



Universidad Técnica de Babahoyo
Facultad de Ciencias de la Educación
Departamento de Comercio y Administración.

Problemas Pedagógicos que se Derivan por la Falta de una Buena Planificación de Clases de Opciones Practicas de Comercio y Administración en el Ciclo Básico del Colegio “San José”; de la Provincia Bolívar.

**Previo a la obtención del Título
de Licenciado en Ciencias de la
Educación, Especialización
Comercio y Administración.**

MARÍA M. CHAQUINGA GAVIDIA

B A B A H O Y O

1997

El Jurado Calificador

Otorga el presente Trabajo la

Calificación de: _____

Equivalente a: _____

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

Facultad de Ciencias de la Educación

Departamento de Comercio y Administración

Problemas pedagógicos que se derivan por la falta de una buena planificación de clases de Opciones Practicas de Comercio y Administración en el Ciclo Básico del Colegio “San José”; de la Provincia Bolívar.

ÁREA : Comercio y Administración

AUTOR : **María Magdalena Chaquina Gavidia**

DIRECTOR : Lcdo. Santos Baños de Mora

FECHA DE ENTREGA:

APROBACION DE LA INVESTIGACION.

f.
Lcdo. Santos Baños De Mora
DIRECTOR DE TESIS

f.
Ab. Hugo Mena
PROFESOR LECTOR DE TESIS

INFORME:

f.
Lcdo. Iván Montalvo Villalva
DIRECTOR DE LA U.I.S.E

f.
María Magdalena Chaquina Gavidia
POSTULANTE

Fecha:

Fecha:

APROBACION DE LA SUSTENTACION

f. *[Signature]*
DECANO O SU DELEGADO

f. *[Signature]*
Lcdo. Santos Baños De Mora
PROFESOR ORIENTADOR DE TESIS

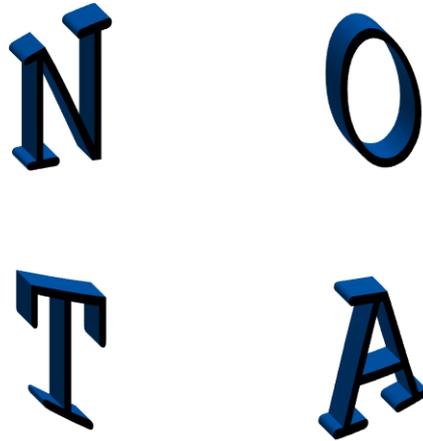
f.
PROFESOR DEL AREA DE ESTUDIO

f. *[Signature]*
María Magdalena Chaquina Gavidia
POSTULANTE

f. *[Signature]*
SECRETARIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
DE LA EDUCACION.

Fecha:

[Faint signature]



El presente trabajo investigativo para la elaboración de mi tesis de grado con el tema: “Problemas pedagógicos que se derivan por la falta de una buena planificación de clases de Opciones Practicas de Comercio y Administración en el Ciclo Básico del Colegio “San José”; de la Provincia Bolívar”; lo realicé obteniendo información a base de encuestas, aplicadas a los señores profesores porque son ellos los que están inmersos en la problemática planteada.

Dejo constancia de mi eterna gratitud a: Lcdo., Santos Baños De Mora, Director de Tesis, Ab. Hugo Mena, Lector de tesis, de quienes obtuve el asesoramiento requerido para que este trabajo tenga feliz término. A ellos mil gracias.

María Magdalena Chaquina Gavidia.

DEDICATORIA

**Dedico con mucho amor este trabajo
a: mis Padres, quienes me apoyaron
en todo momento de mi vida como
estudiante.**

CONTENIDO.

	Nº. Págs.
NOTA.....	5
DEDICATORIA.....	6
INTRODUCCIÓN.....	8
I. ANTECEDENTES.....	10
II. OBJETIVOS	
2.1 Objetivo General.....	11
2.2 Objetivos Específicos.....	11
III. MARCO TEÓRICO	
3.1 Problema de Estudio.....	12
3.2 Referencia teórica.....	13
3.3 Hipótesis de trabajo.....	31
IV. TABULACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS.....	32
V. CONCLUSIONES.....	66
V. RECOMENDACIONES.....	67
VII BIBLIOGRAFÍA.....	70
VII. ANEXOS:	
8.1 Modelo de encuestas a estudiantes.....	71
8.2 Modelo de encuestas a Docentes.....	73

INTRODUCCION

Cada vez se hace más necesario aprender Comercio y Administración y sus secretos, pues constituye uno de los caminos más acertados para el estudio de la realidad.

Continuación esbozamos en lenguaje claro y sencillo todas las actividades y contenidos necesarios para el desarrollo eficiente de una clase de Comercio y Administración, tomando en cuenta a los dos elementos del aprendizaje: El alumno y el maestro.

Ya que nuestro propósito es conseguir algo práctico que conlleve a generar alternativas de solución a los problemas encontrados dentro del tema a desarrollarse.

Muy fácil si el maestro de Comercio y Administración hallara recursos para que los alumnos se formen ideas de lo que es la elaboración de un plan de clases. Especialmente si procuramos recurrir a los valores, conducción de las clases, a tareas extraescolares, el desarrollo de una lección a tantos y cada uno de los puntos a seguir y así hacer constar la validez de los resultados obtenidos.

Y tenemos presente que no hay asunto más que perder que el de Comercio y Administración, ya que llegará a la generalización y aplicación de los conocimientos perfectos que requiere el saber, no solamente el qué, lo que es, sino la demostración y manera de evaluar el trabajo realizado.

Al referirnos al problema detectado en nuestro tema me he dado cuenta que en los actuales momentos la enseñanza no solo en el colegio objeto de estudio se encuentra atravesando momentos difíciles, ya que los profesores en la actualidad casi la mayoría no desarrollan o sea no planifican sus clases, solamente se dedican a improvisarlas.

Y una clase debe ser planificada, con anticipación para que sean bien realizadas y a su vez captada por sus educandos.

Para llevar a cabo esta investigación recurriré a las encuestas que aplicaré a los docentes y alumnos del Colegio “San José del Tambo”.

La importancia del trabajo radica en detectar si los docentes de Opciones Prácticas de Comercio y Administración planifican y conducen de una manera eficiente sus clases.

I. ANTECEDENTES.

La educación y la instrucción es una labor compleja pues esta existe desde tiempo atrás, pues trata de desarrollar y formar el carácter y la personalidad de las nuevas generaciones, de modo que se integre a la vida social como factores positivos de bienestar y de proceso humano.

La acción educativa está llena de responsabilidades tanto ante los seres que educamos en el individuo, y en el campo social determinan repercusiones imprevisibles y de largo alcance.

Más importante que la ciencia de gobernar el pueblo es la ciencia de educar a la juventud. Es por esto que se considera al profesor en los actuales momentos como el factor decisivo en cualquier plan de educación que sea. Planes de estudio, muy poco valen si no son verificados por la personalidad dinámica del profesor.

La misión de un profesor y sus responsabilidades exigen preparación esmerada y formación concienzuda. Enseñar no es cosa fácil. No puede ser hecho con posibilidades de acierto por individuos indiferentes, mal informados y sin habilitación portadores de una personalidad inexpresiva y de limitada experiencia vital.

II. OBJETIVOS:

2.1 Objetivo general.

Analizar los problemas pedagógicos que se derivan por la falta de una buena planificación de clases de Opciones Practicas de Comercio y Administración en el Ciclo Básico del Colegio “San José”, de la Provincia Bolívar.

2.2 Objetivos Específicos:

2.2.1 Analizar los elementos básicos para el planteamiento de una lección de Opciones de Comercio.

2.2.2 Describir los diferentes problemas pedagógicos en la enseñanza de Opciones de Comercio.

2.2.3 Describir los métodos de exposición que utilizan los docentes de Opciones de Comercio, en el Ciclo Básico del Colegio “San José”, de la Provincia Bolívar.

2.2.4 Analizar la importancia de las tareas escolares en el área de Opciones de Comercio del Colegio objeto de estudio.

III. MARCO TEÓRICO:

3.1 Problema de Estudio.

La acción educativa tanto primaria como secundaria es muy compleja. En ella se encierra problema de toda índole, pues el planeamiento es el elemento con el que se debe trabajar de una manera heterogénea en casi su totalidad.

Vemos que en la actualidad en la Catedra de Opciones de Comercio se encuentran desempeñando personas sin la debida preparación pedagógica necesaria, lo que hace la enseñanza se torne indeficiente.

Estos profesores no saben cómo conducir una clase de Opciones de Comercio, sino que improvisan una clase, muchas veces no saben ni de qué trata en una clase.

Por esto el docente secundario debe tener extensa preparación tanto científica como metodológica y conocer a fondo el problema educativo, es de mucha importancia el desarrollo eficiente de una

clase, se prepara científicamente las clases que se van a dar.

3.2 Referencia Teórica.

Con respecto a los métodos que utilizan los docentes en el área de Opciones de Comercio son las siguientes:

MÉTODO INDUCTIVO.

Es un proceso de razonamiento lógico en el cual partiendo de la observación de los casos particulares y luego establecer comparaciones de características, propiedades relaciones funcionales de las diferentes facetas de los objetos del conocimiento se abstrae, se garantiza y se llega al establecimiento de las reglas y leyes científicas, como conclusiones de los alumnos.

Fases del Método Inductivo:

- Observación de los casos particulares.
- Comparación.
- Abstracción.
- Generalización.

Es necesario explicar que hemos enunciado solamente los métodos lógico Inductivo y Deductivo Inductivo y no individualmente, por que en la práctica estos métodos no se daban en forma pura, más aún el tratadista Mexicano Rojas Soriano manifiesta que estos métodos el proceso aprendizaje se dan por sentadas en forma simultánea.

De igual manera los procedimientos analítico-sintético y sintético-analítico como formas de pensamiento en el proceso de pensar se da la inducción y lo sintético en la deducción. La aplicación de este método permite cimentar hábitos de análisis razonamiento y combate la memorización.

MÉTODO DEDUCTIVO.

Es el proceso que permite presentar conceptos principios, definiciones, afirmaciones, formulas, a partir de las cuales analiza, sintetiza, compara, generaliza y demuestra.

La deducción se inicia por lo complejo, por el todo, para llegar al detalle, a lo particular, cuando se prevee lo que pueda suceder es hacer deducción. Cuando se extraen consecuencias que parten de una ley o afirmación también se hace deducción.

El alumno obtiene la conclusión a través de resúmenes realiza representación gráfica, conjugando la intuición y la comprensión.

Este método cumple con el siguiente proceso:

- **Síntesis.**
- **Generalización.**
- **Demostración.**

Será el alumno quien realice los análisis, comparaciones, generalizaciones, o demostraciones en tanto que el maestro será un orientador del caso.

La aplicación de estos dos procesos en la enseñanza-aprendizaje no es unilateral, más bien es simultáneo. Los procesos siempre están siendo empleados conjunta y complementariamente. La síntesis va unida a la inducción sintético, sin embargo conviene señalar que con los alumnos de los cursos inferiores es aconsejable aplicar la inducción el interés de los alumnos por lo concreto, así lo exige a medida que se va desarrollando su sentido de comprensión y abstracción, se aplicará la deducción. Generalmente la inducción es utilizada para las clases de elaboración de conocimientos” (1).

1. González Diego en: DIDÁCTICA O DIRECCIÓN DEL APRENDIZAJE Pág. 78.

MÉTODO ACTIVO.

Involucra al alumno y requiere de su participación constante y dinámica dentro del proceso enseñanza-aprendizaje.

Este método asociado con el aprendizaje por descubrimiento significativo sin excluir la posibilidad del aprendizaje por recepción significativa.

Este método se convierte en recurso incentivador para que el alumno actúe física y mentalmente. El profesor será orientador y guía.

En la aplicación utiliza varias técnicas como: Interrogatorio, argumentación, trabajo en grupo, estudio dirigido, proyecto, problemas.

MÉTODO INTUITIVO.

Este método no solo se basa en el uso de la palabra para el aprendizaje, sino que contempla otros medios, tales como:

Materiales didácticos, trabajos prácticos, la intuición tiende a alcanzar la verdad en forma directa, evitando el verbalismo, extremado.

Este método se asocia más aun aprendizaje significativo ya que por descubrimiento o receptivo, porque es muy probable que da multiplicidad de medios que se manejan, existe la relación no arbitraria con la estructura cognoscitiva” (2).

MÉTODO DOGMÁTICO.

En este sentido las cosas se enseñan como dogmas no se fomenta en el alumno el cuestionamiento y la crítica, tampoco se le permite que razone, las cosas se dan por sentadas como verdadera sin necesidad de comprobación.

MÉTODO HEURÍSTICO.

El aprendizaje tiene fundamentación lógica, teórica y empírica. Este método permite el cuestionamiento del alumno a los hechos o afirmaciones lo cual facilita su comprensión y análisis.

Los métodos enunciados son los que más vienen empleando docentes de Opciones de Comercio en su accionar educativo.

2. Op. Cit. Pág. N. 80.

MÉTODO.

“Es un conjunto de técnicas, procedimientos coherentes y adecuados y destinados a provocar en sus alumnos la adquisición de un conjunto de objetivos pedagógicos” (3).

Es necesario que el docente de Opciones de Comercio sepa planificar correctamente su clase para que los alumnos sientan interés por ella y por el contrario fastidio y aburrimiento.

Las clases de otras asignaturas se las puede desarrollar de varias formas, no así las lecciones de Opciones de Comercio ya que éstas tienden a ajustarse a proceso que logran objetivos definidos.

- Afianzar por medio de intensa práctica, conceptos y conocimientos ya aprendidos.
- Fomentar una mejor comprensión y nuevas prácticas.

Para alcanzar esta doble meta el maestro debe:

3. Módulo Instruccional DINACAPED en; Métodos y técnicas de aprendizaje activo. Quito-Ecuador. 1992. Pág. N. 23.

- a.- Distribuir correctamente la clase.
- b.- Conducir correctamente la clase.

Distribución del tiempo.- Las clases de Opciones Practicas de Comercio deben ocupar con frecuencia el tiempo de cuarenta y cinco minutos, pero no es esencial que eso suceda, porque a veces puede ocurrir que el ciclo de horarios o solamente parte de uno de ellos.

También puede necesitar la ampliación de estudios un texto o el cumplimiento de trabajos de aplicación fuera del horario escolar.

Sin embargo, más interesante que el tiempo es que se cumpla completamente en la mentalidad del educando, el ciclo de la formación de los conceptos.

Los cuarenta y cinco minutos de clase pueden ser distribuidos de la siguiente manera:

La primera etapa se cumple aproximadamente dentro de diez minutos y en ella se puede realizar las siguientes actividades:

- 1.- El maestro anota en el pizarrón uno de los ejercicios, para resolverlos en el aula, relacionados con temas enseñados.

2.- Los alumnos ocupan sus lugares en el aula, copiando las diferentes tareas (ejercicios) y comienzan a trabajar en su cuaderno de apuntes.

3.- Luego el maestro hace pasar a varios al pizarrón para que anoten en él las soluciones de los ejercicios que el día anterior se dejaron como tarea para el hogar. Después recorre el aula dedica a revisar las tareas extraescolares y a ayudar a los alumnos que tienen problemas para encontrar las soluciones de los temas que no han sido comprendidos.

4.- la clase discute la solución que se ha dado a los diferentes temas no entendidos.

La segunda parte abarca el tiempo aproximado de veinte y cinco minutos comprendiendo las actividades siguientes:

- La proposición del acento en relación a la ambientación de los intereses de los alumnos.
- Observación y análisis del estudio.
- Utilizar los conocimientos anteriores y relacionarlos con los conocimientos que están adquiriendo.
- Comparaciones, asociaciones, abstracciones y generalizaciones del asunto, motivo de la clase para que los alumnos adquirieran la noción en forma razonada.

- Ampliación por el maestro.
- Anotación escrita y gráfica.
- Resúmenes orales, parciales totales.
- Ejercicios de fijación del conocimiento adquirido formulado por el profesor o por los alumnos.

La tercera parte se desarrolla en el tiempo de diez minutos, aproximadamente comprende los siguientes puntos:

- Las clases se dedican en los últimos minutos a realizar diversos ejercicios relacionados con la lección nueva.
- Se revida y comenta las soluciones dadas a los objetivos que se realizan en el aula.
- Se copia en el pizarrón la tarea que los alumnos llevarán para realizar en sus hogares.

En esta forma, el maestro al planificar una lección deberá preparar con antelación la nueva tarea que se enviará para el hogar y los ejercicios a desarrollarse en la clase.

Así mismo el maestro considerará de antemano las dificultades que puedan presentarse y la forma de resolver estos obstáculos.

El maestro siempre debe estar listo para afrontar los diferentes problemas que presenta cada una de las fases de la lección y de esta manera realizará en el aula un buen trabajo pedagógico.

Los requisitos que necesitan para poder cumplir con las actividades de Comercio y Administración son las siguientes:

- Programas oficiales de estudio.
- Programación curricular comunitaria.
- Plan didáctico anual.
- Red conceptual estructurada tomando en consideración las capacidades y potencialidades de los alumnos.

CARACTERÍSTICAS:

Todo tema o problema de estudio para su adecuado y eficiente aprendizaje debe ser:

Claro.- Es decir, que no de margen a varias interpretaciones, por lo mismo el tema o problema de estudio no debe ser ambiguo.

Limitado.- El tema o problema de estudio no debe ser amplio, es decir aquel tema se puede dividir en otro no cumple con estas características.

Metodología.- Es el conjunto de proceso instruccionales y de aprendizaje empleados en la interrelación maestro-alumno, medio ambiente o entorno para el logro de los objetivos educativos.

También se dice que es la forma de preveer situaciones de aprendizaje y asimilación del objeto de estudio.

Aquí se enuncia el proceso didáctico que se va a utilizar en el aprendizaje, durante un periodo pedagógico. Se anotará el nombre del proceso didáctico que sobresalga dentro de la lección.

Proceso Didáctico es la secuenciación de acción organizada y sistematiza que van provocando en forma simultánea cambios estructurales. Los procesos didácticos están integrados por los métodos, procedimientos y técnicas.

Sin didáctica, como hemos venido señalando la enseñanza se torna difícil sino contraproducente, es la pedagogía la que debe ayudar al proceso en su acción docente.

La falta de base por parte de los alumnos ha sido siempre una óptima disculpa para la mala enseñanza, para la falta de Pedagogía, de muchos profesores. Y muchos alumnos llegan a repetir que no aprenden porque no tienen nada de base.

Lo peor de muchos profesores se convencen de esta falta de bases de sus alumnos. Nunca se les ocurrió hacer que sus clases sean accesibles y comprensibles el tipo de alumnos de que dispone. En algunos casos es posible, que la falta de base perjudique realmente al aprendizaje del alumno, pero en la mayoría de los casos, el fracaso de la enseñanza debe ser atribuido al profesor, por falta de Pedagogía, por no saber adecuar las clases a sus alumnos.

Otras veces sucede que el alumno no estudia por que el profesor no capta, no entiende, esto es, no le interesa saber si el alumno está aprendiendo o no. El dá sus clases y quien aprende. Con eso da por cumplido su deber. Este tipo de profesor, por lo general no da tareas y si las da, no se ocupa de corregirlas. Es de los que recibe y jamás los devuelve. Es por eso que los alumnos dicen que no captan no se interesan. De hecho, no se interesa en nada, en relación con las actividades del alumno. Dicta tan solo sus clases, sin importarle saber quién las dicta.

Otras circunstancias que se cierne sobre el mundo, para desorientar su aprendizaje, es la prisa de algunos profesores, prisa que transmite verdadera inestabilidad al alumno. Todo

se hace prisa, no puede responderse a las preguntas de los alumnos por la falta de tiempo.

Tampoco se puede conversar con ellos después de clase. En fin hay tiempo contado para dar clase, pero no lo hay para escuchar a los alumnos y orientarlos debidamente en su aprendizaje.

Lo que expusimos no es fruto de la imaginación. Cualquiera persona puede verificar con relación fácil estas anomalías derivadas de la falta de un poco de Pedagogía. Ella surge de la conversación con los alumnos cuando se ausculten sus dificultades escolares.

Las faltas apuntadas no son más que fallas pedagógicas que llevan al fracaso a un sinnúmero de alumnos. Solamente hace falta un mínimo de preparación de pedagogía para superarlas.

Se desprende de lo expuesto, pues que es necesario fundamental para el profesor, una adecuada preparación pedagógica a fin de poder dirigir de manera satisfactoria el aprendizaje de sus alumnos.

IMPORTANCIA DE LAS TAREAS ESCOLARES

Otro punto esencial en el arte de la Pedagogía es saber cuando hay que pedirle a la clase que generalice.

Con frecuencia, algunos profesores pretenden deducir una regla general después de haber proporcionado a la clase tan solo uno o dos ejemplos.

Generalmente, esto debe hacerse únicamente cuando la clase haya trabajado con muchos ejemplos ilustrativos haya discutido cómo se obtiene respuestas correctas, haya comprendido por qué son ciertas. Dejar de seguir estos pasos y llamar generalizaciones muy pronto puede provocar una respuesta en blanco por parte de la clase.

El maestro incluirá en su plan de trabajo un enunciado claro y sencillo de la generalización que desea obtener de los alumnos.

Su redacción tiene que ser fácilmente comprensible para los alumnos y su lenguaje apropiado para ellos. Si contiene algún término nuevo, debe ser aclarado en el curso de las clases. Puede ocurrir que el alumno proponga para la generalización un ejemplo apoyado en términos que defieran de aquellos que planteó el maestro, en este caso el maestro debe facilitar al discípulo.

Cuando ninguno de los alumnos pueda mejorar el enunciado del maestro éste podrá ofrecerlo a la clase tal como está. Si el profesor ha preparado un enunciado con anterioridad, podrá encausar las preguntas que han de conducir a la clase de las generalizaciones que debe exponer.

Muchas veces la vaguedad del objetivo o de la pregunta que formula el maestro impide a la clase llegar a una generalización correcta.

Cuando se ha llegado a generalizaciones de importancia el profesor debe preocuparse por que éstas se destaquen debidamente y por que sean comprendidas por la totalidad de los alumnos. Para ello hay varias maneras entre las cuales están las siguientes:

a.- Alabar las perspicacias o facilidad de expresión del alumno que haya formulado la generalización.

b.- Preguntar a los demás discípulos si están de acuerdo con ella, e invitarlos a que la expongan con sus propias palabras.

c.- Proporcionar a la clase un número de ejemplos sencillos en los aspectos escolares tengan que hacer un número y uso de la generalización, y en cada caso, hacer que los alumnos reafirmen los principios empleados para llegar a su conclusión.

d.- A veces, también es útil proporcionar a la clase ejemplos en que no sean aplicables las generalizaciones; de ésta manera, por constante los alumnos estarán en condiciones de determinar en qué caso son aplicables y cuáles otros no.

Para afianzar el dominio de la generalización aprendida por los alumnos, el maestro preparará con anticipación número de

ejercicios para cuya resolución se requiere de la aplicación estricta del nuevo principio.

Por otra parte, el maestro no debe consumir demasiado tiempo en la nueva lección, por que también la necesita para revisar las tareas extraescolares.

Solo cuando haya concluido esta etapa de clase el profesor podrá ver si le queda tiempo para trabajos extraordinarios. Desde luego, en la tarea hogareña, que presentarán al día siguiente, deben estar incluidas, aplicaciones sencillas del nuevo principio, y el maestro llamará la atención de los nuevos sobre el particular.

MANERAS DE EVALUAR EL TRABAJO REALIZADO.

El trabajo que se acaba de realizar, mencionado en páginas anteriores, necesita ser evaluado. La evaluación es una actitud que se presenta en forma permanente en el proceso educativo, desde cuando se inicia la planificación, durante el desarrollo y hasta la finalización y sirve para determinar la calidad y cantidad de comprensión y aprovechamiento del área en cuestión por parte del alumno, basándose sobre objetivos claramente definidos.

El proceso evaluador implica tres elementos importantes:

- Se evalúa el alcance inteligible de los objetivos más bien que el aprovechamiento del tema.
- Se emplea una variedad de técnicas para obtener datos sobre el progreso del alumno.
- Se subraya la importancia del desarrollo de la personalidad total del educando.

EJEMPLO DE PLAN DE CLASE

DIAGNOSTICO	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	RECURSOS	EJECUCIÓN		EVALUACIÓN
				Responsables	Tiempo	
Es necesario reforzar el tema de la Contabilidad	Reforzar el conocimiento sobre el tema de sistemas de Contabilidad	Sesiones de trabajo.	Bibliografía	Todo el área de profesores N/N alumnos.	El primer lunes de cada mes.	Informe escrito
		Conferencias sobre Contabilidad en el plantel.				
		Elaboración de periódico mural alusivo al tema de la Contabilidad.	Material para periódico, artículos, etc.	Toda el área de profesores y alumnos.	Uno cada trimestre	Informa escrito
		Concursos de investigaciones sobre Contabilidad.	Bibliografía papel.	Área y profesores alumnos.	Uno al año	Informe escrito
						Evaluación sumativa aplicar instrumentos para medir nivel de conocimiento y opinión de los alumnos respecto a la Contabilidad.

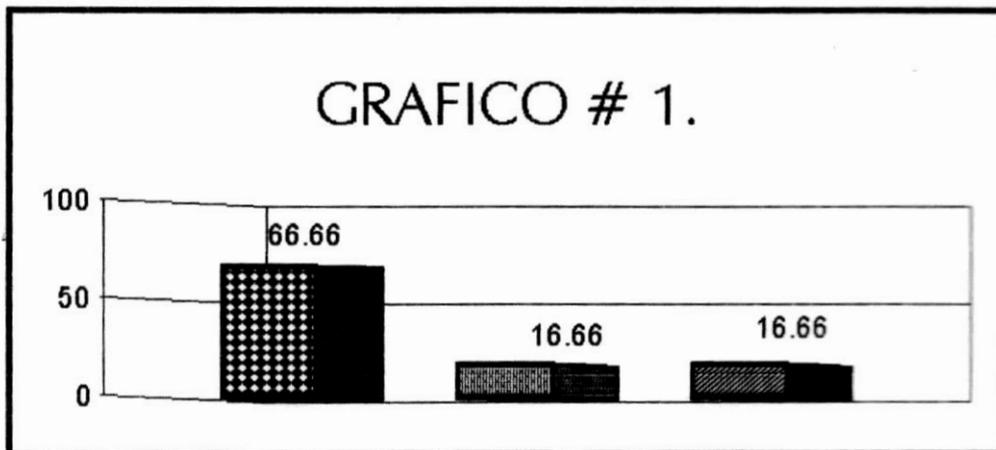
3.3 Hipótesis de trabajo.

Si los docentes planificaran con anticipación y no improvisaran, los alumnos tendrían resultados mejores en el aprendizaje, de las Opciones Prácticas de Comercio.

IV. TABULACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS.

CUADROS ESTADÍSTICOS SEGÚN ENCUESTAS APLICADAS A LOS ESTUDIANTES DEL CICLO BÁSICO DEL COLEGIO "SAN JOSÉ", DE LA PROVINCIA BOLÍVAR.

CONTENIDO	Nº ALUMNOS	1.- Tiene problemas en comprender los conocimientos que imparte su profesor?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
POBLACION							
SAN JOSE	30	20	66.66	5	16.66	5	16.66



INTERPRETACIÓN CUADRO # 1.

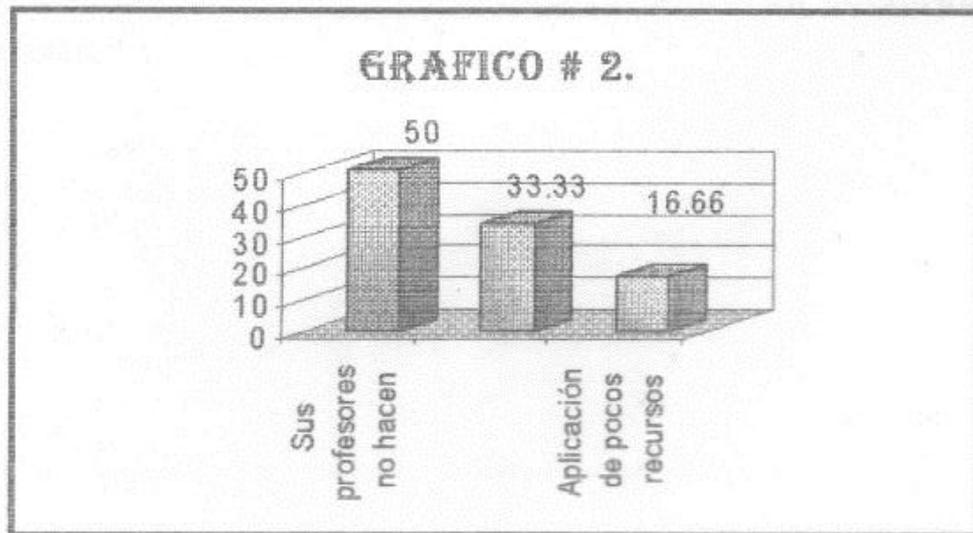
Se encuestaron a 30 estudiantes en total del colegio San José del Tambo.

El 66.66% de los alumnos encuestados manifestaron que si tienen problemas en comprender los conocimientos que imparte su profesor, 16.66% no comprenden y el 16.66% dicen que a veces comprenden dichos conocimientos.

ANÁLISIS.- De lo que se desprende del cuadro interpretado podemos decir en una mayoría que los alumnos que si tienen problemas en comprender los conocimientos que imparte su profesor

CUADRO # 2.

CONTENIDO DE POBLACION	N° DE ALUMNOS	2.- Qué problemas encuentra en la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración?					
		Sus profesores no hacen comprensibles las clases		Mucha teorización de contenidos		Aplicación de pocos recursos didácticos.	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	30	15	50	10	33.33	5	16.66



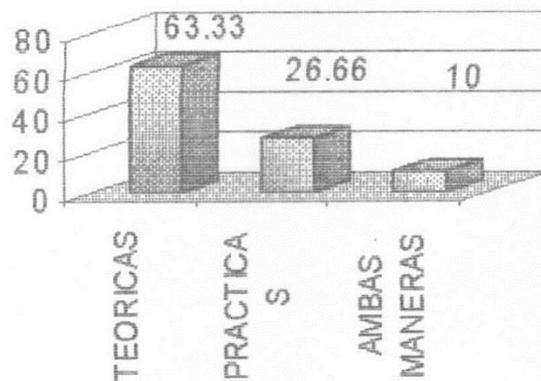
INTERPRETACIÓN CUADRO # 2.

50% de los alumnos dicen que los problemas que encuentran en la enseñanza de las Opciones Practicas de Comercio y Administración, sus profesores no hacen comprensibles las clases; 33.33% dicen que existe mucha teorización de contenidos, y el 16.66% por la aplicación de pocos recursos didácticos.

ANÁLISIS.- Los problemas que encuentran los alumnos en la enseñanza de las Opciones Practicas de Comercio y Administración; es que los profesores no hacen comprensibles las clases.

CUADRO # 3.

CONTENIDO DE POBLACION	Nº DE ALUMNOS	3.- Cómo se está llevando la enseñanza de las Opciones prácticas de Comercio y Administración?					
		TEORICAS		PRACTICAS		AMBAS MANERAS	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	30	19	63.33	8	26.66	3	10

GRAFICO # 3.

INTERPRETACIÓN CUADRO # 3.

A criterio del 63.33% de los estudiantes encuestados opinaron que la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración se la está llevando a cabo de manera teórica, 26.66% de manera práctica y el 10% dicen que se lleva a cabo de ambas maneras.

ANÁLISIS.- La enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración se la está llevando a cabo de la teórica.

CUADRO # 4.

CONTENIDO POBLACION	N° DE ALUMNOS	4.- Con los conocimientos adquiridos en el aula de clase, cree le servirán de soporte en futuros aprendizajes?					
		SI		NO		ALGUNOS	
		#	%	#	%	#	%
SANJOSE	30	10	33.33	15	50	5	16.66



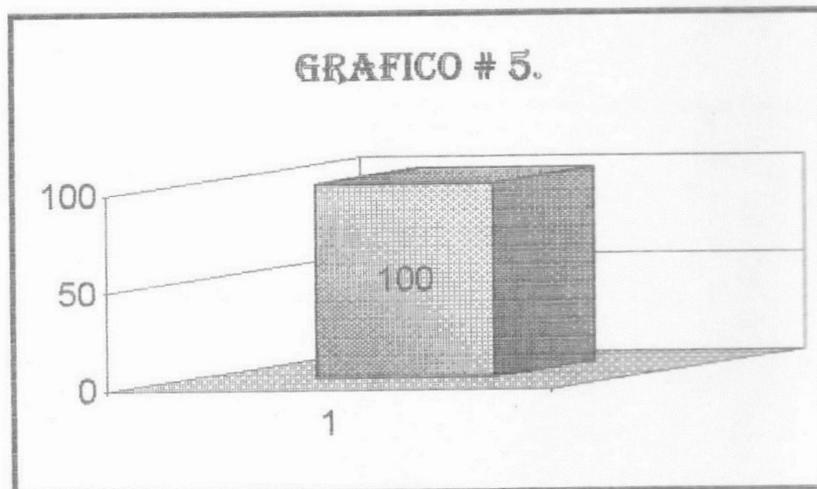
INTERPRETACIÓN CUADRO # 4.

33.33% de los estudiantes manifestaron que con los conocimientos adquiridos en el aula de clase, si creen que les servirá de soporte en futuros aprendizajes.

ANÁLISIS.- Interpretando el cuadro podemos decir que los conocimientos adquiridos en el aula de clase, los alumnos no creen que les servirán de soporte en futuros aprendizajes.

CUADRO # 5.

CONTENIDO POBLACION	N° DE ALUMNOS	5.- Conoce si su profesor planifica las clases de Opciones Prácticas de Comercio y Administración?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	30	-	-	30	100	-	-



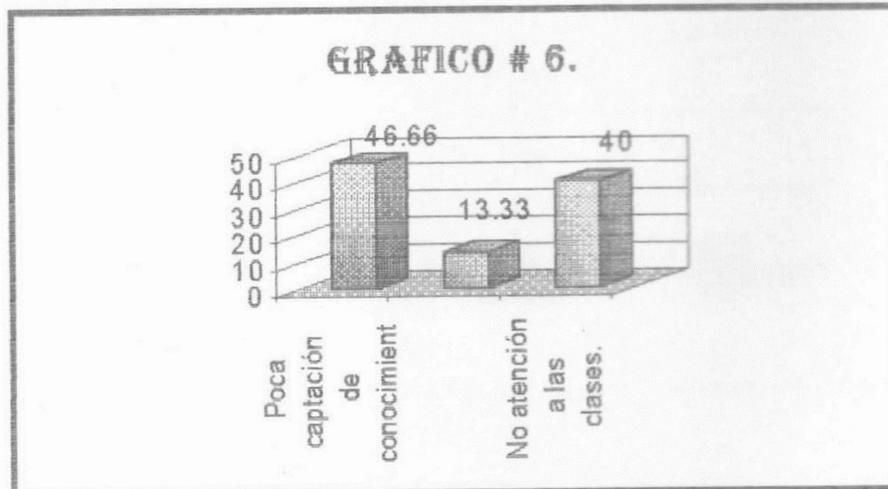
INTERPRETACIÓN CUADRO # 5.

El 100% de los alumnos no conocen si su profesor planifica las clases de Opciones Practicas de Comercio y Administración.

ANÁLISIS.- Los alumnos no conocen si su profesor planifica las clases de Opciones Practicas de Comercio y Administración.

CUADRO # 6.

CONTENIDO DE POBLACION	N° DE ALUMNOS	6.- Qué problemas cree Ud., que se derivan por la falta de una buena planificación de clases?					
		Poca captación de conocimientos		Pérdida de año		No atención a las clases.	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	30	14	46.66	4	13.33	12	40



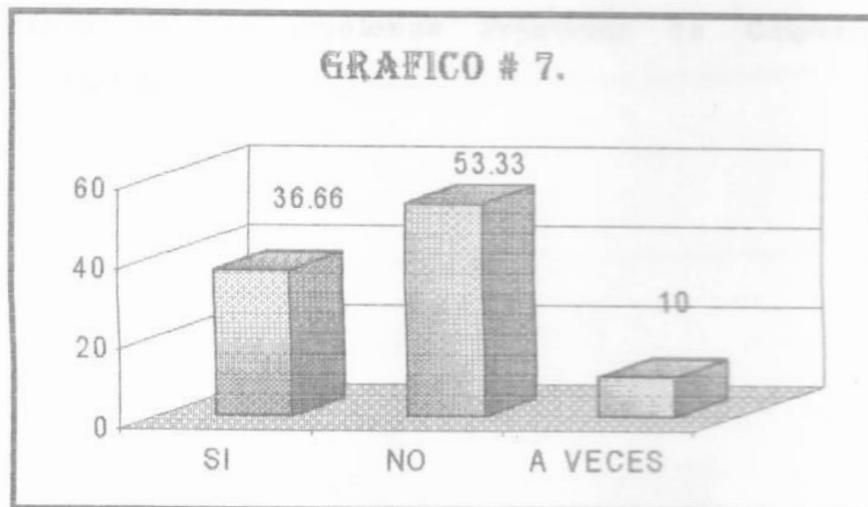
INTERPRETACIÓN CUADRO # 6.

Interpretando el cuadro podemos deducir que los problemas que se derivan por la falta de una buena planificación de clases, se debe a la poca captación de conocimientos, 13.33% pérdida de año, 40% no atención a las clases.

ANÁLISIS.- A criterio de los alumnos los cuales manifestaron que los problemas que se derivan por la falta de una buena planificación de clases; se debe a la poca captación de conocimientos.

CUADRO # 7.

CONTENIDO POBLACION	Nº DE ALUMNOS	7.- Se están promoviendo aprendizajes significativos y funcionales?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	30	11	36.66	16	53.33	3	10



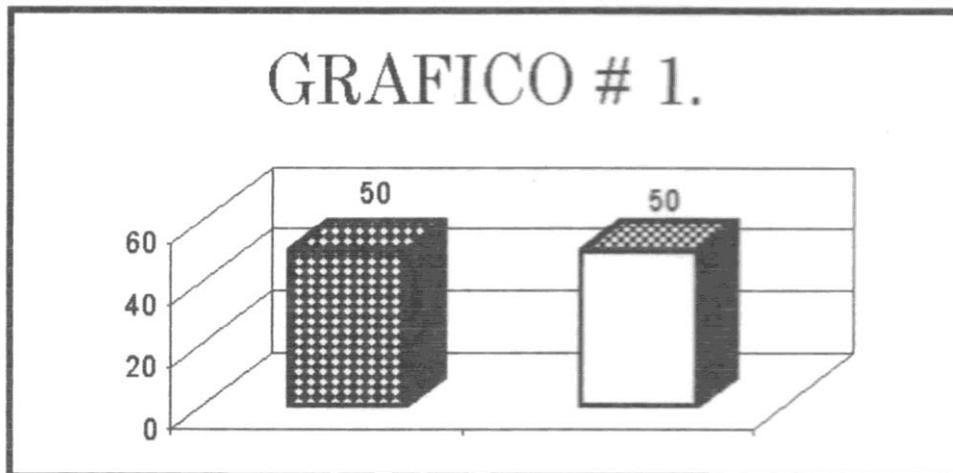
INTERPRETACIÓN CUADRO # 7.

36.66% de los alumnos dicen que si se están promoviendo aprendizajes significativos y funcionales; 53.33% no se están promoviendo y el 10% se promueven a veces.

ANÁLISIS.- Haciendo un análisis crítico del cuadro arriba interpretando podemos decir que no se está promoviendo aprendizajes significativos y funcionales en la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración.

CUADROS ESTADÍSTICOS SEGÚN ENCUESTAS APLICADAS A LOS DOCENTES DEL ÁREA DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DEL COLEGIO "SAN JOSÉ", DE LA PROVINCIA BOLÍVAR.

CONTENIDO	N° DOCENTES	1.- Qué tipo de Planificación de clases emplea en su labor educativa?			
		LAS ANTERIORES		LAS ACTUALES	
		#	%	#	%
POBLACION					
SAN JOSE	4	2	50	2	50



INTERPRETACIÓN CUADRO # 1.

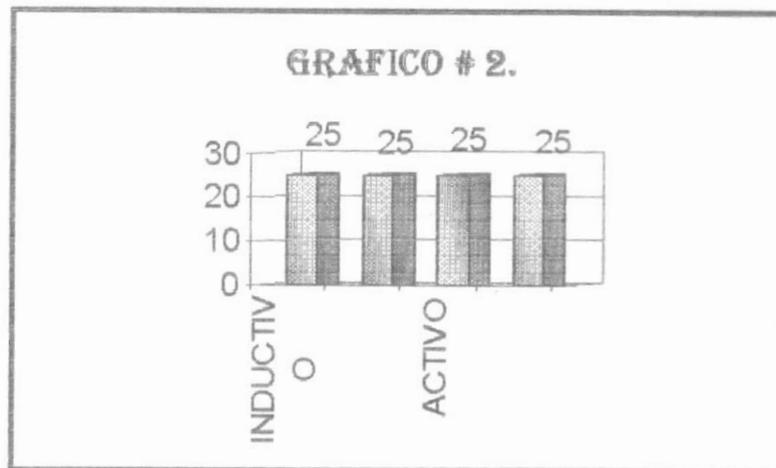
De los 4 docentes tomados para realizar las investigaciones al ser encuestados nos respondieron de la siguiente manera:

50% respondieron que el tipo de Planificación de clase que se encuentran empleando en su labor educativa son las anteriores, 50% la planificación actual.

ANÁLISIS.-De lo que se desprende que todavía no se dejan de lado la planificación de clase tradicional, ya que algunos docentes hacen uso de las mismas.

CUADRO # 2.

CONTENIDO POBLACION	n° de docentes	2: Con qué método prepara Ud. sus clases							
		INDUCTIVO		DEDUCTIVO		ACTIVO		INTUITIVO	
		#	%	#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	1	25	1	25	1	25	1	25



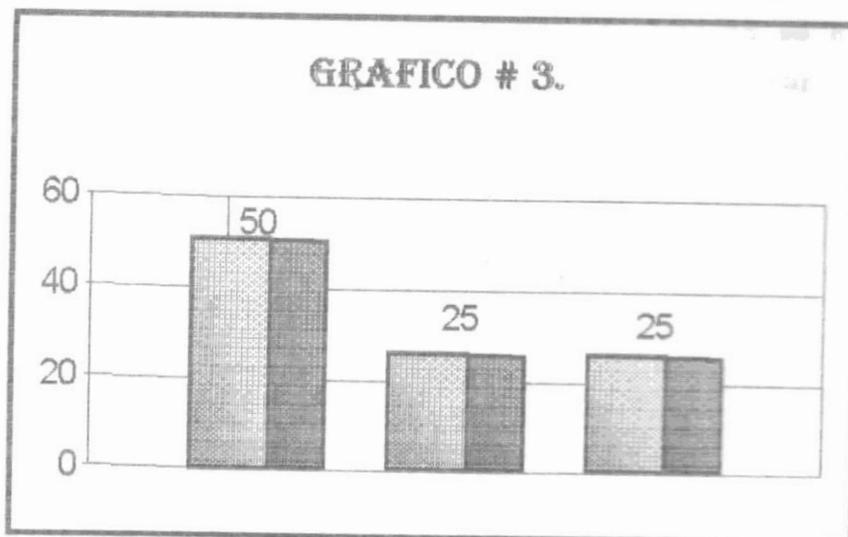
INTERPRETACIÓN CUADRO # 2.

Interpretando el gráfico # 2, se puede apreciar muy claramente que el 25% de los docentes preparan sus clases utilizando el método Inductivo, el 25% emplean el Deductivo, 25% el Activo y el otro 25% el Intuitivo.

ANÁLISIS.-Los métodos empleados por los docentes en la enseñanza de las Opciones de Comercio y Administración son el Inductivo, Deductivo, Activo e Intuitivo.

CUADRO # 3.

CONTENIDO DE POBLACION	N° DE DOCENTE	3.- Qué problemas pedagógicos encuentra Ud. en la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración?					
		Falta de recursos didácticos para objetivizar dicha enseñanza		Falta de bibliografía actualizada		Falta de tiempo para llevar a cabo una eficiente labor educativa	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	2	50	1	25	1	25



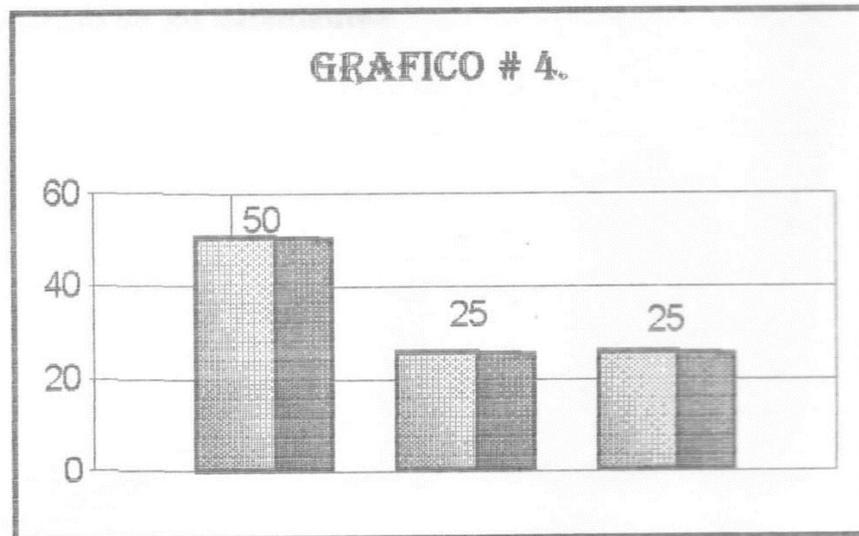
INTERPRETACIÓN CUADRO # 3.

Los problemas pedagógicos que encuentran el 50% de los docentes en la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración es falta de recursos didácticos para objetivizar dicha enseñanza, 25% dicen que es debido a la falta de bibliografía actualizada y el 25% manifestaron que esto se debe a falta de tiempo para llevar a cabo una eficiente labor educativa.

ANÁLISIS.- Uno de los problemas pedagógicos que los docentes encuentran en la enseñanza-aprendizaje de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración se debe a la falta de recursos didácticos para objetivizar dicha enseñanza.

CUADRO # 4.

CONTENIDO POBLACION	N° DE DOCENTES	4.- Por qué es importante las tareas escolares en el área de Opciones Prácticas de Comercio y Administración?					
		Por que se pueden detectar fallas en el rendimiento de los estudiantes		Por que estimula la memoria comprensiva		Por que se retroalimenta los conocimientos	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	2	50	1	25	1	25



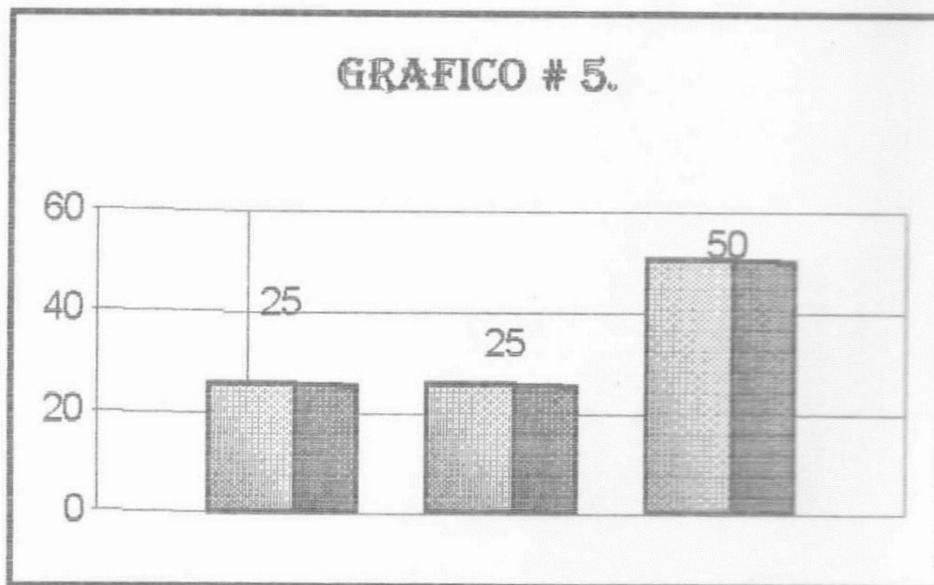
INTERPRETACIÓN CUADRO # 4.

A criterio del 50% de los docentes es importante las tareas escolares en el área de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración, por que se pueden detectar fallas en el rendimiento de los estudiantes 25% dicen por que estimula la memoria comprensiva y el 25% por que se retroalimentan los conocimientos.

ANÁLISIS.- Es importante las tareas escolares, a criterio de los docentes, por que se pueden detectar fallas en el rendimiento de los estudiantes.

CUADRO # 5.

CONTENIDO POBLACION	N° DE DOCENTES	5.- Al realizar la planificación de su clase considera Ud., los conocimientos previos de sus alumnos?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	1	25	1	25	2	50



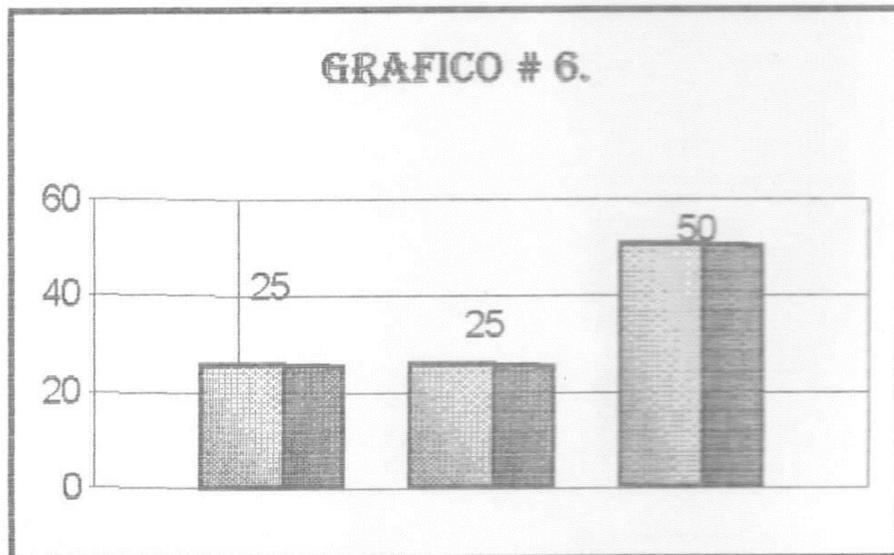
INTERPRETACIÓN CUADRO # 5.

Los docentes 25% al realizar la planificación de su clase si consideran los conocimientos previos de los alumnos, 25% no los consideran y el 50% lo consideran a veces.

ANÁLISIS.-Los docentes al realizar la planificación de su clase solamente a veces consideran los conocimientos previos de los alumnos.

CUADRO # 6.

CONTENIDO POBLACION	Nº DE DOCENTES	6.- Está Ud., utilizando métodos de actualización docente para mejorar la calidad de la enseñanza?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	1	25	1	25	2	50



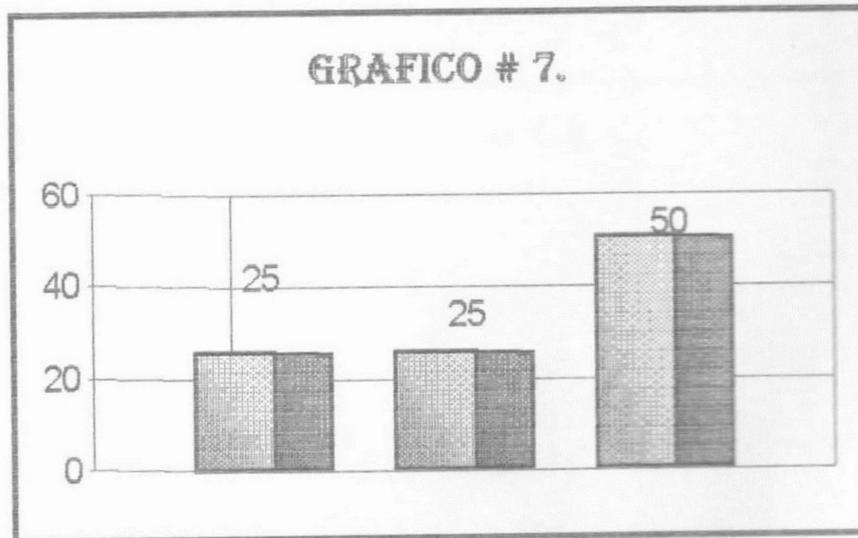
INTERPRETACIÓN CUADRO # 6.

Los docentes que si están utilizando métodos de actualización docente para mejorar la calidad de la enseñanza es el 25%, el 25% no lo están utilizando y el 50% los utilizan a veces.

ANÁLISIS.-Los docentes solamente a veces utilizan métodos actualizados para mejorar la calidad de la enseñanza.

CUADRO # 7.

CONTENIDO POBLACION	N° DE DOCENTE	7.- En la planificación de su clase incluye la dinámica grupal?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	1	25	1	25	2	50



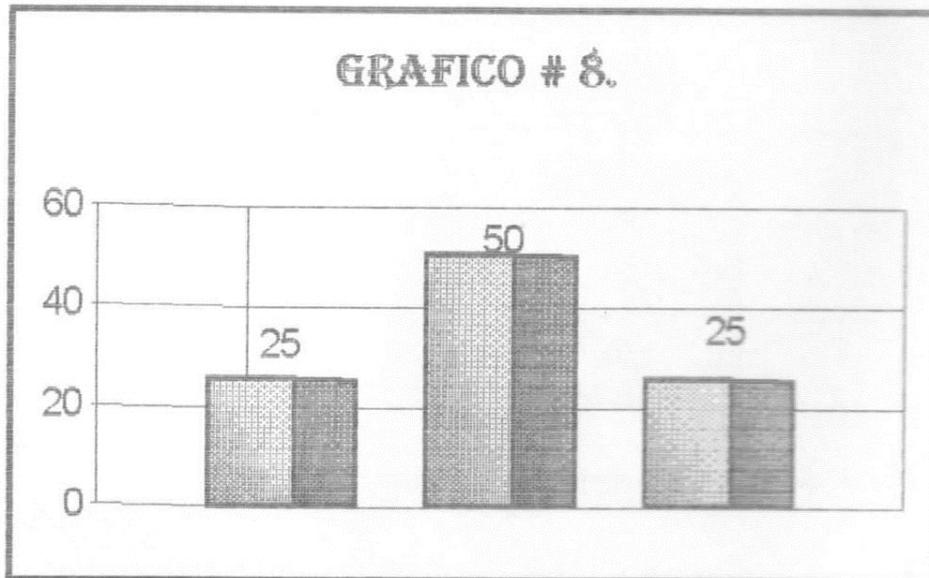
INTERPRETACIÓN CUADRO # 7.

25% de los docentes en la planificación de su clase si incluye la dinámica grupal, el 25% no lo incluye y el 50% a veces.

ANÁLISIS.-Pocos docentes en la planificación de su clase incluyen la dinámica grupal.

CUADRO # 8.

CONTENIDO POBLACION	N° DE DOCENTES	8.- A su criterio por qué algunos docentes en su planificación de clase, emplean procedimientos obsoletos?					
		Por que no se actualizan		Por falta de tiempo disponible		Por descuido en emplear la nueva planificación de clase	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	1	25	2	50	1	25



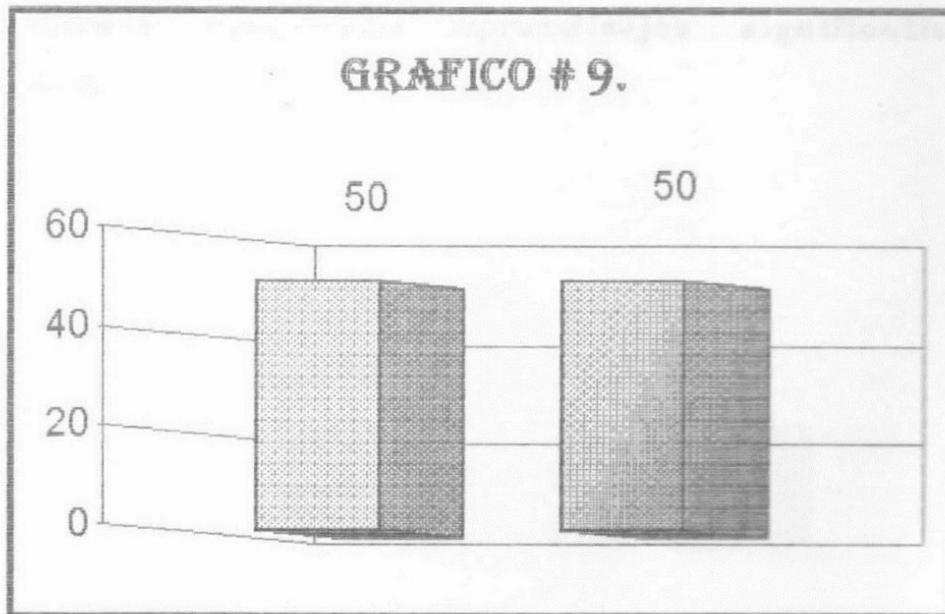
INTERPRETACIÓN CUADRO # 8.

A criterio del 25% de los docentes algunos educadores en su planificación de clase emplea procedimientos obsoletos, por que no actualizan, el criterio del 50% por falta de tiempo, y el 25% opinaron por descuido en emplear la nueva planificación de clase.

ANÁLISIS.- Algunos docentes en su planificación de clase emplean procedimientos obsoletos debido a la falta de tiempo para llevar a cabo una buena planificación educativa.

CUADRO # 9.

CONTENIDO DE POBLACION	N° DE DOCENTES	9.- Mediante la planificación de clase que Ud., utiliza sus alumnos desarrollan aprendizajes significativos.?					
		SI		NO		A VECES	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	2	50	-	-	2	50



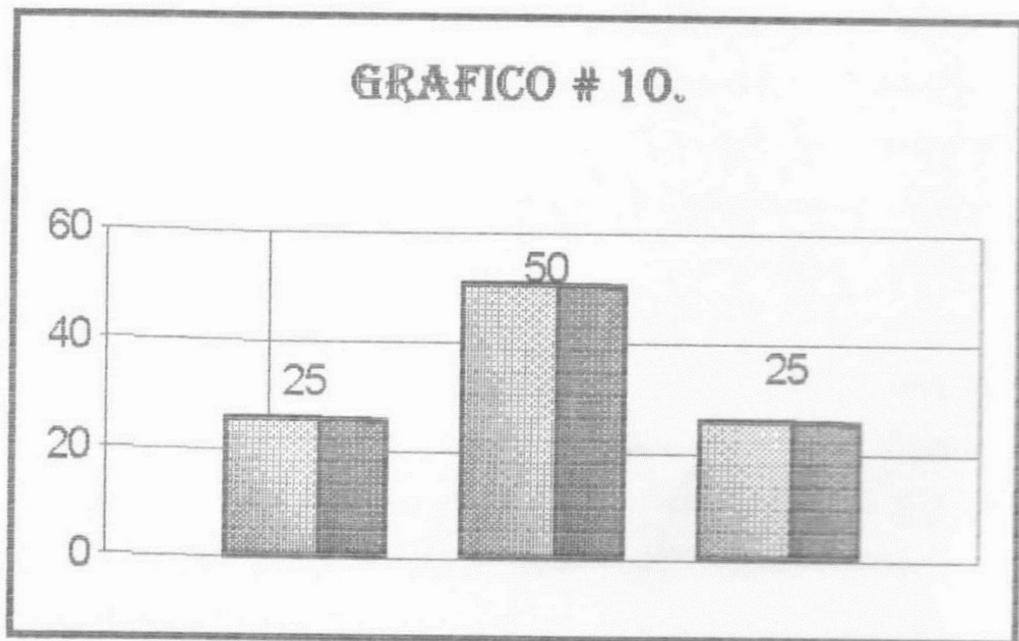
INTERPRETACIÓN CUADRO # 9.

Mediante la Planificación de clase que el 50% de los docentes emplean en su labor educativa, los alumnos si desarrollan aprendizajes significativos y funcionales, 50% respondieron a veces.

ANÁLISIS.- Mediante la planificación de clase que los docentes utilizan en su labor educativa, no permiten a todos los alumnos desarrollar aprendizajes significativos y funcionales.

CUADRO # 10.

CONTENIDO POBLACION	N° DE DOCENTES	10.- Al realizar una evaluación a sus alumnos considera Ud.?					
		Respuesta		Según procedimiento		Respuesta procedimiento	
		#	%	#	%	#	%
SAN JOSE	4	1	25	2	50	1	25

GRAFICO # 10.

INTERPRETACIÓN CUADRO # 10.

Al realizar una evaluación a los alumnos el 25% de los docentes consideran la respuesta, el 50% según procedimientos, y el 25% respuesta procedimiento.

ANÁLISIS.- Al realizar una evaluación a los alumnos los docentes considera según procedimientos.

V. CONCLUSIONES.

SE CONCLUYE CON LO SIGUIENTE:

- ◆ En lo que respecta a la Planificación de clases tenemos: Que los docentes están conscientes, de que, los conocimientos previos de los estudiantes, juegan un papel importante con los niveles de desarrollo operativo.

- ◆ En cuanto al perfeccionamiento docente, los profesores en una mayoría no asisten a seminarios uno por falta de tiempo y otro por negligencia personal.

- ◆ Al referirnos a los métodos en su planificación de clases de Opciones Prácticas de Comercio y Administración, están utilizando lo tradicional, es decir, que generalizan para llegar a lo particular.

- ◆ De los aspectos conceptuales, los profesores no están considerándolos en el desarrollo de la planificación, es decir que los alumnos no comprenden en su totalidad los fenómenos o conceptos definidos y aprendidos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

- ◆ En la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración me he dado cuenta que muy poco se está utilizando la técnica grupal en la planificación para que de esta manera a los estudiantes se les haga más sencillo y comprensibles los temas o contenidos que se quieren tratar.
- ◆ De los recursos didácticos: los profesores manifiestan que en su planificación consideran los materiales didácticos para cumplir con el proceso enseñanza-aprendizaje.
- ◆ Los profesores en una evaluación de Opciones Prácticas de Comercio y Administración toman en consideración la respuesta y el procedimiento, es decir, que ellos observan la capacidad desarrollada del estudiante para llegar a la solución final de un determinado ejercicio o problema.

VI. RECOMENDACIONES:

SE RECOMIENDA LO SIGUIENTE:

- ◆ Para proceder a realizar la planificación de clase es muy importante los conocimientos previos de los estudiantes para luego poder relacionarlos con el nuevo conocimiento.

- ◆ Es necesario el perfeccionamiento docente para que de esta manera adquiriera conocimientos positivos para llevarlos a la práctica en el aula de clase y obtener mejores resultados en la planificación.
- ◆ El hacer uso de los métodos como por ejemplo: los generales o lógicos dentro de estos tenemos los: Inductivo, Deductivo. Y el método especial dentro de estos tenemos los problemas. Así como también podemos hacer uso del método Heurístico, incluye propósitos del aprender en dicha área de estudio, para la formación de destrezas y el dominio.
- ◆ Aplicando la nueva planificación curricular vamos a poder tener “un reordenamiento de propósitos, contenidos, secuencias, metodologías, recursos y sistemas de evaluación; y el desarrollo de la inteligencia y el pensamiento; la memoria por la comprensión, y de esta manera un aprendizaje mejor.
- ◆ Para que el proceso enseñanza-aprendizaje sea eficaz en la planificación de clases de Opciones Prácticas de Comercio y Administración; se debe aplicar los aspectos conceptuales. “Para que los alumnos lleguen a estructurar conceptualizaciones científicas, filosóficas o artísticas del tema de estudio.
- ◆ Es necesario que los docentes aplique la técnica grupal donde se pueda abordar un método de enseñanza que facilite el aprendizaje. Se debe usar

para que el alumno participe, descubrir, integrar o comprender los ejercicios o problema.

- ◆ Todos los docentes en la Planificación de clase no deben faltar los recursos didácticos y estos deben ser utilizados adecuadamente por los estudiantes, contando con la guía de su profesor para facilitar el proceso.

VII. BIBLIOGRAFÍA.

Bassis Ángel en; Principios de Metodología General.
Tomo. N°. I.

Carranza Jorge en; El Plan de la Lección, Ministerio
de Educación ROMECEB. Quito
1992.

Carranza Jorge en; Fundamentos Psicologicos del
Aprendizaje significativo Do. De
Trabajo. MEC. ROMECEB. Quito
1991.

Dinacaped en; Módulo Instruccional de métodos y
técnicas de aprendizaje activo.
Quito-Ecuador. 1991.

Franco Lombardi en; Ideas Pedagógicos de Antonio
Gramsci, Pilas Editores S/L y F.

Gonzalez Diego en; Dinámica o Dirección del
Aprendizaje. Editorial. Don Bosco.
Tomo I.

Roausse M. Eugenio en; Didáctica de Comercio y
Administración.

VIII. ANEXOS:

8.1 MODELO DE ENCUESTAS APLICADAS A LOS ALUMNOS DEL CICLO BÁSICO DEL COLEGIO “SAN JOSÉ DEL TAMBO”, DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.

1.- Tiene problemas en comprender los conocimientos que imparte su profesor?

- | | |
|---------|--------|
| SI | () |
| NO | () |
| A VECES | () |

2.- Qué problemas encuentra en la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración?

- | | |
|---|--------|
| ◆ Sus profesores no hacen comprensibles las clases. | () |
| ◆ Mucha teorización de contenidos. | () |
| ◆ Aplicación de pocos recursos didácticos | () |

3.- Cómo se está llevando la enseñanza de las Opciones Prácticas de Comercio y Administración?

- | | |
|-----------------|--------|
| ◆ Teórica | () |
| ◆ Practica | () |
| ◆ Ambas maneras | () |

4.- Con los conocimientos adquiridos en el aula de clase, cree le servirán de soporte en futuros aprendizajes.

SI ()
 NO ()
 ALGUNOS ()

5.- Conoce si su profesor planifica las clases de Opciones Prácticas de Comercio y Administración?

SI ()
 NO ()
 A VECES ()

6.- Qué problemas cree Ud., que se derivan por la falta de una buena planificación de clases?

- ◆ Poca captación de conocimientos ()
- ◆ Pérdida de año ()
- ◆ No atención a las clases ()

7.- Se está promoviendo aprendizajes significativos y funcionales?

SI ()
 NO ()
 A VECES ()

8.2 MODELO DE ENCUESTAS APLICADAS A LOS DOCENTES DEL ÁREA DE OPCIONES PRACTICAS DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN DEL COLEGIO “SAN JOSÉ DEL TAMBO”, DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.

1.- Que tipo de planificación de clase emplea en su labor educativa?

- ◆ Las anteriores ()
- ◆ Las actuales ()

2.- Con qué método prepara Ud., sus clases?

- ◆ Inductivo ()
- ◆ Deductivo ()
- ◆ Activo ()
- ◆ Intuitivo ()

3.- Qué problemas pedagógicos encuentra Ud., en la enseñanza de las Opciones Practicas de Comercio y Administración?

- ◆ Falta de recursos didácticos para objetivizar dicha enseñanza ()
- ◆ Falta de bibliografía actualizada ()
- ◆ Falta de tiempo para llevar a cabo una eficiente labor educativa. ()

4.- Por qué es importante las tareas escolares en el área de Opciones Practicas de Comercio y Administración?

- ◆ Por que se puede detectar fallas en el rendimiento de los estudiantes. ()
- ◆ Por que estimula la memoria comprensiva ()
- ◆ Por que se retroalimenta los conocimientos. ()

5.- Al realizar la clasificación de su clase considera Ud., los conocimientos previos de sus alumnos?

- SI ()
- NO ()
- A VECES ()

6.- Esta Ud., utilizando métodos de actualización docente para mejorar la calidad de la enseñanza?

- SI ()
- NO ()
- A VECES ()

7.- En la planificación de su clase incluye la dinámica grupal?

- SI ()
- NO ()
- A VECES ()

8.- A su criterio por qué algunos docentes en su planificación de clase, emplean procedimientos obsoletos?

- ◆ Por que no se actualizan ()
- ◆ Por que falta de tiempo disponible ()
- ◆ Por descuido en emplear la nueva planificación de clase ()

9.- Mediante la planificación de clase que Ud., utiliza sus alumnos desarrollan aprendizajes significativos?

SI ()

NO ()

A VECES ()

10.- Al realizar una evaluación a sus alumnos considera Ud.?

◆ Respuesta ()

◆ Según procedimientos ()

◆ Respuesta procedimiento ()