva la competitividad de los empleados dentro de las oficinas, en busca de que surjan resultados positivos para las empresas. Al momento de que la sociedad se relacione con las herramientas ofimáticas, ya sean jóvenes, adultos, los estudiantes de los Ríos consiguen adaptarse a las experiencias que necesiten para capacitarse y tener éxito en el ámbito laboral, que con el pasar de los años está dirigido a la tecnología. Estas habilidades incluyen la capacidad de comunicarse de manera efectiva, organizar información, analizar datos y crear presentaciones impactantes, todas habilidades esenciales en el mercado laboral actual.

1.1.4. Contexto Institucional

Dentro de esta investigación se analizará las respuestas de los estudiantes ya graduados, los mismos que por experiencia propia podrán evaluar el aprendizaje desarrollado en las aulas de la universidad cuando fueron estudiantes y su nivel de aplicabilidad cuando empezaron a trabajar en una tarea en la que se necesitaba utilizar el conocimiento informático aprendido en la Universidad Técnica de Babahoyo.

Al participar en este estudio, los estudiantes de posgrado de la universidad podrán brindar retroalimentación valiosa, sobre cómo los conocimientos en la informática adquiridos en la institución afectan de alguna manera en su desempeño laboral.

Esto incluirá una evaluación de la eficacia de los métodos de enseñanza utilizados, la relevancia del plan de estudios y su preparación para satisfacer las necesidades de calificación técnica del mercado laboral. Esto identificará áreas de mejora en el plan de estudios y los métodos de enseñanza y resaltaré los aspectos positivos que ayudarán a los graduados a tener éxito en sus carreras.

1.2. Planteamiento del problema

La problemática se centra en comprender el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo. Dada la limitada disponibilidad de información, sobre la integración y competencia de los graduados en el uso de herramientas ofimáticas, pueden generar incertidumbre en cuanto a la formación proporcionada por la universidad. La ausencia de una evaluación sistemática de este impacto crea una brecha en la comprensión, en relación entre la educación académica y las necesidades del mercado laboral.

Esto incluye examinar cómo el aprendizaje de herramientas ofimáticas afecta los resultados laborales de los graduados y cómo estas habilidades pueden integrarse de manera más efectiva en los cursos universitarios para satisfacer las necesidades de la fuerza laboral actual.

¿Cuál es el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024?

1.3. Justificación

La presente investigación aborda el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024, se fundamenta a la debida creciente e importancia de aquellas herramientas en el entorno actual laboral. Durante la era digital, el uso de estas herramientas se ha vuelto esencial en diversos campos laborales.

Esta investigación cuenta con un **aporte teórico** donde lo principal es la necesidad de ampliar el conocimiento existente sobre la relación entre las habilidades adquiridas, mediante el uso de herramientas ofimáticas y el éxito laboral. Aunque estas se integran cada vez más en los programas académicos, persisten en la comprensión de cómo aplicar las habilidades en entornos laborales del mundo real.

De la misma manera posee un **aporte práctico** que consiste en comprender cómo las herramientas de oficina afectan el desempeño de los graduados ayudará a adaptar, y

optimizar, garantizar que los estudiantes no solo aprendan habilidades teóricas, sino que también estén preparados para aplicarlas de manera efectiva en sus futuras carreras.

En el **aporte social**, radica en el impacto directo de este estudio en la preparación y el éxito de los egresados en el mercado laboral. El comprender cómo estas herramientas de oficina afectan positiva o negativamente el desempeño laboral, las universidades podrían ayudar a formar profesionales más capacitados para adaptarse a cada una de las necesidades cambiantes que se dan dentro de la sociedad y la industria. Debido a que beneficia no sólo a los candidatos individuales, sino que también afecta de manera positivamente al desarrollo socioeconómico de la ciudad o país en el que se desarrollen.

Centrándose en el impacto específico de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los egresados de la Universidad Técnica de Babahoyo, esta investigación adquiere una relevancia significativa al ofrecer información detallada sobre la integración y el aprovechamiento de estas herramientas en el ámbito profesional. Los beneficiarios de este trabajo de investigación son los graduados. Por todo lo antes expuesto acerca de las herramientas ofimáticas queda demostrado que es factible realizar esta investigación.

1.4. Objetivos

1.4.1. Objetivo general

Determinar el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024.

1.4.2. Objetivo Especifico

- ✓ Describir las funciones básicas de las herramientas ofimáticas utilizadas por los graduados en su desempeño Laboral.
- ✓ Analizar cómo las herramientas ofimáticas impactan en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo.
- ✓ Estimar los resultados que generaran las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad técnica de Babahoyo.

1.5 Formulación de Hipótesis

Las herramientas ofimáticas incidirán favorablemente a la mejora del desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo.

Capítulo II. MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes Internacionales

En el primer trabajo analizado fue el de Contoh et al. (2019) quien desarrollo un estudio de investigación titulado “Herramientas ofimáticas como recursos para el reporte de estado financiero”, en Colombia. En la que tuvo como objetivo principal desarrollar modelos de simulaciones basados en herramientas ofimáticas para el reporte financiero, en el sector ganadero. En la metodología que utilizaron fue un tipo de investigación descriptiva cualitativa en donde se realizó una revisión literaria a las normas NIIF, y las herramientas ofimáticas y como es el uso de aquellas. Los resultados de la investigación arrojaron que es viable la implementación y adecuación de las herramientas ofimáticas, debido que es acto para la empresa.

Este estudio tiene relación con mi investigación debido que ambos se centran en las herramientas ofimáticas, y su uso en el entorno laboral. La investigación de este autor se centra en la cría de animales y los informes financieros, mientras que en este estudio nos centramos en el impacto general en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo. A pesar de las diferencias de contexto, ambos estudios analizan como es la utilidad y eficacia de las herramientas de oficina en el lugar de trabajo.

Un trabajo analizado de Alarcon & Melva (2020) quien realizó un estudio en Cerro Carrasco, Perú En cuanto a las herramientas de Google Office y el aprendizaje colaborativo entre estudiantes de cuarto grado de secundaria de la Institución Educativa Integrado Agroindustrial Paucartambo - Pasco, el objetivo general es determinar la relación entre las herramientas de Google Office y el aprendizaje colaborativo de los estudiantes. El estudio es relevante por su finalidad, grado de relevancia y métodos descriptivos adecuados, y utiliza un diseño transversal no experimental, en el que se estudian como objetos de investigación 6 ítems relacionados con Google Office Tools y 6 ítems relacionados con variables. Herramienta colaborativa para la selección de 26 estudiantes. Los resultados muestran que el aprendizaje colaborativo puede ser más

efectivo utilizando las herramientas de Google Office porque mejora el desarrollo individual y en equipo. Este trabajo se relaciona con el trabajo en curso, ya que explica la importancia de las herramientas ofimáticas y son esenciales para la gestión eficiente de cualquier organización u cualquier ámbito. Aquellas que se pueden utilizar para ahorro de tiempo y pueden utilizarse para gestionar la comunicación, las finanzas y los recursos. Ambas situaciones requieren una comprensión de cómo las herramientas digitales pueden mejorar resultados específicos tanto en el aprendizaje como en la productividad.

Este tercer trabajo analizado fue el de Silvestre Torres (2019) quien realizó un estudio en Cerro de Pasco – Perú, acerca de Misca “Juan Velasco Alvarado” Institución Educativa - Chacayán 2018 herramientas ofimáticas y aprendizaje colaborativo en la formación de estudiantes. Su objetivo principal es poder determinar como la relación entre las herramientas ofimáticas y el aprendizaje cooperativo influyen en la educación o el área del trabajo. El método utilizado corresponde a una investigación básica cuantitativa, descriptiva relacionada con las variables propuestas, es un diseño correlacional transversal con una muestra de 42 estudiantes de diferentes calidades que desarrollan procesos de aprendizaje en clases innovadoras en una unidad pedagógica.

Este trabajo es relevante para la investigación en curso porque las herramientas de oficina se ven como un conjunto de tecnologías, aplicaciones y programas informáticos utilizados para optimizar, automatizar y mejorar procedimientos y tareas relacionadas con las funciones de oficina. Estas herramientas (procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones, agendas, etc.) suelen venir en paquetes llamados "oficinas o suites ofimáticas".

2.1.1 Antecedentes Nacionales

Un primer trabajo analizado, fue el de Jaramillo Ospina et al. (2019) quien realizó un estudio de una investigación titulado: “Informática y ofimática: Una herramienta pedagógica”, Ecuador. Tuvo como objetivo general realizar un estudio donde se determine si la ofimática es una mirada hacia el futuro. La metodología que emplearon fue descriptiva acompañado de una revisión documental del tema anteriormente mencionado. Como resultado se aprecia que, en el entorno laboral de las últimas décadas, esto bajo la influencia de la globalización, que se caracteriza por cambios constantes y en crear nuevas formas de empleo, fuerza laboral y resiliencia institucional e innovaciones tecnológicas que afectan a las condiciones del mercado laboral y a los profesionales.

Este trabajo se relaciona con la investigación en curso, ya que el uso de la ofimática es parte de esta transformación informática masiva. Esta herramienta es muy común le permite crear, modificar, organizar, escanear, imprimir y más. Lo que requiere dentro del ámbito laboral.

En el segundo trabajo analizado fue el de Cagica Carvalho et al. (2019) quién el estudio fue realizado en de la ciudad de Guayaquil, titulado “Herramientas ofimáticas de office en el desarrollo de las competencias laborales. Guía interactiva”, en la que se trabajó con estudiantes y docentes de la institución. En la que su objetivo general consistió en analizar las importancias de las herramientas ofimáticas de office para mejorar las competencias laborales. El diseño empleado fue cuantitativa y cualitativa con el fin de recaudar información del trabajo de investigación. La técnica utilizada es un cuestionario en el que se pueden recoger datos. Sus resultados muestran que el uso de herramientas ofimáticas es muy importante.

Los dos estudios están relacionados porque ambos se centran en las herramientas de oficina y su papel en el entorno laboral. Esto podría enriquecer la comprensión de cómo los resultados varían entre contextos o cómo la experiencia educativa influye en las percepciones del impacto de las herramientas de oficina.

El estudio desarrollado por García Sánchez (2020) en la ciudad de Babahoyo, Ecuador acerca de la educación y tecnología es titulado: influencia de las TICS en el aprendizaje basado en proyectos: estudio de caso en Ecuador, en el que se trabajó con 30 docentes que pertenecen a una Escuela de Educación Básica. El objetivo general fue demostrar el impacto de las TIC en el ABP y los estudiantes, de noviembre a la EEB Víctor Manuel Villamarín. Es por eso que determinaron que el uso de las herramientas ofimáticas es debido a un gran impacto dentro de la sociedad y su uso es fundamental en todo su nivel académico. La investigación presentada está orientada a la aplicación y utiliza métodos mixtos y un alcance descriptivo y explicativo para dar respuestas a las preguntas planteadas.

La relación con la investigación en curso es que el uso de herramientas ofimáticas y su utilización es fundamental en todo el nivel académico de los estudiantes, por ende, estas mismas forman parte de herramientas técnicas que se usan más comúnmente para varias funciones como crear, modificar, organizar archivos y documentos, y también le

permiten utilizar diferentes estrategias junto con nuevas estrategias que le permiten comprender.

2.2 Bases Teóricas

2.2.1 Herramientas ofimáticas

Las herramientas ofimáticas son un conjunto de programas informáticos diseñados para facilitar y mejorar tareas relacionadas con la gestión de la información, la creación, edición y presentación de documentos, la informática, la comunicación y la organización de datos en un entorno de oficina. Algunos ejemplos comunes de herramientas de oficina son los procesadores de texto (por ejemplo, Microsoft Word, Google Docs), hojas de cálculo (por ejemplo, Microsoft Excel, Google Sheets), programas de presentación (por ejemplo, Microsoft PowerPoint, Google Slides), programas de correo electrónico, agendas electrónicas, etc. (Lara, 2022,pág.25)

Estas descripciones nos ofrecen una visión general detallada sobre las herramientas de oficina, abarcando sus diversas definiciones, ejemplos y relevancias en los entornos laborales contemporáneos. Este recurso puede resultar muy útil para aquellos interesados en comprender mejor cómo estas herramientas impactan en la gestión y comunicación de la información en un entorno de oficina.

2.2.2 Características de las herramientas ofimáticas

Las herramientas de Office tienen varias funciones que las hacen más importantes en entornos laborales y centros educativos. Con base en investigaciones realizadas en Ecuador, Mendoza (2023) afirma:

Algunas de las principales características clave de las herramientas de Office son:

Disposición de uso: La interacción de las herramientas de Office dentro del contexto ayuda a la fácil comprensión y utilización, mediante ello se logra un mayor provecho para que los usuarios se adapten a ellas.

Variabilidad: Las herramientas de Office ofrecen muchas funciones y programas los cuales nos permiten accionar tareas en tiempos cortos, donde se utilizan documentos como Word, Excel, etc.

Compatibilidad: Las herramientas de Office suelen ser compatibles entre sí, lo que facilita la integración y el intercambio de información entre distintos programas.

Colaboración en línea: muchas herramientas de Oficina permiten a los usuarios colaborar en tiempo real, lo que hace más sencillo que los equipos trabajen juntos y editen documentos.

Disponibilidad de almacenar en la nube: Las herramientas de Office nos permiten guardar documentos, crear carpetas a todos los usuarios, por ende, da la posibilidad de acceder a ellos desde cualquier dispositivo que tenga Internet.

Seguridad: Las aplicaciones de Office suelen contar con diversas medidas de seguridad para resguardar los datos y prevenir el acceso no autorizado a los documentos.

Estas características hacen que las herramientas de oficina cada día sean más indispensables en el lugar de trabajo y la educación, promoviendo así la gestión de la información, la colaboración y la productividad del usuario. (pág.84-90)

2.2.2 Importancia de las herramientas ofimáticas

Tal como describe Cano (2019) las herramientas ofimáticas son conocidas como una colección de programas que se utilizan en cualquier ámbito. Sirven como ayuda y tienen diversas funciones como crear modificar, organizar, escanear, imprimir, etc. Se utilizan en muchos ámbitos diferentes de la vida y se pueden utilizar en varios lugares al mismo tiempo porque es posible conseguir un juego completo, porque es más difícil conseguir aplicaciones una por una y si el software no es gratuito (pág.15).

Lo anterior detallado resalta que las herramientas ofimáticas con adaptables y estas pueden llegar a ser provechosas en cualquier ámbito del individuo que las utiliza. Por otra parte, al referirse a la posibilidad de acceso que las herramientas nos brindan es importante detallar que facilitan su uso varios lugares al mismo tiempo.

Ventajas

- La tecnología de la información envuelve ya sea al equipamiento y a los programas en busca de crear, almacenar, editar, transmitir información de manera digital indispensable en el entorno laboral, permitiendo ejecutar las tareas y cumplimiento de los mismos.
- La finalidad de las herramientas de oficina es el cumplimiento de tareas con agilidad y productividad para el cumplimiento de objetivos.
- Las herramientas de oficina facilitan la creación, diseño, gestión, transferencia y almacenamiento de la información necesaria en un entorno de oficina.
- Cualquier actividad que se pueda realizar manualmente en la oficina se puede automatizar o ayudar con herramientas ofimáticas: dictado, mecanografía, archivado, envío de faxes, microfichas, gestión de archivos y documentos, etc.
- Compartir archivos es fácil
- Permite el cambio instantáneo de documentos con múltiples usuarios.
- Ofrecer a los empleados aprendizaje interactivo y a distancia.
- Enseñar nuevos conocimientos para trabajos que requieren mayores habilidades (integración, trabajo en equipo, motivación, disciplina, etc.).

Desventajas

- Depende 100% de Internet.
- Depende de la computadora.
- Falta de privacidad.
- Aislamiento.
- Puede ocurrir fraude debido al uso inadecuado del software de Internet

La informática de oficina ha transformado la manera en que las empresas administran la información. Al automatizar labores diarias como la transcripción, el registro y la comunicación, se puede mejorar la eficacia y el rendimiento. Las herramientas de Office facilitan la colaboración y el aprendizaje interactivo, permitiéndole crear, trabajar y compartir documentos en tiempo real. A pesar de sus ventajas, también presentan ciertos desafíos. La completa dependencia de la red y la necesidad de equipos de TI pueden restringir su disponibilidad, y crear vulnerabilidades de seguridad. Además, la falta de privacidad y aislamiento afecta la calidad de la interacción y el trabajo en equipo. Otra preocupación es el riesgo de fraude debido al mal uso del software y las amenazas en línea.

A pesar de estos inconvenientes, la automatización de oficinas sigue siendo una herramienta esencial en el entorno laboral actual, pero su implementación debe ir acompañada de medidas adecuadas de mitigación de riesgos. Cada una de las ventajas y desventajas deben ser consideradas debido a que pueden ser útiles en cualquier ámbito.

2.3.1. Dimensiones de las herramientas ofimáticas

2.3.1.1. Dimensión 1: Procesamientos de datos

Según Menescardi et al. (2021) Dentro de los procesadores de texto permite a los usuarios manipular los textos de una manera más efectiva, generando así la facilidad de realizar las tareas, también las correcciones ortográficas debido que dentro de un documento es muy importante para realizar algunas funciones que son de gran aporte. Algunos procesadores de texto más utilizados son Microsoft Word, Google Docs y LibreOffice Writer (pág.34).

Varios autores hacen énfasis en la cual estos programas son considerados crucialmente, para aquellos estudiantes de educación general, como los universitarios debido a que simplifica las tareas y les permite una mejor formación académica y poder desenvolverse en proyectos que necesiten de colaboraciones.

2.3.1.1.1. Funciones de edición

Funciones más comunes en los de cualquier procesador de textos (guardar, copiar texto, imprimir los datos proporcionados, abrir documentos etc.), pero algunas funciones están diseñadas para resolver problemas específicos de Braille; Por ejemplo. conversión de texto a impresión, paginación según reglas musicales, filtros para determinar el tipo de caracteres braille utilizados en pantalla y/o páginas impresas, etc. (Burgos Bordonau, 2019,pág.352)

2.3.1.1.2. Corrector ortográfico y gramatical

El uso de estos correctores ortográficos destinados a facilitar la escritura a los escritores locales tiene algunos inconvenientes para los estudiantes. Entre las desventajas que presentan estos investigadores está la falta de detección de

algunos errores, la corrección automática de otros y la imposibilidad de identificar y dar solución adecuada a algunos de ellos. (Carretero, 2019,pág.5)

2.3.1.2 Dimensión 2: Hojas de Cálculos

Proviene de la ciencia empírica en el sentido de que no es una herramienta de modelización matemática extendida. Le permite manipular datos numéricos y alfanuméricos organizados en una tabla que consta de celdas, a menudo dispuestas en filas y matrices (Yucatán, 2019,pág.56)

Herramientas como las hojas de cálculo se basan en la manipulación de datos numéricos y alfanuméricos. Estas herramientas se vuelven importantes para organizar información y analizar datos en tablas, lo que facilita su visualización y comprensión. Además, te permiten realizar cálculos y crear gráficos para representar los resultados.

Su uso es fundamental en cualquier campo académico, desde la ciencia hasta la economía, proporcionando una base sólida para la investigación y el análisis de datos en un entorno universitario.

2.3.1.2.1 Integridad de los datos

La integridad de los datos en las hojas de cálculo de Excel es muy importante para garantizar la precisión y confiabilidad de la información que contienen. No están diseñados específicamente para el análisis de datos. Son ampliamente utilizados en el campo de las cuentas bancarias y financieras. Seguir estos pasos ayudará a mantener la integridad de los datos de sus hojas de cálculo de Excel y garantizará que la información que contienen sea precisa y confiable. (Rodríguez Hernández, 2021,pág.11)

2.3.1.2.2 Organización y estructura

La organización y estructura de una hoja de cálculo se refiere a cómo organiza y gestiona los datos para facilitar el ingreso, la operación y el análisis de la información. Esto incluye dividir lógicamente los datos en filas y columnas y utilizar funciones, formatos y herramientas para mejorar la claridad,

comprensibilidad y eficiencia del trabajo con hojas de cálculo.(Santafé Moros et al., 2019,pág.10)

2.3.1.3 Dimensión 3: Presentaciones de diapositivas

Las presentaciones son consideradas como aplicaciones que serán empleadas o ejecutadas para poder lograr un trabajo efectivo mediante diapositivas. Este tipo de presentaciones cuentan con algunas funciones esenciales en las que son necesaria realizar al momento de la creación de una presentación, se debe obtener un editor de texto donde se deberá ingresar el contenido que se desea colocar dentro de la diapositiva, y considerando áreas para hablar que sean especializadas (Marcial, 2020, pág.9).

El tener presentaciones como de Power point o de Google site, y hacer uso de estos programas son esenciales o cruciales para al momento de tener que sustentar un proyecto o trabajo se obtenga una comunicación de la información de manera clara y efectiva donde sea valorado el trabajo realizado del mismo, y dando a conocer las habilidades y destrezas que se obtiene con el conocimiento de estas aplicaciones. Estas herramientas no solo facilitan la importación o inserción de contenido, sino también la creación de presentaciones visuales atractivas. y comunicar su mensaje con claro y preciso. Aprender a utilizar software es una habilidad valiosa en un entorno profesional donde las presentaciones son la norma.

2.3.1.3.1. Herramienta de colaboración

Una herramienta de colaboración se define como una plataforma o aplicación diseñada para facilitar la comunicación, la colaboración y la coordinación entre grupos o individuos, independientemente de su ubicación. Estas herramientas permiten compartir archivos, gestionar proyectos, realizar videoconferencias y colaborar en tiempo real en documentos y presentaciones. Promover una comunicación fluida y eficaz con los empleados para aumentar la productividad y el trabajo en equipo. (Barrera Rodríguez, 2020, pág.5)

2.3.1.3.2. Funciones de Presentaciones

Esta herramienta te permite crear, diseñar y presentar contenido llamativo en forma de diapositivas. Estas herramientas promueven el orden y le permiten

intercambiar datos e información o plasmar ideas en presentaciones profesionales. De igual manera, se engloba a las herramientas: insertar textos, gráficos estadísticos, medios multimedia o presentaciones generadas artificialmente, de manera rápida y precisa. Además, que ofrece opciones de personalización de marcos, diseños, tipografías (Mejías, 2021, pág.5)

2.4 Desempeño Laboral

Según Mingo (2020) el rendimiento laboral hace mención al procedimiento por el cual los empleados ejecutan sus responsabilidades y realizan sus tareas en menos tiempo para un óptimo desempeño. Se evalúa la eficacia, utilidad y calidad de las labores realizadas por el individuo, así como su aporte al logro de metas. de la organización. La evaluación del desempeño puede incluir aspectos como la productividad, la calidad del trabajo, la puntualidad, la actitud, la capacidad para trabajar en equipo, etc. Es un proceso estructurado y sistemático diseñado para cuantificar, evaluar e intervenir en las características, comportamientos y resultados de los empleados relacionados con el trabajo para determinar su productividad actual y su potencial de mejora (pág.20).

2.4.1.1. Características el desempeño laboral

El desempeño laboral está determinado por un conjunto de características que afectan la productividad y eficiencia de los empleados de una organización según estudios realizados en Ecuador, Sumba et al. (2022) afirma que:

Algunas características clave de rendimiento son:

Habilidades y conocimientos: El desarrollo de habilidades y conocimientos relevantes permite a los empleados realizar sus tareas de manera más efectiva y así lograr excelentes resultados laborales.

Motivación: Dentro del contexto laboral, los empleados ejercen un papel importante en el rendimiento, que funciona como ayuda a aprovechar y comprometerse a realizar las tareas asignadas.

Trabajo en equipo. Es un compromiso por el cual los empleados colaboran entre sí para la ejecución de una tarea, ya que cada miembro debe cooperar y coordinar para poder cumplir con determinada tarea con responsabilidad.

Habilidades de comunicación: permite la comunicación de manera sencilla y efectiva logrando un mejor desempeño al momento de interactuar. Logrando la transmisión de ideas para un buen entendimiento evitando conflictos para alcanzar el éxito profesional.

Automotivación: Hace referencia a la disposición de enfrentar desafíos de manera dinámica permitiendo el cumplimiento de metas determinadas, valorando cualidades en el rendimiento laboral. Los empleados con motivación destacan en cualquier tarea que realice.

Adaptabilidad: La adaptabilidad es la capacidad de seguir siendo eficaz en diferentes entornos laborales, asumir diferentes responsabilidades y trabajar con diferentes personas. Los empleados adaptables son capaces de afrontar los cambios y los desafíos.

Estas características son esenciales para evaluar y mejorar el desempeño de los empleados en la organización, así como ayudar al logro de las metas institucionales y el bienestar de la empresa y los empleados (pág.18-19).

2.4.1.2. Importancia del desempeño laboral

La importancia del esfuerzo laboral es vista como una forma de lograr mayor productividad, eficiencia y competitividad; por lo tanto, las organizaciones asumen que tienen un rol de liderazgo en la sociedad por qué; crean bienes y servicios para satisfacer las necesidades humanas; Es por eso; su principal objetivo debería ser cada vez mejores empleados. En lo personal, lograr buenos resultados puede impulsar el desarrollo laboral y destacar más opciones de crecimiento profesional y felicidad en el trabajo. El rendimiento sobresaliente contribuye a que las empresas alcancen metas importantes, incrementen la eficiencia, fortalezcan su reputación y se mantengan competitivas en el mercado. Además, la productividad de los empleados afecta el trabajo en equipo, la retención del talento y la cultura organizacional.

Por lo tanto, tanto los empleados como los empleadores deben comprometerse a la mejora continua del desempeño a través de la capacitación, el desarrollo y la retroalimentación constructiva (Ponce & Gómez, 2021, pág.12).

El esfuerzo laboral es esencial para alcanzar la productividad y competitividad que demanda el entorno empresarial. Las organizaciones, como actores clave en la

sociedad, tienen la responsabilidad de liderar este proceso al proporcionar bienes y servicios que satisfagan las necesidades humanas. Por lo tanto, su enfoque primordial debería ser el desarrollo de empleados más competentes y comprometidos.

2.4.1.3 Indicadores del desempeño laboral

Los estándares de evaluación del desempeño laboral se utilizan para evaluar de manera cuantitativa aspectos básicos como el desempeño de los empleados y la satisfacción del cliente, y calcula el desempeño de los empleados en puestos específicos. Ayudan a mejorar la eficiencia al permitir a los empleados medir cómo se desempeñan en su función o entorno de trabajo. (Baysar, 2022, pág.16).

Los indicadores de desempeño son herramientas importantes para la gestión de recursos humanos. Están diseñados para ser de indispensable calidad y proporcionar una visión integral en el desempeño de los empleados. Las principales áreas evaluadas son productividad, calidad del trabajo, precisión y satisfacción del cliente. De acuerdo a lo anterior mencionado proporcionan una evaluación objetiva e imparcial del desempeño del empleado y pueden ayudarlo a tomar decisiones sobre promociones, reconocimiento o áreas de mejora. Además, son mensurables, lo que le brinda una base sólida para establecer objetivos realistas.

2.4.1.4. Ventajas

- Control sobre el propio entorno de trabajo.
- Grado de independencia y responsabilidad.
- Comunicación organizacional utilizando herramientas tecnológicas.
- Flexibilidad en las negociaciones laborales.
- Reducir el tiempo de viaje. Más comodidad y alegría en casa.
- Capacidad para conciliar vida laboral y privada.
- Reducir la exposición a enfermedades infecciosas.

2.4.1.5. Desventajas

- Alteraciones en el ambiente de trabajo a domicilio.
- Es difícil separar el trabajo de la vida privada.
- Aislamiento social y falta de interacción con los compañeros.

- Trazar una línea entre el trabajo y el ocio es aún más difícil.
- Problemas técnicos y de conectividad. La carga de las obligaciones familiares es mayor.
- Hay poca supervisión de la gestión.
- Puede que falte motivación y determinación.

2.4.2. Dimensiones del desempeño laboral

2.4.2.1. Productividad

Hace referencia al trabajo realizado durante un período de tiempo y es fundamental establecer metas específicas u objetivas para los empleados y comparar el éxito con las expectativas. Está bien priorizar el trabajo sobre la vida personal. De igual manera, representa una respuesta efectiva a la identidad organizacional, donde la propiedad y la responsabilidad son elementos causales (Mamani Quea et al., 2023, pág.34).

2.4.2.1.1. Tasa de utilización de capacidad

El nivel de desempeño y eficiencia es una forma de medir la productividad en el trabajo. Se determina al comparar la cantidad de trabajo realizado con el máximo esperado. Una alta utilización denota un rendimiento positivo, mientras que una baja utilización implica lo contrario puede indicar recursos subutilizados

Esta métrica es fundamental para medir el desempeño operativo, identificar áreas de mejora y mejorar la productividad organizacional.(López-Fraile et al., 2021,pág.7)

2.4.2.1.2. Eficiencia del tiempo

El desempeño demostrado por el empleado; los resultados serán evaluados con las observaciones y análisis necesarios. El desarrollo de los empleados se trabajará para cumplir con las normas y reglamentos de la empresa, mientras se deben continuar los procedimientos establecidos en el funcionamiento del mercado. Aquí es donde el empleado demuestra sus habilidades y conocimientos para un avance profesional eficaz en la empresa.(Riva & Fernández, 2020, pág.9)

2.4.2.2. Rendimiento

Este indicador muestra qué tan útil es un empleado para lograr tareas y objetivos. Se puede evaluar en relación con la productividad, la calidad y la velocidad. Se refleja en las acciones que se le encomiendan. Permite evaluar la idoneidad de la persona para el puesto asignado. Está relacionado con los medios para obtener el producto final, o en otras palabras, puede estar relacionado con el resultado obtenido, que siempre debe ser positivo (Mendieta-Ortega et al., 2020,pág.296).

2.4.2.2.1 Eficiencia operativa

Hace referencia al volumen de utilización dentro de una organización para ejecutar eficazmente los recursos humanos para lograr sus metas y objetivos, esto incluye aumentar la productividad y reducir los costos al permitir que los empleados utilicen eficazmente su tiempo y habilidades para completar las tareas asignadas.

Le permite optimizar procesos, capacitar adecuadamente a los empleados, implementar mejor tecnología y administrar el tiempo y los recursos de manera efectiva. La alta eficiencia operativa brinda a las empresas una ventaja competitiva significativa (Solis Palomino, 2021, pág.19)

2.4.2.2.2 Satisfacción del cliente

La satisfacción laboral está determinada en cierta medida por lo que cada empleado ha determinado, como sus expectativas y su percepción de la organización hacia él, lo que incide directamente en su motivación. La satisfacción laboral se refiere al grado de satisfacción, felicidad y bienestar que experimenta un empleado en su trabajo. Está influenciado por diversos factores, como el clima laboral, las relaciones con compañeros y superiores, las oportunidades de desarrollo profesional, la conciliación, el reconocimiento, la remuneración y el sentimiento de ser miembro de la organización.(Mora & Mariscal, 2019,pág.5)

2.4.2.3. Calidad

El trabajo de calidad incluye precisión, atención al detalle, creatividad e innovación. Partiendo de dos perspectivas teóricas y metodológicas, por un lado,

la calidad de vida en el ambiente laboral, se considera la organización como sistema como foco de estudio y se analiza a nivel macro (Castillo, 2020,pág.67).

2.4.2.3.1. Índice de calidad

Los indicadores de productividad laboral evalúan qué tan eficiente y óptimamente trabajan los empleados de una empresa y son una herramienta para medir el desempeño de los empleados. Los factores que se tienen en cuenta en las métricas incluyen precisión y productividad, utilización de recursos, edad de los clientes y empleados, logro de objetivos e intervenciones exitosas de innovación y transformación.

Cuanto más atributos de desempeño estén presentes, mayor será su contribución al desempeño de los empleados y al éxito organizacional.(García, 2019,pág.37-42)

2.4.2.3.2. Costo de Calidad

El costo de la calidad es el costo asociado con garantizar que un producto o servicio cumpla con un estándar de calidad. Incluye costos preventivos, como capacitación y control de calidad, costos de investigación, como inspecciones y pruebas, y costos de fallas internas y externas, como mano de obra y devoluciones. Si bien invertir en calidad puede aumentar los costos en el corto plazo, en el largo plazo reduce los gastos relacionados con defectos y problemas de calidad. Por lo tanto, comprender y gestionar el costo de la calidad es importante para mejorar el desempeño y la rentabilidad de una organización. (Ayala et al., 2019,pág.4)

CAPITULO III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo de investigación

Según su alcance:

Dentro de este proyecto, se usó de la investigación descriptiva la cual permitirá proporcionar información detallada y precisa sobre un tema de investigación. El objetivo es proporcionar información sistemática y comparable con la de otras fuentes, con la finalidad de ofrecer una visión profunda y detallada del tema en cuestión. (Guevara et al., 2020).

El método de investigación que se utilizó en este estudio nos permite explicar el impacto de las herramientas ofimáticas y su ventaja en la productividad laboral a través de un análisis cuantitativo detallado y bien formulado que incluye encuestas, entrevistas y observaciones.

Según su enfoque:

El enfoque mixto es una metodología de investigación que combina elementos de la investigación cualitativa porque facilita una mejor comprensión detallada de la situación, experiencia y la percepción de cada participante, la misma que se relaciona con la explicación del tema a investigar, cuantitativa nos proporciona el ingreso de datos numéricos obtenidos de la encuesta que servirán para generar gráficos estadísticos y obtener una comprensión más completa del fenómeno en estudio. (Calle Mollo, 2023).

Dentro del trabajo se utilizó la investigación cualitativa la cual permitió a través de la encuesta la obtención de datos y la investigación cuantitativa permitió el análisis de los datos mediante la generación de gráficos estadísticos y tabla de valores para la obtención de resultados.

Diseño de la investigación

No experimental

La investigación no experimental se centra en observar lo que sucede en la vida real y analizar datos en lugar de realizar los típicos experimentos controlados en laboratorio. Este enfoque facilita el estudio de aspectos complejos que no pueden manipularse intencionalmente, como los fenómenos naturales o el comportamiento humano. También ayuda a generar nuevas ideas para futuras investigaciones. (Gómez, 2020, pág.6).

La investigación no experimental es apropiada cuando no puedes manipular directamente las variables o cuando no es ético o práctico hacerlo. Dentro de nuestro trabajo es necesario no intervenir en el uso real de herramientas ofimáticas u opiniones por los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo. Es importante observar y analizar cómo los graduados utilizan estas herramientas en su entorno laboral sin alterar su comportamiento, obteniendo una comprensión más realista de su impacto.

3.2 Operacionalización de variables

Tabla 1. Operacionalización de variables independiente y dependiente

Variable	Definición conceptual	Dimensiones	Indicadores	Ítem / instrumento
Variable Independiente (Herramientas Ofimáticas)	“Las herramientas ofimáticas son programas informáticos diseñados para facilitar y mejorar las tareas relacionadas con la gestión de la información, la comunicación y la productividad en un entorno de oficina”(Orama López, 2019,pág.16).	Procesador de texto	Funciones de edición	¿Cómo influyen las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia de tu desempeño laboral?
			Corrector ortográfico y gramatical	
		Hojas de Cálculos	Integridad de los datos	¿Qué herramientas ofimáticas consideras que podrían mejorar o potenciar significativamente tu rendimiento en el ámbito laboral?
			Organización y estructura	
		Presentaciones de diapositivas	Herramientas de colaboración	
			Funciones de presentación en vivo	
Variable Dependiente (Desempeño Laboral)	“Se refiere a la capacidad de un empleado para realizar una tarea. La evaluación es personal y se basa en los esfuerzos individuales del socio cooperante”(Mamani & Cáceres, 2019,pág.8).	Productividad	Tasa de utilización de la capacidad	¿Te sientes satisfecho con el nivel de rendimiento que has logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral?
			Eficiencia del tiempo	
		Rendimiento	Eficiencia operativa	¿Qué tipo de impacto crees que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados?
			Satisfacción del cliente	
		Calidad	Índice de calidad del proveedor	
			Costo de calidad	

3.3 Población y muestra de investigación

3.3.1 Población

La población se refiere a un conjunto específico de elementos, que están claramente definidos y accesibles. Esta definición permite la selección de una muestra apropiada siguiendo criterios predefinidos. Es importante destacar que el término “población” no se limita únicamente a seres humanos, sino que también incluye animales, registros, máquinas y otros objetos. (Quispe et al., 2020, pág.79).

En el presente trabajo se considera como población 12.456 graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo que han completado sus estudios.

3.3.2 Muestra

La muestra es un pequeño conjunto de la población, lo que nos permite generar los resultados obtenidos. En diversos campos como la estadística, la investigación científica, la sociología y la mercadotecnia, se utiliza para hacer inferencias sobre la población completa (Quispe et al., 2020, pág.80).

La muestra de la investigación es una parte de la población de la Universidad Técnica de Babahoyo, donde la población de los graduados es de 12456 estudiantes graduados y se tomó como una muestra 149 estudiantes egresados, como la población de de más de 100 estudiantes se utilizó la siguiente formula:

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot p \cdot q}{e^2 \cdot (N - 1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

Dónde: Z es el valor asociado al nivel de confianza dado por parte del investigador, P es la estimación de la proporción de la población que tiene una cierta característica y E es el margen de error.

En pocas palabras la ecuación realizada anteriormente da como resultado: con un nivel de confianza del 95% y margen de error del 5% y una población de 12456 alumnos graduados, nos da como resultado una muestra de 149 estudiantes.

3.4 Técnicas de Recolección de datos e instrumentos

3.4.1 Técnicas

3.4.1.1 Recopilación documental

La recopilación documental es una técnica de investigación que consiste en leer y seleccionar información de documentos, libros y revistas, etc. Es de mucha utilidad porque permite entender contextos o examinar información existente, además de obtener variedad de información sin necesidad de realizar entrevistas o encuestas presenciales o directas para algún tipo de investigación (Linton et al., 2020, pág.10).

Dentro de nuestro trabajo se utilizó la recopilación documental, la cual nos permitió construir un marco teórico sólido. Y al revisar documentos bibliográficos, se logró comprender las bases teóricas relacionadas con las herramientas ofimáticas y su impacto en el desempeño laboral. Además, de identificar inconvenientes mediante la recopilación de información, se logró identificar problemas y vacíos en investigaciones previas.

3.4.1.2 Encuesta

La encuesta es una de las técnicas más empleadas. Esto es válido tanto en el entorno virtual como en el presencial. Se apoya en que logra entender que un cuestionario es automatizado y bien estructurado que permite la gestión transparente de grandes cantidades de datos casi en tiempo real. (Guevara García et al., 2022,pág.1176).

Es considerada como datos que se utilizan con diferentes propósitos dentro de la investigación científica o académica, esto es considerada como una estrategia para medir las opiniones vertidas por cada persona que se le realice el cuestionario de preguntas, es por ello que también permite a una mejor toma de decisiones dentro de una institución o empresa. Del mismo modo que al realizar este tipo de prácticas estandarizadas aseguran que la investigación sea viable o confiable por la recolección de datos obtenidos mediante el proceso.

3.5 Procedimientos de datos

Cuestionario

“El instrumento consta de varios instrumentos organizados, estructurados y en concreto, permite medir o evaluar una o más variables definidas en el estudio, además de

responder al planteamiento del problema y a la hipótesis” (Vizcaíno Zúñiga et al., 2023, pág.15).

El cuestionario fue realizado con la herramienta de Google formulario. En la cual el enlace a los estudiantes graduados de las diferentes facultades de la Universidad Técnica de Babahoyo, para aquello se vio en la necesidad de un contacto previo que proporcione la información precisa sobre la problemática de este proyecto de investigación, su alcance y la justificación de dicha investigación. Por último, la información fue recolectada con el programa de Microsoft Excel.

3.6 Aspectos Éticos

“El aspecto ético de la investigación es esencial para garantizar la integridad, el cumplimiento y la protección de los participantes

Respeto a las personas:

“Es el respeto que se le tiene a las personas que formaran parte de nuestra investigación, además de preocuparse por el impacto de nuestras acciones a las demás personas”(Rojas & Sánchez , 2020, pág.5).

El respeto es un pilar fundamental para el éxito laboral y la convivencia armoniosa en cualquier contexto. Al aplicarlo en la investigación, se está considerando la importancia de las relaciones humanas y su influencia en el desempeño de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo.

Búsqueda del bien

“En ética de investigaciones educativas se lo conoce como un principio ético básico que incluye el deber de maximizar el bien y minimizar el daño y el mal” (Rojas & Sánchez , 2020, pág.5).

Es importante considerar la búsqueda del bien porque nos ayudará a comprender cómo las herramientas ofimáticas pueden impactar positivamente el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo. Referente a lo anterior la búsqueda del bien se relaciona con la verdad y es importante aceptar la realidad y adaptarse a ella.

Beneficencia

Se refiere a un principio de buena fe que tiene como finalidad proteger al sujeto de riesgos que deben ser plenamente identificados. En todos los estudios, los beneficios deben superar los riesgos y daños a los sujetos. En investigación se refiere a velar por el bienestar de las personas involucradas en cualquier estudio (Miranda-Novales & Villasís-Keever, 2019, pág.5).

La beneficencia porque nos implica valorar el bienestar común y la ayuda desinteresada a quienes formarán parte de la investigación.

Derechos de autor:

Los derechos de autor en la investigación científica son una cuestión importante donde también incluyen los derechos de propiedad intelectual donde implica el uso de los materiales producidos. Estos derechos sirven con ayuda de protección y verificación de propiedad y creatividad de los autores de cada investigación, garantizando el reconocimiento y respeto de sus contribuciones.

Los derechos de autor dentro de nuestra investigación garantizarán el respeto mutuo y la propiedad intelectual dentro de la ética.

CAPITULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados

Los resultados obtenidos en la investigación, en la recolección de datos aplicados a los estudiantes graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo sobre el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral.

Análisis descriptivo

Tabla 2:

El trabajo que realiza necesita hacer uso de las herramientas ofimáticas

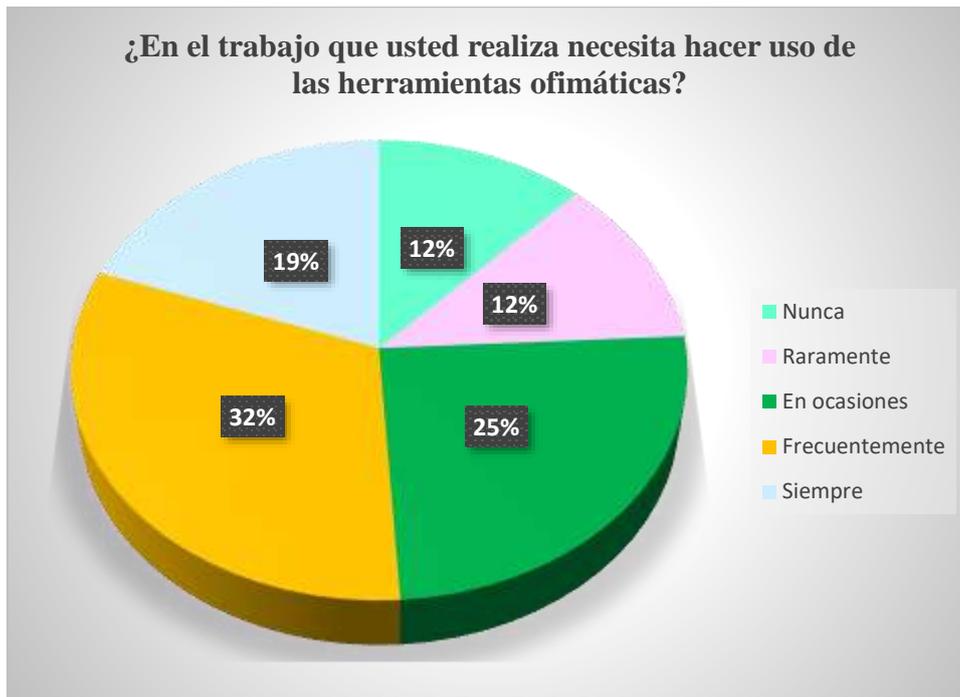
Escala	Total	%
Siempre	29	19
Frecuentemente	47	32
En ocasiones	37	25
Raramente	18	12
Nunca	18	12
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 1

El trabajo que realiza necesita hacer uso de las herramientas ofimáticas



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación:

De acuerdo con la figura 1 los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿En el trabajo que usted realiza necesita hacer uso de las herramientas ofimáticas?, donde se obtuvo que un 19% de los encuestados siempre hacen uso de las herramientas ofimáticas y un 32% de los encuestados frecuentemente hacen uso de las herramientas ofimáticas; de igual modo un 25% de los encuestados en ocasiones hacen uso de las herramientas, mientras que un 12% de los encuestados raramente hacen uso de las herramientas ofimáticas y finalmente un 12% de los encuestados nunca hacen uso de las herramientas ofimáticas.

Tabla 3

El uso de estas herramientas podría mejorar sus oportunidades laborales o eficiencia en el trabajo.

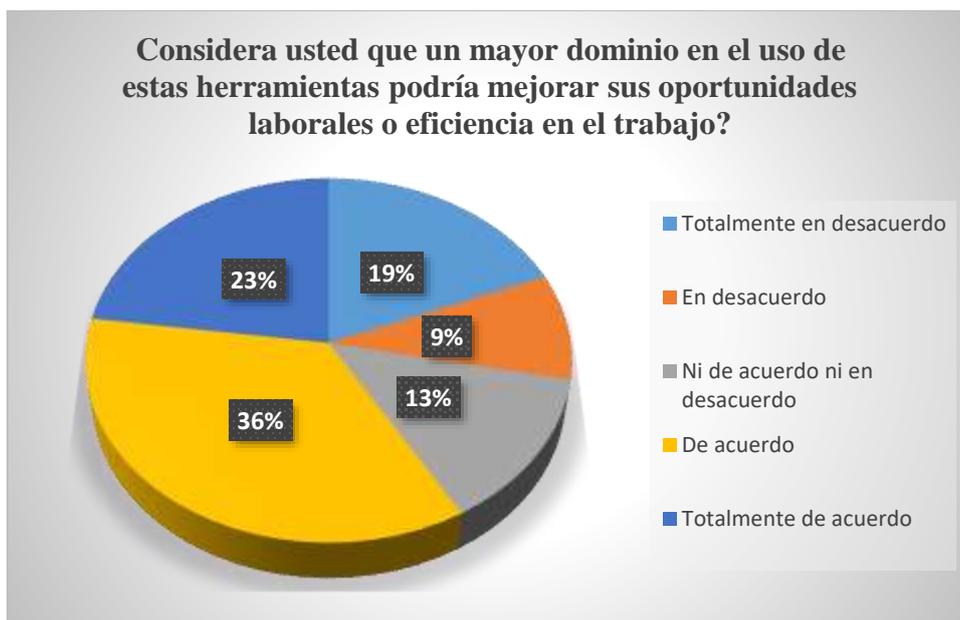
Escala	Total	%
Totalmente de acuerdo	34	23
De acuerdo	53	36
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	20	13
En desacuerdo	14	9
Totalmente en desacuerdo	28	19
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 2

El uso de estas herramientas podría mejorar sus oportunidades laborales o eficiencia en el trabajo.



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

De acuerdo con la figura 2, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Considera usted que un mayor dominio en el uso de estas herramientas podría mejorar sus oportunidades laborales o eficiencia en el trabajo?, donde un 23% indica que están totalmente de acuerdo y un 36% de los encuestados indican que están de acuerdo a que el uso de las herramientas ofimáticas mejora sus oportunidades laborales y su eficacia en el trabajo, de igual manera un 13% de los encuestados opto por elegir que no están ni de acuerdo, ni en desacuerdo que el uso de las herramientas ofimáticas mejoran sus oportunidades ni su eficacia en el trabajo, mientras que un 9% de los encuestados están en desacuerdo y un 19% menciona que están totalmente en desacuerdo que el uso de las herramientas ofimáticas mejoran sus oportunidades y su eficacia en el trabajo.

Tabla 4:

El acceso y disponibilidad de herramientas ofimáticas son necesarias para llevar a cabo sus tareas y responsabilidades en el entorno laboral.

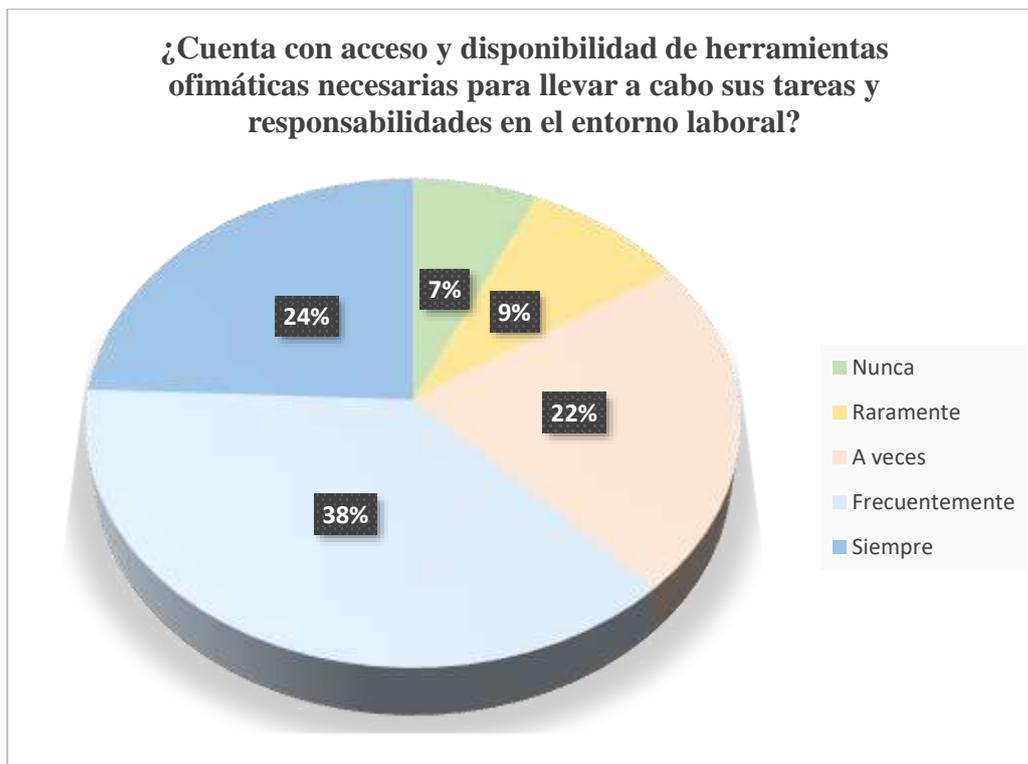
Escala	Total	%
Siempre	38	24
Frecuentemente	55	38
A veces	33	22
Raramente	13	9
Nunca	10	7
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 3

El acceso y disponibilidad de herramientas ofimáticas son necesarias para llevar a cabo sus tareas y responsabilidades en el entorno laboral.



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

De acuerdo con la figura 3, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Cuenta con acceso y disponibilidad de herramientas ofimáticas necesarias para llevar a cabo sus tareas y responsabilidades en el entorno laboral?, donde un 24% de los encuestados siempre cuentan con acceso y disponibilidad de herramientas ofimáticas, y un 38% de los encuestados opto por elegir que frecuentemente cuentan con acceso y disponibilidad de las herramientas ofimáticas, de igual modo un 22% de los encuestados han optado por elegir que a veces cuentan con acceso y disponibilidad de las herramientas ofimáticas y mientras que un 7% de los encuestados eligieron que nunca han tenido con acceso y disponibilidad de las herramientas ofimáticas para llevar a cabo sus tareas y responsabilidades en el entorno laboral.

Tabla 5:

La influencia de las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia del desempeño laboral.

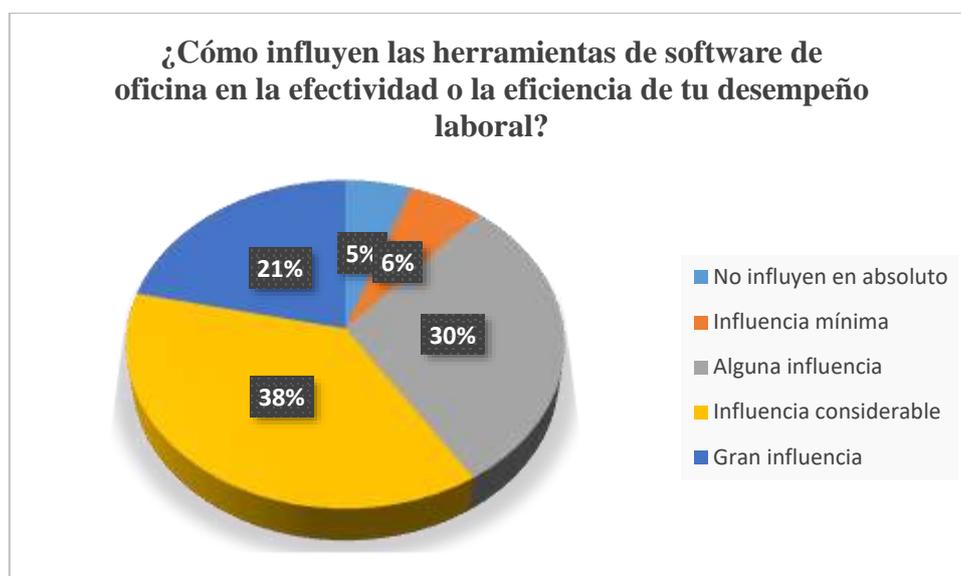
Escala	Total	%
Gran influencia	32	21
Influencia considerable	56	38
Alguna influencia	44	30
Influencia mínima	9	6
No influyen en absoluto	8	5
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 4

La influencia de las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia del desempeño laboral.



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

De acuerdo con la figura 4, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Cómo influyen las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia de tu desempeño laboral?, donde un 21% de los encuestados optaron por elegir a lo anteriormente planteado que tiene una gran influencia en su desempeño laboral, de igual manera un 38% de los encuestados eligieron que tiene las herramientas de software de oficina tiene una influencia considerable, un 30% opto por elegir en consideración a lo anteriormente planteado que tiene alguna influencia y un 6% eligió que tiene influencia mínima mientras que un 5% de los encuestados eligió que las herramientas de software de oficina no influye en absoluto en la efectividad o la eficacia del desempeño laboral.

Tabla 6:

Herramientas ofimáticas que podrían mejorar o potenciar significativamente el rendimiento en el ámbito laboral.

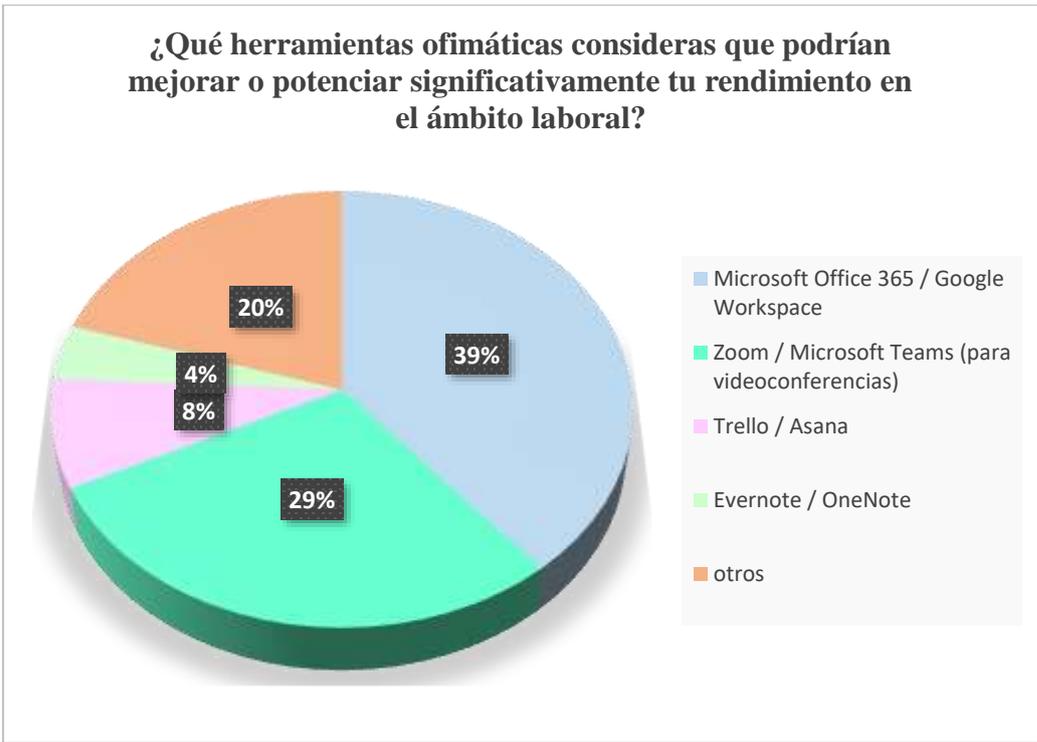
Escala	Total	%
Microsoft Office 365 / Google Workspace	58	39
Zoom / Microsoft Teams (para videoconferencias)	43	29
Trello / Asana	12	8
Evernote / OneNote	6	4
otros	30	20
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 5

Herramientas ofimáticas que podrían mejorar o potenciar significativamente el rendimiento en el ámbito laboral.



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

De acuerdo con la figura 5, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Qué herramientas ofimáticas consideras que podrían mejorar o potenciar significativamente tu rendimiento en el ámbito laboral?, se obtuvo que un 39% de los encuestados considera que Microsoft Office 365 / Google Workspace mejora o potencia significativamente su rendimiento en el ámbito laboral, mientras que un 29% de los encuestados eligió Zoom / Microsoft Teams (para videoconferencias) como herramientas ofimáticas que mejoran o potencian su rendimiento en el ámbito laboral, de igual modo un 8% de los encuestados optó por elegir a Trello / Asana como herramientas ofimáticas que mejoran o potencian su rendimiento en el ámbito laboral y un 4% de los encuestados eligió que Evernote / One Note como herramientas ofimáticas que mejoran o potencian su rendimiento en el ámbito laboral, finalmente un 20% de los encuestados optó por eligió otros como herramientas ofimáticas que mejoran o potencian su rendimiento en el ámbito laboral.

Tabla 7:

Funciones de las herramientas ofimáticas consideran más importantes en el desempeño laboral.

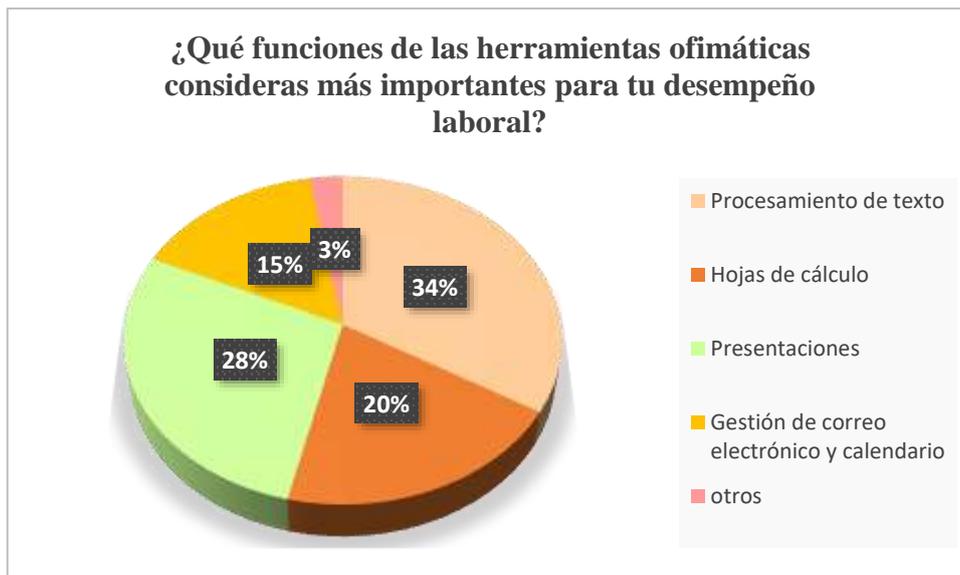
Escala	Total	%
Procesamiento de texto	50	34
Hojas de cálculo	30	20
Presentaciones	42	28
Gestión de correo electrónico y calendario	23	15
Otros	4	3
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 6

Funciones de las herramientas ofimáticas consideran más importantes en el desempeño laboral.



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

De acuerdo a la figura 6, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Qué funciones de las herramientas ofimáticas consideras más importantes para tu desempeño laboral?, se obtuvo que un 34% de los encuestados consideran que el procesamiento de texto es importante para el desempeño laboral, un 20% de los encuestados optaron por elegir que las hojas de cálculo son importantes para el desempeño laboral, de igual manera un 28% de los encuestados eligieron que las presentaciones son importantes para el desempeño laboral y un 15% de los encuestados eligieron que la gestión de correo electrónico y calendario son importantes para el desempeño laboral, finalmente un 3% eligió otros como función de las herramientas ofimáticas que son consideradas importantes para el desempeño laboral.

Tabla 8:

Impacto que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados.

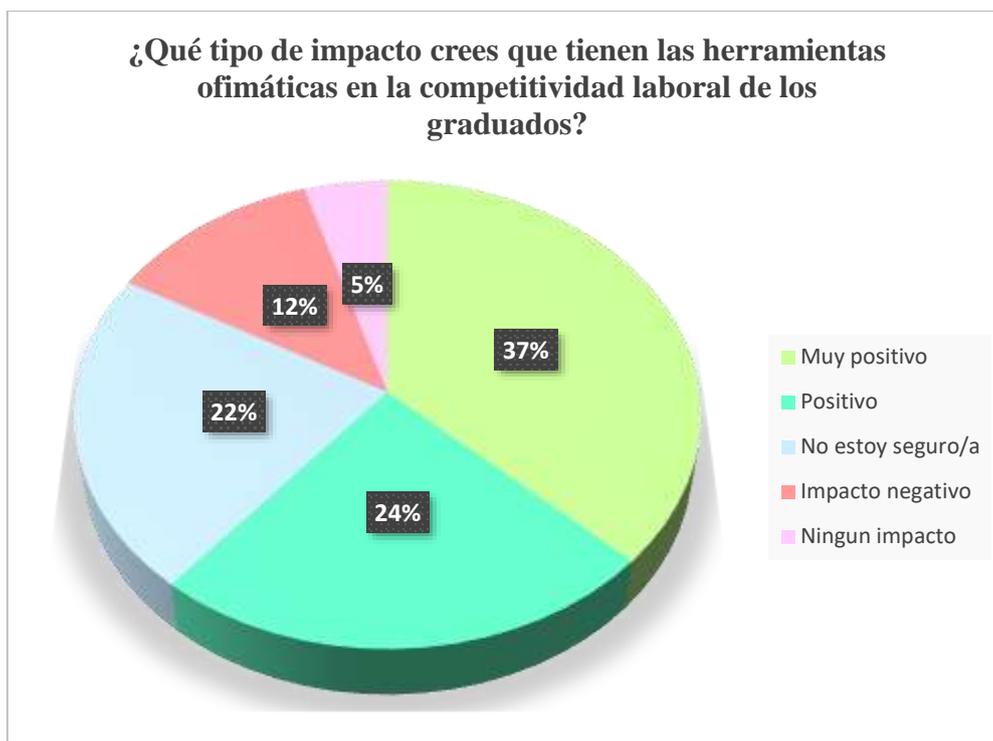
Escala	Total	%
Muy positivo	55	37
Positivo	36	24
No estoy seguro/a	33	22
Impacto negativo	18	12
Ningún impacto	7	5
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 7

Impacto que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

Con respecto a la figura 7, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Qué tipo de impacto crees que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados?, donde se obtuvo que un 37% de los encuestados cree que las herramientas ofimáticas tienen un impacto muy positivo en la competitividad laboral, un 24% de los encuestados eligió que las herramientas ofimáticas tienen un impacto positivo en la competitividad laboral, de igual manera un 22% de los encuestados optó por elegir no están seguro/a que las herramientas ofimáticas tienen un impacto en la competitividad laboral, un 12% de los encuestados opto por elegir que las herramientas ofimáticas tienen un impacto negativo en la competitividad laboral y finalmente un 5% de los encuestados eligieron que las herramientas ofimáticas no tienen ningún impacto en la competitividad laboral de los graduados.

Tabla 9:

Satisfacción del nivel en el rendimiento logrado a medida que ha transcurrido el tiempo en el trabajo o actividad laboral.

Escala	Total	%
Muy satisfecho/a.	45	30
Satisfecho/a.	50	34
Neutral.	24	16
Insatisfecho/a.	21	14
Muy insatisfecho/a	9	6
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 8

Satisfacción del nivel en el rendimiento logrado a medida que ha transcurrido el tiempo en el trabajo o actividad laboral.



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

En la figura 8, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Te sientes satisfecho con el nivel de rendimiento que has logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral?, se obtuvo como resultado que un 30% de los encuestados optó por elegir que está muy satisfecho/a con el nivel de rendimiento que ha logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo, un 34% de los encuestados eligió que está satisfecho/a con el nivel de rendimiento que has logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo, de igual modo un 16% eligió la alternativa neutral sobre que el rendimiento que ha logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral, un 14% de los encuestados optó por elegir que está insatisfecho con el nivel de rendimiento que ha logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral y finalmente un 6% de los encuestados eligió que está muy insatisfecho con el nivel de rendimiento que has logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral o actividad laboral.

Tabla 10:

Integración de nuevas tecnologías podría beneficiar su trabajo y el del equipo

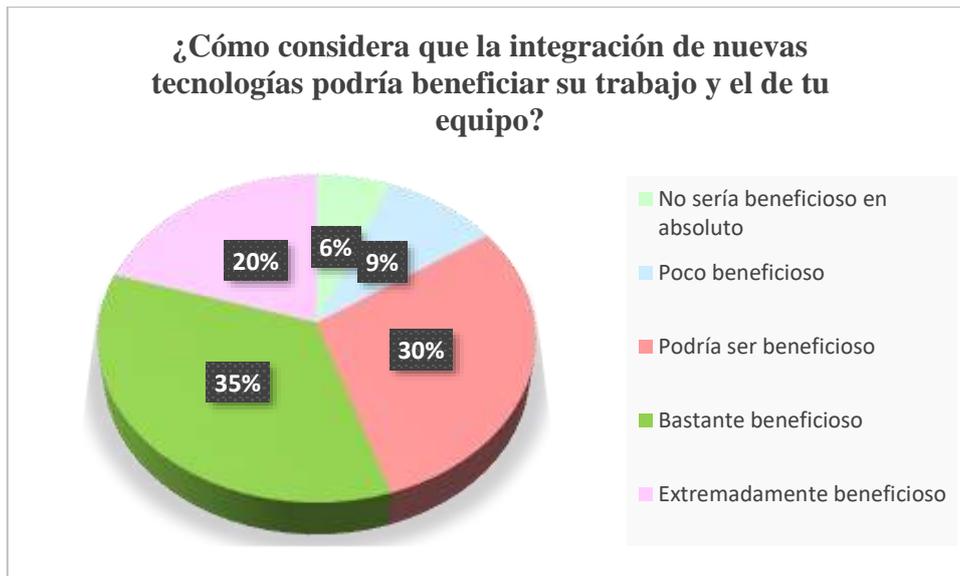
Escala	Total	%
Muy satisfecho/a.	45	30
Satisfecho/a.	50	34
Neutral.	24	16
Insatisfecho/a.	21	14
Muy insatisfecho/a	9	6
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 9

Integración de nuevas tecnologías podría beneficiar su trabajo y el del equipo



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

De acuerdo a la figura 9, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Cómo considera que la integración de nuevas tecnologías podría beneficiar su trabajo y el de tu equipo?, se obtuvo que un 20% de los encuestados eligieron que la integración de nuevas tecnologías en el trabajo y en el equipo sería extremadamente beneficioso, un 35% de los encuestados eligieron que la integración de nuevas tecnologías en el trabajo y en el equipo sería bastante beneficioso, de igual manera un 30% de los encuestados eligieron que la integración de nuevas tecnologías en el trabajo y en el equipo podría ser beneficioso, un 9% de los encuestados eligió que la integración de nuevas tecnologías en el trabajo y en el equipo sería poco beneficioso, finalmente un 6% de los encuestados eligieron que la integración de nuevas tecnologías en el trabajo y en el equipo no sería beneficioso en absoluto.

Tabla 11:

Los usos de las herramientas ofimáticas ayudan a mejor el desempeño laboral

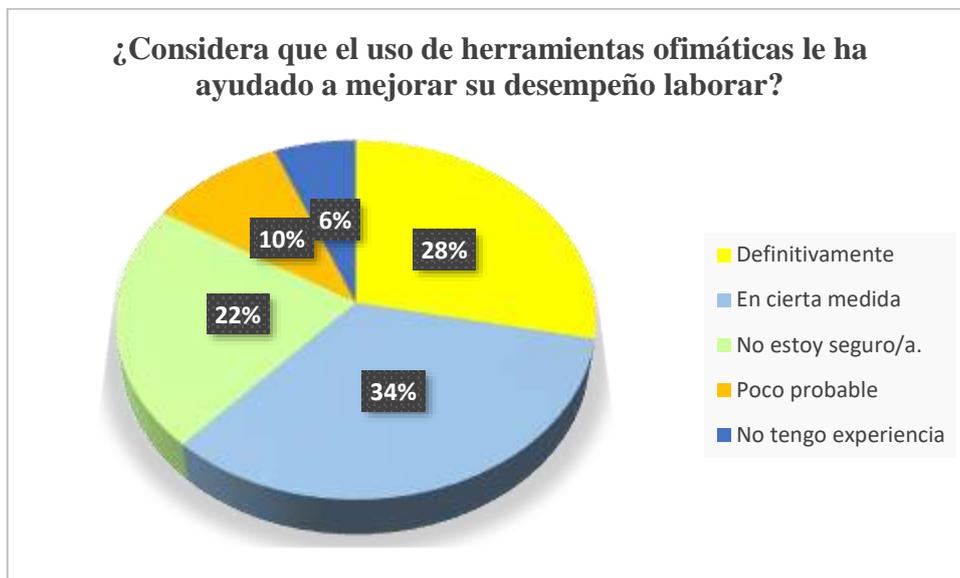
Escala	Total	%
Muy satisfecho/a.	45	30
Satisfecho/a.	50	34
Neutral.	24	16
Insatisfecho/a.	21	14
Muy insatisfecho/a	9	6
Cantidad	149	100

Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 10

Los usos de las herramientas ofimáticas ayudan a mejor el desempeño laboral



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Interpretación

En la figura 10, los datos obtenidos por parte de los encuestados, respecto a la pregunta: ¿Considera que el uso de herramientas ofimáticas le ha ayudado a mejorar su desempeño laboral?, se obtuvo que un 28% de los encuestados definitivamente considera que el uso de herramientas ofimáticas ayuda a mejorar su desempeño laboral, un 34% de los encuestados considera que el uso de herramientas ofimáticas en cierta medida ayuda a mejorar su desempeño laboral, de igual manera un 22% de los encuestados optó por elegir que no está seguro/a que el uso de herramientas ofimáticas ayuda a mejorar su desempeño laboral, un 10% de los encuestados eligió que es poco probable que el uso de herramientas ofimáticas ayuda a mejorar su desempeño laboral, finalmente un 6% de los encuestados optó por elegir que no considera el uso de herramientas ofimáticas ayuda a mejorar su desempeño laboral porque no tiene experiencia.

4.2. Discusión

La presente investigación tuvo como principal objetivo determinar el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024, el cual se logró fundamentar teóricamente conceptos, y teorías en bases el uso de las herramientas ofimáticas. Del mismo modo, se buscó establecer relación entre las dos variables, herramientas ofimáticas y desempeño laboral. La recolección de datos se la realizó a los estudiantes graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo, a partir de la recolección se realizó la discusión general dándonos como resultado:

Relativa a el trabajo que realiza necesita hacer uso de las herramientas ofimáticas se logró destacar el resultado más relevante, en la cual fue la de Frecuentemente con un 32%. Estos datos se ratificaron con la siguiente manifestación de Guerrero (2022) las herramientas ofimáticas han tenido un impacto significativo en la administración en la oficina, porque estás hacen referencia a la utilización dentro del campo laboral y se refiere al proceso de utilizar hardware y software para automatizar la información comercial. Actualmente es una de las tecnologías más asequibles.

Del mismo modo en los resultados obtenidos, en la figura 2 referente sobre el uso de estas herramientas podría mejorar las oportunidades laborales o eficiencia en el trabajo, se destacó el resultado más relevante que fue el De acuerdo con un porcentaje de 36% este resultado permite ratificar lo mencionado sobre el saber manejar las herramientas

ofimáticas es crucial en el entorno laboral porque ayuda a la reducción de esfuerzos, el aumento de la productividad y la comunicación y colaboración dentro de una oficina, destacando la eficiencia en el trabajo. (Contoh et al., 2019, pág.8).

Por lo consiguiente, en los resultados obtenidos y presentados en la figura 5 sobre la pregunta establecida sobre las herramientas ofimáticas que podrían mejorar o potenciar significativamente el rendimiento en el ámbito laboral, se destacó el resultado con mayor relevancia, en la opción de Microsoft Office 365 / Google Works pace. Mutia (2021) sugiere que: las herramientas ofimáticas son importantes porque permite agilizar el trabajo en las oficinas mejorando la productividad, dentro de esta investigación destacaron las siguientes herramientas Microsoft Word y Google Docs. porque son los más conocidos y permiten escribir y editar textos. Permitiendo el ahorro de tiempo y rendimiento en el trabajo (pág.4).

CAPÍTULO V. - CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

Este estudio concluyó que:

1. Se determinó que el uso de herramientas ofimáticas por parte de los egresados de la Universidad Técnica de Babahoyo, durante el periodo de octubre 2023 y marzo de 2024 tuvo un impacto significativo en su desempeño laboral.
2. Se fundamentó teóricamente las funciones básicas de las herramientas ofimáticas más utilizadas dentro del entorno laboral, al recopilar información bibliográfica de libros, revistas, informes, periódicos y bibliotecas virtuales, es posible determinar las relaciones que existen entre las variables dependientes e independientes.
3. Se analizó el impacto que tienen las herramientas ofimáticas dentro del desempeño laboral considerando que el dominio de estas herramientas permite a los graduados o empleados de una oficina u otras empresas logren comunicarse de manera efectiva, analizar datos con precisión e informar de manera clara y convincente, lo que contribuye significativamente a su desempeño laboral. Dentro de las diferentes empresas las herramientas logran impactar de una manera positiva en algunos de los egresados.
4. Se estimó en los resultados obtenidos que las herramientas ofimáticas, en los egresados de la Universidad no solo les permite la adquisición de competencias y habilidades que les permite desenvolverse en el ámbito laboral, sino que también es una solución para enfrentar cada una de las barreras puesta en el camino para llegar a la obtención del éxito.

5.2. Recomendaciones

Luego de analizar este tema de investigación, se destacarán varias recomendaciones importantes:

- Diseñar un ambiente educativo que incentive a la exploración, creatividad y pensamiento crítico puede aumentar la participación e interés de los estudiantes graduados. Esto puede incluir el uso de estas herramientas con contenido relevante para su trabajo en la empresa para garantizar que tengan una comprensión clara y actualizada clave.
- El volumen del entorno tecnológico está en constante cambio y su productividad la cual permite sorprender a los candidatos y estar informados sobre nuevos beneficios útiles y funcionales de oficina, recursos en línea y gobierno profesional relacionados con el uso de estos productos.
- Se recomienda implementar y realizar pasantías profesionales y proyectos colaborativos dentro de empresas e instituciones locales para que los graduados puedan utilizar las herramientas ofimáticas en situaciones laborales y poder obtener una experiencia laboral.
- También se recomienda encarecidamente a los graduados que desarrollen otras habilidades como trabajo en equipo, comunicación eficaz, pensamiento crítico y resolución de problemas. Las habilidades son indispensables porque permiten la utilización de herramientas tecnológicas, garantizando un desempeño laboral integral y amigable en busca del éxito.

REFERENCIAS

- Alarcon, A., & Melva, C. (2020). *Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión Facultad De Ciencias Agropecuarias*. 1–85.
- Ayala, F. J., Sierra, J. J., & Huevo, N. D. (2019). Análisis de los factores que influyen en el desempeño laboral en el proyecto Fleur de Lis by Terravista en San Pedro Sula. *Innovare: Revista de Ciencia y Tecnología*, 8(1), 1–17.
<https://doi.org/10.5377/innovare.v8i1.8103>
- Barrera-Rodríguez, S. (2020). La videoconferencia como herramienta digital para el trabajo colaborativo en la educación superior. *RIDE Revista Iberoamericana Para La Investigación y El Desarrollo Educativo*, 11(21).
<https://doi.org/10.23913/ride.v11i21.959>
- Bayser, B. E. (2022). Motivation and work performance in the nursing staff of a public institution of the Autonomous City of Buenos Aires. *Salud, Ciencia y Tecnología*, 2. <https://doi.org/10.56294/saludcyt202212>
- Burgos-Bordonau, E. (2019). El Programa Bme: Un Gran Paso En La Edición Musical Para Ciegos. *Revista General de Información y Documentación ISSN Núm*, 12(1), 1132–1873.
- Cagica Carvalho, L., Pérez Calderón, E., & Pache Durán, M. (2019). Implicación de los gobiernos locales en la promoción del emprendimiento: evidencia para España. *Revista Española de Documentación Científica*, 42(1), 226.
<https://doi.org/10.3989/redc.2019.1.1559>
- Calle- Mollo, S. E. (2023). Diseños de investigación cualitativa y cuantitativa. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(4), 1865–1879.
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i4.7016
- Cano, H. (2019). *Herramientas Ofimáticas Genéricas Y La Hoja De Cálculo*. 1–69.
https://tauja.ujaen.es/bitstream/10953.1/11460/1/CANO_GONZLEZ_HELENA_TFM_INFORMTICA.pdf
- Carretero, B. (2019). *Recursos tecnológicos en el aprendizaje de la ortografía. Contribución al desarrollo de un corrector ortográfico pedagógico para*

*aprendientes de ELE. PROGRAMA DE DOCTORADO EN FILOLOGÍA.
ESTUDIOS LINGÜÍSTICOS Y LITERARIOS: TEORÍA Y APLICACIONES.*

- Castillo, C. B. (2020). *Conflicto trabajo-familia, satisfacción laboral y calidad de vida laboral en trabajadores de salud pública de Chile*. 56–71.
- Contoh, B., Issa, J., Tabares, I., Objek, P. B. B., Hasil, L., Informasi, T., Aradea, Ade Yuliana, H. H., Pattiserlihun, A., Setiawan, A., Trihandaru, S., Fisika, P. S., Sains, F., Kristen, U., Wacana, S., Diponegoro, J., Jawa, S., Indonesia, T., Putra, R. L., Hidayat, B., ... Adhitya Putra, D. K. T. (2019). HERRAMIENTAS OFIMATICAS COMO RECURSO PARA EL REPORTE DE ESTADOS FINANCIEROS BAJO LAS NIIF. CASO: MIPYMES DEL SE
- Contoh, B., Issa, J., Tabares, I., Objek, P. B. B., Hasil, L., Informasi, T., Aradea, Ade Yuliana, H. H., Pattiserlihun, A., Setiawan, A., Triha. *Rabit : Jurnal Teknologi Dan Sistem Informasi Univrab*, 1(1), 2019. <http://www.ghbook.ir/index.php?name=فرهنگ و رسانه های>
http://www.albayan.ae/option=com_dbook&task=readonline&book_id=13650&page=73&chkhask=ED9C9491B4&Itemid=218&lang=fa&tmpl=component%0Ahttp://www.albayan.ae%0Ahttps://scholar.google.co.id/scholar?hl=en&q=APLIKASI+PENGENA
- Díaz, O. A. (2022). *Universidad nacional josé faustino sánchez carrión escuela de posgrado*.
- García, R. A. (2019). La capacitación y la relación con el desempeño laboral del personal administrativo en la calidad del servicio al usuario , en el hospital Belén de Trujillo año 2017. *Universidad Señor De Sipan*, 108.
<https://ciateq.repositorioinstitucional.mx/jspui/bitstream/1020/281/1/GarciaTovarBlancaRMDGPI2018.pdf>
- García - Sánchez, M. T. (2020). *Universidad Técnica De Babahoyo*. 1–125.
<http://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/9041>
- Gómez, J. B. (2020). Gestión de Residuos Sólidos Urbanos y su Impacto Medioambiental. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 2215(2), 993–1008. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.135
- Guerrero-Ortiz, G., & Macas Loor, J. (2022). *Diseñar e implementar una herramienta ofimática*. 8.5.2017, 2003–2005.
- Guevara, G., Verdesoto, A., & Castro, N. (2020). Educational research methodologies

- (descriptive, experimental, participatory, and action research). *Revista Científica Mundo de La Investigación y El Conocimiento*, 3, 163–173.
[https://doi.org/10.26820/recimundo/4.\(3\).julio.2020.163-173](https://doi.org/10.26820/recimundo/4.(3).julio.2020.163-173)
- Guevara-García, A. F., Urdánigo Cedeño, J. J., & Garcés Bravo, J. E. (2022). Técnicas e Instrumentos para la Recolección de Datos que Apoyan a la Investigación Científica en Tiempo de Pandemia. *Dominio de Las Ciencias*, 8(1), 1165–1185.
<https://doi.org/10.23857/dc.v8i1.2546>
- Jaramillo-Ospina, K. L., Campi Mayorga, J. A., & Sánchez Salazar, T. del R. (2019). Informática y ofimática una herramienta pedagógica. *Recimundo*, 3(3), 1085–1100.
[https://doi.org/10.26820/recimundo/3.\(3\).septiembre.2019.1085-1100](https://doi.org/10.26820/recimundo/3.(3).septiembre.2019.1085-1100)
- Lara. (2022). Implementación de un Aula Virtual en la Media Técnica para Fortalecer el Manejo de Herramientas Ofimáticas. 2005–2003, 8.5.2017, 7787. www.aging-us.com
- López-Fraile, L. A., Agüero, M. M., & Jiménez-García, E. (2021). Effect of challenge-based learning on academic performance rates in communication degree programs at the European University of Madrid. *Formacion Universitaria*, 14(5), 65–74.
<https://doi.org/10.4067/S0718-50062021000500065>
- Mamani-Quea, D., Quintanilla Tirado, J. A., & Pariona Millán, V. D. (2023). *Universidad Peruana Unión*. 1–303. [papers2://publication/uuid/45D7E632-B571-4218-9E47-8B4457FEA9D3](https://publication/uuid/45D7E632-B571-4218-9E47-8B4457FEA9D3)
- Mamani, Y., & Cáceres, J. (2019). Desempeño Laboral: Una Revisión Teórica. *Facultad De Ciencias Empresariales*, 1–303.
[papers2://publication/uuid/45D7E632-B571-4218-9E47-8B4457FEA9D3](https://publication/uuid/45D7E632-B571-4218-9E47-8B4457FEA9D3)
- Marcial, S. (2020). Escuela De Posgrado Programa Académico Profesional De Posgrado En. *Repositorio Institucional - UCV*, 0–2. Gestión educativa, docentes, satisfacción laboral. vi
- Mejías, J. (2021). Creación de presentaciones digitales como recurso efectivo para el aprendizaje. *Junio, 2021*, 37.
- Mendieta-Ortega, M., Erazo, J., & Narvaez, C. (2020). Management by competences: key tool for the labor performance of the human talent of the hospital sector. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, V(10), 287–312.

<http://dx.doi.org/10.35381/r.k.v5i10.696>

Mendoza-Zambrano, J. J. (2023). *DE OFFICE*.

Menescardi, C., Suárez-Guerrero, C., & Lizandra, J. (2021). Formación del profesorado de educación física en el uso de aplicaciones tecnológicas. *Apunts Educación Física y Deportes*, 144, 33–43. [https://doi.org/10.5672/apunts.2014-0983.es.\(2021/2\).144.05](https://doi.org/10.5672/apunts.2014-0983.es.(2021/2).144.05)

Mingo-Ortega, G. E. (2020). *Académica De Salud Y Bienestar*.

Miranda-Novales, M. G., & Villasís-Keever, M. Á. (2019). Research protocol VIII. The ethics of research on human subjects. *Revista Alergia Mexico*, 66(1), 115–122. <https://doi.org/10.29262/ram.v66i1.594>

Mora-Romero, J. L., & Mariscal Rosado, Z. M. (2019). Correlación entre la satisfacción laboral y desempeño laboral. *Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*, 1–11. <https://doi.org/10.46377/dilemas.v3i1i1.1307>

Mutia, M. K., Alicia, T. S., Neno, M. S., Amaliyyah, R., Hidayah, N., Qurhtuby, M., Fahira, D. N., Agustina, E., พัฒนศัพท์, ว., Gene Day, D., Wei Shi, S., Hermawan, A. D., Rachman, T., Jayabaya, Petrus & Mediawati, P. N., Korhonen, L., Penelitian, P., Berkelanjutan, P., Cfrsd, C. M. G., Gahlot, V. K., ... 杜彬陶沙 卢静 李媛媛 马磊磊 王翠翠. (2021). Implementación de herramientas ofimáticas como potencializador de capacidades del talento humano en la organización. *Journal of Business Theory and Practice*, 10(2), 6. <http://www.theseus.fi/handle/10024/341553%0Ahttps://jptam.org/index.php/jptam/article/view/1958%0Ahttp://ejournal.undana.ac.id/index.php/glory/article/view/4816%0Ahttps://dspace.uui.ac.id/bitstream/handle/123456789/23790/17211077> Tarita Syavira Alicia.pdf?sequen

Orama-López, K. G. (2019). Herramientas ofimáticas y su relación con el aprendizaje de contabilidad en los estudiantes de educación secundaria. *Pro Sciences: Revista de Producción, Ciencias e Investigación*, 1(5), 14–21. <https://doi.org/10.29018/issn.2588-1000vol1iss5.2017pp14-21>

Pascual, A., & Mu, P. (2019). *Derechos de Autor para el Investigador*. 1(1), 3–72. https://bib.us.es/sites/bib3.us.es/files/introduccion_a_los_derechos_de_autor_oct20

- Plata-Hernandez, A., & Antonilez Niño, M. A. (2021). *Informe final del proyecto de investigación niff*. 1–158.
- Ponce, L., & Gómez, S. (2021). Clima organizacional y su influencia en el desempeño laboral del personal del comercial CHONEPAC, provincia de Manabí. *Revista Científica Dominio de Las Ciencias*, 7, 1–26. <https://bitly.ws/XCWH>
- Quispe, A. M., Pinto, D. F., Huamán, M. R., Bueno, G. M., & Valle-Campos, A. (2020). Metodologías cuantitativas: Cálculo del tamaño de muestra con STATA y R. *Revista Del Cuerpo Médico Del HNAAA*, 13(1), 78–83. <https://doi.org/10.35434/rcmhnaaa.2020.131.627>
- Reyes-Ruiz, L. & Carmona Alvarado, F. A. (2020). Investigación Documental La. *Sustainability (Switzerland)*, 14(2), 1–4. [http://www.unpcdc.org/media/15782/sustainable procurement practice.pdf%0Ahttps://europa.eu/capacity4dev/unep/document/briefing-note-sustainable-public-procurement%0Ahttp://www.hpw.qld.gov.au/SiteCollectionDocuments/ProcurementGuideIntegratingSustainability](http://www.unpcdc.org/media/15782/sustainable_procurement_practice.pdf%0Ahttps://europa.eu/capacity4dev/unep/document/briefing-note-sustainable-public-procurement%0Ahttp://www.hpw.qld.gov.au/SiteCollectionDocuments/ProcurementGuideIntegratingSustainability)
- Riva, J. P., & Fernández, G. M. (2020). Modelo de Gestión por Competencias para optimizar el desempeño laboral de los colaboradores de la Municipalidad Provincial de Rioja, 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 2215(2), 1594–1622. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.184
- Rodríguez-Hernández, J. (2021). *Diseño e implementación de una base de datos como soporte para un cuadro de mando para la Industria 4.0*. <https://uvadoc.uva.es/handle/10324/50043>
- Rojas-Oviedo, I. O. T., & Sánchez Buitrago, J. O. (2020). Micropolítica en las instituciones educativas. *Micropolítica En Las Instituciones Educativas*, 333–340. <https://doi.org/10.21676/9789587462913>
- Santafé-Moros, A., Gozávez-Zafrilla, J. M., Toldrá-Reig, F., Catalán-Martínez, D., & Martí-Calatayud, M. C. (2019). *Uso combinado de VBA y Solver de Excel para la realización de ejercicios de optimización en ficheros Excel fácilmente evaluables*. 1178–1191. <https://doi.org/10.4995/inred2019.2019.10482>

- Silvestre-Torres, J. L. (2019). Universidad Nacional Daniel Las herramientas ofimáticas y el aprendizaje cooperativo en el área educación para el trabajo de los estudiantes de la Institución Educativa “Juan Velasco Alvarado” de Misca – Chacayán 2018. *Repositorio.Undac.Edu.Pe*, 104. <http://repositorio.undac.edu.pe/handle/undac/1781>
- Solis-Palomino, B. L. (2021). *Influencia De La Disminución De Riesgos Ergonómicos En La Eficiencia Operativa De La Fabricación De Copelas Del Laboratorio Químico -Cmpsa Químico-Cmpsa*. 1–117. <http://hdl.handle.net/20.500.12894/6564>
- Sumba, R., Moreno, P., & Villafuerte, N. (2022). Clima Organizacional como Factor del Desempeño Laboral en las Mipymes en Ecuador. *Revista Científica Dominio de Las Ciencias*, 8(1), 234–261. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8383360>
- Vizcaíno-Zúñiga, P. I., Cedeño Cedeño, R. J., & Maldonado Palacios, I. A. (2023). Metodología de la investigación científica: guía práctica. In *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar* (Vol. 7, Issue 4). https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i4.7658
- Yucatán, U. A. de. (2019). Graficación Estadística y Visualización de Datos. *Ingeniería*, 21(3), 54–75.

ANEXOS

Figura 1

Tutorías realizadas con el tutor



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 2

Correcciones de cada uno de los puntos específicos de la tesis



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 3

Explicación de las preguntas realizadas para la encuesta a los estudiantes graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo

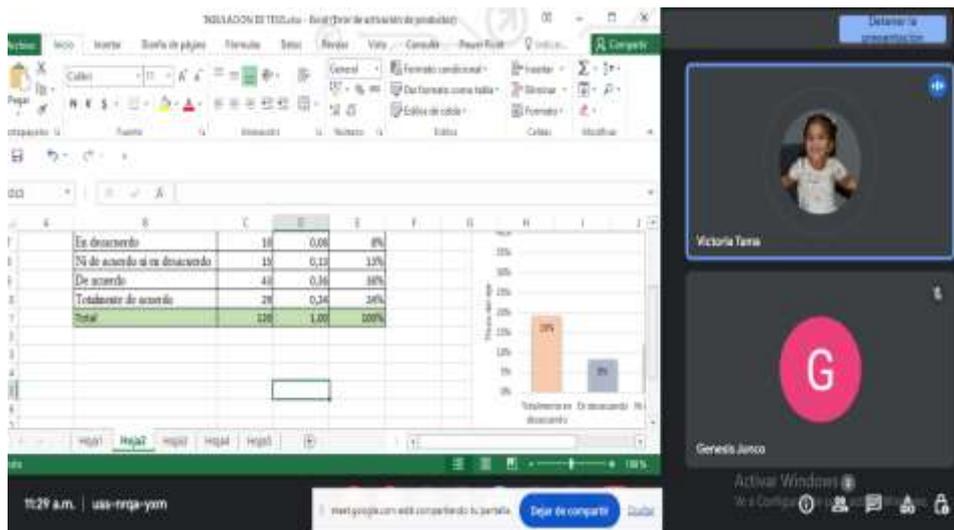


Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 4

Reunión vía meet para la tabulación de datos obtenidos en la encuesta realizada

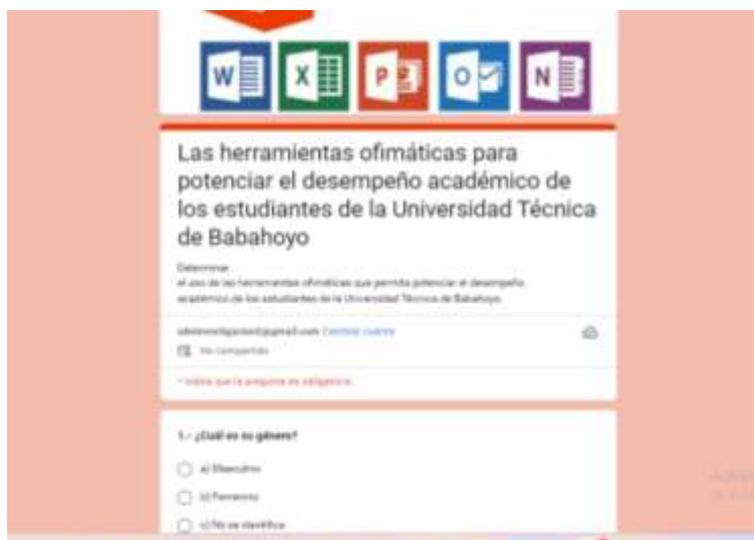


Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia

Figura 5

Cuestionario realizado en google formulario



Elaborado por: Genesis Junco & Nadya Mayorga (2024)

Fuente: propia



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN
PEDAGOGÍA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES EN INFORMÁTICA
MODALIDAD PRESENCIAL



PREGUNTAS DE ENCUESTA PARA LOS GRADUADOS DE LA
UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO

1.- ¿En el trabajo que usted realiza necesita hacer uso de las herramientas ofimáticas?

- a) Nunca
- b) Raramente
- c) En ocasiones
- d) Frecuentemente
- e) Siempre

2.- ¿Considera usted que un mayor dominio en el uso de estas herramientas podría mejorar sus oportunidades laborales o eficiencia en el trabajo?

- a) Totalmente en desacuerdo
- b) En desacuerdo
- c) Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- d) De acuerdo
- e) Totalmente de acuerdo

3.- ¿Cuenta con acceso y disponibilidad de herramientas ofimáticas necesarias para llevar a cabo sus tareas y responsabilidades en el entorno laboral?

- a) Nunca
- b) Raramente
- c) A veces
- d) Frecuentemente

e) Siempre

4.- ¿Cómo influyen las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia de tu desempeño laboral?

a) No influyen en absoluto

b) Influencia mínima

c) Alguna influencia

d) Influencia considerable

e) Gran influencia

5.- ¿Qué herramientas ofimáticas consideras que podrían mejorar o potenciar significativamente tu rendimiento en el ámbito laboral?

a) Microsoft Office 365 / Google Workspace

b) Zoom / Microsoft Teams (para videoconferencias)

c) Trello / Asana

d) Evernote / OneNote

e) otros

6.- ¿Qué funciones de las herramientas ofimáticas consideras más importantes para tu desempeño laboral?

a) Procesamiento de texto

b) Hojas de cálculo

c) Presentaciones

d) Gestión de correo electrónico y calendario

e) otros

7.- ¿Qué tipo de impacto crees que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados?

a) Muy positivo

b) Positivo

- c) No estoy seguro/a
- d) Impacto negativo
- e) Ningún impacto

8.- ¿Te sientes satisfecho con el nivel de rendimiento que has logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral?

- a) Muy satisfecho/a.
- b) Satisfecho/a.
- c) Neutral.
- d) Insatisfecho/a.
- e) Muy insatisfecho/a

9.- ¿Cómo considera que la integración de nuevas tecnologías podría beneficiar su trabajo y el de tu equipo?

- a) No sería beneficioso en absoluto
- b) Poco beneficioso
- c) Podría ser beneficioso
- d) Bastante beneficioso
- e) Extremadamente beneficioso

10.- ¿Considera que el uso de herramientas ofimáticas le ha ayudado a mejorar su desempeño laboral?

- a) Definitivamente
- b) En cierta medida
- c) No estoy seguro/a.
- d) Poco probable
- e) No tengo experiencia

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Autor (as)	Genesis Lisbeth Junco Rosario – Nadya Victoria Mayorga Tamayo
-------------------	---

TITULO	Herramientas ofimáticas y su impacto en el desempeño laboral de los estudiantes graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo de Octubre 2023- Marzo 2024
---------------	--

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN
<p>¿Cuál es el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024?</p>	<p>GENERAL:</p> <p>Determinar el impacto de las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo durante el periodo comprendido entre octubre de 2023 y marzo de 2024.</p>	<p>Las herramientas ofimáticas incidirán favorablemente a la mejora del desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo.</p>	<p>Independiente:</p> <p>Herramientas ofimáticas</p>	Procesador de texto	<p>Tipo de investigación:</p> <p style="text-align: center;">Descriptiva Mixta</p> <p>Diseño de investigación:</p> <p style="text-align: center;">No experimental</p>
	<p>ESPECÍFICO:</p> <p>1.- Describir las funciones básicas de las herramientas ofimáticas utilizadas por los graduados en su desempeño Laboral.</p> <p>2.- Analizar cómo las herramientas ofimáticas impactan en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad Técnica de Babahoyo.</p> <p>3.- Estimar los resultados que generaran las herramientas ofimáticas en el desempeño laboral de los graduados de la Universidad técnica de Babahoyo.</p>			Hojas de cálculos	
				Presentaciones de Diapositivas	
			Productividad		
	<p>Dependiente:</p> <p>Desempeño laboral</p>		Rendimiento		
			Calidad		

OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable	Definición conceptual	Dimensiones	Indicadores	Item / instrumento	
Variable Independiente (Herramientas Ofimáticas)	“Las herramientas ofimáticas son programas informáticos diseñados para facilitar y mejorar las tareas relacionadas con la gestión de la información, la comunicación y la productividad en un entorno de oficina”(Orama López, 2019,pág.16).	Procesador de texto	Funciones de edición	¿Cómo influyen las herramientas de software de oficina en la efectividad o la eficiencia de tu desempeño laboral?	
			Corrector ortográfico y gramatical		
		Hojas de Cálculos	Integridad de los datos		¿Qué herramientas ofimáticas consideras que podrían mejorar o potenciar significativamente tu rendimiento en el ámbito laboral?
			Organización y estructura		
		Presentaciones de diapositivas	Herramientas de colaboración		
			Funciones de presentación en vivo		
Variable Dependiente (Desempeño Laboral)	“Se refiere a la capacidad de un empleado para realizar una tarea. La evaluación es personal y se basa en los esfuerzos individuales del socio cooperante”(Mamani & Cáceres, 2019,pág.8).	Productividad	Tasa de utilización de la capacidad	¿Te sientes satisfecho con el nivel de rendimiento que has logrado ofrecer a medida que ha transcurrido el tiempo en tu trabajo o actividad laboral?	
			Eficiencia del tiempo		
		Rendimiento	Eficiencia operativa		¿Qué tipo de impacto crees que tienen las herramientas ofimáticas en la competitividad laboral de los graduados?
			Satisfacción del cliente		
		Calidad	Índice de calidad del proveedor		
			Costo de calidad		