

INTRODUCCIÓN

La Unidad Educativa Carlos Alberto Aguirre Avilés, ubicada en la parroquia, La Unión - Cantón Babahoyo, fue creada en el año 1987, los creadores de esta obra fueron el Sr. Francisco Chávez, Jefe del personal de la hacienda Clementina y el Sr. Gastón Rojas, Jefe de calidad, con el firme deseo de servir a los hijos de los trabajadores de la hacienda se empieza a recolectar la documentación necesaria solicitada por el Ministerio de Educación para crearse el colegio fiscal al que lo llamaron Carlos Alberto Aguirre Avilés; poniéndole este nombre en gratitud al gerente general de la Corporación Noboa, en ese entonces.

Se evidencia en la unidad que teniendo una infraestructura adecuada favorable para el desarrollo de sus labores tiene un alto grado de falencias en el cumplimiento de las actividades realizadas por parte de los docentes al no cumplir con sus horas laborables correspondientes al impartir sus cátedras, por lo que en muchas ocasiones los alumnos quedan solos en sus aulas sin nadie que los guíe en sus actividades.

En la presente indagación, se describe el análisis de los resultados obtenidos sobre el caso realizado. Cabe señalarse que este estudio se desarrolló con el interés de conocer, cual es el origen de las problemáticas de esta institución, para que de esta manera sugerir posibles alternativas adecuadas para alcanzar una mayor productividad, ya que favorece el futuro profesional de cada uno de los estudiantes.

Siendo a través de datos reales y utilizando como referencia testimonios por parte de padres de familia, estudiantes y personal administrativo se obtendrá información necesaria y precisa para determinar las fallas o incumplimientos por parte del personal a cargo de la institución ya que como se dice comúnmente las personas involucradas son las que más conocen del tema y muchas

veces reconocen que les está faltando realizar, pero por miedo a represalias o enemistades con sus compañeros no opinan ni tratan de resolver estos inconvenientes, más bien se integran a la etapa de conformismo haciendo solo lo necesario para su área y sus materias es decir trabajan por un sueldo mas no por el bienestar de la institución.

Este caso de estudio se enfoca en la sub línea del modelo de gestión administrativa, debido a que tiene relación con la aplicación del sistema administrativo como es: la planificación, organización, dirección y control de las actividades realizadas, el mismo que siguió la metodología deductiva por las razones de análisis, aplicación teórica y obtención de conclusiones sobre el caso. Así mismo se aplicó técnica de entrevista como instrumento de recolección de información a la cual fue aplicada a los encargados administrativos de esta Unidad, como es el Master Luis Fulton Morante y el Master Rubén Simbaña, quienes proporcionaron toda la información necesaria para dicha investigación.

Motivo suficiente para comenzar informando que a los docentes Aguirreces, les hace falta identificar y comprender que actualmente pese a ser una Unidad Educativa del Milenio consta con la mejor infraestructura y apoyo tecnológico dejan mucho que desear a la comunidad en general.

DESARROLLO

(Morante, 2017)

El sistema de educación del país está abarcando una rápida adaptación de los estudiantes para la vida en sociedad, comprendiendo mejoras en el servicio de capacitación y desarrollo personal de cada área educativa, el gobierno nacional a través de su constitución garantiza un nivel de educación acorde a las necesidades y cubriendo las falencias acorde al sistema de desarrollo que actualmente ya se encuentra normalizado conjuntamente a los cambios externos que exige la globalización, es por ello que la educación se ha convertido en la principal fuente de desarrollo de las naciones ya que con nuevos conocimientos, unidos al apoyo e incentivos al momentos de innovar y producir, están conduciendo al país hacia un desarrollo tecnológico y productivo nunca antes observado obteniendo así credibilidad, aceptación y apoyo por parte de la ciudadanía que ven con sus propios ojos el avance en sus representados, para ello es necesario también administrar adecuadamente los recursos tanto humanos como tecnológicos a fin de generar un alto grado de eficiencia por parte de los educadores.(pág. 6-7)

Se evidencia en la institución, que teniendo una excelente infraestructura, su credibilidad ha ido decayendo ya que muchos docentes no están cumpliendo sus labores correctamente, argumentando que para ellos la tecnología no es una ayuda más bien les produce retrasos, unidos a ellos los nuevos sistemas de planificación que les hacen mantenerse ocupados y no les queda tiempo para planificar bien sus actividades dejando muchas veces clases inconclusas y los alumnos abandonados en las aulas sin nada que hacer, este problema se ha detectado más que todo en el área de bachillerato siendo en básica el sistema más coordinado porque no hay muchas materias, esto se debe al inadecuado sistema de planificación de trabajo por parte de las autoridades quienes

no coordinan bien tiempos y espacios esto también se une a la falta de compromiso por parte de los docente para cumplir eficientemente su trabajo.

MINEDUC (2017) “LA UNIDAD EDUCATIVA CARLOS ALBERTO AGUIRRE AVILÉS, registra como domicilio fiscal en la Parroquia La Unión cantón Babahoyo Provincia Los Ríos. Iniciando sus actividades educativas el 27 de mayo del año 1987”.(12D04(pág.3))

Según el autor (Serrano, 2014). “Al iniciar toda clase de actividad ya sea comercial, de servicios incluso en nuestro diario vivir debemos contar con una misión y una visión, es decir plantear que vamos a realizar como lo vamos a realizar y en qué tiempo esperaremos los primeros resultados en nuestro beneficio”. (pág. 4)

Inicialmente el colegio funcionó en las instalaciones de la escuela Tomas Martínez en Clementina por el lapso de 10 años; posteriormente y por su crecimiento estudiantil la hacienda compró dos hectáreas de terreno en la cabecera parroquial para que ahí se construya el establecimiento educativo.

Actualmente el Rector de esta institución es el Master Luis Fulton Morante y el Vicerrector el Master Rubén Simbaña, contando con 1862 estudiante y 75 docentes, en el año 2016 se creó la Unidad del Milenio para fortalecer el conocimiento de los estudiantes.

Siendo su misión formar integralmente niños, adolescentes y jóvenes, aplicando aprendizajes de calidad tendientes a fortalecer la construcción del conocimiento a través de valores y competencias acorde con la demanda educativa, el avance de la ciencia y la tecnología, propiciando el desarrollo de la inteligencia a través de una mentalidad crítica mejorando sus capacidades para enfrentar la vida.

En su Visión, la Unidad Educativa del Milenio “CARLOS ALBERTO AGUIRRE AVILES” será una institución reconocida a nivel local, provincial y nacional que desarrolla una gestión de calidad y transparencia en cada uno de sus niveles inicial. Educación General Básica “EGB” y Bachillerato General Unificado “BGU” enfocada en los lineamientos del buen vivir, cimentada en valores de equidad solidaridad y justicia social, preparando a los estudiantes para el trabajo el emprendimiento y el acceso a la educación superior.

Según el autor (Aspiazu, 2015). “Aunque el proceso administrativo sea importante en cualquier contexto de utilización de recursos, la razón principal para estudiarlo es su impacto sobre el desempeño de las organizaciones”. (pág. 23)

En el presente documento se detallará por qué estas asumen una trascendencia sin precedentes en la sociedad y en la vida de las personas. Además nos enfocaremos en el comportamiento de un grupo específico dentro de un centro de estudios para identificar y determinar los problemas generados por la mala planificación de sus procesos.

Las organizaciones bien administradas son importantes debido a su influencia en la calidad de vida de la sociedad. Por ello los administradores competentes son recursos sociales básicos. El predominio de las organizaciones y su importancia para la sociedad moderna, así como la necesidad de administradores competentes, justifican y fundamentan el estudio de la teoría general de la administración.

Según el autor (Amary, 2013). “Los servicios casi siempre son intangibles (por ejemplo, la compra del derecho a un asiento de avión para trasladarse entre dos ciudades) al contrario de un bien tangible”.(pág. 17)

Los servicios a menudo se producen y consumen de manera simultánea; no se almacenan en inventario. Por ejemplo citaremos el caso de nuestra empresa en cuestión ya que por ser una empresa de servicios de carácter educativo su funcionamiento se hace más exigente aún, ya que permanentemente la globalización impone sus cambios y los estudiantes deben estar constantemente preparados acorde al avance tecnológico para así mejorar sus aprendizajes.

Según la autora (Munch, 2015). “Los servicios tienen una fuerte interacción con el cliente. Con frecuencia los servicios son difíciles de estandarizar, automatizar o hacerlos tan eficientes como se desearía, debido a que la interacción con el cliente exige unicidad”.(pág.140)

De hecho la educación es un ejemplo preciso ya que los estándares de calidad en la educación no se los desarrolla en la institución ellos vienen ya diseñados por los respectivos ministerios siendo el área administrativa de cada Unidad Educativa, quien solo controla su ejecución y de ahí se empieza a detectar las primeras falencias ya que las autoridades de educación solo ordenan pero no capacitan ni controlan la ejecución de los nuevos cambios implementados.

El trabajo del administrador o rector en este caso es mejorar la aplicación de estas normas, y a su vez la productividad, lo que significa mejorar la eficiencia de los planes y por ende la calidad de la educación internamente. Para mejorar el sistema educativo de la institución se deberá medir los tiempos y resultados obtenidos de los planes ejecutados.

Según el autor (Padilla, 2015). “La medición de la productividad es una forma excelente de evaluar la capacidad de un país para que el estándar de vida de su población mejore”.(pág. 77)

Sólo mediante el incremento de la productividad educativa puede mejorarse la situación actual Aguirre. Más aún, sólo a través de los incrementos en la productividad, la administración puede recibir beneficios adicionales como son el reconocimiento por parte de la comunidad educativa en general.

Además, solo se pueden realizar comparaciones entre diversas instituciones de la misma índole porque en cada uno de ellos varía la forma de obtener datos sobre productividad y resultaría factible a las autoridades medir sus logros comparándose y compitiendo con otras instituciones lo mismo que generará que sus docentes sean más competitivos en cada una de sus áreas.

Según el autor (Cortez, 2015). “El sector servicios ofrece un reto especial para la medición precisa de la productividad y su mejora. El marco analítico tradicional de la teoría económica se basa principalmente en actividades para la producción de bienes”. (pág. 43)

En consecuencia, los datos indican que a medida que nuestra economía de servicios actual ha aumentado en tamaño, hemos tenido un crecimiento de la productividad más lento. La productividad en el sector servicios educativos ha mostrado dificultad para mejorar debido a la negativa de los docentes por el uso de la tecnología y la actualización de sus conocimientos.

Cuanto más intelectual y personal es la tarea, más difícil es lograr incrementos en la productividad educativa. Las escasas mejoras en la productividad del sector servicios también se atribuyen al crecimiento de las actividades de baja productividad en este mismo sector.

Según (Bacal, 2016). “La mejor forma de gestionar el rendimiento de todo sistema de trabajo es mentalizando adecuadamente a todos los miembros de la organización inculcándoles la cultura del trabajo en equipo ya que si la empresa gana todos ganamos”. (pág. 17)

Habiendo observado el comportamiento del personal a cargo de la Unidad Educativa tanto en el orden y cuidado de la infraestructura física y tecnológica como en el control de los estudiantes, se verifica la falta de compromiso y trabajo entre todas las áreas de la institución ya que actualmente cada docente solo se limita a realizar sus actividades de forma rutinaria, no innovando ni proponiendo nada nuevo en beneficio de los alumnos ni mucho menos de la institución.

Según el autor (Sherman, 2015). “Todo sistema de administración deberá tener un plan de trabajo acorde a las exigencias del mercado en cuanto a tecnología y administración de cambios en la misma”. (pág. 8)

Actualmente, en esta institución se presentan varios inconvenientes en lo referente a la adaptación de sus docentes a los diversos cambios que la globalización exige, por ejemplo a varios docentes se les ha observado evadir sus responsabilidades al momento de manejar la tecnología habiendo acudir a centros de cómputo pagando para que les ayuden a actualizar notas y realizando sus planes de trabajo diarios.

Cabe indicar que existe una especie de miedo a la tecnología especialmente en los docentes más antiguos. Es por ello que desde hace mucho se ha planteado un sistema de capacitación el mismo que por falta de recursos no se ha podido llevar a la práctica.

Según el autor (Cantero, 2015). “Para lograr los objetivos institucionales es necesario aplicar capacitaciones permanentes del talento humano, generando la motivación necesaria para lograr una mejora en el rendimiento de los mismos aunque esto genere costos al final los beneficios se verán en la imagen de la empresa”. (pág. 25)

A pesar de que en la Unidad Educativa se ha podido observar esta problemática simplemente la falta de asignación de recursos por parte del estado no les permite abarcar este tipo de adiestramiento unido esto a la falta de interés de algunos de los involucrados no se avanza en los logros planificados y la imagen de la institución es cada vez menor.

Cabe indicar que en el presente periodo lectivo de Abril 2017 a Febrero 2018, se ha tenido que implementar algunos ajustes tanto en la asignación de recursos como en el área de bienestar estudiantil, tanto así que en juntas directivas se planteado la idea de querer reactivar un proyecto productivo como es la implementación de copiadoras dentro de la institución.

Teniendo en cuenta que existe un gran porcentaje de alumnos que son de lugares lejanos y en muchas ocasiones no tienen medios como transportarse, en consecuencia llegan tarde a sus casas porque tienen que esperar que sea la hora de salida para poder sacar copias en los cyber cercanos a la institución.

Según el autor (Chiavenato, 2015). “En esta fase, administrar se refiere sobre todo a planear y organizar la estructura de órganos y cargos que componen la empresa, además dirigir y controlar sus actividades. Se comprueba que la eficiencia de la empresa es mucho mayor que la suma de la eficiencia de sus trabajadores, y que ella debe alcanzarse mediante la racionalidad, es decir, la adecuación de los medios (órganos y cargos) a los fines que se desea alcanzar”. (pág. 65)

Es decir actualmente en la Unidad Educativa hace falta además de un buen administrador o rector un verdadero líder alguien que guie las decisiones de cada una de las personas que componen su grupo de trabajo y a su vez los motive a desempeñarse de una mejor manera en las actividades que realizan para ello es necesaria la constante capacitación no solo en temas educativos sino más

bien de integración entre todo el personal ya que por ser una institución de gran tamaño existen docentes que aún no se conocen sus nombres entre ellos.

Antes de iniciar cualquier actividad ya sea profesionalmente o en nuestra vida diaria es necesario aplicar la secuencia administrativa que conocemos como planeación, organización, dirección, y control solo así se garantizara buenos augurios al final del periodo, controlando bien los tiempos, detectando falencias y proyectando posibles resultados.

Según el autor (Mc-Gregor, 2015). “El enfoque del comportamiento en la organización proviene directamente de la escuela de las relaciones humanas y mantiene la tradición de poner en segundo plano los aspectos estructurales y dedicarse por completo a los aspectos del comportamiento”. (pág. 24)

Así como se detalló en el párrafo anterior si se desea mejorar esta situación por parte de las áreas administrativas y recuperar el prestigio que como institución se tenía, deberán iniciar primeramente evaluándose internamente verificando así los problemas generales que no permiten avanzar en los planes y proyectos institucionales.

Según el autor (Michael, 2015). “Esta fase en que administrar significa emplear la tecnología para obtener la máxima eficiencia posible. Con la llegada de la cibernética, la mecanización, la automatización, la computación y más recientemente la robótica, la tecnología de la información puesta al servicio de la empresa empezó a moldear su estructura y a condicionar su funcionamiento”. (pág. 17)

Siendo una Unidad Educativa del Milenio, no obstante a pesar de poseer equipos de última tecnología sus docentes no hacen nada por darles uso, pues se observó en los laboratorios y bodegas existen equipos nuevos empolvándose aun sin haber sido manipulados, por esta razón se consultó a las autoridades quienes argumentan que los docentes no han sido capacitados para utilizarlos.

Según el autor (Carlos, 2014). “Explica cómo es que todos los administradores juegan el papel de líderes estratégicos. El liderazgo estratégico no se ejerce en función de un puesto o rango, sino más bien en función del enfoque y del comportamiento. Los líderes estratégicos piensan y actúan estratégicamente. Así mismo, trabajan en estrecha colaboración con otros individuos y construyen relaciones de confianza que facilitan que la estrategia se implemente”.(pág. 78)

En el caso de la Unidad Educativa los administradores son todos los docentes siendo el Rector el guía, ya que cada docente administra y planifica actividades que luego debe llevar a la práctica a través de la enseñanza con sus alumnos, es decir se entiende claramente que los docentes no están siendo correctamente direccionados en las actividades a realizar, observándose además un exceso de confianza entre ellos lo que no les permite realizar un trabajo de calidad y con responsabilidad.

Según el autor (Porter, 2015). “El argumento central de esta sección es que si una empresa supera los conocimientos de sus adversarios, logra una ventaja competitiva sobre éstos; de manera que es su personal quien justamente posee casi todo el conocimiento que hay en una organización para sacarla adelante y mantenerla en el mercado”.(pág. 33)

Lo mismo ocurre en el carácter educativo ya que si los docentes realizan bien su trabajo es el ambiente externo quien lo va calificar, es decir los padres de familia alumnos y comunidad en general, siendo la mejor evaluación del rendimiento cuando cada año se incrementan el número de estudiantes o a su vez la premiación por ganar algún evento de competencias intercolegial lo que hasta ahora no ha ocurrido.

Además algunos estudiantes asisten a clases por obligación, no más porque en realidad ellos quieren superarse, ocasionando estos fugas en horas de clases, por ello los alumnos ya antes graduados y de la ciudadanía están teniendo una alta preocupación porque se ha observado que este honorable colegio está teniendo un declive en los conocimientos adquiridos por los alumnos que actualmente pertenecen a esta institución.

Según el Autor (Black, 2015). “Las decisiones que toman los administradores en todos los niveles son cruciales para el desempeño de una compañía”.(pág. 68)

Siendo el rector la máxima autoridad en esta institución es el mismo que deberá reunir a docentes y administrativos, para hablar de cada una de las problemáticas que están ocurriendo en la institución, ya que existe un bajo desempeño para sacar a la institución adelante, además se recomienda que a fin de obtener y proporcionar toda la información necesaria para evaluar avances de cada uno de los proyectos que se implementen y tareas a realizar los docentes estén más comprometidos para el beneficio de la institución en general.

Según el autor (Lapiedra, 2014). “La información es un conjunto de datos transformados de forma que contribuye a reducir la incertidumbre del futuro y, por tanto, ayuda la toma de decisiones. La información representa los datos transformados de forma significativa para la

persona que los recibe, es decir, tiene un valor real o percibido para sus decisiones y para sus acciones”. (pág. 134)

Para poder evaluar avances institucionales es necesario que se implemente un sistema de comunicación e información en el que conste el compromiso de todos los involucrados en miras de mejorar cada área de trabajo en la que están encomendados, además de la sapiencia común ya que si ellos no lo hacen nadie más podrá hacerlo y todo lo planeado serán solo papeles y su imagen seguirá en decadencia.

Según la autora (Botet, 2015). “En cuanto a los recursos humanos, debemos distinguir entre personas especialistas en sistemas de información y usuarios finales. El personal especializado de sistemas de información incluye analistas de sistemas, programadores y operadores. Los usuarios finales son las personas que utilizan los sistemas de información que estos generan, es decir, que se refiere a la mayoría de personas de una organización”. (pág. 73)

En este contexto una vez realizado el compromiso de cada persona se podrá intercambiar información, opiniones y puntos de vista debatiéndolos si es conveniente o no y posteriormente presentarlos como orden del día para realizarlos, no sin antes programarlos en el sistema de información institucional para ello es necesario que se ayuden entre si ya que habrán quienes no manejen bien la tecnología y por este temor tecnológico que es la mayor parte del problema.

Según la autora (Cisfuentes, 2016). “Resistencia al cambio en las organizaciones generalmente existe una lógica. Como los cambios en el sistema de información pueden suponer cambios en la estructura, cultura y política de la organización, a menudo existe una considerable resistencia a los cambios en el desarrollo de sistemas de información. No obstante, los directivos de la empresa

deberán conducir y dirigir estos cambios, aunque el proceso puede que sea más complicado y lento de lo que se habría previsto en un principio”.(pág. 95)

Como se indicó anteriormente para poder cambiar la mentalidad del personal de la institución se recomienda utilizar las técnicas y procesos antes descritos paulatinamente para que no se sienta, ya que como toda persona acostumbrada a la rutina siempre las cosas nuevas le causarán mayor afectación si es que se lo aplica directamente, es entonces donde se recomienda el mayor apoyo y trabajo en equipo pues todo cambio al principio es duro pero después los beneficiará a todos.

Según el autor (Gustavo, 2015). “Adaptar la tecnología a la organización. El sistema de información debe estar al servicio de una empresa y de sus objetivos, y por lo tanto, debemos adaptar la tecnología que utilice el sistema de información a la organización. Se debe proporcionar la información necesaria para desempeñar las distintas funciones de negocio y, para ello, se deberá elegir la tecnología más adecuada”. (pág. 4)

Para muchos profesionales la tecnología es un retraso para ellos ya que están acostumbrados a trabajar técnicamente, por ejemplo un docente de matemáticas debe realizar el cálculo operacional con la mente pero en la actualidad existen programas y reformas ministeriales que les exigen la utilización de herramientas de cálculo tecnológico.

Es decir, lo que a ellos no les parece correcto y optan por seguir enseñando lo mismo de siempre dejando a sus estudiantes desactualizados y sin ese necesario aprendizaje, ni se diga entonces al momento de realizar proyectos e investigaciones simplemente no las realizan y como docentes dando el mal ejemplo mandando a realizar las tareas que ellos por comodidad no se esfuerzan en realizar porque simplemente no saben usar la tecnología.

Conocer las ventajas de la tecnología de la información con las que a diario nos relacionamos ya sea en nuestra vida diaria o en nuestros trabajos nos permitirá ser más eficientes, controlar mejor nuestros recursos y ser más responsables al momento de llevar a cabo determinadas tareas, en fin la tecnología nos ha venido a ser de gran utilidad como usuarios.

Según el autor (Bravo, 2015). “Al sistema de información empresarial educativo, lo podemos definir como un sistema basado en ordenador que proporciona información a usuarios docentes que tienen necesidades similares”. (pág. 9)

El principal objetivo de los sistemas de información educativa es proporcionar a los directivos la información necesaria para tomar decisiones y resolver problemas. Los sistemas de información educativa se apoyan en las bases de cada docente y sus planes de trabajo.

A su vez, incluyen datos que se van generando como consecuencia del avance de las unidades de trabajo educativos y planificaciones otorgadas por orden ministerial, mismos que son incumplidos por la mayoría de los docentes porque nunca los revisan en sus correos institucionales.

Según el autor (Gusman, 2015). “Los sistemas de apoyo a la decisión ayudan a los directivos que deben tomar decisiones no estructuradas. Una decisión se considera no estructurada si no existen procedimientos claros para tomarla y tampoco es posible identificar, con antelación, todos los factores que deben considerarse en la decisión”.(pág.3)

Habiendo determinado la situación actual de esta institución y el trabajo de su personal en general se deberá tomar como base los antecedentes obtenidos emergentemente para decidir una estrategia clara que permita mejorar esta situación entre todos los miembros del equipo de trabajo, solo así se logrará inculcar tanto en docentes nuevos como antiguos responsabilidad y empeño en sus actividades.

Además, todos en conjunto tienen que trabajar por conseguir la credibilidad necesaria a esta noble institución, que ahora más que nunca los necesita, a fin de mejorar la calidad de sus trabajos y sus alumnos, además de como institución vuelvan a ser reconocidos como el mejor centro de estudios de la comunidad.

CONCLUSIÓN

- Se ha verificado en el presente caso de estudio, que la Unidad Educativa del Milenio Carlos Alberto Aguirre Avilés, tiene serios problemas administrativos y del personal en general los cuales están afectando su imagen como la institución de prestigio por lo que se ha caracterizado desde su creación, argumentando con ello, la preocupación de la falta de compromiso, trabajo en equipo, desperdicios de recursos en especial el tecnológico.
- También la falta de liderazgo por parte de las autoridades la están llevando poco a poco al declive institucional, sin mencionar además algunos estudiantes asisten a clases por obligación, no más porque en realidad ellos quieren superarse, ocasionando estas fugas en horas de clases o simplemente salen de sus casas uniformados y no entran a la institución e incluso ya no respetan a los docentes ni a nadie.
- Hace falta que alguien tome la iniciativa y ponga énfasis a esta situación no existe el compromiso necesario de ninguna autoridad ni tampoco de los docentes quienes trabajan sin iniciativas no se hacen responsables al cien por ciento de sus actos, no están cumpliendo sus planes de trabajo como deberían.
- Por ello se concluye finalmente que tanto el desperdicio de recursos como la falta de armonía y amor institucional están llevando poco a poco a la deriva a la institución y para cambiar esta problemática habría que realizar un fuerte llamado de atención a sus autoridades y de ser necesario renovarlas en miras de mejorar esta situación que hasta ahora solo genera decepciones a la ciudadanía de la localidad.

Bibliografías

- Amary, A. (2013). Administracion de servicios. Mexico: Pearson.
- Aspiazu, F. (2015). Procesos administrativos globales. Mexico: Pearson.
- Bacal, R. (2016). Como mejorar el rendimiento. Barcelona : McGraw-GIL.
- Black, S. (2015). Desiciones Administrativas. Barcelona: McGraw-Hill.
- Botet, P. (2015). Gestion administrativa. Mexico: McGraw-Hill.
- Bravo, C. (2015). Sistemas de Informacion Administrativo. Quito: Norma.
- Cantero, F. P. (2015). Manual de practicas de motivacion . California : McGraw-Hill.
- Carlos, A. (2014). Competencias laborales . Mexico: Pearson.
- Chiavenato, I. (2015). Fundamentos de Administracion . California: McGraw-Hill.
- Cisfuentes, A. (2016). Resistencia al cambio. Cali: Pearson.
- Cortez, L. (2015). Administracion del Sector servicios. Cali: Montenegro.
- Gusman, R. (2015). decisiones empresariales. guayaquil: El telegrafo.
- Gustavo, C. (2015). Tecnologia. Santiago: Chile.
- Lapiedra, R. (2014). Sistemas de Informacion Administrativos. Malaga: McGraw-Hill.
- Mc-Gregor, H. (2015). Comportamiento Organizacional. Mexico: McGraw-Hill.
- Michael, H. (2015). Administracion de Talento Humano. California: Pearson.
- MINEDUC. (2017). Ley Organica de educacion intercultural. QUITO: IGM.
- Morante, F. (2017). Historia Aguirrence. Anivesrario, 23.
- Munch, L. (2015). Fundamentos de administracion . Mexico: Trillas.
- Padilla, G. (2015). Administracion por resultados. Cali: Parcerito.
- Porter, L. (2015). Administracion. California: Pearson.
- Serrano, B. (2014). Inicios empresariales. Quito: El telegrafo.
- Sherman, A. (2015). Administracion de recursos humanos. Montreal : McGraw-hill.

ANEXOS



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO



20

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO CARLOS ALBERTO AGUIRRE AVILÉS

La unión - Los Ríos – Ecuador

ENTREVISTA

EL MOTIVO DE ESTA ENTREVISTA ES PARA CONOCER SU OPINION SOBRE EL SISTEMA DE ADMINISTRACION, PLANIFICACION, COORDINACION Y CONTROL DE LA UNIDAD EDUCATIVA.

1.- ¿CREE USTED QUE LA UNIDAD EDUCATIVA NECESITE DE UN SISTEMA PLANIFICACIÓN Y CONTROL MAS ESTRICTO QUE PERMITA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE SUS OBJETIVOS PROGRAMADOS?

2.- ¿CÓMO CONSIDERA EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO ACTUAL DE LOS PLANES DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y EDUCATIVO?

3.- ¿HA TENIDO CONOCIMIENTO SOBRE LOS PROBLEMAS QUE AFECTAN A LA INSTITUCIÓN?

4.- ¿HA OBSERVADO SI EXISTE CONTINUIDAD EN CUÁNTO AL SISTEMA DE EDUCACIÓN, DOCENTES Y SUS PLANES DE TRABAJO?

5.- ¿CÓMO MIEMBRO DE LA UNIDAD EDUCATIVA CUÁL ES EL PRINCIPAL PROBLEMA QUE HA OBSERVADO?

6.- ¿CUÁLES SON LAS ÁREAS CON MAYOR AFECTACIÓN POR LAS MALAS DECISIONES ADMINISTRATIVAS?

7.- ¿CONSIDERA USTED NECESARIO UN REPLANTEAMIENTO DE TODO EL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA Y DE SER POSITIVA SU RESPUESTA QUE RECOMENDARIA?

ORGANIGRAMA DE LA UNIDAD EDUCATIVA

