



UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACION, FINANZAS E INFORMATICA

PROCESO DE TITULACION

OCTUBRE 2019- MARZO 2020

EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O DE FIN DE CARRERA

PRUEBA TEORICA

INGENIERIA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA

PREVIO A LA OBTENCION DEL TITULO DE INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

TEMA:

Análisis de procesos de valoración de inventario del año 2018 de la empresa

Comercial Variedades No.2

Titulación

Gisela Melanie Sánchez Villamar

Tutor

Suárez López Sergio Cristóbal

2020

Introducción

En el presente caso de estudio se analiza la empresa Comercial Variedades No. 2 que se creó en el año 2000, cuya actividad comercial es venta al por menor de productos de línea blanca y mueblería. Como toda empresa comercial, debe llevar un registro de control externo tanto interno de su funcionamiento, el cual le permita conocer la situación de la rotación de su inventarios de producto y además detectar las falencias que se den en su respectiva administración.

De tal manera, este trabajo de titulación está focalizado en realizar un análisis de estudio a través de un control de información con respecto a la gestión de inventarios que podría implementar para mejorar su situación actual, de los cuales se pueden enunciar los siguiente: mal manejo de método de inventario, ineficiente gestión de información.

Cabe recalcar que es fundamental estudiar la valuación y control del inventario y su efecto en la rentabilidad, teniendo en cuenta que, si el registro es alterado, afectarán a la actividad comercial y contable de cualquier empresa, ya sea por una mala comunicación entre las áreas, decisiones de compra sobrevaloradas sin un análisis previo o la mala distribución de la mercadería. Los factores antes mencionados provocarían acumulación de activos que ponen en riesgo la rentabilidad de la empresa al generarse mayores costos por su mantenimiento, almacenamiento o destrucción.

Para la llevar a cabo este Estudio de Caso se obtuvo información mediante entrevista, observación e investigación.

Desarrollo

COMERCIAL VARIEDADES No 2. se encuentra ubicada en la Ciudad de Babahoyo Av. 5 de junio entre Pedro Carbo y Juan Montalvo, el propietario es una persona natural obligada a llevar contabilidad. “ Al constituir una persona como Persona Natural, la persona asume a título individual todo los derechos y obligaciones de la empresa” (Diana Vanegas, 2012, pág. 148).

Como toda empresa del Ecuador, sea comercial o de otras actividades con fines de lucro son sujetos pasivos de impuesto, tienen derechos y obligaciones por cumplir, es por esto que el correcto control de sus actividades internas y externas son indispensables, porque mediante sus resultados o liquidez contribuyen con el pago de las diferentes obligaciones al Estado.

Según la Ley de Régimen Tributario interno en el Art. 4:

Son sujetos pasivos del impuesto a la renta las personas naturales, las sucesiones indivisas y las sociedades, nacionales o extranjeras, domiciliadas o no en el país, que obtengan ingresos gravados de conformidad con las disposiciones de esta Ley. Los sujetos pasivos obligados a llevar contabilidad, pagarán el impuesto a la renta en base de los resultados que arroje la misma (SRI,LORTI, 2004).

Para la realización de este estudio se obtuvo información bibliográfica y artículos científicos, como metodologías de investigación es cualitativas. El tipo de investigación es empírica se puede definir como "la investigación basada en la experimentación o la observación (evidencias)" (Domínguez, 2013); para la recaudación de información

primaria se hizo imprescindible valerse de técnicas de investigación eficaz como la observación directa, y la entrevista con preguntas de respuestas abiertas.

La distribución de las áreas de la empresa está conformada por, área de administración, área de bodega y área contable de las cuales las actividades surgen del continuo trabajo del propietario de la empresa con sus respectivos trabajadores, la organización cuenta con tres trabajadores que realizan las siguientes actividades:

- Administrador: se refiere a cualquier persona con la asignación de responsabilidades sobre actividades administrativas (Hitt & Pérez de Lara Choy, 2006, pág. 9)., su rol dentro del comercial es cumplir con los registros de las diferentes actividades:
 - Atención al cliente.
 - Cobranza y registro de ventas de mercadería.
 - Registro de ingreso de mercadería por compras a los diferentes proveedores.
 - Cobranza y registro de cobros de carteras de créditos y carteras de créditos vencidas.
 - Registro de ingresos y egresos que genera la empresa.
 - Registro de inventarios en libros, (método de reposición).
 - Preparación de roles de pagos.

El administrador es encargado de recibir las mercaderías, verificar el estado de mercadería e ingresarla a bodega, cuenta con un trabajador que ayuda dando mantenimiento a las mercaderías (actividad de fuerza física).

- Contadora, recibe la información que el administrador genera en sus actividades, para luego realizar las respectivas declaraciones tributarias.
- El propietario de la empresa se encarga de pagos a proveedores y el que autoriza la orden de compra a los diferentes productos que ofrece la empresa, e inspecciona que las actividades se generen con normalidad.

Las actividades económicas que se genera en la empresa es la compra y venta de artículos terminados de línea blancas de marcas reconocidas como son: Samsung, LG, Mabe, Indurama, Sony, Panasonic, Elextrolux, etc.; y un sinnúmero de variedades mobiliarios, como son roperos, muebles, aparador, muebles de cocina, con variedades de modelos y marcas.

Es por ello que la Empresa toma el nombre de VARIEDADES porque ofrece al cliente variedades de productos.

Comercial Variedades, cuenta con diferentes proveedores, que le suministran diversidades de gamas de productos, “Una entidad de negocios que suministra a la compañía bienes y/o servicios necesarios para, y utilizados en, la producción de los bienes y/ o servicios de la compañía” (Caneda, 2014, pág. 121).

Cuadro 1. Proveedores del Comercial Variedades.

PROVEEDORES DE LINEA BLANCA	PROVEEDORES DE MOBILIARIO
TOMBAMBA CÍA. LTDA.	SARMIENTO CÍA. LTDA.
JOSÉ UGALDE JERVES CÍA. LTDA.	
VIAPCOM CÍA. LTDA.	
CALDERON VITERI CÍA. LTDA	
ROBERTOS CARLOS CÍA. LTDA.	

Elaborado por: Autor

Fuente: Empresa

Empresa Comercial.

“Es una sociedad integrada sinérgicamente por recursos humano, financieros, materiales técnicos que aplican en forma efectiva la administración para producir bienes o servicios que satisfagan las necesidades de la comunidad” (Gonzalez, 2015, pág. 27)

La empresa comercial tiene como meta fundamental satisfacer las necesidades del cliente y generar economía sustentable dentro de determinado tiempo sea mediante el uso de los recursos que dispone o lo que espera disponer, “los recursos de una empresa son los recursos humanos, financiero/económicos, técnicos, y materiales” (González, 2015, pág. 28)

Cumpliendo sus objetivos cuenta con una administración en general, entre estas está el control y valoración en el área de inventario.

Es por ello que se realizó el análisis de control y valoración dentro de la administración en Comercial Variedades, en inventario, ya que se ha estimado que no tiene una adecuada atención, la empresa cuenta con métodos que se han ido implementado a medida que se han

ido generando las actividades, los resultados son registrados manualmente por lo que no existen registros eficientes de las compras, las ventas de mercadería, del ingresos a bodega no hay responsables para el manejo de mercaderías, existen políticas y sistemas que ayudan en la laboriosa forma de control pero no está siendo usada de forma oportuna para que la llegada y despacho de los productos faciliten la obtención de información para toma de decisiones oportunas para el negocio.

“Si bien es cierto los inventarios establecen un recurso en términos de bienes y productos almacenados del cual se valen las organizaciones para satisfacer una demanda en el futuro.” (Everett E, 1991, pág. 526).

Parada (2012) explica que, el inventario debe especificar la mayor información posible de cada artículo que posea, para que la administración logre tomar decisiones acertadas al momento de efectuar nuevos pedidos a proveedores y de esta forma los costos se disminuyan al no realizar pedidos innecesarios, dentro de las condiciones negativas por un mal manejo de inventario se encuentran los altos costos de mantenimiento, dificultad de respuesta al cliente y costos por productos defectuosos o dañados .

Hoy en día las empresas dentro de sus actividades operacionales buscan incrementar ganancias, conseguir mayores beneficios, para esto se debe realizar una gestión de manera eficiente y eficaz de sus operaciones comerciales, y todo esto conlleva a una buena planificación y gestión de inventarios.

Partiendo de los supuestos anteriores el control de inventario se refiere a obtener un equilibrio a obtener entre dos objetivos opuestos:

- 1) Disminuir el costo de mantener un inventario y

2) Intensificar el servicio a los clientes (Groover, 1997, pág. 988).

La importancia de un control adecuado de inventarios radica que ellos representan una inversión con el único objetivo de adquirir una ganancia o en otros términos una rentabilidad para la empresa y estos beneficios se adquieren a través de las ventas. Pero en ocasiones el inventario no opera con eficiencia, debido a que no realiza el control oportuno de inventario para poder saber lo que se dispone, las ventas no se efectivizan por falta de productos actuales, los clientes se sienten inconformes con lo que les ofrecen y se pierden oportunidades de ventas y por ende tener utilidad. Una política clara y precisa es que sin inventario no hay rentabilidad (Quinde Espinoza & Ramos Alvarado, 2018).

Según los estudios de Quinde & Ramos explican lo siguiente:

Cuadro N2- Beneficios, Ventajas, Desventaja de control de inventario.

<p>Beneficios de un Sistema de control de Inventarios</p>	<ul style="list-style-type: none">○ Comprando eficientemente se mejoraría el flujo de efectivo para la empresa comercial.○ Dar calidad de servicio al cliente.○ Dando un buen servicio se tendría clientes más leales○ Detectar productos de poca demanda, esto ayudara a realizar mejor las compras.○ Con una buena planeación se reduciría los costos de fletes por compras de emergencias.○ Se tendrá una mayor rotación de los inventarios○ Detectar las mermas o robos de productos○ Optimizar en los almacenes el espacio, evitando costos adicionales.○ Manejo de las bodegas más profesionalmente
--	---

<p>Ventajas de los inventarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Permite realizar el manejo fluido y eficiente de los comerciales. ○ Las operaciones de las empresas se controlan mejor. ○ Con mayor rapidez se puede satisfacer las necesidades de los clientes.
<p>Desventaja de los inventarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Un causante en el paro de la producción puede ser el faltante de inventario ○ Mantener un inventario cuesta dinero, implica un costo elevado para la empresa dentro de ellos están; el almacenamiento, manejo y renta del local. ○ El tener inventarios en exceso crea gastos innecesarios o mantiene inmóvil parte del capital de la empresa. ○ Caer en la obsolescencia, por el mal manejo de los inventario.

Elaborado por: Autora

Fuente: (Quinde Espinoza & Ramos Alvarado, 2018, págs. 4-6).

Con respecto a la gestión de inventarios que siendo una de las función compleja dentro de la organización debe tener seguridad sobre el futuro, este podría establecer de manera equivocada la cantidad de inventario que correspondería mantenerse y así cubrir las necesidades futuras, incluso tal vez no sería necesario mantener ninguna cantidad, no obstante, se presentan diversas variaciones que rodean todo el quehacer organizacional, razón por la cual esto no es posible (Peña & Silva , 2016).

Durante la entrevista se pudo observar, que el no conservar un apropiado nivel de inventario en la Empresa Comercial Variedades ocasiona que la empresa mantenga inventarios excesivos de artículos que no son muy demandados, por lo tanto, estos artículos al pasar el tiempo pasan de moda y van quedando en stock, porque salen artículos con tecnología más avanzada es decir más novedoso para los clientes.

El costo de mantenimiento es otra situación que se valoriza, sabiendo que al pasar el tiempo se irá incrementando, ocasionando a la empresa problemas financieros, a la vez, teniendo como otra desventaja llegar a deteriorarse con el tiempo.

Los recursos financieros se refiere a los mecanismo de manejo del capital que requiere la empresa. (Garcés, 1999, pág. 14)

Tener niveles excesivos de inventarios es como tener dinero congelado que no se sabe cuánto tardará en hacerlo efectivo.

Tomando también en cuenta que, si el nivel es insuficiente en inventario, tendrá que hacerse más pedido anual, y esto a su vez genera aumento en los costos, como es costo de fletes, ya que en la entrevista se dio a conocer que de ciertos productos se hace pedido cada vez que cierto artículo queda en cero, es decir que el método que se utiliza en la empresa en algunos casos es el método de reposición, esto causa pérdidas de clientes por la insatisfacción de demanda, y su efecto hacia la empresa sería disminución de utilidades por la disminución de ventas.

Los costos de inventario incluyen los costos de inversión, de almacenamiento y de las obsolescencias o daños posibles. (Groover, 1997, pág. 988).

Los sistemas de administración de inventarios de acuerdo al tipo de demanda que presente el artículo puede ser independiente o dependiente. A continuación, la tabla uno detalla la información del funcionamiento de estos sistemas.

Tabla 2. Funcionamiento de los sistemas de administración de inventario.

Tipo de demanda	Filosofía de administración	Sistema de administración	funcionamiento
Independiente	Reposición	Revisión continua	Cada vez que las existencias llegan a un punto de reordenamiento se realiza un pedido por una cantidad que se estima como óptima.
		Revisión periódica	Se verifica el nivel de inventario en intervalos de periodos fijos y se coloca una orden por la cantidad requerida para aumentar el intervalo a un nivel máximo predeterminado
Dependiente	Requerimientos	MRP	Determina cuantos componentes se necesitan, para cumplir con los programas de producción o mantenimiento. Su resultado se traduce en órdenes de compra y fabricación de los materiales necesarios.

Fuente: Leal y Oliva (2012); Schroeder (2005) y Pérez y otros (2013). Criterios para la gestión de sistemas de inventario, Revista Tecnocientífica URU. Volumen 2. Venezuela. (Págs. 1- 12).

Sobre la base de la información expuesta ante el problema que presenta el Comercial Variedades, con la gestión de inventarios, la organización no está manejando de manera

correcta el método de inventarios, no está actualizado en los nuevos procedimientos para la correcta valoración y manejo que permita analizar los excesos o faltantes de los productos que posee la empresa, y acceder con exactitud al estado de los productos en stock en cualquier tiempo, información vital para proyectar las compras, la manufactura y la distribución.

Sin embargo, otras de las dificultades es que el almacenamiento de stocks en las empresas se ve afectado por la existencia de la regulación de precios, por sucesos de un control de compra de divisas para las operaciones productivas y las restricciones en cuanto a los trámites aduanales para los procesos de importación. Todo esto limita la gestión de inventarios en lo que tiene que ver con la adquisición de recursos e insumos para generar productos y de bienes terminados, en el caso del sector manufacturero y del sector comercial, según (Ponsot, 2008).

Valor neto realizable según Norma Internacional de Contabilidad 2 (NIC) (2014), explica que :

El costo de los inventarios puede no ser recuperable en caso de que los mismos estén dañados, si han devenido parcial o totalmente obsoletos, o bien si sus precios de mercado han caído. Asimismo, el costo de los inventarios puede no ser recuperable si los costos estimados para su terminación o su venta han aumentado. La práctica de rebajar el saldo, hasta que el costo sea igual al valor neto realizable, es coherente con el punto de vista según el cual los activos no deben registrarse en libros por encima de los importes que se espera obtener a través de su venta o uso.

La restricción de abastecimiento constituye un factor interno clave que incide de forma directa sobre la gestión de los inventarios, ya que una organización que sea capaz de medir sus procesos internos, podrá, con base a resultados, tomar las medidas necesarias en el caso de presentarse deficiencias que luego conlleven a no alcanzar los objetivos.

Un sistema de control de inventarios nos permite llevar organizados los registros de entrada y salida de artículos rotativos que se generan en la actividad comercial, y a la vez nos permite obtener información pertinente de valoración de un periodo, ya que es de suma importancia para la toma de decisiones de la empresa.

Según Guzmán han surgido dos sistemas de inventario:

Sistema de Inventario Periódico

Cuando las empresas eligen este sistema, deben efectuar un conteo físico de las unidades o productos que tienen almacenados, y, dependiendo de la metodología adoptada para la determinación del costo del inventario, fijan el costo del total del inventario al inicio y al final del periodo contable.

Sistema de Inventario Permanente

Este sistema hace referencia a la metodología adoptada por la empresa mediante la que se conoce permanente el valor del inventario y el valor del costo de venta de la empresa. Como la valoración del inventario no depende del conteo físico de las unidades, el sistema de información debe ser tan eficientemente y detallado que permita a pesar de la gran cantidad de referencias o líneas de productos que pueda llegar a manejar una empresa, saber exactamente cuántas unidades se tienen disponibles de cada una de las referencias o líneas de productos, y cuanto

es el valor total invertido en los inventarios, en cualquier instancia, durante el periodo contable (Guzmán Vásquez & Romero Cifuentes, 2005, pág. 192).

Por lo general las empresas que cuentan con el sistema de control promedio llevan sus controles mediante la tarjeta llamada kardex.

Kardex no es más que un registro de manera organizada de la mercancía que se tiene en el almacén (Renon, 2013, pág. 66).

Tabla 3. Kardex- Comercial Variedades N2.

Registro de control de inventario-KARDEK										
Artículo o producto: Lavadora Mabe						Periodo: 2018				
Razon social del proveedor: VIAPCOM				Codigo: LMD75B0			Descripcion:			
Unidad de medida:			Promedio		Fifo		Promedio		Otros	
Existencias:		Maxima		Minima						
Fecha	Detalle	Entrada			Salidas			Existencia		
		Cantidad	V/Unit	Cost Total	Cantidad	V/Unt.	Cost. Total	Cantidad	V. Unitario	Cost total
	Saldo anterior		0	0	0	0		0	0	0
9/1/2018	Compra	20	210,72	\$ 4.214,40				20	\$ 210,72	\$ 4.214,40
22/1/2018	Venta fact 274661				1	280,00		19	\$ 207,07	\$ 3.934,40
24/2/2018	Venta fact 8470				1	267,00		18	\$ 203,74	\$ 3.667,40
2/5/2018	Venta fact 8545				1	300,00		17	\$ 198,08	\$ 3.367,40
21/12/2018	Venta fact 81				1	332,00		16	\$ 189,71	\$ 3.035,40
27/2/2019	Venta fact 11				1	332,00		15	\$ 180,23	\$ 2.703,40
16/3/2019	Venta fact 144				1	300,00		14	\$ 171,67	\$ 2.403,40
16/6/2019	Venta fact 28				1	268,00		13	\$ 164,26	\$ 2.135,40
19/6/2019	Venta fact 31				1	238,00		12	\$ 158,12	\$ 1.897,40
26/7/2019	Venta fact 423				1	238,00		11	\$ 150,85	\$ 1.659,40
11/8/2018	Venta fact 442				1	238,00		10	\$ 142,14	\$ 1.421,40
11/9/2019	Venta fact 1386				1	238,00		9	\$ 131,49	\$ 1.183,40
11/11/2019	Venta fact 113				1	238,00		8	\$ 118,18	\$ 945,40
6/12/2019	Venta fact 115				1	238,00		7	\$ 101,06	\$ 707,40

TOTAL: 101,057143

Elaborado por: Autora
Información de la empresa

FORMULA

$$\text{Costo Promedio ponderado} = \frac{\text{Valor total}}{\text{Cantidad total}}$$

$$\frac{\text{Valor Unitario}}{\text{Cantidad total}} = \frac{707,40}{7} = 101,057143$$

El kardex que se refleja es del Comercial Variedades, en la cual muestra la manera como se está llevando a cabo el registro de un artículo de línea blanca (Lavadora MABE), en la casilla de detalle, es donde se registra la actividad ya sea compra o venta con sus respectivos números de facturas, se puede observar la inconsistencia en el orden de números de facturas ya que algunos números van descendiendo, es decir no hay un orden de registros en las facturas.

Se observa el registro de las facturas el valor unitario de compra, no coincide en el casillero de valor unitario de venta, el registro refleja el valor en que el artículo ha sido vendido.

En la parte superior del kardex, pide la información de máximo y mínimo que debe haber en existencia, no refleja ninguna información por el motivo que una de las políticas de la empresa, se espera a que el producto quede en cero para recién allí realizar el pedido.

Otras de las eventualidades encontradas en el kardex, que no están registrando el promedio de todas las unidades, no está registrado al valor de costo, es decir, se está tomando en cuenta las ganancias, “el método promedio en el kardex se maneja al valor del costo”.

Los métodos más utilizados dentro de las actividades comerciales y de los cuales se genera un óptimo manejo de información de la producción se detallan a continuación:

Según (Giménez Boulanger & Espinoza , 2017, pág. 53) explican que :

PEPS (Primeros en entrar primeros en salir)

PEPS significa primeras entradas primeras salidas. El método PEPS supone que el inventario que se adquirió primero es el primero en venderse. De tal manera que el inventario final se valoriza a los precios más recientes y el costo del artículo vendido a los precios más antiguos. Se basa en el principio de que los costos de materiales deben ser cargados a la producción en el orden y al precio de la compra original.

UEPS (Últimos en entrar primeros en salir)

UEPS significa últimos en entrar primeros en salir. El método UEPS supone que el inventario que se adquirió último es el primero en venderse o salir de bodega a proceso. De tal manera que el inventario final se valoriza a los precios más antiguos y el costo del artículo vendido a los precios más recientes.

Promedio ponderado

Promedio ponderado significa que tanto el valor del inventario final como el costo del artículo vendido se valorizan a un promedio ponderado resultado de sumar el valor del inventario inicial más el valor de las compras y dividido entre la cantidad de unidades producto de la suma del inventario inicial más las compras.

Una de las políticas de la Empresa es que hacen pedido de productos cada 20 días, sin considerar que algún artefacto o producto específico esté mucho tiempo en stock.

“Stock: Los bienes o productos de la empresa que necesitan ser almacenados para su posterior venta o incorporación al proceso de fabricación son los que se conoce como stock en la empresa” (Fernández, 2018).

En la empresa COMERCIAL VARIEDADES., cuenta con un sistema de control de inventario que no está siendo usada correctamente por lo cual no permite conocer la valoración exacta de sus existencias, esto ha causado que al momento de realizar pedidos de artículos haya un nivel alto de existencia, o escases de artículos que es bien demandado en el comercio, el buen uso del sistema o método de inventario permitiría medir el nivel de los productos existentes, y así promovería los bienes de alta calidad que cumpla las expectativas de los clientes nuevos.

El no llevar a cabalidad los registros en kardex no permite realizar la observación de aquellos activos inmovilizado, por lo cual le empresa tiene mercadería en stock de años anteriores como es 2016, 2017, 2018, 2019, que están generando costos de mantenimiento y a la vez generan deterioro, es una pérdida para la empresa, pudiendo esto ser utilizado en asignación de actividades que brinden mayores ingresos a la empresa.

Las políticas que usan la empresa es:

- Los precios de los productos si están acorde a los precios de la competencia.
- Otras de las políticas es aplicar técnicas para que el producto salga.
- No existe una política directa entre bodega y la contabilidad, pero si considera el método promedio.

Conclusiones

- La empresa Comercial Variedades no mantiene un control de inventario adecuado, los registros que entran a bodega y las que hay en existencias no son registrados en la fecha correcta, por lo cual existe una valoración de unidades erróneas, que pueden ocasionar niveles excesivos de inventarios y esto a la vez ocasionar costos de mantenimiento, e incluso el artículo llegar a deteriorarse con el tiempo, tomando en cuenta que al momento de realizar pedidos a proveedores no existe información específica en bodega.
- En la información del registro Kardex no llevan un registro sistemático, los valores monetarios son alterados ya que toman en cuenta las ganancias de cada artículo que son vendidos, por lo tanto no existe valoración monetaria real de los artículos que se

encuentran en bodega, es decir la empresa no cuenta con una información específica en cuanto a sus activos en bodega .

- No existe personal encargado que se dedique especialmente a el área de bodega, el encargado es el administrador mismo.

Referencias

Domínguez, C. (2013). Investigación Empírica (Campo|Experimental). *Empirico*. Obtenido de www.uv.mx › personal › clelanda › files › 2013/03

Caneda, M. C. (2014). *La responsabilidad social corporativa interna: la nueva frontera de los Recursos Humanos*. Madrid : ESIC Editorial.

Diana Vanegas, P. B. (2012). *Anuario de las Empresas de Comunicacion de Ecuador*. Loja: UTPL.

- Everett E, A. R. (1991). *Administración de la producción y las operaciones: conceptos, modelos y funcionamiento*. Estados Unidos: Pearson Educación.
- Fernández, A. C. (2018). *Gestión de inventarios. COML0210*. IC Editorial.
- Garcés, C. M. (1999). *Los recursos humanos para la pequeña y mediana empresa*. Mexico: Universidad Iberoamericana.
- Giménez Boulanger , F., & Espinoza , C. (2017). *Costos Industriales*. Costa Rica: Editorial Tecnológica de CR.
- Gonzalez, A. C. (2015). *Proceso administrativo*. México: GRUPO EDITORIAL PATRIA.
- González, A. C. (2015). *Proceso administrativo*. México: GRUPO EDITORIAL PATRIA.
- Groover, M. P. (1997). *Fundamentos de Manufactura Mode*. Mexi: Pearson Educación.
- Guzmán Vásquez, D., & Romero Cifuentes, T. (2005). *Contabilidad financiera*. colombia: Universidad del Rosario.
- Hitt, M., & Pérez de Lara Choy, M. (2006). *Administración*. Mexico: Pearson Educación.
- Norma Internacional de Contabilidad 2. (2014). *Norma Internacional de Contabilidad 2*.
Obtenido de Norma Internacional de Contabilidad 2:
https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/NIC_002_2014.pdf
- Parada, Ó. (2012). Un enfoque multicriterio para la toma de decisiones en la gestión de inventarios. *Redalyc*, 38-48., 38-48. Obtenido de <http://www.redalyc.org/html/205/20511730009/>

Peña, O., & Silva, R. (2016). Factores incidentes sobre la gestión de sistemas de inventario en organizaciones. *Telos*, 18(2), 187-207. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=99345727003>

Ponsot, Ernesto. (2008). El estudio de inventarios en la cadena de suministros: Una mirada desde el subdesarrollo. *Actualidad contable FCES*, 82-94.

Quinde Espinoza, C., & Ramos Alvarado, T. (2018). Valuación y control del inventario y su efecto en la rentabilidad. *Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana*. Obtenido de <https://www.eumed.net/rev/oe/2018/07/inventario-rentabilidad.html>

Renon, M. T. (2013). *Jefe de almacén por Primera Vez*. Lima, Perú: Editorial Macro.

SRI, LORTI. (17 de NOVIEMBRE de 2004). Obtenido de https://www.sri.gob.ec/DocumentosAlfrescoPortlet/descargar/fl27300b-27b5-4a80-a279-83bf3aac667/LEY_DE_RGIMEN_TRIBUTARIO_INTERNO

ANEXOS

ANEXO 1

VALORACION DE INVENTARIOS 2018		
ARTICULO	EXISTENCIA	FECHA
TV. INNOVA LED 32 P.	1	22/6/2018
TELEVISOR LG 32 P.	2	24/3/2018
TV 43 LK5700 +KIT	1	28/12/2018
TV LG 43 P	1	29/3/2018
TV LG 65UK6350	1	28/12/2018
TV SONY 40 P	1	9/3/2018
TV SONY 48 P	1	29/5/2018
LAVADORA LG BLANCA WT16DSB	1	23/4/2018

LAVADORA MABE LMD75BBO	7	9/1/2018
LAVADORA MABE LKM	6	9/1/2018
LAVADORA WHIAPOD	1	23/4/2018
COCINA INNOVA 4 QUEMADORES IN-ANTURIO CROMA	2	2/3/2018
COCINA INGENIO 6060EX 1. INOX	1	23/4/2018
VAJILLA E PORCELANA DANIE 16 P.	1	25/4/2018
VAJILLA DE PORCELANA FRESH 16 P	4	25/4/2018
AIRE ACONDICIONADO SPLIT GENERAL24000BTU	1	9/1/2018
COQUETA ROBERTO CARLOR	1	9/1/2018
SEMANERO 5 CAJONES	1	9/1/2018
UEGO DE SALA LILI	1	9/1/2018
JUEGO DE SALA MILANO	1	4/4/2018
JUEGO DE SALA GOLF	1	9/1/2018
ALEXIS ESQUINERO	1	15/9/2018
JUEGO DE SALA JHANET	1	28/11/2018
JUEGO DE SALA CHARLESTON	1	28/11/2018
JUEGO DE SALA BOMBANE	1	9/1/2018
ROPERO 2 CUERPOS 3 P LARG.	1	9/1/2018
MUEBLE DE COCINA ANAQUEL	2	9/1/2018
ESPEJO HULAR	1	4/7/2018
ESPEJO LINEAL	1	11/12/2018
CHIMENEA ESQUINERA	1	9/1/2018
ROPERO MATELERO	3	11/12/2018
CINE EN CASA	1	9/1/2018
ROPERO MALETERO 3 PUERTAS	1	9/1/2018
ROPERO SOLTERON	1	26/1/2018
APARADOR MEDIANA	1	11/12/2018

ANEXO 2

VALORACION DE INVENTARIOS 2019		
ARTICULO	EXISTENCI A	FECHA
COCINA INNOVA BRESO CROMA	3	19/7/2019
COCINA CLAVEL INOX 5 QUEMADORES	1	19/7/2019
COCINA INNOVA CROMA IN-ALHELI	2	27/6/2019
COCINA INNOVA BLANCA IN-BROMELIA 4	1	30/3/2019
COCINA INNOVA 4 QUEMADORES IN-ANTURIO CROMA	2	2/3/2018

COCINA 4 QUEMADORES IN BLANCA INNOVA	1	28/6/2019
COCINA 5 QUEMADORES IN CLREL NEGRA	1	3/7/2019
COCINA 4 QUEMADORES IN MAGNOLIA	4	10/5/2019
COCINA 4 QUEMADORES IN MARGARITA	4	10/5/2019
COCINA HACEB HACO60V 4 QUEMADORES1	1	27/6/2019
COCINA GIRASOL 4 QUEMADORES	1	27/8/2019
REFRIGERADORA HIMALAYA HACEB.16	1	27/6/2019
SPLIT CATEGORIA 12000 BTV SANSUNG	1	2/5/2019
REFRIGERADORA LG LGIT32WPP	1	2/3/2019
LAVADORA INNOVA IN- LAV 16 –MI	1	29/11/2019
PARLANTE BAZZUKA BZ- BZBZ218 P	1	26/7/2019
VAJILLA DE PORCELANA	1	17/12/2019
LAVADORA INNOVS 18 KG	1	15/11/2019
PARLANTE BZ DOBLE BOCINA	1	29/8/2019
JUEGO DE SALA GALAXI	1	28/12/2019
ROMA CON BANCOS	1	28/12/2019
JHATET #2	1	6/4/2019
JUEGO DE SALA VIKES	2	28/12/2019
COQUETA RECIDIDORA ALTA	1	10/5/2019
SEMANEERO ANEBO NIÑO	3	7/12/2019
SEMANERO 5 CAJONES ANCHO	1	7/12/2019
COQUETA DESVETIDORA BAJA	2	10/5/2019
COQUETA CAPRI	3	28/8/2019
ROPERO MALETERO	4	7/12/2019
APARADOR GRANDE	2	28/8/2019
ROPERO MALETERO 3 CUERPOS 4 PUERTAS	3	28/12/2019
COQUETA JULIETA # 1	4	7/12/2019
COQUETA JULIETA #2	1	28/8/2019
APARADOR PEQUEÑO	1	7/12/2019

ANEXO 3

N° 0000268

INVENTARIO 2018

ARTICULO: *Lavadora Mabe* MODELO: *LHD7580*

PROVEEDOR	ENTRADA			SALIDA			EXISTENCIA	FIRMA
	FECHA	FACTURA	CANT.	FECHA	FACTURA	CANT.		
<i>Viapcom</i>	<i>09/01/2018</i>		<i>20</i>				<i>20</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>22/01/2018</i>	<i>27461</i>	<i>1</i>	<i>19</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>24/02/2018</i>	<i>8470</i>	<i>1</i>	<i>18</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>02/05/2018</i>	<i>8545</i>	<i>1</i>	<i>17</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>21/12/2018</i>	<i>81</i>	<i>1</i>	<i>16</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>27/02/2019</i>	<i>11</i>	<i>1</i>	<i>15</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>16/03/2019</i>	<i>144</i>	<i>1</i>	<i>14</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>16/06/2019</i>	<i>28</i>	<i>1</i>	<i>13</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>19/06/2019</i>	<i>31</i>	<i>1</i>	<i>12</i>	<i>[Signature]</i>
				<i>26/07/2019</i>	<i>423</i>	<i>1</i>	<i>11</i>	
				<i>11/08/2019</i>	<i>442</i>	<i>1</i>	<i>10</i>	
				<i>11/09/2019</i>	<i>1386</i>	<i>1</i>	<i>9</i>	
				<i>11/11/2019</i>	<i>113</i>	<i>1</i>	<i>8</i>	
				<i>06/12/2019</i>	<i>115</i>	<i>1</i>	<i>7</i>	

ANEXO 4

N° 0000337

INVENTARIO 2018

ARTICULO: *Ropero Maletero* MODELO: *Coqueta*

PROVEEDOR	ENTRADA			SALIDA			EXISTENCIA	FIRMA
	FECHA	FACTURA	CANT.	FECHA	FACTURA	CANT.		
<i>Proveedora</i>	<i>09/01/2018</i>		<i>1</i>				<i>1</i>	<i>[Firma]</i>
				<i>23/11/2018</i>	<i>2222</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>[Firma]</i>
							<i>3</i>	<i>[Firma]</i>
	<i>10/05/2019</i>	<i>4</i>	<i>3</i>				<i>2</i>	<i>[Firma]</i>
				<i>28/05/2019</i>	<i>961</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>[Firma]</i>
				<i>22/06/2019</i>	<i>1059</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>[Firma]</i>
	<i>28/08/2019</i>	<i>6</i>	<i>2</i>				<i>2</i>	<i>[Firma]</i>
				<i>16/11/2019</i>	<i>1808</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>[Firma]</i>
				<i>02/12/2019</i>	<i>1703</i>	<i>1</i>	<i>4</i>	
	<i>07/12/2019</i>	<i>6</i>	<i>3</i>					