



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**DOCUMENTO PROBATORIO (DIMENSIÓN ESCRITA)**  
**DEL EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL**  
**TÍTULO DE:**

**LICENCIADA EN SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**

**TEMA:**

**INCIDENCIAS DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS**  
**ADMINISTRATIVOS EN LA EMPRESA SIAPE S.A DE LA CIUDAD DE**  
**GUAYAQUIL**

**AUTORA:**

**CAROL ELIZABETH GUANOLUISA PAREDES**

**TUTOR:**

**LCDO. JUAN CARLOS GUEVARA ESPINOZA MSC.**

**BABAHOYO - ECUADOR**

**2019**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**OFICIO PARA SOLICITAR EL PERMISO**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**DEPARTAMENTO DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**



Babahoyo abril 4, 2019

Señores:

**SERVICIOS INTEGRALES ADMINISTRATIVOS PROFESIONALES DEL ECUADOR S.A. SIAPE**  
Elizalde 119 y Pichincha- Edificio Luz María piso # 10  
Guayaquil.-

De mis consideraciones:

Reciban un cordial saludo de quien suscribe, la presente tiene la finalidad de darle a conocer que la señorita **GUANOLUISA PAREDES CAROL ELIZABETH**, con cédula de identidad # **120775919-0**, egresada de la carrera de Secretariado Ejecutivo Bilingüe de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Sociales y de la Educación de la Universidad Técnica de Babahoyo, se encuentra en el proceso de TITULACIÓN, por tal motivo solicito a Ustedes de la manera más comedida se le permita a la mencionada estudiante realizar su trabajo de investigación en la empresa que Ustedes acertadamente dirigen; además que se le brinde información de la empresa como son: razón social e la empresa, misión, visión, organigrama, actividad económica, valores institucionales, números de empleados que laboran y áreas departamentales de la empresa; además se le brinde la facilidad para realizar la respectiva encuesta para su proceso de investigación. La investigación se enfocará exclusivamente en el área contable con el tema: **"INCIDENCIA DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS"**.

Por la atención favorable que se sirvan dar a la presente, reciban mis agradecimientos personales e institucionales.

De Ustedes, muy atentamente;

  
Lic. María Elena Salazar Sánchez. MSc.  
COORDINADORA DE LA CARRERA  
SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE



  
**SIAPE**  
Servicios Integrales Administrativos  
Profesionales del Ecuador S.A.



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**AUTORIZACIÓN DE LA AUTORÍA INTELECTUAL**

Yo, **CAROL ELIZABETH GUANOLUISA PAREDES**, portadora de la cédula de ciudadanía **120775919-0**, en calidad de autor (a) del Documento Probatorio de la Dimensión Práctica de Examen Complexivo, previo a la obtención del título de Licenciada en Secretariado Ejecutivo Bilingüe, declaro que soy autor(a) del presente trabajo de investigación el mismo que es original, auténtico y personal, con el tema:

**INCIDENCIAS DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA EMPRESA SIAPE S.A DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL**

Por la presente autorizo a la Universidad Técnica de Babahoyo, hacer uso de todos los contenidos que me pertenecen.

  
\_\_\_\_\_  
**CAROL ELIZABETH GUANOLUISA PAREDES**  
**C.I. 120775919-0**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**CERTIFICADO DE APROBACIÓN DEL TUTOR DEL INFORME  
DEL ESTUDIO DE CASO CORRESPONDIENTE AL EXAMEN DE  
CARÁCTER COMPLEXIVO PREVIA A LA SUSTENTACIÓN.**

**Babahoyo, 21 de abril de 2019**

En mi calidad de Tutor del Documento Probatorio de la Dimensión Práctica de Examen Complexivo, designado por el Consejo Directivo con oficio N° 008 con fecha 02/04/2019, mediante resolución CD-FAC.C.J.S.E-SO-003-RES-002-2019, certifico que la Señorita **CAROL ELIZABETH GUANOLUISA PAREDES**, ha desarrollado el trabajo de investigación titulado:

**INCIDENCIAS DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS  
ADMINISTRATIVOS EN LA EMPRESA SIAPE S.A DE LA CIUDAD DE  
GUAYAQUIL**

Aplicando las disposiciones institucionales, metodológicas y técnicas, que regulan esta actividad académica, por lo que autorizo al egresado, reproduzca el documento definitivo del Informe Final del Proyecto de Investigación y lo entregue a la coordinación de la carrera de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Sociales y de la Educación y se proceda a conformar el Tribunal de sustentación designado para la defensa del mismo.

  
**LCDO. JUAN CARLOS GUEVARA ESPINOZA MSC.**  
**DOCENTE DE LA FCJSE.**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**RESULTADO DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN**

EL TRIBUNAL EXAMINADOR DEL PRESENTE DOCUMENTO PROBATORIO DE EXAMEN COMPLEXIVO, TITULADO: **INCIDENCIAS DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA EMPRESA SIAPE S.A DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL**

**PRESENTADO POR LA SEÑORITA: CAROL ELIZABETH GUANOLUISA PAREDES**

**OTORGA LA CALIFICACIÓN DE:**

10

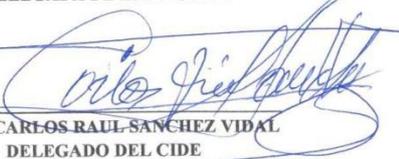
**EQUIVALENTE A:**

Diez (Excelente)

**TRIBUNAL:**

  
MSc. MARÍA ELENA SALAZAR SÁNCHEZ  
DELEGADA DE LA DECANA

  
MSc. KERLY JAZMIN FELJO ROJAS  
DOCENTE ESPECIALISTA

  
MSc. CARLOS RAUL SANCHEZ VIDAL  
DELEGADO DEL CIDE

  
ABG. ISELA HERRUZ MOSQUERA  
SECRETARIA DE LA FAC. CC.JJ.SS.EE





**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



Babahoyo, 22 de abril de 2019

**CERTIFICADO DE PORCENTAJE DE SIMILITUD CON OTRAS FUENTES EN EL SISTEMA ANTIPLAGIO**

En mi calidad de Tutor del documento Probatorio Dimensión Práctica de Examen Complexivo de la Señorita **CAROL ELIZABETH GUANOLUISA PAREDES**, cuyo tema es: **INCIDENCIAS DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA EMPRESA SIAPE S.A DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL** certifico que este trabajo investigativo fue analizado por el Sistema Antiplagio Urkund, obteniendo como porcentaje de similitud de **[0%]**, resultados que evidenciaron las fuentes principales y secundarias que se deben considerar para ser citadas y referenciadas de acuerdo a las normas de redacción adoptadas por la institución.

Considerando que, en el Informe Final el porcentaje máximo permitido es el 10% de similitud, queda aprobado para su publicación.



Por lo que se adjunta una captura de pantalla donde se muestra el resultado del porcentaje indicado.

  
**LCDO. JUAN CARLOS GUEVARA ESPINOZA MSC.**  
**DOCENTE DE LA FCJSE.**

# INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES EN EL SISTEMA SAI



## UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FECHA: 29/4/2019  
HORA: 9:17

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACION  
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES, PERIODISMO, INFORMACIÓN Y DERECHO  
SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGUE  
UNIDAD DE TITULACIÓN

**SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE TITULACIÓN**

DOCENTE TUTOR: GUEVARA ESPINOZA JUAN CARLOS  
ESTUDIANTE: GUANOLUISA PAREDES CAROL ELIZABETH  
PERIODO ACADÉMICO: ENERO 2019 - MAYO 2019  
MODALIDAD DE TITULACIÓN: EXAMEN COMPLEXIVO  
FASE DE MODALIDAD: FASE PRACTICA  
PROYECTO DE TITULACIÓN: INCIDENCIAS DE HABILIDADES CONTABLES EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA EMPRESA SIAPE S.A DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

**INFORMACIÓN DEL PROYECTO DE TITULACIÓN**

FASE	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
FASE PRACTICA	2019-04-02	2019-04-25	TERMINADO	100%	HABILITADO

**INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO**

INTRODUCCION					
ACTIVIDAD	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
INTRODUCCION	2019-04-08	2019-04-21	TERMINADO	100%	HABILITADO

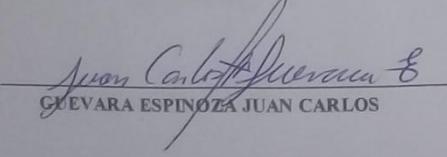
CONCLUSIONES					
ACTIVIDAD	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
CONCLUSIONES	2019-04-08	2019-04-21	TERMINADO	100%	HABILITADO

BIBLIOGRAFICA					
ACTIVIDAD	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
BIBLIOGRAFICA	2019-04-08	2019-04-21	TERMINADO	100%	HABILITADO

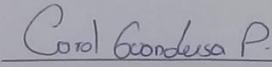
ANEXOS					
ACTIVIDAD	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
ANEXOS	2019-04-08	2019-04-21	TERMINADO	100%	HABILITADO

DESARROLLO					
ACTIVIDAD	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
DESARROLLO	2019-04-08	2019-04-21	TERMINADO	100%	HABILITADO

TRABAJO FINAL					
ACTIVIDAD	F INICIO	F FIN	PROCESO	PORC	ESTADO
TRABAJO FINAL	2019-04-08	2019-04-21	TERMINADO	100%	HABILITADO



GUEVARA ESPINOZA JUAN CARLOS



GUANOLUISA PAREDES CAROL ELIZABETH



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**  
**MODALIDAD PRESENCIAL**



## RESÚMEN

Las habilidades en la contabilidad juegan un papel fundamental en la productividad empresarial, puesto que las competencias contables son las actividades que controlan la situación financiera de la empresa e incide directamente en el proceso de toma de decisiones de cualquier organización; la incidencia de la contabilidad en las actividades administrativas y operacionales es un tema inobjetable, debido a que los análisis contables determinan las actividades y el rumbo de una institución, por tal razón los profesionales de esta área laboral deben poseer habilidades que ayuden a manejar y desempeñar de forma adecuada las competencias laborales del perfil profesional.

El presente caso de estudio titulado “Incidencia de las Habilidades Contables en los procesos administrativos de la empresa SIAPE S.A de la ciudad de Guayaquil” nace por la importancia de analizar e identificar como influyen las habilidades profesionales y laborales del talento humano que conforma el área contable de la empresa estudiada, debido a que su principal actividad empresarial es ofrecer los servicios de outsourcing en dichas actividades a determinadas empresas como Orocash, por lo cual las habilidades y juicio del talento humano deben ser las adecuadas, puesto que en ocasiones los procesos de contabilización dependen de la pericia laboral de otras áreas administrativas y operacionales. Los datos informativos para el caso de estudio fueron obtenidos por medio de la aplicación del tipo de investigación descriptiva, sustentada en la implementación de método inductivo y la aplicación de una encuesta conformada con diez preguntas direccionadas a detectar cuales son las principales habilidades contables que inciden en los procesos administrativos y operacionales; la población estudiada está conformada de 22 personas, que se constituyen en las unidades de observación.

**Palabras claves:** Habilidades contables, procesos administrativos, situación financiera, productividad empresarial,

## INDICE GENERAL

CARATULA.....	
OFICIO PARA SOLICITAR EL PERMISO .....	II
AUTORIZACIÓN DE LA AUTORÍA INTELECTUAL .....	III
CERTIFICADO DE APROBACIÓN DEL TUTOR DEL INFORME DEL ESTUDIO DE CASO CORRESPONDIENTE AL EXAMEN DE CARÁCTER COMPLEXIVO PREVIA A LA SUSTENTACIÓN.....	IV
RESULTADO DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN.....	V
CERTIFICADO DE PORCENTAJE DE SIMILITUD CON OTRAS FUENTES EN EL SISTEMA ANTIPLAGIO.....	VI
INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES EN EL SISTEMA SAI.....	VII
RESÚMEN .....	VIII
INDICE GENERAL .....	IX
2. INTRODUCCIÓN .....	1
3. DESARROLLO .....	2
4. CONCLUSIONES .....	15
5. BIBLIOGRAFÍA .....	17
6. ANEXOS.....	19

## 2. INTRODUCCIÓN

La administración es una actividad de importancia dentro de las empresas y de cualquier área funcional de la misma, ya que por medio de la aplicación de una correcta gestión se podrá lograr los objetivos planteados; debido a que el éxito de una organización depende de una buena administración para el cumplimiento adecuado de las funciones específicas-comunes de las demás direcciones, y del apoyo que el departamento de contabilidad y finanzas aporte mediante el adecuado desarrollo de sus actividades, basándose en los procesos que ayuden a diseñar y mantener un ambiente en el cual las personas ejerzan su labor eficientemente con el fin de lograr las metas.

Tradicionalmente la contabilidad se ha conceptualizado como un sistema de registro en donde se conserva con detalle todas las operaciones contables de un negocio, por medio de estos registros, en base a procedimientos y análisis se puede obtener informes claros, precisos de la situación financiera y los resultados de la empresa. Por tal razón la contabilidad es un instrumento de apoyo para la toma de decisiones empresariales, debido a que contribuye a despejar el nivel de incertidumbre que pueda tener la empresa.

En toda empresa el departamento financiero es uno de los ejes que ayuda a la entidad a mantenerse equilibrada, por esta razón la persona o el contador encargado de establecer la situación actual en la contabilidad, debe llevar un registro que muestre las transacciones que realiza la institución, entre otros aspectos, pero todo esto dotado de habilidades contables como el liderazgo, compromiso, responsabilidad, juicio contable, profesionalismo y capacidad técnica, todas estas, necesarias para cumplir con los objetivos de llevar un proceso administrativo correcto.

El estudio de caso está ligado con la línea de investigación Contabilidad, la cual corresponde a la carrera de Secretariado Ejecutivo Bilingüe con su respectiva sublínea de investigación denominada Sistema Contable de una mediana empresa, ésta relación ocurre debido que analiza aspectos claves en las destrezas que se deben emplear para manejar un área importante como la financiera, y su influencia en el rendimiento colectivo de la organización.

El tipo de investigación es descriptiva en virtud de la descripción de los hechos narrados en el trabajo investigativo; el método que se empleó es el inductivo que permitió el análisis cualitativo de situaciones dentro de la empresa, el mismo que admite obtener una perspectiva generalizada a partir de hechos particulares observados; la técnica usada es la encuesta dirigida a las unidades de observación de la temática objeto de estudio apoyada en un cuestionario como instrumento para obtener la información.

El caso de estudio tiene como finalidad establecer de qué manera inciden las habilidades contables en los procesos administrativos de la empresa SIAPE S.A de la ciudad de Guayaquil, identificando aspectos negativos que surgen en el departamento financiero-contable, que no sólo afecta a dicha área, sino también que altera el desarrollo de otras funciones, lo que denota deficiencias en el desempeño colectivo de la organización.

### **3. DESARROLLO**

La empresa SIAPE S.A cuyas siglas significa Servicios Integrales Administrativos Profesionales del Ecuador, con número de RUC 0992738456001, tiene como actividad la prestación de servicios profesionales en la rama administrativa financiera al grupo Orocash; cuenta con varios departamentos que son: Financiero contable (incluidos compras y tesorería), Gestión Humana, Operaciones, Jurídico, Cumplimiento y Auditoría, y un número de 320 colaboradores que unen esfuerzos para el desarrollo de la organización.

La investigación ha sido realizada en el departamento financiero contable, lugar donde se han aplicado las técnicas de investigación y han sido observados los hechos narrados en el presente caso de estudio, se ha realizado la elección de esta área específica puesto que allí se efectúan actividades que atañen a las variables del tema de investigación, por tanto es pertinente la información que se pueda obtener para construir los análisis realizados en el estudio.

Es muy importante mencionar que esta empresa objeto de estudio presta sus servicios de manera integral y permanente al Grupo Orocash, por tanto, en el desarrollo se evidenciará

problemáticas de la empresa mencionada, en virtud de que los problemas de esta son pertinentes para SIAPE S.A. y son aspectos mutuamente incluyentes que no se pueden dejar fuera del análisis para que el desarrollo del caso tenga sustentos efectivos de hechos observados que necesitan ser redactados en el presente estudio.

La misión de la empresa SIAPE S.A es estar presente en los momentos oportunos de la vida de sus clientes, llenándoles de emociones y satisfacciones, a través de productos de joyería de la más alta calidad con un servicio eficaz, su visión es hasta el año 2025 conseguir que Orocash sea reconocida a nivel nacional e internacional como una joyería de excelencia, para obtener la distinción de ser un ejemplo de elegancia en la actividad que realiza.

La importancia de la investigación radica en que actualmente las habilidades contables influyen directamente en las actividades administrativas de la institución, debido a que permiten el correcto desempeño de las funciones que realiza el talento humano, que constituye en el medio necesario para la consecución de los objetivos institucionales. La investigación es factible en virtud de que se tienen los permisos y autorizaciones para realizar el caso de estudio en la empresa citada, de tal manera que se ha podido recolectar la información pertinente de manera oportuna, lo que ha significado una importante contribución para el desarrollo efectivo del mismo.

El aporte que realiza este trabajo investigativo está en función a la identificación de aspectos negativos que surgen en el departamento financiero-contable lo cual permite aportar con argumentos fundamentados desde una perspectiva académica-profesional para dar posibles soluciones a las situaciones problemáticas presentadas. Los beneficiarios son: la empresa objeto de estudio porque al leer el informe investigativo podrán observar los hechos particulares que suscitados en la organización, de manera que puedan realizar las correcciones necesarias; y la autora del caso de estudio puesto que en la realización del estudio ha enriquecido sus competencias profesionales.

El objetivo principal del desarrollo de la investigación es establecer la incidencia de las habilidades contables en los procesos administrativos de la empresa “SIAPE S.A” de la ciudad de Guayaquil, para tener una perspectiva generalizada de la importancia de un manejo técnico y profesional en la mencionada área, de manera que la organización alcance

resultados efectivos que sirvan de soporte para el crecimiento y fortalecimiento de la empresa en el corto, mediano y largo plazo.

Las habilidades contables dentro de una empresa son un punto neurálgico, porque a través de ella una serie de actividades se involucran para llevar a cabo el término de un proceso, es decir, el conocimiento de la contabilidad que debe tener la persona encargada de la parte financiera debe ser amplio, porque se relacionan y afectan a las demás actividades de la institución, de acuerdo a la investigación realizada las habilidades contables de los colaboradores de la empresa “SIAPE S.A”, afectan los procesos administrativos de la misma, por su íntima relación, las cuales se detallarán a continuación.

En la empresa “SIAPE S.A” de la ciudad de Guayaquil, se ha evidenciado que el traspaso de la información de la empresa Orocash S.A con respecto a los balances contables han contenido errores u omisiones, esto se debe, que la persona que administra el local, no tiene conocimiento pertinente del registro de las cuentas, en decir del detalle de las compras y ventas de las joyas, porque sus habilidades no son contables, sino comerciales o de ventas, estos errores u omisiones que ocurren, influyen en futuros inconvenientes que se reflejarán en los estados contables generales de la empresa y esto causa problemáticas mayores en la administración.

Los procesos administrativos según (Blandez Ricalde, 2014) “Son aquellas actividades realizadas por el administrador encargado de la institución, a través de mecanismos tácticos y estratégicos para llevar a cabo la planeación, la organización, dirección y control de la misma” (p. 11), es decir los procesos administrativos son de vital importancia en una institución para la definición de actividades, así mismo la dirección de las mismas, del talento humano y el control para encontrar futuras desviaciones y que estas sean solucionadas de forma inmediata.

El análisis de los ejes fundamentales para conocer cómo mejorar los procesos administrativos de la empresa “SIAPE S.A” ejerce presión en la administración de la institución, porque éstas se enlazan directamente con las habilidades contables, por lo cual

se deben considerar cuáles son los errores cometidos durante la ejecución de los registros de las actividades comerciales a la documentación que se trasladará al departamento contable y que a su vez no contenga errores u omisiones de las operaciones mercantiles diarias.

Las personas que elaboran los diferentes estados contables, necesitan de actualizaciones y reportes emitidos de las diferentes sucursales de la empresa Orocash, si el personal encargado remite informes con errores u omisiones y estos no son informados para posterior corrección, el proceso administrativo que ejercen no es efectivo, porque se generan problemáticas que afectan a largo plazo, por lo tanto, la contabilidad será ineficiente, afectando económicamente a la empresa; de acuerdo con el autor (Rey Pombo, 2017) “La contabilidad es la ciencia que se encarga de analizar el patrimonio y las variaciones que se producen en el mismo, siendo su objetivo medir dicho patrimonio en diferentes aspectos” (p. 2). Sin una eficiente contabilidad las empresas colapsarían por falta de organización de las cuentas contables y financieras.

La investigación acerca de la incidencia de habilidades contables en los procesos administrativos, desencadenan una serie de problemáticas; un proceso común de las actividades comerciales de la empresa Orocash (empresa a quien brinda sus servicios SIAPE S.A) es la compra y venta de joyería, por lo cual es necesario que los administradores de las sucursales tengan conocimiento de los valores y los procesos para la compra de la joya específicamente, lo que permitirá dar un precio estimado acertado que corresponda a la joya que será adquirida, además de esto, el administrador deberá registrar la actividad comercial, y es durante este proceso que surge la deficiencia en la contabilidad, porque los registros transaccionales se efectúan de forma inadecuada, sin conocimiento del manejo de ingreso del inventario.

La responsabilidad en las labores es fundamental en este tipo de diligencias laborales, porque es primordial traspasar de forma ordenada y correcta los valores que se ingresan en los registros contables, esto permite que la fluidez de las actividades y el levantamiento de los informes contables que serán emitidos al departamento contable, generen eficiencia en los procesos administrativos de la institución lo cual derive en resultados positivos de la misma.

Las habilidades contables deben estar inmersas en todas las personas que efectúan los asientos o registro de contabilidad, entre otros, éstas habilidades no sólo abarcan los conocimientos del talento humano en relación a la contabilidad, sino también las capacidades que estos tienen al comunicarse de forma eficaz con las demás personas, en la empresa SIAPE S.A es un problema recurrente, se evidencia que en el traspaso de la información contable la comunicación no es efectiva al emitir los reportes mensuales generados en las sucursales de Orocash, porque no se detalla, desglosa o se comparte la información con los términos apropiados, para que la administración financiera pueda realizar el traspaso de los datos y ejecutar los procesos administrativos eficientemente.

Hay que resaltar que la empresa objeto de estudio brinda sus servicios profesionales a una empresa como Orocash que posee sucursales en todo el país, por lo que en determinadas ocasiones se torna difícil establecer un sistema de control interno que permita evitar problemas en los registros contables y sus consecuencias en los procesos administrativos de la empresa SIAPE S.A, puesto que la debida aplicación de actividades de control permitirá salvaguardar los activos de la institución.

La comunicación efectiva dentro de las organizaciones es vital para el desarrollo de actividades, según (Murillo, Calle R., & García R., 2017) “Es necesaria comunicar el mensaje de forma efectiva, para contribuir al proceso comunicativo y de esta forma el receptor desempeñe sus labores de forma acertada agregando valor en su actuación” (p. 13), en otras palabras, la comunicación promueve ambientes de trabajos cordiales y eficaces, esto genera que la información compartida por cada uno de los miembros se traslade y la conclusión sea la obtención de resultados positivos, la empresa “SIAPE S.A” al tener deficiencias en esta área afecta directamente a la consecución de dichos objetivos.

El registro contable, de acuerdo con (Sánchez Miranda, 2018) “ Es la actividad de registrar todas las operaciones de los actos o actividades comerciales, que deberán asentarse con parámetros establecidos de control, para posterior verificación, análisis y traspaso de los documentos contables pertinentes” (p. 108), estos registros contables deben ser conocimiento básico del talento humano que ejerce las actividades en el área financiera,

encaminadas a finalizar con los cierres que se efectúan en la contabilidad y todo lo relacionado al manejo contable.

Dentro de los registros contables es primordial manejar los inventarios, en la empresa Orocash de la ciudad de Guayaquil, su nivel de inventario debe ser generado diariamente por el ingreso y salida de la mercancía que se compra y vende, sin embargo al generar los informes diarios con respecto a los inventarios se presenta la situación problemática que en determinadas ocasiones este proceso no se efectúa en el tiempo estipulado, generando retrasos en el departamento contable acerca de la actualización de datos, y esto interfiere directamente en los procesos administrativos y contables de la empresa SIAPE S.A.

Hay que resaltar que el estudio está direccionado a la empresa SIAPE S.A sin embargo se realiza un análisis de las habilidades contables desarrolladas en la empresa Orocash por tal razón, su pronunciamiento en el desarrollo del caso de estudio se hace necesario, debido a que es su principal cliente y aliado estratégico, además, la actividad comercial de dicha institución cabe perfectamente en la temática objeto de estudio porque brinda las condiciones necesarias.

Los problemas en el levantamiento de información para actualización de la base de datos de la empresa, acerca de los productos ofertados es inadecuado, porque forma una cadena de retrasos en los demás procesos, afectando otras áreas. Al efectuarse varias compras de joyas de oro, y piedras, éstas deben ser registradas de inmediato en la contabilidad y en el inventario de forma correcta, al no culminar con esta actividad de forma obligada diariamente el traspaso de la información no llegará a la matriz de la empresa Orocash, que a su vez debe realizar un compilado de información para que las joyas adquiridas puedan dirigirse al área de fundición y a su vez a la creación de nuevas joyas que serán exhibidas en el portal web donde es comercializada.

Es indudable la relación que existe entre la operaciones contables de la empresa SIAPE S.A y sus procesos administrativos, debido a que los estados financieros siempre revelarán la situación económica real de la institución, por lo tanto siempre va a tener influencia en el

levantamiento del presupuesto para los profesionales contables e inciden directamente en el proceso de toma de decisiones del nivel directivo de la organización, no hay que olvidar que cada institución sea pública o privada siempre elaborarán su planificación estratégica institucional en base a su presupuesto, por tal razón las actividades operacionales, administrativas y contables están íntimamente ligadas y ejercen influencia directa en el éxito o desarrollo organizacional de cualquier institución.

Para el autor (Fernández, 2014) “el juicio contable se deriva del conocimiento de lo sucedido en la institución acerca de la situación financiera y la generación de fondos, las cuales conforman una base sólida de datos para el ejercicio contable” (p. 15). Mediante lo descrito anteriormente se menciona que en ocasiones el juicio contable del contador o el auditor, depende de muchas veces de la idoneidad de las personas que realizan las operaciones mercantiles, u operacionales de las sucursales que tiene la empresa.

La impericia laboral de los diferentes colaboradores provocará un deterioro en el desarrollo normal de los procesos administrativos y contables, además que los principales procesos que posee la institución en la parte administrativa es el registro del detalle de la venta y su corroboración en los contratos de compra y venta que se generan, por tal razón debe existir un debido control de cada una las actividades descritas para que las actividades sean realizadas de forma eficiente.

Otro de los problemas generados está en la valoración de la mercancía en consignación se deben principalmente a la ausencia de controles previos, concurrentes y posteriores, los cuales deben ser habilidades innatas de las personas que están a cargo del área administrativa y financiera de la institución, pues debido que a través de correctas actividades de control se podrá vigilar y supervisar en tiempo real los procedimientos internos, por tal razón se deduce que la habilidades contables, y los procesos administrativos depende mucho de las actividades operacionales del personal que ejecuta el registro de las operaciones mercantiles.

Para resaltar la injerencia que tienen los procesos operacionales se mencionarán los siguientes casos puntuales: previo al registro del inventario que entra en la institución,

siempre se realiza un proceso de tasación de las joyas, en el cual se utilizan una serie de materiales como el ácido nítrico, guantes, balanza, barbijos, lima, entre otros, todo aquello es necesario para identificar si una prenda es de oro o simplemente es bañada en plata, sin embargo debido al inadecuado trato y falta de preparación del asesor comercial de la institución, en determinados casos no existe una debida valoración.

Se han presentado situaciones en que por ser clientes conocidos no se realiza la debida revisión de las joyas, o en su defecto las joyas adquiridas son dañadas al momento de utilizar al ácido nítrico, lo que ocasiona serios problemas a la institución, puesto que cuando el cliente entrega sus prendas, firman un contrato en el que se celebra que la devolución de la joya debe ser tal cual como se entregó, he ahí los inconvenientes surgidos que demuestran que la valoración de todo el stock del inventario conlleva un proceso sinérgico de diferente niveles organizacionales, dichas situaciones denotan claramente la incidencia de actividades operacionales en el registro contable del proceso comercial.

En base a las desventajas nombradas se menciona que a pesar de contar con un sistema informático contable para el registro detallado de las transacciones comerciales, siempre va a existir fallas en el proceso, por el simple hecho de que es manipulado por seres humanos, lo cual está susceptible al error o un acto deshonesto del mismo, situaciones negativas que empañan las habilidades contables en la gestión administrativa y financiera de la institución y consecuentemente los resultados no son los esperados.

Ante lo expuesto en párrafos anteriores se considera que la falta de conocimiento debido a la escasa capacitación continua en el proceso de valoración del inventario en consignación, provoca que el sistema contable de la institución no sea utilizado correctamente, y que al momento de consolidar toda la información generada en las sucursales de Orocash, no se obtenga todos los datos reales de las transacciones comerciales en el tiempo oportuno.

Según los autores Espinosa, García, & Galindo López (2018) “El control interno es un proceso diseñado y ejecutado por el nivel directivo de la entidad y los colaboradores de

la misma, con la intención de tener una confianza razonable para el logro de los objetivos” (p. 17). Por tal razón las debilidades en el proceso de control interno en la recepción de mercadería en consignación y la entrega de créditos a los clientes de la institución siempre tendrán incidencia en los procesos contables, los cuales son necesarios para las decisiones que tome el nivel directivo, hay que resaltar que las habilidades contables no sólo las debe poseer el contador o el auditor de la institución, sino también toda aquella persona que maneje el registro del inventario o las tarjetas de control de mercadería, puesto que sus responsabilidades y tareas se verán reflejadas en la consolidación de los estados financieros.

Las habilidades contables y financieras de los profesionales de cualquier institución son de vital importancia, porque en base a una adecuada gestión financiera se puede ejecutar los planes operacionales y realizar las debidas adquisiciones internas, las cuales son necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades, por tal razón se resalta la importancia de contar con un recurso humano calificado, puesto que se constituyen como el principal motor para el éxito empresarial. Para Cuatrecasas. Instituto de Estrategia Legal en RRHH, (2017) “El recurso humano es un factor clave para las organizaciones, porque por medio de ellos se pueden alcanzar los resultados esperados planificados por la institución” (p. 108). No cabe la menor duda que las personas son lo más importante dentro de una empresa.

Una de las principales debilidades institucionales que posee la empresa estudiada radica en su diseño organizativo y estructura interna, puesto que adolece de la presencia de un manual de procedimientos acerca de la gestión de inventarios, que evite la presencia de inconvenientes en las habilidades administrativas y contables de las personas que conforman la institución, lo que denota claramente que los procesos muchas veces se desarrollan sin un establecimiento formal y coordinado de las actividades que tienen que desempeñar.

Las competencias que deben tener los colaboradores es un aspecto primordial en el análisis de la incidencia que tienen las habilidades contables en los procesos administrativos, las autoras González & Ruiz , (2018) en su libro “Retos de la Contabilidad “definen a las competencias contables como “ Una base sólida de conocimientos en contabilidad que tenga un individuo, para realizar de manera eficiente las actividades, mejorando su empleabilidad,

de esta manera desempeñarse satisfactoriamente en el mercado laboral mediante el desarrollo de las capacidades intelectuales” ( p.327). Para que las empresas sean exitosas dentro del mercado, necesitan contar con personal plenamente competente.

En este contexto y en base a la información obtenida en la investigación realizada se determina que las competencias contables de los colaboradores de la empresa SIAPE S.A tienen importantes debilidades en cuanto a los conocimientos técnicos que se deben aplicar en los procesos contables. Esta afirmación se realiza bajo el sustento del siguiente caso puntual: La organización a la cual le realiza las funciones contables (Orocash) tiene como actividad económica la compra y venta de joyas, pero no es a lo único que se dedica, también ha incursionado en el campo de la fabricación y refacción de las mismas, ampliando su alcance en el mercado; esto implica que no se puede aplicar solamente contabilidad comercial en esta empresa, también se debe aplicar una contabilidad de costos.

Según Rojas (2015) menciona “La contabilidad de costos mide, analiza, y proporciona información tanto financiera como no financiera, relacionada con los costos en los que la empresa ha incurrido para efectos de producción, adquisición y uso de los recursos dentro de la organización” (p. 4). En virtud de esto, si la empresa Orocash está produciendo un bien, necesariamente debe realizar un control exhaustivo de los costos de producción para determinar la rentabilidad y productividad, esto se efectúa mediante la contabilidad de costos, pero la contabilidad en esta empresa es aplicada de manera genérica lo que significa que existe un error conceptual de la aplicación de la contabilidad pertinente según el caso, y eso se constituye en un aspecto básico de un profesional contable.

La capacidad analítica que tengan los profesionales contables no puede pasar por desapercibido en el estudio del presente caso, uno de los aspectos primordiales en este tipo de competencias es el juicio contable que tenga el individuo para observar absolutamente todas las cifras, y el entorno de las mismas. Al respecto los escritores (Mallo Rodriguez & Rocafort Nicolau , 2015) realizan el siguiente aporte: “ El individuo encargado de las actividades contables debe poseer interpretación de la información que se genera producto de la actividad de la empresa, para no caer en errores de inobservancia, que posteriormente

significará un impacto negativo a la organización” (p. 3). Si no existe un correcto análisis los resultados no son efectivos.

En la empresa SIAPE S.A, ha existido el hecho particular de incongruencias en los estados financieros que estos presentan en los periodos pertinentes según las políticas internas, los cuales se muestran de manera: mensual, trimestral, semestral y anual según sea el caso. El inconveniente surge cuando el personal administrativo procede a realizar el análisis financiero, y encuentran cifras, datos e información que no corresponde, esto ocasiona que los estados financieros sean devueltos a los colaboradores contables para que lo reestructuren, ocasionando pérdida de tiempo, y es de conocimiento general, que el tiempo es uno de los recursos intangibles más valorados las organizaciones, independientemente de la tipología que esta tenga.

La incidencia de las habilidades contables de los colaboradores de la empresa en los procesos que realizan los administrativos se ve plenamente plasmada en el hecho redactado, puesto que existe una previa planificación estratégica, en la que se estipula las fechas que las actividades se deben realizar, al existir este tipo de situaciones, consecuentemente se altera la planificación, de manera que los procesos gobernantes no pueden fluir de manera correcta. Los autores Albán, Vizcaino, & Tinajero (2017) define a procesos gobernantes de la siguiente manera: “Son los encargados de establecer la legislación, direcciona estratégicamente a la organización y gestiona las actividades que se tienen que realizar, mediante el establecimiento de normas, políticas, planes, programas y proyectos que contribuyan al logro de los objetivos organizacionales” (p. 17). Este tipo de procesos son imprescindibles en las empresas.

Según lo manifestado, los procesos gobernantes son los que se encuentran en la parte superior de la pirámide institucional, estos se encuentran apoyados por los procesos agregadores de valor y procesos habilitantes, para efectos de una mejor comprensión se ha creado una figura (*Véase la figura 1 en el anexo 1*). Los procesos administrativos necesitan ser alimentados por los procesos que agregan valor, que este caso son los procesos contables, por tanto, si estos no se realizan de la forma correcta interferirá directamente en desarrollo integral de la empresa SIAPE S.A, he allí, la importancia y necesidad de que las habilidades

y competencias de los colaboradores sean del más alto nivel para que los resultados sean excelentes y la organización alcance satisfactoriamente el éxito deseado.

El desconocimiento de la normativa contable es un factor determinante que influye en la ineficacia de los procesos, los colaboradores que realizan actividades relacionadas con la contabilidad deben estar empoderados de normas básicas como las Normas Internacionales de Información Financiera, el autor (Cedeño, 2016) en su artículo científico define a las NIFF como “ El conjunto de normas para la contabilidad, redactadas de manera comprensible y de cumplimiento obligatorio, que permiten la toma de decisiones económicas a quienes participan en el mercado de capitales a través de la estandarización de los estados financieros” (p. 46). Estas regulan las actividades financieras de las organizaciones alrededor del mundo.

En el mundo globalizado en el que se encuentran las empresas deben estar completamente apercibidas de todo lo que ocurre en el entorno, es por esta razón que se convierte en una necesidad el conocimiento que debe tener el personal contable de las normativas vigentes, y no sólo un estudio genérico de la norma, sino también estar pendiente de los cambios y actualizaciones que esta tenga en el transcurso del tiempo. En la empresa SIAPE S.A los colaboradores contables no están empoderados de las Normas Internacionales de Información Financiera, las consecuencias de esto se ven reflejadas en el incumplimiento de los parámetros técnicos para los registros de la contabilidad.

El incumplimiento de la normatividad y reglamentación establecida puede ocasionar graves conflictos para la organización, lo que se puede traducir en pérdidas monetarias, si es que no se toman las respectivas correcciones, es por esto, que la capacitación del personal en esta área debe realizarse de manera continua, para el mejor aprovechamiento de las habilidades contables que tengan los colaboradores de la empresa, y consecuentemente mejores resultados que avalen el eficiente desempeño de los colaboradores del departamento contable.

La presente investigación se desarrolló en las oficinas de la de la empresa SIAPE S.A, en dicho lugar se aplicó las técnicas de investigación a todo el personal que conforma el área administrativa y financiera, la cual está conformada con cuatro personas encargadas de la administración, un contador, dos auditor, ocho asistentes contables y siete colaboradores más en dicha dependencia, que son los encargados de desempeñar las actividades relacionadas con las habilidades contables.

Mediante la investigación aplicada in situ, se pudo determinar que los principales problemas contables que posee la empresa es la valoración del inventario en consignación, debido a que existen diversas ocasiones en que la institución no puede conocer en tiempo real cual es la cantidad exacta del inventario para la venta, o bienes para la producción o determinar la utilidad bruta de todo el stock de mercancías, por tal razón la no valoración del inventario en consignación ha provocado que tenga efecto en los estados financieros de la institución, debido a que tal información no será la certera y actualizada.

Otro hallazgo obtenido a partir de la técnica de investigación aplicada, que en este caso ha sido encuestas al personal contable de la empresa SIAPE S.A. está en función a los retrasos de los procesos producto de los errores y omisiones cometidos por los profesionales de la contabilidad, lo que genera un impacto de manera directa a los procesos administrativos que necesitan ser alimentados por la información contable y financiera para la toma de decisiones. Así mismo preguntas específicas que nos permitieron llegar a una conclusión y tener una perspectiva mucho más amplia sobre la problemática dentro de la institución, a continuación se detalla datos relevantes obtenidos durante la investigación:

**Conoce usted de que se trata las normas internacionales de información financiera (NIF)?**

Los datos obtenidos en la encuesta realizada se menciona que el 59% de las personas no conocen acerca de las NIF, mientras que el 41% manifiesta tener conocimientos básicos sobre las Normas Internacionales de información financiera los mismos que necesitan ser reforzados.

**¿Cree usted que las habilidades contables influyen en el proceso administrativo?**

De las 22 personas encuestadas el 100% indica que las habilidades contables influyen de manera directa dentro de los procesos administrativos.

### **¿Cuánto de dominio tiene usted de las habilidades y destrezas contables?**

En base a los resultados obtenidos se dio a conocer que el 68% de las personas que trabajan dentro del área contable cuentan con habilidades y destrezas en la misma, mientras que el 32% percibe este conocimiento de una manera limitada, es decir que poseen muy pocos conocimientos referentes a este tema

## **4. CONCLUSIONES**

La investigación realizada en la empresa SIAPE S.A presenta las siguientes conclusiones:

- Las habilidades contables del talento humano de la empresa SIAPE.S.A posee deficiencias, debido a la impericia laboral de algunos colaboradores del Grupo Orocash en función al registro de inventario, esto deriva en que no se pueda visualizar el estado actual del nivel de stock, y afecta a la consolidación de los estados financieros. Además, las habilidades de los colaboradores del área operacional está directamente relacionada con las actividades administrativas, estas no se pueden realizar eficientemente en virtud que no existe un debido proceso de tasación de las joyas, e incide directamente con la gestión de la institución.
- Las competencias del personal contable de la empresa SIAPE S.A, si bien es cierto, no son totalmente ineficientes, pero existen importantes errores y omisiones en el momento del registro, lo que casusa retrasos en los procesos financieros-contables puesto que al detectar estas falencias en la revisión de los estados financieros proceden a reestructurarlos, de esta manera no se hace uso eficaz del tiempo que es un recurso valorado en gran medida por las empresas.
- Al comparar las habilidades contables de la empresa objeto de estudio con el comercial Dismero de la ciudad de Babahoyo, se encuentra que este último realiza un control exhaustivo de todas las actividades relacionadas a los aspectos contables

financieros, afirmación que se realiza mediante referencias de colaboradores de esta organización, además de la observación y análisis de los estados financieros a los que mediante esta investigación se ha tenido acceso.

- El aspecto a resaltar en la realización del presente caso de estudio es que aun las grandes organizaciones especializadas en áreas contables están susceptibles a tener falencias dentro las actividades que realizan, esto evidencia que los profesionales de la contabilidad deben poseer una filosofía de capacitación continua en base a las nuevas actualizaciones que se van suscitando con el pasar del tiempo.

En base a las conclusiones presentadas se recomienda que la empresa SIAPE S.A realice programas de capacitación de manera continua para los profesionales del departamento contable, para que de esta manera se encuentren empoderados de los cambios que van surgiendo con el pasar del tiempo en cuanto a sus competencias; además, realizar una reingeniería en los procesos contables para mejorar las actividades que presentan falencias de tal manera que las actividades administrativas puedan ser desempeñadas con eficiencia.

## **5. BIBLIOGRAFÍA**

Albán, M., Vizcaino, G., & Tinajero, F. (2017). La gestión por procesos en las Instituciones de Educación. *UTCiencia*, 147.

Blandez Ricalde, M. (2014). *Proceso Administrativo*. Ciudad de México: Editorial Digital UNID.

- Cedeño, P. (2016). Aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) en Ecuador, caso PyMEs de la construcción en la ciudad de Manta. *Dialnet*, 44-62.
- Cuatrecasas. Instituto de Estrategia Legal en RRHH. (2017). *Nuevas tecnologías y gestión de recursos humanos*. Madrid: Wolters Kluwer España.
- Dasí González , R., & Gimeno Ruiz , M. (2018). *Retos de la contabilidad y la auditoría en la economía actual: Homenaje al profesor Vicente Montesinos Julve*. Valencia: Universitat de València.
- Espinosa Álvarez , A., García Gómez, R., & Galindo López, V. (2018). *Normas de auditoría, para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados (8a. ed.)*. México D.F: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.
- Fernández, J. M. (2014). *Contabilidad básica (4a. ed.)*. México D.F: Grupo Editorial Patria.
- Mallo Rodriguez , C., & Rocafort Nicolau , A. (2015). *Contabilidad de dirección para la toma de decisiones: Contabilidad de gestión y de costes*. Barcelona: Profit Editorial.
- Murillo, J., Calle R., L., & García R., L. (2017). *Comunicación efectiva en entornos empresariales*. Bogotá: Editorial CESA.

Rey Pombo, J. (2017). *Contabilidad General. Curso práctico. 2.ª edición*. Madrid:

Paraninfo.

Rojas Cataño , M. (2015). *Contabilidad de costos en industrias de transformación:*

*Versión Alumno*. México: IMCP.

Sánchez Miranda, A. (2018). *Aplicación Práctica del Código Fiscal*. Ciudad de México:

Ediciones Fiscales ISEF.



## 6. ANEXOS

### Anexo 1: Figura 1. Pirámide de procesos

Figura 1. Pirámide de procesos





**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**



**Anexo 2:** Encuesta a dirigidas a los miembros del departamento contable de la empresa “SIAPE”

1. ¿Cree usted que la institución cuenta con normas o procedimientos contables que faciliten el almacenamiento sistemático de la información financiera?

Si ( )      No ( )

2. ¿Conoce usted de que se trata las normas internacionales de información financiera (NIIF)?

Si ( )      No ( )

3. ¿Utiliza algún tipo de programa informático contable como ayuda para el desempeño de sus actividades? Mencione el nombre del programa

Si ( )      No ( )

\_\_\_\_\_

4. ¿Considera usted que en la empresa se realiza una capacitación continua acerca del uso adecuado de las actualizaciones de los sistemas contables?

Si ( )      No ( )

5. Dentro de la institución ¿Cuál es el periodo de presentación de los estados financieros?

Mensual ( )

Trimestral ( )

Anual ( )



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**



6. ¿Cree usted que las habilidades contables influyen en el proceso administrativo?

Si ( )      No ( )      A veces ( )

7. ¿Cuánto de dominio tiene usted de las habilidades y destrezas contables?

Mucho ( )      Poco ( )      Nada ( )

8. ¿La empresa cuenta con un manual de funciones que le permita a los colaboradores conocer cuáles son las tareas a desempeñar dentro de la misma?

Si ( )      No ( )

9. ¿Considera usted que la institución cuenta con flujograma de procesos que indique al personal los pasos secuenciales a seguir de forma rápida y oportuna?

Si ( )      No ( )

10. ¿La institución cuenta con un funcionario o departamento que se encargue de verificar si dentro de los reportes contables existe errores u omisiones para su posterior corrección?

Si ( )      No ( )



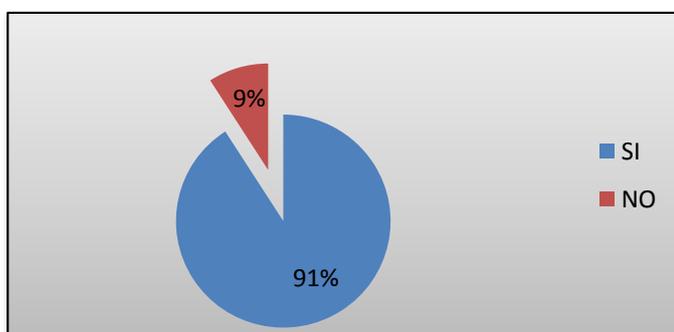
**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**



### Anexo 3: tabulaciones de las preguntas que sirvieron de aporte para la investigación

1. ¿Cree usted que la institución cuenta con normas o procedimientos contables que faciliten el almacenamiento sistemático de la información financiera?

	ENCUESTADOS	%
SI	20	91
NO	2	9
TOTAL	22	100



#### ANALISIS

La encuesta aplicada a los colaboradores de la empresa SIAPE S.A obtuvo como resultados que el 91% manifiestan que la institución si cuenta con normas y procedimientos que les ayuda a facilitar la información financiera, mientras que el 9% dijo que no cuenta con un manual de procedimientos

#### INTERPRETACIÓN

Los resultados obtenidos evidencian que la empresa SIAPE S.A si consta con un manuela de procedimientos que facilitan el manejo de la información financiera.

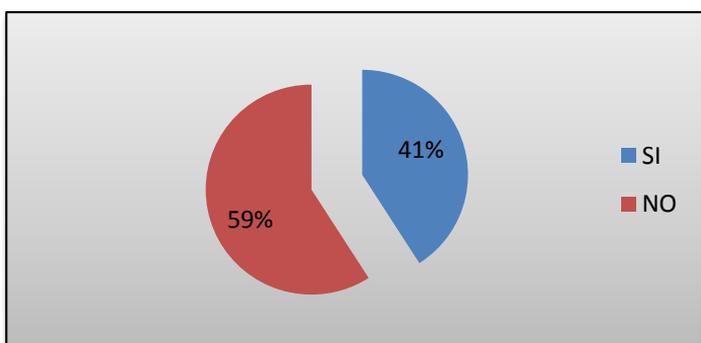


**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**



2. Conoce usted de que se trata las normas internacionales de información financiera (NIFF)?

	ENCUESTADOS	%
SI	9	41
NO	13	59
TOTAL	22	100,0



### ANALISIS

Los datos obtenidos en la encuesta se menciona que e 59% de las personas No tienen amplio conocimiento de las NIIF elaboran, mientras el 41% manifiesta que si tienen conocimientos de las Normas Internacionales de información financiero.

### INTERPRETACIÓN

Los resultados obtenidos evidencian que no todo el personal de la empresa SIAPE S.A tiene conocimiento de las NIIF.

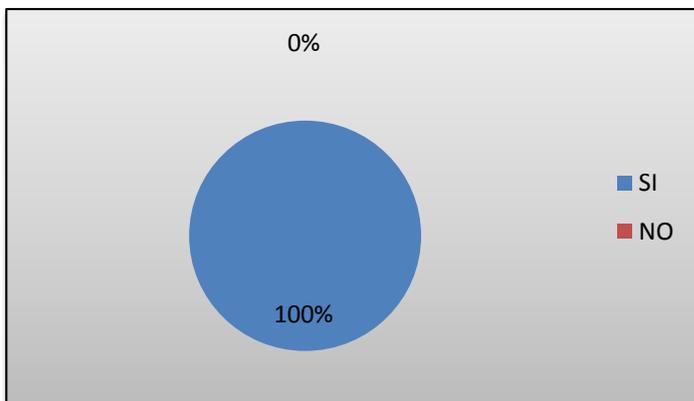


**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**



3. ¿Utiliza algún tipo de programa informático contable como ayuda para el desempeño de sus actividades? Mencione el nombre del programa

	ENCUESTADOS	%
SI	22	100
NO	0	0
TOTAL	22	100,0



### ANALISIS

De las 22 personas encuestadas el 100% manifiesta que si cuentan con un programa contable que les permite elaborar los asientos contables los mismos que como son el RP4 Y RP3

### INTERPRETACION

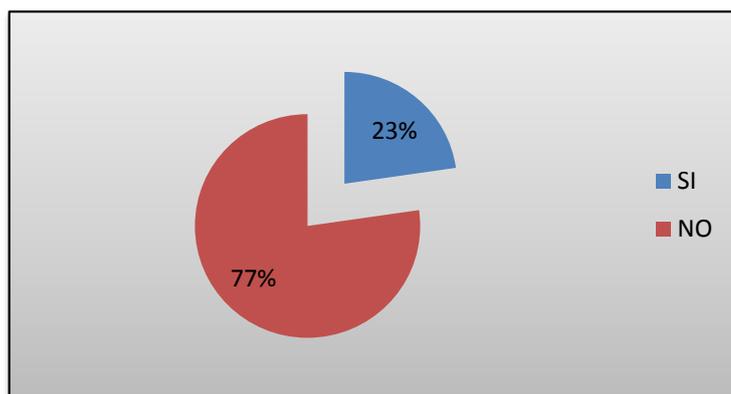
Los resultados obtenidos de acuerdo a la pregunta planteada fueron que la empresa si consta con un programa que les ayuda a realizar sus labores contables mucho más rapidas



**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**

4. ¿Considera usted que en la empresa se realiza una capacitación continua acerca del uso adecuado de las actualizaciones de los sistemas contables?

	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
<b>SI</b>	<b>5</b>	<b>23</b>
<b>NO</b>	<b>17</b>	<b>77</b>
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>100,0</b>



### **ANALISIS**

**De las** personas encuestadas el 77% manifiesta que no reciben capacitaciones sobre las actualizaciones en la parte contable, mientras que el 23% de los colaboradores indican que no tienen las capacitaciones necesarias sobre los cambios y actualizaciones en los programas contables.

### **INTERPRETACION**

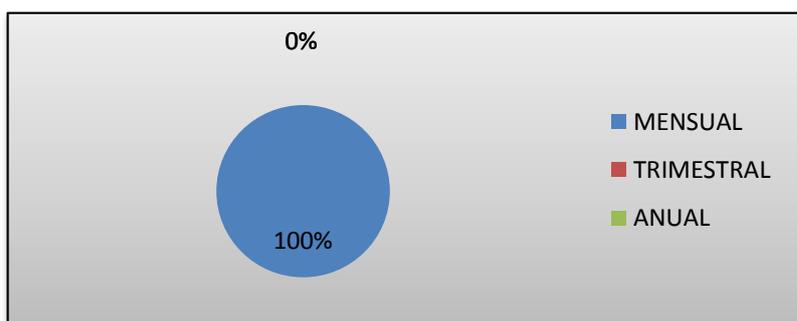
De acuerdo con los resultados obtenidos se observa que los miembros de la empresa no reciben las respectivas capacitaciones de como deben ser llevado los sistemas contables



**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE**

5. Dentro de la institución ¿Cuál es el periodo de presentación de los estados financieros?

	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
<b>MENSUAL</b>	<b>22</b>	<b>100</b>
<b>TRIMESTRAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ANUAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>100</b>



**ANALISIS**

De acuerdo con la pregunta planteada todos los miembros del departamento contable manifiesta que presentan los estados financieros de manera mensual que es el 100% de las personas encuestadas

**INTERPRETEACION**

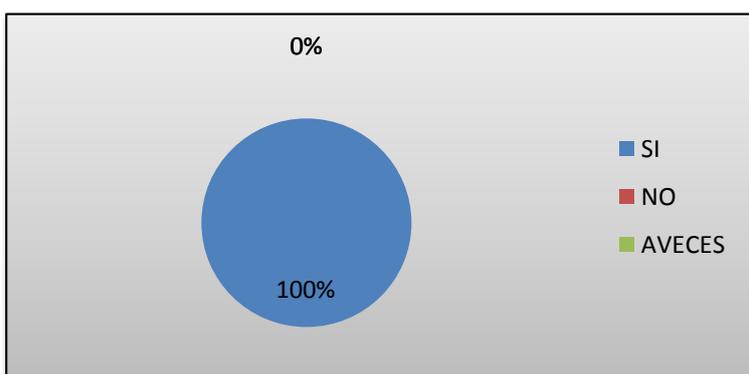
Los resultados obtenidos mediante esta pregunta planteada de muestra que las personas que laboran en este departamento emiten información de manera mensual.



## CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE

6.. ¿Cree usted que las habilidades contables influyen en el proceso administrativo?

	ENCUESTADOS	%
SI	22	100
NO	0	0
AVECES	0	0
TOTAL	22	100



### ANALISIS

De las 22 personas encuestadas el 100% indica que las habilidades contables influyen de manera directa dentro de los procesos administrativos. .

### INTERPRETACION

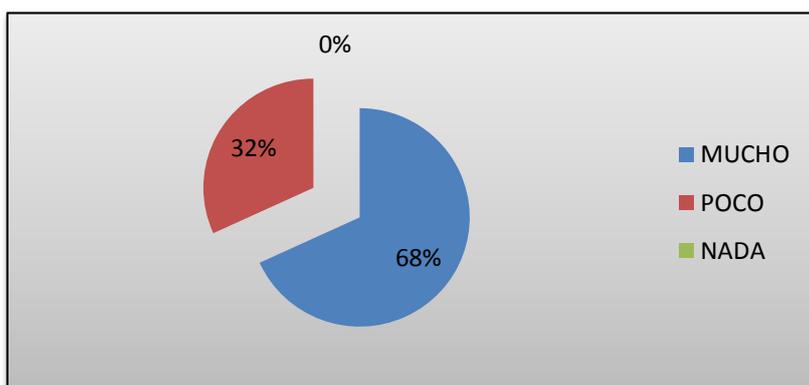
Los resultados obtenidos manifiestan que para los colaboradores de la empresa SIAPE S.A las habilidades contables inciden en los procesos administrativos.



## CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE

7. ¿Cuánto de dominio tiene usted de las habilidades y destrezas contables?

	ENCUESTADOS	%
MUCHO	15	68,2
POCO	7	31,8
NADA	0	0,0
TOTAL	22	100



### ANALISIS

En base a los resultados obtenidos se dio a conocer que el 68% de las personas que trabajan dentro del área contable cuentan con habilidades y destrezas en la misma, mientras que el 32% percibe este conocimiento de una manera limitada, es decir que poseen muy pocos conocimientos referentes a este tema.

### INTERPRETACION

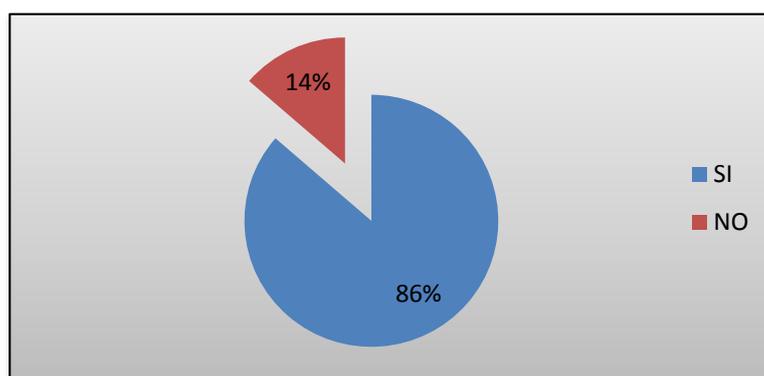
Los resultados en base a esta pregunta demuestran que la mayoría del personal que labora dentro de esta área cuenta con habilidades y destrezas que de una u otra manera benefician a la institución, por lo que al realizar un buen trabajo denota el interés que el personal demuestra ejecutando sus actividades diarias.



## CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE

8. ¿La empresa cuenta con un manual de funciones que le permita a los colaboradores conocer cuáles son las tareas a desempeñar dentro de la misma?

	ENCUESTADOS	%
SI	19	86
NO	3	14
TOTAL	22	100,0



### ANALISIS

Los resultados obtenidos en base a esta pregunta demuestran que el 86% de los colaboradores conocen sobre un manual de funciones que les permite conocer sobre las tareas que hay que desempeñar dentro de la misma, mientras que el 14 % ignora completamente la existencia de este texto.

### INTERPRETACION

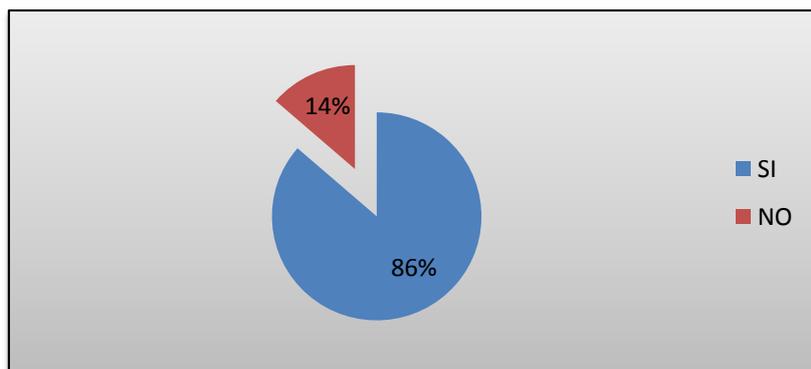
Para las personas que trabajan dentro de la institución es muy útil que se haya implementado un manual que les permita conocer sobre las tareas que deben de realizar diariamente, esto facilita que las actividades se realicen de una manera mucho más rápida y proactiva beneficiando a la empresa.



## CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE

9. ¿Considera usted que la institución cuenta con flujograma de procesos que indique al personal los pasos secuenciales a seguir de forma rápida y oportuna?

	ENCUESTADOS	%
SI	19	86
NO	3	14
TOTAL	22	100,0



### ANALISIS

Esta pregunta dio a conocer que el 86% de las personas que trabajan dentro de la institución consideran que en la misma existe un flujograma de procesos que les ayuda a seguir un sinnúmero de pasos secuenciales, de tal manera que las actividades realizadas se den de forma rápida y oportuna, por otra parte el 14% manifiesta lo contrario.

### INTERPRETACION

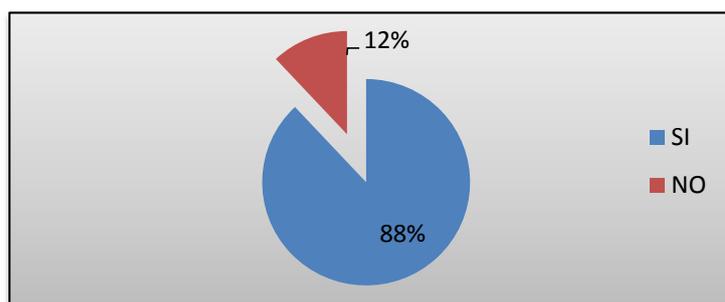
El implementar un flujograma de procesos dentro de la empresa facilitara que las actividades se desarrollen en el momento oportuno, trayendo consigo satisfacción por parte de las personas que han requerido el servicio contable, por lo que al realizar el trabajo de una manera rápida y eficiente ayudara a que la empresa pueda contar con una mayor aceptación.



## CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE

10. ¿La institución cuenta con un funcionario o departamento que se encargue de verificar si dentro de los reportes contables existe errores u omisiones para su posterior corrección?

	ENCUESTADOS	%
SI	22	88,0
NO	3	12,00
TOTAL	25	100,0



### ANALISIS

En base de los resultados obtenidos se evidencio que el 88 % de los colaboradores dio a conocer que existen funcionarios o departamentos dentro de las institución, que son los encargados de realizar las debidas verificaciones al momento de que los trabajos han sido terminados, ya que de esta manera se puede constatar si existe algún tipo de error u omisión dentro de los reportes contables, mientras que el 12 % opina lo contrario.

### INTERPRETACION

El realizar correcciones dentro de los documentos que ya han sido culminados, da a conocer la importancia que la empresa pone al momento de entregar sus reportes contables, ya que esto de aquí patentiza el esmero que pone la institución por realizar un trabajo de calidad, y que obviamente servirá para que esta sea reconocida por su labor realizada dejando muy en alto su imagen institucional.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, SOCIALES Y DE LA EDUCACIÓN

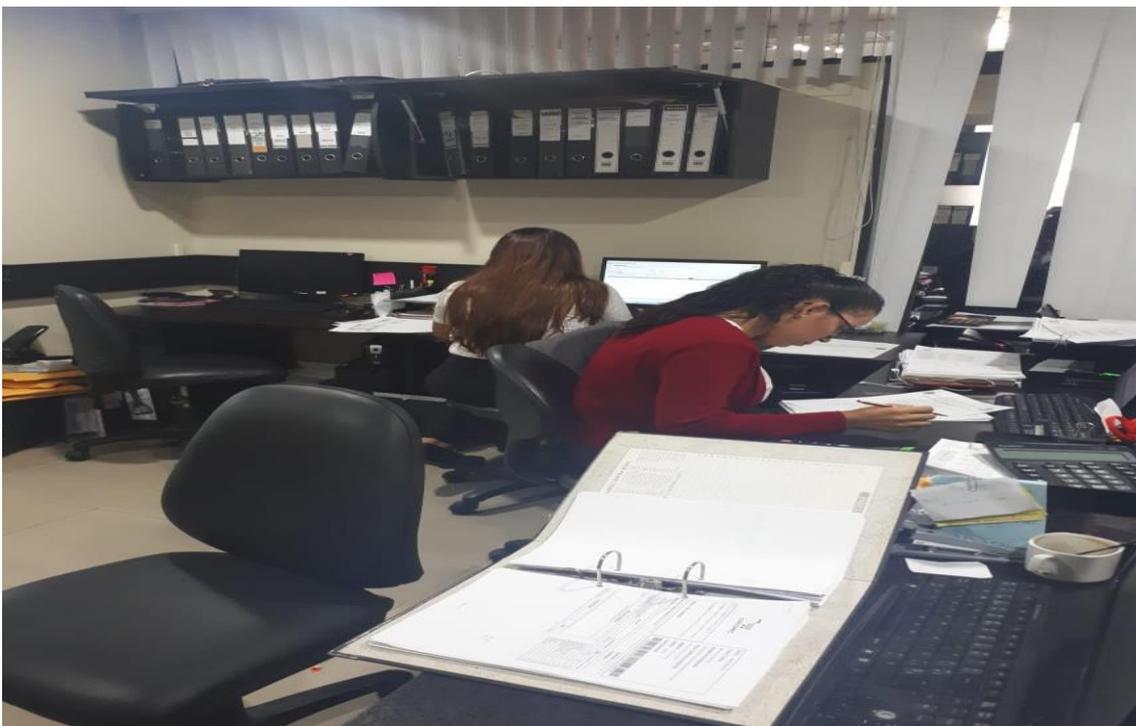


## CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE

### Anexo 4: Evidencias fotográficas



*Directora del departamento contable de la empresa SIAPE S.A*



*Encuesta a colaboradores del departamento contable empresa SIAPE S.A*



*Revisión de caso de estudio con el tutor, MSc. Juan Guevara Espinoza*