



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA

PROCESO DE TITULACIÓN

MAYO - OCTUBRE 2018

EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O DE FIN DE CARRERA

PRUEBA PRÁCTICA

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERO EN
CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

TEMA:

**ANÁLISIS DE LOS INGRESOS Y GASTOS DE LA EMPRESA PRODUCTOS
ALIMENTICIOS DEL NORTE, “PROALINOR CIA LTDA”**

EGRESADO:

JONNY RODOLFO PILCO MOYOTA

TUTOR:

ING. EDUARDO ENRIQUE GÁLEAS GUIJARRO, MSC

AÑO – 2018

INTRODUCCIÓN

En el mundo, las empresas de transformación cada día se vuelven más competitivas, siendo la gramínea uno de los productos más comercializados, producidos y consumidos a nivel mundial.

Los emprendimientos micro empresariales son los que predominan el sector empresas a nivel nacional de acuerdo a datos del INEC; dicho instituto registra que son un total de 90.2% de negocios, seguidos por el 7.7% de pequeñas y medianas empresas; la actividad principal de estas es el comercio con un 36.6%, en servicios 40.8%, agricultura 10.6%, manufacturas 8.1%, construcción 3.5% y en explotación de minas y canteras 0.4%, pocas de las microempresas, pequeñas o medianas empresas llevan un registro adecuado de sus cuentas, sean estas de activo, pasivo, patrimonio, gastos e ingresos, esto ocasiona que en el transcurso de los años este tipo de empresas cierre sus puertas. (INEC, 2014)

Resulta importante recalcar que realizar un correcto registro contable y buen manejo de la información, le permite a cualquier empresa o institución obtener resultados acertados y a tiempo, esto a su vez ayuda a simplificar la toma de decisiones administrativas o financieras.

En la empresa “Productos Alimenticios del Norte CIA LTDA”, se presentaron las siguientes situaciones: existe un inadecuado control y registro de los ingresos y gastos, desconocimiento de la rentabilidad real de los productos vendidos en base a la inversión. El manejo inapropiado de las cuentas de ingresos y gastos, no permite obtener un control

en las actividades de producción con lo que se afecta la rentabilidad y viabilidad económica de la empresa en el corto o mediano plazo.

El presente estudio de caso está basado en investigaciones, aplicando el método investigativo y la técnica de entrevista, con el objetivo de conocer y analizar los registros contables respecto a las cuentas de **ingresos y gastos de la empresa “Productos Alimenticios del Norte, PROALINOR CIA LTDA”**, tomando en cuenta que son indispensables e importantes para la toma de decisiones, además de generar la información necesaria para cumplir con las obligaciones tributarias. Enfocado a línea de investigación de la carrera de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría de la facultad de Administración Finanzas e Informática de la Universidad Técnica de Babahoyo, y las sub líneas de investigación de la carrera “Gestión de la información contable”.

DESARROLLO

Productos Alimenticios del Norte, PROALINOR CIA LTDA, es una empresa privada formada por dos socios de nacionalidad colombiana, según su registro único de contribuyentes (RUC) es obligada a llevar contabilidad, su actividad principal es la venta de productos alimenticios al por mayor y menor, con matriz en la ciudad de Tulcán Provincia de Carchi, en el año 2015 esta empresa decide prolongarse con una sucursal (Piladora) en la provincia de Los Ríos, cantón Pueblo Viejo, Parroquia San Juan, con su línea de negocio de procesamiento de arroz cáscara o más conocido como “arroz paddy”, siendo su principal fuente de ingresos la venta de arroz pilado y los subproductos que se obtiene de su proceso como polvillo y arrocillo, teniendo como principales proveedores de la materia prima a los agricultores e intermediarios de la zona y sectores aledaños.

Según el reglamento para la aplicación de la Ley de régimen Tributario Interno indica en su artículo 37, todas las sucursales y establecimientos permanentes de compañías extranjeras y las sociedades definidas como tales en la Ley de Régimen Tributario Interno, están obligados a llevar contabilidad. (Reglamento de Ley de Regimen Tributario Interno, 2016)

Al ser una empresa de carácter privado, sus operaciones son controladas por el servicio de Rentas Internas SRI, Superintendencia de Compañías SUPERCOR Y Ministerio de Relaciones Laborales.

Para establecerse en esta Provincia fue necesario que la empresa alquilara un local acorde a las actividades a ejecutar, para lo cual alquiló una piladora de propiedad del Sr.

Lupercio Ruiz, que aparentemente contaba con el equipo completo de maquinarias y en óptimo estado, para la ejecución del negocio. Sin embargo con el pasar de los días algunas maquinarias se fueron deteriorando, y esto ocasionó que la empresa incurriera en gastos de operación, siendo estos gastos la compra de maquinaria, mantenimiento de maquinaria, adecuación de espacios, además de gastos en alquiler de vivienda, local, alimentación para el personal administrativo y de servicios (solo los de origen colombiano).

Estos gastos no están siendo del todo controlados o planificados ya que se han convertido en uno de los causantes para que la empresa no refleje la rentabilidad esperada por los inversionistas, y a la fecha no alcanza su objetivo básico financiero “El objetivo básico financiero de toda empresa es el de maximizar el valor de la empresa; en otras palabras significa incrementar el valor de riqueza o de su misma inversión de los accionistas, propietarios o inversionistas” (Toro, Analisis Financiero Enfoque y Proyecciones, 2014) que es crecer como empresa viéndose en la actualidad en proceso de declive, ejecutando sus actividades solo por temporada.

En el análisis realizado a la gestión de ingresos y gastos en la empresa Productos Alimenticios del Norte Cia Ltda, se ha determinado que existe una problemática que está afectando a la organización en el aspecto contable, que está vinculado directamente a la sub-línea de investigación de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, esto es a la “Gestión de la información contable”, una de las principales situaciones detectadas es que se está llevando *un registro básico de los ingresos y egresos, en base al sistema de partida simple, provocando el desconocimiento de la rentabilidad exacta que genera la empresa.*

Cualquier empresa necesariamente debe generar ingresos para asegurar su supervivencia, su permanencia en el mercado y sobre todo para maximizar su valor, pero también es cierto que para poder generar ingresos se debe incurrir en gastos. Por lo tanto, no es suficiente generar ingresos, sino que estos deben ser superiores a los gastos en que se incurre para poder obtener utilidades. Pero también se debe considerar que la simple obtención de utilidades no es suficiente para maximizar el valor de la empresa, ya que este se maximiza en la medida que las utilidades o rentabilidad sea superior al costo del capital invertido. (Calixto Mendoza roca y Olson Ortiz Tovar, Barranquilla Colombia (2016, pág. 118)

Según (NIC 18), Ingreso de actividades ordinarias es la entrada bruta de beneficios económicos, durante el periodo, surgidos en el curso de las actividades ordinarias de una entidad, siempre que tal entrada de lugar a un aumento en el patrimonio, que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio.

El libro de Contabilidad Financiera para Contaduría y Administración, define a la cuenta de ingresos como, “los valores que recibe una empresa por la venta de bienes o servicios. A este grupo pertenecen las cuentas de ingresos operacionales por ventas de servicios o cualquier otro concepto, al igual que las ganancias por diferentes conceptos”. (Tovar C. M., 2016)

Productos Alimenticios del Norte está formada por cuatro áreas, administrativa, contable, producción y ventas.

El área administrativa está a cargo de una persona designada por el Gerente de la empresa, que tiene el cargo de Administrador, con las funciones de;

- Compra de materia Prima
- Compra de maquinaria necesaria para la producción.
- Reportar las pérdidas de los productos, daños de equipo, herramientas y otras novedades.
- Revisar periódicamente las maquinarias
- Supervisar a los operarios.
- Supervisar el arroz que se utiliza en el pilado para que sea procesado y vendido.

El departamento contable al no contar con un contador interno, está formado por una persona con conocimientos básicos de contabilidad, el asistente contable, entre sus funciones esta:

- Facturación de las ventas
- Registro de las transacciones diarias
- Envío de información al contador para cumplir con las obligaciones tributarias con el SRI, y obligaciones patronales con el IESS.
- Recepción de facturación electrónica.
- Emisión de comprobantes de retención.
- Control de inventario.
- Elaboración de registro de compras y ventas.
- Cancelación a proveedores.
- Retiro de dinero de la cuenta bancaria de la empresa (previo autorización)
- Depósitos de ingresos recibidos por ventas del día.

- Elaboración de rol de pagos.

Respecto al *registro de transacciones diarias*, a pesar de contar con herramientas informáticas, en esta empresa se está utilizando un método muy básico de registros contables, el método de partida simple, para el caso de los ingresos por ventas, se registran en tablas Excel indicando solo el detalle del ingreso, y para el registro de los gastos y pagos de la misma forma.

Véase anexo #1

El sistema de contabilidad por partida simple, es la llamada contabilidad de ingresos y egresos, que satisface las necesidades de registro y control en una economía elemental, como la de un empleado que recibe sueldo u honorarios y con ello cubre sus gastos de vida. En este caso el concepto de más dinero es sinónimo de utilidad, por otra parte cuando los ingresos no alcanzan a cubrir los egresos se dice que hubo pérdida. (Contabilidad Financiera, 2018)

El procedimiento contable que se aplican en estos casos es, técnicamente sencillo, ya que solo registra entradas o salidas de dinero y se controla con un solo libro llamado ingresos y egresos.

Véase anexo # 2

En el área de producción y ventas laboran tres personas, el maquinista responsable del control de la maquinaria, un ayudante que hacen las veces de estibadores de los bultos, y

un responsable de las ventas (asistente administrativo), estos son los encargados de la operación de las maquinarias directa e indirectamente en lo relacionado al proceso de pilado, almacenaje y ventas.

La compra de la materia prima la realiza el administrador de la empresa visitando a los agricultores en las zonas de cultivo, o viceversa, cuando los dueños de los cultivos o intermediarios vistan la piladora a ofrecer el producto, una vez revisado, calificado el producto, acordado los precios, y la forma de pago este es transportado en sacas de 210 libras o en “bruto” al granel en camión hasta la piladora, para posterior ser procesado.

La entrevista realizada al administrador de la empresa Productos Alimenticios del Norte Cia Ltda.; revela que el pilado de arroz recorre varios ciclos, una vez adquirida la materia prima (arroz cascara):

- Recepción
- Secado
- Almacenamiento
- Pre limpieza
- Pilado
- Clasificación
- Almacenamiento y venta.

Respecto a la venta, la gramínea es pesada en bultos de 100 libras y vendidas al instante o almacenadas en una zona segura y visible.

La piladora tiene la capacidad de producir arroz de dos características; el arroz integral y arroz blanco. De aquí que, su principal fuente de ingresos es la venta de arroz blanco y lo que resulta de todo su proceso para obtenerlo; polvillo de arroz y arrocillo, estos dos últimos tienen un precio de venta inferior en comparación al primero.

Cabe indicar que a pesar de tener la capacidad de producir dos variedades de arroz, se enfocó solo en una, el arroz blanco, debido a que es el más consumido, cotizado y comercializado. Las sacas de 100 libras son almacenadas en lugar visible al público, las ventas se las realiza al por menor y mayor, a los pequeños comerciantes de la zona, a consumidores finales, comerciantes mayoristas como PRONACA que compra arroz pilado de alta calidad y AVIFORTE que compra polvillo de arroz clasificado.

La forma de cobro por ventas es siempre al contado, salvo casos especiales por decisión del administrador, los clientes se acercan a la piladora para apreciar el producto y una vez concretada la venta proceden a llevarlo.

Para tener una idea más clara del proceso de venta, al no contar con precios establecidos, dado que deben acoplarse al precio de mercado, para las ventas al por mayor el precio del producto es más bajo a diferencia de la ventas que se realizan al por menor. Sin embargo el comprador independientemente si es mayorista o minorista siempre insiste en adquirir el producto a un precio cómodo, esta decisión la toma el administrador de la empresa al momento que le posible comprador o consumidor se acerca a la bodega con la necesidad de adquirir algún producto que se ofrece, es donde inicia el proceso de venta.

- El cliente interesado por un producto pregunta las características y el precio.
- Responde los datos solicitados.
- Una vez acordado el precio de venta se procede a generar el comprobante de venta en el departamento contable.
- Entregan la mercadería al cliente, este procede por sus propios medios a transportar el producto.
- Al final del día, los ingresos por venta son contabilizados y reposan en caja.

Como se puede evidenciar durante el proceso de venta realizado, al final del día los ingresos por ventas no fueron consignados a una cuenta bancaria de la empresa.

Alrededor del mundo los diferentes gobiernos están restringiendo las operaciones en efectivo alineando a ciudadanos y negocios a realizar sus operaciones a través de los sistemas financieros. Esto debido a las regularizaciones internacionales, las instituciones financieras (bancos incluidos) tienen la obligación de llevar un estricto registro de las operaciones (quien le deposita cuánto dinero a quien y en qué fecha) lo que permite a autoridades fiscales y judiciales determinar de forma precisa el origen de los recursos en una cuenta. Y si a esto sumamos que además de la autoridad fiscal sabe cuánto una empresa a obtenido por ingresos oficialmente por la declaración de impuestos, de no haber una relación razonable entre lo que se reporta como ingresos con los depósitos recibidos en cuentas del sistema financiero y tarjetas de crédito, se estará involucrando en lo que se conoce como discrepancia fiscal.

En la entrevista una de las preguntas al administrador es, ¿Por qué no se realiza los depósitos de manera diaria o al siguiente día?, responde; que son pocas las veces que se realizan depósitos de los ingresos por ventas, ya que por autorización de la máxima autoridad estos fondos se utilizan para la compra de materia prima (arroz cascara), debido a que los pagos por la compra de la misma se realizan al contado, o también se utiliza para compra de algún elemento necesario en el transcurso del día.

En respuesta a la pregunta, ¿Por qué no han optado por realizar pagos mediante cheques?, manifiesta, que quien autoriza emisión de cheques el Gerente de la empresa, y dado que visita las instalaciones unas dos veces al mes, resulta casi imposible que realicen transacciones mediante este sistema.

El artículo 103 de la Ley de Régimen Tributario Interno, reformado por la Ley Orgánica para la Reactivación de la Economía, Fortalecimiento de la dolarización y Modernización de la Gestión financiera, publicada en el Registro Oficial en el suplemento 150 el 29 de diciembre del 2017, señala que; “sobre operaciones de más de mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 1.000,00) , gravadas con los impuestos a los que se refiere esta Ley se establece la obligatoriedad de utilizar a cualquier institución del sistema financiero para el pago , a través de giros , transferencias, de fondos, tarjetas de crédito y débito, cheques o cualquier otro medio de pago electrónico”. (Ley de Regimen Tributario Interno, 2017). Circular NAC- DGECCG18-00000002, Ley Orgánica para la Reactivación de la Economía, Fortalecimiento de la dolarización y Modernización de la Gestión financiera.

En esta misma Ley, en su artículo 103 para el año 2016, que es el año que para efectos de este estudio de caso hemos tomado como modelo, indicaba hasta ese entonces, la obligatoriedad de utilizar a cualquier institución del sistema financiero para el pago, a través de giros, transferencias, de fondos, tarjetas de crédito y débito, cheques o cualquier otro medio de pago electrónico, sobre operaciones de más de cinco mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 5.000,00).

Los bajos rendimientos obtenidos, acompañado del, desconocimiento de la rentabilidad real de la operación, obligaron a que el administrador solicite la compra de maquinaria, además de mantenimientos que se efectúan con regularidad, todo con el afán de mejorar la producción y generar ingresos que sean solventes para cumplir el objetivo de la empresa.

Los responsables del cumplimiento del objetivo básico financiero en una empresa u organización, están dados en todos los niveles, áreas o dependencias. La responsabilidad directa está sujeto al representante legal, la gerencia, el administrador del negocio o el analista financiero, quien evaluara constantemente que las decisiones tomadas y ejecutadas cumplan con las expectativas deseadas y permitan la generación de valor. (Toro, Analisis Financiero Enfoque y Proyecciones, 2014)

La definición de gastos incluye tanto las perdidas como los gastos que surgen en las actividades ordinarias de la entidad. Entre los gastos de actividad ordinaria se encuentran por ejemplo, el costo de ventas, los salarios y la depreciación de activos, tales como efectivo y otras partidas equivalentes a al efectivo. Para Manzaneque; Merino; y Banegas

(2013) los gastos cumplen un objetivo claro dentro de lo que son las transacciones separadas, en lo que tiene que ver con gastos asumidos o pagos realizados.

En la entrevista al administrador de la empresa; ¿En qué tipo de gastos ha incurrido la empresa?, refleja como respuesta: Compra de maquinaria, pago de alquiler de local, pagos de alquiler de vivienda, servicios básicos del local y vivienda, alimentación para el personal administrativo, y suministros de oficina, combustible.

Según Jimenez Falcon Ilda Y Triviño Saldivar Eduardo (2016) en su artículo mencionan:

Se llama gastos operacionales al dinero que una empresa o una organización debe desembolsar en concepto de desarrollo de las diferentes actividades que despliega. Entre los más comunes podemos citar los siguientes: pagos por alquiler de local o la oficina en la cual está asentada, pago de salarios a sus empleados y compra de suministros. Los gastos operacionales se dividen en cuatro tipos: gastos administrativos (sueldos y aquellos servicios de la oficina), gastos financieros (pagos por intereses y emisión de cheques), gastos hundidos (son aquellos gastos que se realizan antes del comienzo de las operaciones correspondientes a las actividades) y los gastos de representación (incluyen los gastos de viajes, de movilidad en los mismos por comida, entre otros). (pág. 346)

En lo que respecta a mantenimiento indica que, regularmente se cambian bandas de motor cambio de rodillos de descascarado y reparación de motores que se averían en el proceso de producción.

Para (Macarena Jauerengui, 2017) menciona que mantenimiento y reparación:

Se considera mejoras a las inversiones que aumentan la capacidad de servicio de los bienes, ya sea extendiendo la vida útil o incrementando su productividad. Como consecuencia de ello, al beneficiarse periodos futuros, el costo de la mejora se carga al activo. (pág. 25)

Los gastos de operación son estrictamente necesarios porque de estos depende que la empresa continúe sus actividades bajo la responsabilidad de un administrador, estos gastos están relacionados con el presupuesto de ventas, para lo cual es necesario fijar una relación entre ambas variables de manera que se pueda pronosticar fácilmente los gastos operativos en función de los presupuestos de ventas, como bien es conocido, los mayores esfuerzos financieros, de manera de apalancar las ventas hasta los máximos niveles posibles, de la misma forma, cualquier nivel de ventas amerita toda una serie de funciones administrativas que sirvan de soporte a todas las necesidades de la empresa.

El mantenimiento y reparación para la empresa representa un gasto cuando existe el manejo inadecuado de los sistemas, por lo tanto, es necesario la capacitación o planificación presupuestaria previo, para evitar adversidades y gastos excesivos de las actividades. “Se llama presupuesto al cálculo anticipado de los ingresos y gastos de una actividad económica (personal, familiar, un negocio, una empresa, una oficina) durante un periodo, por lo general en forma anual”. (CRECEMYPE, 2015). En el presupuesto anual se refleja los ingresos o egresos que van a influir durante un periodo de un año y determinar la rentabilidad de la misma.

Por ello es sumamente importante distinguir los conceptos de gasto y de pago. Se genera un gasto al disfrutar de cierto servicio; se efectúa el pago del mismo en la fecha convenida, en el instante en que se reciba el bien o servicio o en fechas posteriores, puesto que el aplazamiento del pago es una práctica bastante extendida en el mundo empresarial.

Entonces, cuando se presenta un gasto se genera un ciclo de doble entrada, ya que de un lado se realiza un ingreso de dinero, y por otro este sale, ejemplos claros son la compra de materiales, los contratos de personas que no pertenecen a la empresa, entonces tenemos que los gastos son ingresos que no pueden ser controlados, o si lo son no son muy bien manejados, la esencia de ello está en esperar diversas causas para poder pensar que debe existir un control. (Gomez, 2014)

Ante lo acontecido, se puede decir que la información contable generada por la empresa se encuentra inconforme respecto a lo dispuesto por las normas Internacionales de Contabilidad y las Normas Internacionales de Información Financiera, la empresa al continuar con los procesos contables inadecuados, seguirá interrumpida dentro de una contabilidad sin los parámetros correctos, sin poder emitir sus estados financieros de forma total o parcial y detectar si sus niveles de rentabilidad son los esperados durante todo el ejercicio económico.

Por lo consiguiente, en la empresa existe la necesidad de tener un mejor control y registro de las actividades económicas realizadas para facilitar la toma de decisiones, ya que existen notorias deficiencias en el control de ingresos y gastos, si bien es cierto mantienen al día sus obligaciones tributarias, pero a nivel interno se desconoce las ganancias reales que obtiene, siendo los ingresos los que. “Constituyen incrementos del

patrimonio neto al implicar un aumento de activos derivados de la entrega de productos o de la prestación de servicios por parte de la empresa” (Valiente, 2011, pág. 18).

Mientras que los gastos son: “Disminución de los recursos económicos producidos en el ejercicio en forma de disminuciones de activos o aumentos de pasivos” (Lequericaonandia, 2012, pág. 75), estos ingresos y gastos no están registrados en herramientas informáticas adecuadas, como un programa contable que permita el registro de transacciones de manera eficaz y aplicando normas contables establecidas. Las herramientas informáticas son: “programas, aplicaciones o simplemente instrucciones usadas para efectuar otras tareas de modo más sencillo” (Sistema Platonico Blogspot, 2013)

Por lo tanto los ingresos y gastos del establecimiento no se están realizando en un registro contable conforme a la disposición de normas internacionales de Contabilidad y el Servicio de Rentas Internas, generando información poco certera, la misma que debería proyectar resultados verídicos al momento de tomar decisiones, que contribuya a la valoración e inspección de los recursos financieros, facilitando al propietario o administrador de la empresa conocimientos sobre la información financiera.

Cabe señalar el valor que tiene el control contable sobre los ingresos y sobre los activos permiten detallar de manera organizada para conocer con exactitud la disponibilidad con el que cuenta la organización, para disponer en relación a estos cuando se requiere mediante una correcta administración y manejo de la contabilidad financiera. La Contabilidad Financiera “Es la metodología mediante la cual la información financiera

de un ente económico es registrada, clasificada, interpretada y comunicada con el fin de ser utilizada por los gerentes, inversionistas, y entes gubernamentales para la toma de decisiones” (Rodríguez, 2016, pág. 8). Es decir, la contabilidad ayuda a generar un registro organizado de los ingresos y egresos, mediante el control de estas, proporciona la información económica- financiera necesaria para los directivos de la empresa.

Los datos obtenidos mediante los controles contabilizados deben captar, medir y registrar los flujos que fueron resultados de las operaciones realizadas por la empresa, la persona encargada una vez que cuenta con la información necesaria efectúa las declaraciones de impuestos, pero el registro de las transacciones que surgen durante sus actividades diarias es insuficiente.

Con el fin de que el Gerente o Administrador tomen las decisiones acertadas, será indispensable tener la información real y confiable obtenida por los estados financieros preparados al final del ejercicio contable. La Norma Internacional de Contabilidad 1: Presentación de los Estados Financieros, menciona que una organización obligada a llevar contabilidad como esta empresa debe tener un juego completo de estados financieros.

Sin realizar estos informes financieros con los registros de ingresos y gastos del cual la empresa tiene deficiencias, podrían resultar anomalías y toma de decisiones erradas, teniendo resultados considerados en las finanzas de la empresa. “Las finanzas son una parte de la economía que se encarga de la gestión y optimización de los flujos de dinero relacionados con las inversiones, la financiación, y los demás cobros y pagos” (Oriol, 2012, pág. 9)

En entrevista realizada al Administrador de la empresa Productos Alimenticios del Norte Cia Ltda, indica; que debido a la poca utilidad que genera la empresa no es posible contar con un profesional en el área contable, que permita generar informes financieros para conocer de manera exacta si la empresa genera utilidades o perdidas, para lo cual sería necesario el registro y control adecuado de los ingresos, gastos y demás transacciones que se generen en la empresa, y así formar los estados financieros, los que permitirán conocer valores de forma precisa y detallada.

Conclusiones

El presente trabajo lleva a concluir que un sistema contable inadecuado, hace que una organización presente deficiencias que se generan en su estructura, y se deben en gran medida a la poca formalidad con que están organizadas sus operaciones y las diferentes actividades que generan sus procesos, teniendo en cuenta el fin de la misma que es generar y maximizar el valor en el tiempo de la organización.

Uno de los aspectos claros de esto es el desconocimiento por parte de muchos miembros de los diferentes departamentos, en especial el área contable, al no contar con personal capacitado; de las ventajas tributarias que existen, y que son las que permitirán poder usar estos beneficios para el amparo de la Ley, usar diferentes convenciones contables o tributarias para alcanzar los objetivos empresariales.

En esta empresa no se lleva un registro contable donde se detalle por partida doble los ingresos y gastos generados, lo que ocasiona que no se pueda determinar con exactitud la rentabilidad real de la empresa, ya que existen gastos por salarios de personal permanente y temporales, compra de insumos de oficina y hasta alimenticios, mantenimiento de maquinaria, por lo tanto tampoco es posible determinar ganancias netas de un ejercicio económico, debido a que no tiene un control de sus ingresos y egresos económicos mismo que se lo realiza de manera sencilla y empírica lo que dificulta presentar resultados reales.

Se determina que el procedimiento contable que utiliza “Productos Alimenticios del Norte Cia. Ltda”, es poco efectivo, es decir genera y presenta la información contable de

modo inoportuno, restringiendo a las decisiones administrativas y financieras para que se tomen de manera efectiva, disminuyendo el progreso del negocio.

Bibliografía

Asamblea General. (2016). Reglamento para la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno.

46. Quito.

Contabilidad Financiera. (2018). Obtenido de

http://www.ingenieria.unam.mx/~materiafcfc/concep_basicos.html

CRECEMYPE. (21 de octubre de 2015). *CRECEMYPE*. Obtenido de

<http://www.crecemype.pe/portal/index>

Eduardo, J. F. (2016). Análisis de los Costos Operativos y su incidencia en el caso de estudio de una empresa Regiomontana. 346.

Gomez, C. C. (2014). *¿Reduce el límite de deducibilidad fiscal de gastos financieros el nivel de endeudamiento corporativo?* Obtenido de ucm.es:

https://www.ucm.es/data/cont/media/www/pag33960/5%20Reduce_el_limite_de_deducibilidad%20.pdf

INEC. (2014). Obtenido de

http://www.ecuadorencifras.gob.ec/documentos/webinec/Estadisticas_Economicas/DirectoriosEmpresas/Empresas_2014/Principales_Resultados_DIEE_2014

Jaurengui, M. (2017). 25.

Lequericaonandia, B. V. (2012). Manual de Contabilidad Financiera y Analítica . 75. Obtenido de

<http://lenkafranulic.cl/attachments/article/45/contabilidad%20financiera.pdf>

Ley de Régimen Tributario Interno. (2016).

Ley de Régimen Tributario Interno. (diciembre de 2017). *asobanca.org.ec*. Obtenido de

www.asobanca.org.ec/.../Circular%20NAC-DGECCGC18-00000002%20A%20los%2

LORTI. (2016).

M, P. C. (2015). *Gestion Financiera Y publica en America Latina*. Washington.

Manzaneque Lizano, M. y. (2013). *Tratamiento Contable de las transacciones separadas en las combinaciones de negocios*. Madrid: tercera edicion.

NIC 18. (2016).

Oriol. (2012). *Contabilidad y Finanzas para Dummies*. Barcelona.

Reglamento de la Ley de Regimen Tributario Interno. (2015).

Reglamento de Ley de Regimen Tributario Interno. (2016). Reglamento para la aplicacion de la Ley de regimen Tributario Interno. 46. Quito.

Rodriguez, F. (2016). *Contabilidad Financiera I*. Medellin.

Sistema Platonico Blogspot. (2013). *Blogspot*. Obtenido de <http://sistema-platanico.blogspot.com/2012/02/los-4-tipos-de-sistemas.informaticos.html>

Toro, D. B. (2014). *Analisis Financiero Enfoque y Proyecciones*. Bogota.

Toro, D. B. (2014). *Analisis Financiero Enfoque y Proyecciones*. Bogotá: segunda edicion.

Tovar, C. M. (2016). *Contabilidad Financiera para Contaduria y Administracion*. Barranquilla, Colombia.

Tovar, C. M. (2016). *Contabilidad Financiera para Contaduria Y Administracion*. Barranquilla, Colombia : segunda edicion.

Valiente, J. U. (2011). *TEORIA DE LA CONTABILIDAD FINANCIERA*. Madrid: Ediciones Academicas.

Anexos

Anexo #1

Registro contable de Ingresos.

PROALINOR CIA LTDA					
ARTICULO: arroz pilado					
METODO:					
FECHA	DETALLE	VENTAS		RETENCION FUENTE	
		COMPROBANTE	VALOR	RETENCION	COMP RET
01-sep-16	venta de 5 lbs de arrozillo medio	CI-71033	1,00		
01-sep-16	venta de 90 lbs de polvillo	CI-290009	12,00		
05-sep-16	venta de 31 qq de polvillo	CI-290006	387,50		
08-sep-16	VENTA DE 1 qq de polvillo	CI-290002	15,00		
08-sep-16	venta de 23 lbs de polvillo	CI-290020	3,22		
10-sep-16	VENTA DE 10 qq DE ARROZ -	CI-290004	410,00		
10-sep-16	venta de 25 lbs de arrozillo medio	CI-290008	5,00		
10-sep-16	venta de 1 qq de arroz	CI-290007	41,00		
10-sep-16	venta de 25 lbs de arrozillo medio	CI-290010	5,00		
12-sep-16	venta de 19Lbs de arroz	ci-290012	8,00		
12-sep-16	VENTA DE 30 LBS A JORGE VELASCO	CI-290026	12,00		
12-sep-16	VENTA DE 6 qq DE ARROCILLO FINO 68 qq ARROCILLO MEDIO	CI-290015	1.158,40		
14-sep-16	venta de 24Lbs de arroz	ci-290016	9,84		
14-sep-16	venta de 1 qq de polvillo	CI-290017	15,00		
15-sep-16	venta de 29 qq de arroz	ci-290018	1.131,00		
15-sep-16	venta de 1 qq de polvillo	CI-290019	15,00		
16-sep-16	venta de 95 quintales de arrozillo 3/4	CI-290022	1.710,00		
17-sep-16	VENTA DE 14,7 qq de arrozillo 3/4	CI-290027	354,00		
17-sep-16	venta de 17 lbs de polvillo	CI-290024	3,06		
17-sep-16	VENTA DE 24 lbs de arroz pilado	CI-290029	9,84		
18-sep-16	VENTA DE 90 qq de arroz pilado	CI-290023	3.510,00		
19-sep-16	VENTA DE 50 LBS DE ARROZ	CI-290033	20,00		
19-sep-16	VENTA DE 10 LBS DE ARROCILLO FINO	CI-290034	2,00		
19-sep-16	VENTA DE 17 qq de arrozillo medio	CI-290031	306,00		
19-sep-16	VENTA DE 2 qq de polvillo	CI-290035	28,00		
19-sep-16	VENTA DE 66 LBS DE POLVILLO	CI-290032	9,90		
21-sep-16	VENTA DE 4,5 qq de arroz	CI-290036	180,00		
21-sep-16	VENTA DE 20 lbs de arroz	CI-290037	8,20		
21-sep-16	venta de 1 qq de polvillo	CI-290038	15,00		
21-sep-16	VENTA DE 29 qq de polvillo a "UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL"	FACT-00285	420,50	4,21	001-001-002838
22-sep-16	VENTA DE 5 qq de arroz	CI-290039	192,50		
22-sep-16	VENTA DE 5 qq de arroz	CI-290040	195,00		
22-sep-16	VENTA DE 16 qq de arrozillo 3/4	CI-290043	288,00		
22-sep-16	VENTA DE 6 qq de arrozillo fino	CI-290041	96,00		
23-sep-16	VENTA DE 12,5 LBS DE ARROZ CI-	CI-290047	5,00		
23-sep-16	VENTA DE 300 qq de arroz	CI-290042	11.400,00		
24-sep-16	VENTA DE 300 qq de arroz	CI-290050	11.400,00		
24-sep-16	venta de 1 qq de polvillo	CI-290049	15,00		
24-sep-16	venta de 10 qq ARROCILLO MEDIO--25 qq arrozillo fino	CI-290051	510,00		
24-sep-16	venta de 123 qq de polvillo a Fernando cayambe	fact-00286	1.537,50		DINERO DE RETEN
26-sep-16	VENTA DE 65 LBS DE POLVILLO	CI-290053	9,75		
26-sep-16	venta de 15 qq de arroz ---4qq de arrozillo medio	CI-290055	649,00		
26-sep-16	VENTA DE 5 qq de arroz	CI-290056	195,00		
26-sep-16	venta de 33 qq de arrozillo fino ----69 qq de arrozillo medio	CI-290054	1.566,00		
28-sep-16	VENTA DE 10 qq de arroz	CI-290057	400,00		
28-sep-16	VENTA DE 35 qq de arroz	CI-290058	1.373,50		
28-sep-16	VENTA DE 5 qq de arrozillo medio	CI-290059	85,00		
28-sep-16	VENTA DE 80 LBS DE POLVILLO	CI-290060	12,00		
29-sep-16	VENTA DE 25 LBS DE ARROZ	CI-290063	10,00		
29-sep-16	VENTA DE 18 LBS DE POLVILLO	CI-290061	2,70		
29-sep-16	VENTA DE MEDIO qq arrozillo medio	CI-290062	10,00		
30-sep-16	venta de 40 qq de arroz	CI-290064	1.520,00		
30-sep-16	VENTA DE 12,5 LBS DE ARROZ	CI-290065	5,00		
30-sep-16	VENTA DE 10 qq de arroz	CI-290066	390,00		
30-sep-16	VENTA DE 5 qq de arroz	CI-290067	192,50		
30-sep-16	VENTA DE 4 qq de arroz	CI-290068	156,00		
		42.020,91		4,21	
TOTAL INGRESOS POR VENTAS SEPTIEMBRE		42.016,71			

Anexo # 2

Registro contable de gastos.

PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL NORTE

septiembre 2016

TP COMP	COMPROBANTE	FEC.EMIS	valor	Proveedor	CONCEPTO	
FACTURA	002-002-156557	3-sep.-16	10,00	EL ,PIBE	COMBUSTIBL	
FACTURA	044-010-0040719	5-sep.-16	10,00	ATIMA		
FACTURA	001-001-358601	7-sep.-16	10,00	ES MELISA		
FACTURA	004-001-0050634	9-sep.-16	15,00	TERPEL		
FACTURA	003-001-130094	14-sep.-16	10,00	GASPRUP		
FACTURA	003-001-130321	17-sep.-16	10,00	GASPRUP		
FACTURA	003-001-130608	20-sep.-16	10,00	GASPRUP		
FACTURA	002-002-157811	22-sep.-16	16,00	EL ,PIBE		
FACTURA	003-001-130952	24-sep.-16	10,00	GASPRUP		
FACTURA	003-001-131134	26-sep.-16	10,00	GASPRUP		
FACTURA	007-001-00452575	28-sep.-16	15,50	ES YAGUACHI		
FACTURA	003-001-131440	30-sep.-16	15,90	GASPRUP		
TOTAL COMBUSTIBLE SEPTIEMBRE			142,42			

PROALINOR CIA LTDA

GASTOS VARIOS					
FECHA	DETALLE	COMPROBA	INGRESO	EGRESOS	TIPO
07-sep-16	COMPRA de codos y union	CE-590011		2,45	GASTOS V
10-sep-16	PAGO X LLENADA DE SISTERNA DE AGUA	CE-590023		10,00	
14-sep-16	PASAJE a venta de arroz (gastos varios)	CE-590042		2,55	
17-sep-16	GASTOS VARIOS (recarga, jugos, pieza para cadena)	CE-590059		3,00	
17/09/201	PAGO DE FLETE (venta de arroz)	CE-590058		35,00	
17-sep-16	compra de resma y tinte PARA IMPRESORA	CE-590071		8,50	
19-sep-16	PARA GASTOS VARIOS (recaraga celular)	CE-590083		2,00	
21-sep-16	PARA GASTOS VARIOS (Jabon para lavar)	CE-590093		2,00	
23-sep-16	GASTOS VARIOS (pasaje sra Blanca a Milagro)	CE-590103		10,00	
24-sep-16	GASTOS VARIOS CF	CE-590109		4,20	
24-sep-16	PARA COMPRA DE INSUMOS PARA GORGOJO	CE-590122		19,50	
24/09/201	PARA PAGO POR LLENADA DE SISITERNA DE AGUA	CE-590114		10,00	
26-sep-16	GASTOS VARIOS (compra de escobas)	CE-590125		5,00	
26-sep-16	PARA GASTOS VARIOS (compra de guantes en Colombia)	CE-590123		20,80	
28-sep-16	GASTOS VARIOS (carpetas ,peaje ...)	CE-590135		9,25	
07-sep-16	GASTOS VARIOS PILADORA	CE-590015		1,00	
10-sep-16	compra de viveres - Piladora - otros gastos	CE-590025		1,79	
19-sep-16	compra de viveres - Piladora -gastos varios	CE-590074		3,00	
21-sep-16	para compra de viveres -Piladora + GASTOS VARIOS	CE-590088		1,00	
28-sep-16	GASTOS VARIOS PILADORA	CE-590131		1,00	
29-sep-16	GASTOS VARIOS PILADORA	CE-590143		3,00	
22-sep-16	GASTOS VARIOS (pago de plan celular)	CE-590094		41,00	
10-sep-16	GASTOS VARIOS PILADORA	CE-590028		4,00	
30-sep-16	GASTOS VARIOS CRISTIAN F	CE-590148		2,00	

SUMAN

202,04

PROALINOR CIA LTDA

GASTOS Y PAGOS - SEPTIEMBRE 2016

<i>GASTOS EN ALIMENTACION</i>	421,90
<i>ARRIENDOS</i>	280,00
<i>COMBUSTIBLE</i>	142,42
<i>COMPRA DE MAQUINARIA</i>	1.164,86
<i>GASTOS VARIOS</i>	933,18
<i>PRETAMOS A EMPLEADOS</i>	200,00
<i>PRETAMOS LUPERCIO RUIZ (Pago convenio con CNEL ep)</i>	372,95
<i>SERVICIOS BASICOS</i>	316,43
<i>PAGOS DE SUELDO</i>	1.161,17
<i>MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA</i>	2.762,99
<i>PAGOS POR SERVICIO DE BASCULA</i>	150,00
<i>PAGOS DE CUADRILLA</i>	1.288,40
<i>MANTENIMIENTO CAMIONETA</i>	103,88
TOTAL GENERAL	9.298,19

PROALINOR CIA LTDA
PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL NORTE

REGISTRO DE COMPRAS ARROZ CASCARA - SEPTIEMBRE 2016

FECHA	CANT SACAS	TOTAL FACT	RET.FTE	PROVEEDOR	COMPROBANTE	COMP RETENCIO	OBS
4-sep.-2016	52,6	2.327,55	23,28	CRESPO NARVAEZ	FACT-001-001-00205	001-001-00203	
4-sep.-2016	79,0	3.476,00	34,76	PRIMITIVO COELLO	FACT-001-001-00648	001-001-00204	
15-sep.-2016	76,4	3.285,20	-	PEDRO BURGOS	CE-590037		
16-sep.-2016	49,6	2.132,80	-	PEDRO BURGOS	CE-590038		
16-sep.-2016	84,8	3.646,40		PEDRO BURGOS	CE-590044--CE-590050		
17-sep.-2016	100,3	4.312,90		PEDRO BURGOS	CE-590051		
17-sep.-2016	61,0	2.623,00	-	PEDRO BURGOS	CE-590054--55		
18-sep.-2016	51,0	2.193,00	-	PEDRO BURGOS	CE-590066		
18-sep.-2016	78,0	3.354,00		PEDRO BURGOS	CE-590067		
18-sep.-2016	29,0	1.247,00		PEDRO BURGOS	CE-590068		
18-sep.-2016	164,5	7.073,50	70,74	JOFRE MARISCAL (RIERA)	FACT-001-001-002540	001-001-00205	
18-sep.-2016	168,0	7.224,00	-	DALTON CHONILLO	CE-590065--64		
19-sep.-2016	102,0	4.386,00	43,86	JOFRE MARISCAL (RIERA)	FACT-001-001-002541	001-001-00206	
24-sep.-2016	74,0	3.182,00		PEDRO BURGOS	CE-590112		
25-sep.-2016	73,6	3.164,80		PEDRO BURGOS	CE-590115		
25-sep.-2016	91,7	3.943,10		PEDRO BURGOS	CE-590121		
28-sep.-2016	105,0	4.567,50	-	ALFREDO TORRES	CE-590141		

TOTAL	<u>1.440,5</u>	<u>62.138,8</u>	<u>172,6</u>
--------------	----------------	-----------------	--------------

ENTREVISTA A ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL NORTE CIA
LTDA

1) ¿De dónde proviene esta empresa?

2) ¿Cuál es la principal fuente de ingresos de la empresa?

3) ¿Cuál es el proceso para pillar el arroz cascara?

Respuesta:

4) ¿Cuál es el proceso (forma de pago) para el pago a un proveedor?

- a) Contado
- b) Crédito
- c) Cheques
- d) En efectivo
- e) Otros

Especifique -----

5) ¿Cuál es la forma de cobro por ventas de los productos?

- f) Contado
- g) Crédito
- h) Cheques

i) En efectivo

j) Otros

Especifique -----

6) ¿Cómo se registran los ingresos por ventas?

7) ¿Por qué no se realiza los depósitos de manera diaria o al siguiente día?

8) ¿Por qué no han optado por realizar transacciones mediante Cheques?

9) ¿En qué tipo de gastos a incurrido la empresa?

10) ¿Por qué no han optado por contratar un contador interno?

» > RUC > Consulta de RUC

Consulta de RUC

RUC
1091733346001

Razón social
PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL NORTE PROALINOR CIA.
LTDA.

Nombre comercial

Representante legal

Nombre: SATIZABAL POLANIA CAROLINA
Cédula/RUC: 1723195234

Actividad económica principal

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ALIMENTOS

Tipo contribuyente

SOCIEDAD

Subtipo contribuyente

BAJO CONTROL DE LA SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS

Clase contribuyente

OTROS

Obligado a llevar contabilidad

SI

Categoría mi PYMES

NO DECLARADO